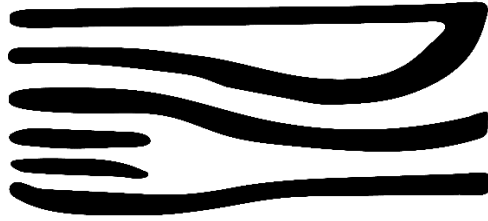


LES CUISINES BRUXELLOISES



DE BRUSSELE KEUKENS

VERSLAG 2020



De deelgenoten



INHOUD

Inleiding	1
De activiteiten in 2020	5
A. Afdeling “Gezondheid”	7
1. Diensten bestemd voor de rust- en verzorgingstehuizen	10
2. Diensten bestemd voor de ziekenhuizen	13
B. Afdeling “Kinderen en Buitenhuisrestauratie”	17
1. Dienstverlening bestemd voor de scholen	20
2. Dienstverlening voor de vakantiecentra	35
3. Dienstverlening voor de opvangvoorzieningen (kinderdagverblijven, peutertuinen)	36
4. Dienstverlening bestemd voor de restaurants	42
5. Traiteur	42
6. Varia	42
7. Cel Kwaliteit & Hygiëne	43
8. Opvolging van de acties in het kader van de strategische assen	47
Verslag Sociale Schooldienst – Stad Brussel	50
Personeelsafdeling	67
Transparantie	73
Verslag Rekeningen 2020	79
Jaarrekening 2020 - Volledig model NBB	89
Verslag van de commissaris	134

INLEIDING



Vergaderingen van de beheersorganen

De beheersorganen

In 2020 is de Raad van Bestuur 10 keer samengekomen en de Algemene Vergadering 2 keer.

De onderwerpen die door de raad van bestuur werden behandeld, variëren van personeelsbeheer, openbare aanbestedingen en voorstelling van de jaarrekening, tot strategische beleidslijnen en administratieve beslissingen.

Overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 9 april 2020 betreffende het vennootschaps- en verenigingsrecht in het kader van de COVID-19-pandemie, worden vanaf 16 juli 2020 de bijeenkomsten van de raad van bestuur en van de algemene vergadering per videoconferentie georganiseerd.

Opmerkelijke evenementen in 2020

In 2020 werden onze diensten sterk getroffen door de gezondheidscrisis.

Wat de activiteiten betreft :

- ✓ Scholen: Maaltijdleveringen zijn stopgezet met ingang van 16 maart 2020. Bij het begin van het schooljaar in september 2020 worden de 'normale' leveringen hervat tot 30 oktober. Vanaf 16 november worden de maaltijden in hybride vorm geleverd.
- ✓ Kinderdagverblijven: De kinderdagverblijven werden niet volledig gesloten. Sommige kinderdagverblijven of afdelingen werden echter gesloten vanwege COVID-gevallen.
- ✓ Ziekenhuizen: Onze activiteiten liepen sterk terug (-14% van de prestaties).
- ✓ Rusthuizen: De situatie heeft geleid tot een daling van de activiteit met 7,46%.
- ✓ Bedrijfsrestaurants: Het restaurant van het Administratief Centrum (Stad Brussel) was gesloten van 16 maart tot september, met een hervatting in diezelfde periode, maar op



zeer beperkte schaal (telewerk). Wat betreft de Hogeschool F. Ferrer, heeft het restaurant ervan zijn deuren sinds 16 maart 2020 niet meer geopend. Alleen het personeelsrestaurant van UMC Sint-Pieter bleef open.

- ✓ De traiteurdienst werd sterk getroffen.
- ✓ Gedurende verschillende maanden hebben we ontbijt, lunch en avondeten verstrekt aan het personeel van de Brusselse OCMW-rusthuizen en van de linnendienst .
- ✓ Op verzoek van de gemeente Anderlecht hebben we prestaties geleverd voor een opvangtehuis en voor daklozen.
- ✓ Op verzoek van de gemeente Schaarbeek hebben we gezorgd voor de bereiding en levering van 'individuele maaltijden' voor senioren volgens hetzelfde principe als dat van de thuisbezorging.

We merken op dat de keuken van Haren gesloten was van eind maart tot eind juni.


Tijdens de Algemene Vergadering van 25 juni 2020 zijn de statutaire wijzigingen goedgekeurd, waardoor de gemeente Sint-Jans-Molenbeek kon toetreden.


De renovatiewerkzaamheden aan de centrale keuken in Anderlecht werden in december voltooid. Vanaf die datum begon de keuken van Anderlecht maaltijden te bereiden voor de kinderdagverblijven.


De gebruikerscomités


Door de gezondheids crisis moesten we verschillende vergaderingen annuleren, met name die van het Gebruikerscomité Rusthuizen.

Afdeling Gezondheid

 *Gebruikerscomité Ziekenhuizen*
In 2020 hadden er 3 vergaderingen plaats.

 *Restauratiecomité*
In 2020 hadden er 4 vergaderingen plaats.

 *Gebruikerscomité Rusthuizen*
In 2020 had er 1 vergadering plaats.

 *Dégustatiecomité met deelname van de ziekenhuiteams*
In 2020 hebben we 81 proeverijen georganiseerd, waarbij 1451 producten werden geproefd.

Afdeling Kinderen

Er is regelmatig overleg met de vertegenwoordigers van de deelgenoten om de dienstverlening te bespreken.

DE ACTIVITEITEN IN 2020



De activiteiten van de vereniging spelen zich nog steeds af op twee afdelingen :



Afdeling GEZONDHEID

- Ziekenhuizen
- Rusthuizen
- Thuisbezorging
- Centralisatie van de bestekken
- Regeneratie van de maaltijden
- Levering van voedingsmiddelen aan de eenheden



Afdeling KINDEREN

- Scholen
- Opvangvoorzieningen
- Vakantiecentra
- Bedrijfsrestaurants
- Levering van voedingsmiddelen aan de scholen, crèches en administratieve diensten
- Traiteur

A. Afdeling “Gezondheid”

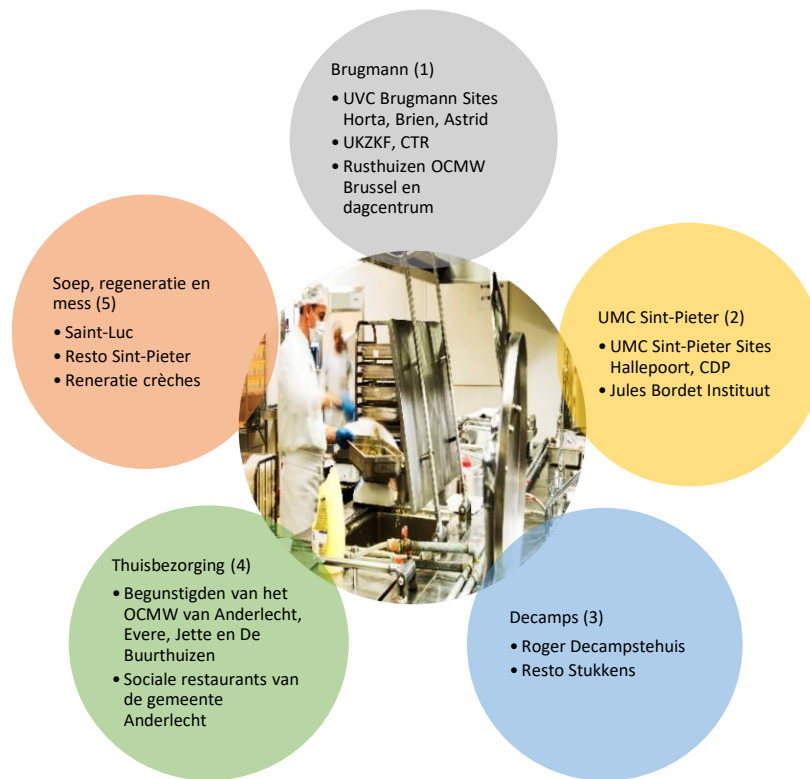
Onze Brugmann-site is het ‘hart’ van de activiteit van de afdeling. De Brugmann-site produceert de middag- en avondmaaltijden voor alle ziekenhuizen en 6 rusthuizen (OCMW van Brussel en Evere), wat neerkomt op meer dan 666.000 middag- en avondmaaltijden tegenover 775.000 in 2019. Wat betreft de assemblage van plateaus, onze Brugmann-site assembleert 1.200.000 maaltijdplateaus voor de gasten. Op de site van Sint-Pieter werden meer dan 550.000 maaltijdplateaus geassembleerd.

We herinneren eraan dat onze Dagelijkse Voedingsprestatie (VP) overeenstemt met een ontbijt (verrekend tegen 22%), een middagmaal (verrekend tegen 44%) en een avondmaal (verrekend tegen 34%).

Daarnaast verzekeren onze diensten nog andere activiteiten zoals de levering van voedingsmiddelen aan de eenheden of rusthuizen. Die activiteiten duiden wij aan als 'directe verkoop' (aankoopprijs + *fee* voor de diverse kosten).

Er dient aan te worden herinnerd dat ons volume Voedingsdagen volledig afhankelijk is van de bezettingsgraad van de ziekenhuizen en rusthuizen.

Onderstaande grafiek geeft een beknopt overzicht van de verschillende prestaties die vanuit Brugmann worden geleverd.



De centrale keuken van Brugmann bereidt het hoofdgerecht voor het middagmaal, soep en avondmaal voor alle onderstaande bestemmingen:

(1) Op de **Brugmann-site** staat het team (naast de bereiding van de maaltijden) ook in voor het beheer van:

- ✓ het ontbijt;
- ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de sites van UVC Brugmann (Horta, Brien en Astrid), alsook voor UKZKF, CTR en de bewoners van de rusthuizen van het OCMW van Brussel (Sint-Geertruide, Ter Ursulinen, Heizel en De Wilde Rozen);
- ✓ de prestatie in bulk voor Huis Vesale van het OCMW van Brussel;
- ✓ het transport naar Brien, Astrid en de rusthuizen van het OCMW van Brussel
- ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.

(2) In **Sint-Pieter** staat het team in voor het beheer van:

- ✓ het ontbijt;

- ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de sites van UMC Sint-Pieter (Hallepoort en César de Paepe) en het Jules Bordet Instituut;
 - ✓ het transport naar César de Paepe;
 - ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.
- (3) In **Decamps** staat het team in voor het beheer van:
- ✓ het ontbijt en het smeren van de boterhammen;
 - ✓ de regeneratie van het middagmaal en het smeren van de boterhammen voor het avondmaal, alsook het assembleren van de maaltijdplateaus voor de bewoners op de kamer;
 - ✓ de regeneratie voor de restaurants van de 'Home' en 'Stukkens';
 - ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.
- (4) Bereiding en portionering van de maaltijden voor thuisbezorging aan de begunstigden van het **OCMW van Anderlecht, Evere en Jette** alsook voor **De Buurthuizen** en de **sociale restaurants van de gemeente Anderlecht**.
- (5) Bereiding en levering van soep voor het **Universitair ziekenhuis Saint-Luc** (in individuele porties en in bulk), die in december 2020 afliep, regeneratie van maaltijden voor de **opvangvoorzieningen (Jette)**.

1. Diensten bestemd voor de rust- en verzorgingstehuizen

Sinds 2018 is er één keer per week een diëtiste aanwezig in elk van de OCMW-rusthuizen in Brussel en Evere om de opvolging van de voeding van de bewoners te verzekeren. We merken op dat tijdens de gezondheids crisis de bezoeken werden opgeschort.

In de rusthuizen van het OCMW van Anderlecht en Jette is er elke dag een diëtiste aanwezig.

Wat voeding betreft :

We houden rekening met dieetbeperkingen (diabetici, ...) en specifieke texturen (zacht, gemalen, ...);

We behouden het principe van de 'kaart' voor het tweede menu met maandelijkse wijzigingen;

De 'animatieactiviteit' voor de rusthuizen werd voortgezet, zij het minder frequent gezien de gezondheidssituatie.

Onze afnemers :



- Residentie Sint-Geertruide
- Ter Ursulinen
- Residentie G-Heizel
- Residentie 'De Wilde Rozen'
- Huis Vesale
- Dagcentrum Delta

- Roger Decampstehuis
- Restaurant Stukkens
- Restaurant Home

- Vanhellemonttehuis
- Dagcentrum De Herfstzon

- IRIScentrum

De dienstverlening in cijfers

In 2020 werden 329.439 Voedingsdagen of 'VD' bereid, in porties verpakt en geleverd voor de bewoners van de rusthuizen, vergeleken met 356.013* Voedingsdagen in 2019

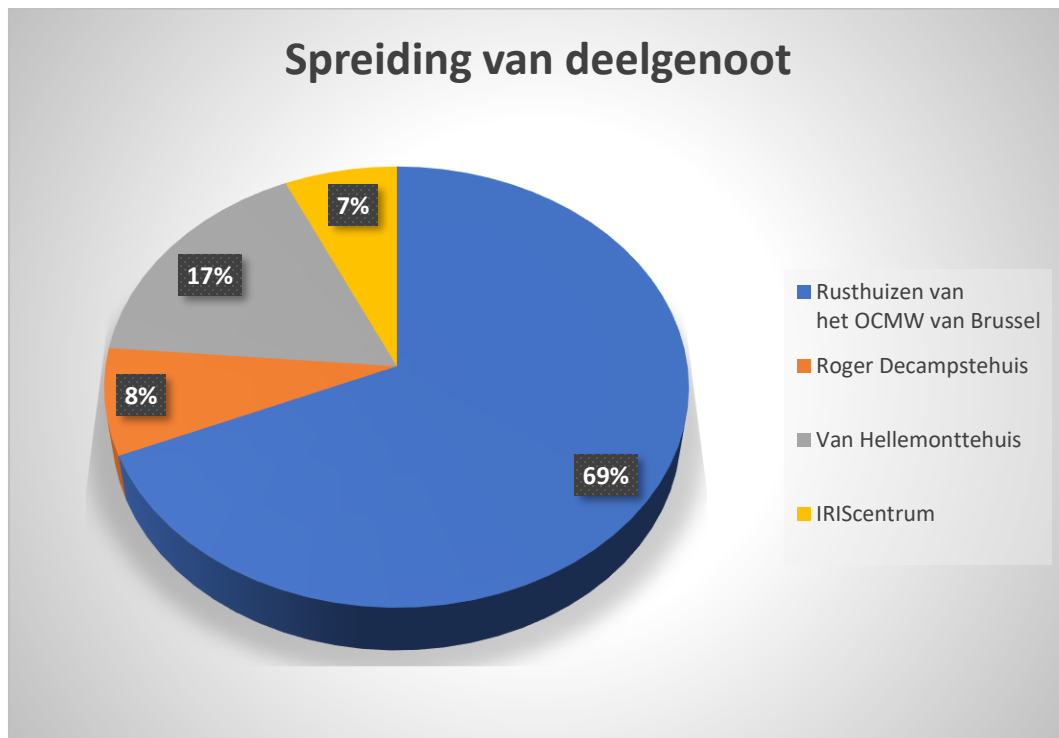
* In vergelijking met het verslag over 2019 (355.384 VD in 2019) hebben we rekening gehouden met de personeelsmaaltijden voor het Roger Descampstehuis en de kredietnota's die zijn afgegeven voor het Iriscentrum

Het volume van de Voedingsdagen daalde met 7,46%.

De spreiding over de instellingen ziet er als volgt uit :

OCMW - rusthuizen	2019	2020	Evolutie 2020/2019 in aantal VD	Evolutie 2020/2019 in %
Residentie 'De Wilde Rozen'	64.516	58.612	-5.904	-9,15%
Ter Ursulinen	43.932	40.113	-3.819	-8,69%
Centrum Heizel-G. Brugmann	42.021	43.811	1.790	4,26%
Residentie Sint-Geertruide	50.748	49.828	-920	-1,81%
Huis Vesale	35.902	33.461	-2.441	-6,80%
<i>Totaal rusthuizen van het OCMW van Brussel</i>	237.119	225.825	-11.294	-4,76%
Roger Decampstehuis	27.122	25.672	-1.450	-5,35%
Van Hellemonttehuis	63.436	55.465	-7.971	-12,57%
IRIScentrum	28.336	22.477	-5.859	-20,68%
TOTAAL :	356.013	329.439	-26.574	-7,46%

Het daggemiddelde in 2020 bedroeg 903 VD tegenover 975 VD in 2019.



Wat de activiteiten voor de rusthuizen betreft, stellen we vast dat voor het OCMW :

- van de **Stad Brussel** het globale volume van de activiteiten daalt met 4,76% (-1,37% in 2019). De sterkste daling wordt vastgesteld in de residentie De Wilde Rozen (-9,15%).

Wat de dienstverlening aan het Centrum Heizel betreft, stellen we een stijging van de activiteit vast (4,26%).

- van **Evere** (Roger Decampstehuis) de activiteit is gedaald met 5,35% (in 2019 een daling van 5,55%);
- van **Anderlecht** (Van Hellemonttehuis) de activiteit is gedaald met 12,57% (in 2019 een daling van 1,68%);
- van **Jette** (Iriscentrum) de activiteit is gedaald met 20,68% (in 2019 een daling van 6,6%). De grootste daling deed zich voor in de maanden april tot en met augustus, met een verlies van 4.164 VD.

Deze daling is hoofdzakelijk te wijten aan de gezondheids crisis en het feit dat het niet mogelijk was om nieuwe bewoners op te vangen.

Aan deze activiteiten moeten de volgende prestaties worden toegevoegd :

- Dagcentrum Delta (OCMW van Brussel):
2.440 middagmalen in 2020, tegenover 3.957 maaltijden in 2019;
- Dagcentrum De Herfstzon (vanaf het Van Hellemonttehuis): 1.325 middagmalen in 2020 tegenover 3.501 maaltijden in 2019;
- Resto Stuckens en Home 1.697 maaltijden (uitsluitend 's middags) tegenover 3.306 in 2019. Resto Stuckens was gesloten in de maanden april, mei, november en december 2020.

2. Diensten bestemd voor de ziekenhuizen

Het voedingsaanbod wordt momenteel bijgewerkt. Het ontbijt is aangepast door minder nadruk te leggen op het dieetaspect en meer op het aspect 'genieten'.

Voor het avondeten maken we geen gebruik meer van wegwerpborden maar zijn we overgeschakeld op 'porseleinen' borden, en het bestek is verpakt in servetten in plaats van plastic folie.

De menu's worden aangeboden in cycli van vier weken en worden twee keer per jaar vernieuwd: de cyclus 'Herfst - Winter' (van midden oktober tot midden april) en de cyclus 'Lente - Zomer' (van midden april tot midden oktober) en dit in overleg met de dieetteams van het ziekenhuis tijdens de verschillende restauratiecomités.

We merken op dat het voedingsaanbod op het UMC Sint-Pieter, campus César de Paepe, op verzoek van de directie van het UMC Sint-Pieter overeenstemt met het menu voor het RVT.

We leveren aan de volgende instellingen :

- Horta-site van het Brugmannziekenhuis
- Brien-site van het Brugmannziekenhuis
- Astrid-site van het Brugmannziekenhuis

- Sint-Pietersziekenhuis, campus Hallepoort
- Sint-Pietersziekenhuis, campus César de Paepe (CDP)
- Universitair Kinderziekenhuis Koningin Fabiola (UKZKF)
- Jules Bordet Instituut
- Centrum voor Traumatologie en Revalidatie (CTR)

Bijkomende activiteiten :

- Diverse dotaties voor de eenheden en diensten van de verschillende ziekenhuizen
- Lichte maaltijden (broodjes en sandwiches) voor de vakantiespeelpleinen van Jette
- Thuisbezorging voor de Stad Brussel en de begunstigden van de OCMW's van Anderlecht, Jette en Evere
- Soep voor het Universitair Ziekenhuis Sint-Lucas (prestaties worden stopgezet in december 2020)
- De sociale restaurants van Anderlecht

De dienstverlening in cijfers

In 2020 werden 440.357 Voedingsdagen bereid, in porties verdeeld en geleverd, tegenover 514.466* in 2019, een volumedaling van 14% in vergelijking met 2019.

** In vergelijking met het verslag over 2019 (514.214 VD) hebben we een gegevensinversie tussen Brien en Astrid en een rekenfout voor UMC Sint-Pieter gecorrigeerd.*

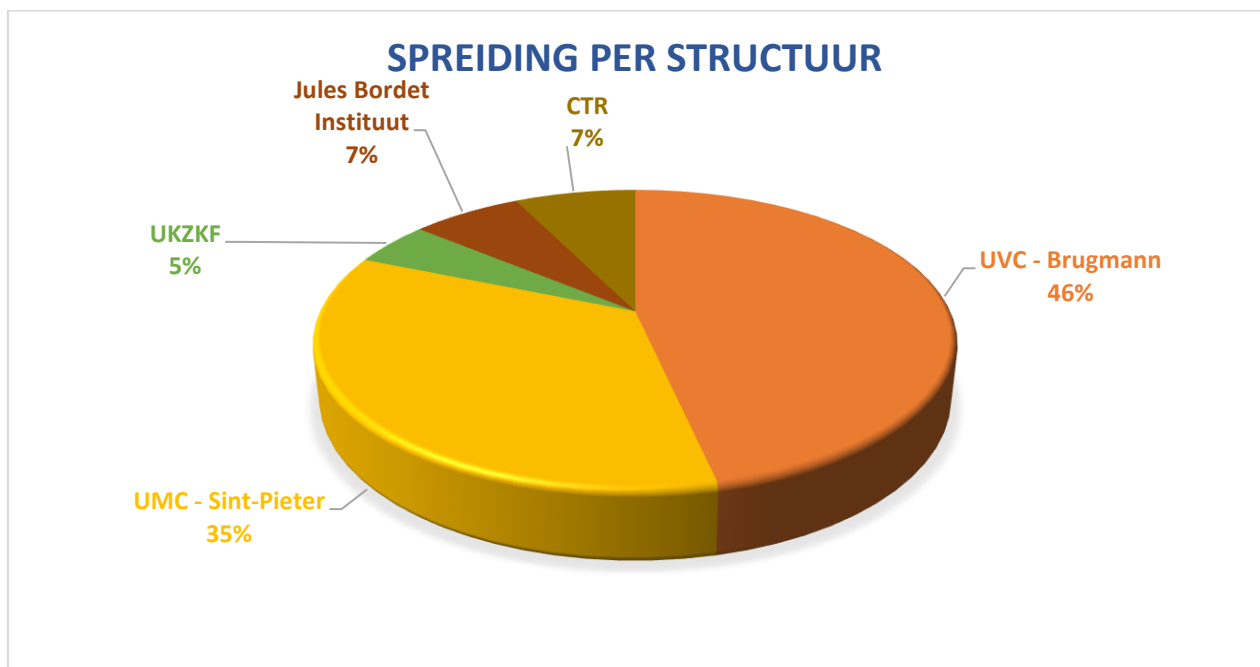
De verdeling over de verschillende sites is als volgt :

Ziekenhuizen (VD)	2019	2020	Evolutie 2020/2019 in aantal VD	Evolutie 2020/2019 in %
UVC - Brugmann (site Horta)	162.956	137.884	-25.072	-15,39%
UVC - Brugmann (site Brien)	45.926	34.349	-11.577	-25,21%
UVC - Brugmann (site Astrid)	33.787	30.425	-3.362	-9,95%
UMC - Sint-Pieter (site Hallepoort)	130.693	111.209	-19.484	-14,91%
UMC - Sint-Pieter (site César de Paepe)	49.314	39.950	-9.364	-18,99%
UKZKF	22.034	20.757	-1.277	-5,80%
Jules Bordet Instituut	37.708	33.873	-3.835	-10,17%

CTR	32.048	31.910	-138	-0,43%
TOTAAL :	514.466	440.357	-74.109	-14,41%

Het daggemiddelde in 2020 bedroeg 1.206 VD tegenover 1.409 VD in 2019.

In 2020 kenden we een daling van 74.109 VD, waarvan 40.011 dagen op de sites van het UVC Brugmann en 28.848 dagen op de sites van het UMC Sint-Pieter. Deze aanzienlijke daling is te verklaren door de gezondheids crisis en de maatregelen die in de ziekenhuizen werden genomen.



Wij hebben ook de volgende bijkomende activiteiten voortgezet:

Bestemmingen	2019	2020	Evolutie 2020/2019
Soep Sint-Lucas - in cups (einde van de prestatie in december 2020)	268.948	239.450	-10,97%
Soep Sint-Lucas - zakken van 5 l (einde van de prestatie in december 2020)	306		-100,00%

Sociale restaurants van Anderlecht	2019	2020	Evolutie 2020/2019
	36.489	15.599	-8,22%
Sociale restaurants van Anderlecht in thuisbezorging	0	17.892	

De maaltijden van de gebruikers van de sociale restaurants werden van april tot september aan huis bezorgd in verband met de gezondheidsmaatregelen rond COVID.

In verband met de gezondheidssituatie werden de sociale restaurants van Anderlecht gesloten. Doordat we een extra ronde hebben ingesteld, konden sommige gebruikers hun maaltijden thuis laten bezorgen.

Thuisbezorging - Begunstigden van:	2019	2020	Evolutie 2020/2019
OCMW van Brussel via de Buurthuizen	12.391	11.882	-4,11%
OCMW van Jette	21.419	21.360	-0,28%
OCMW van Evere	4.415	10.460	136,92%
OCMW van Anderlecht	18.984	19.781	4,20%
TOTAAL	57.209	63.483	10,97%

Restaurantdienst voor het personeel van Sint-Pieter :

Ziekenhuisrestaurant (in omzet)	2019	2020
Sint-Pieter	243.900,26 €	245.352,35 €

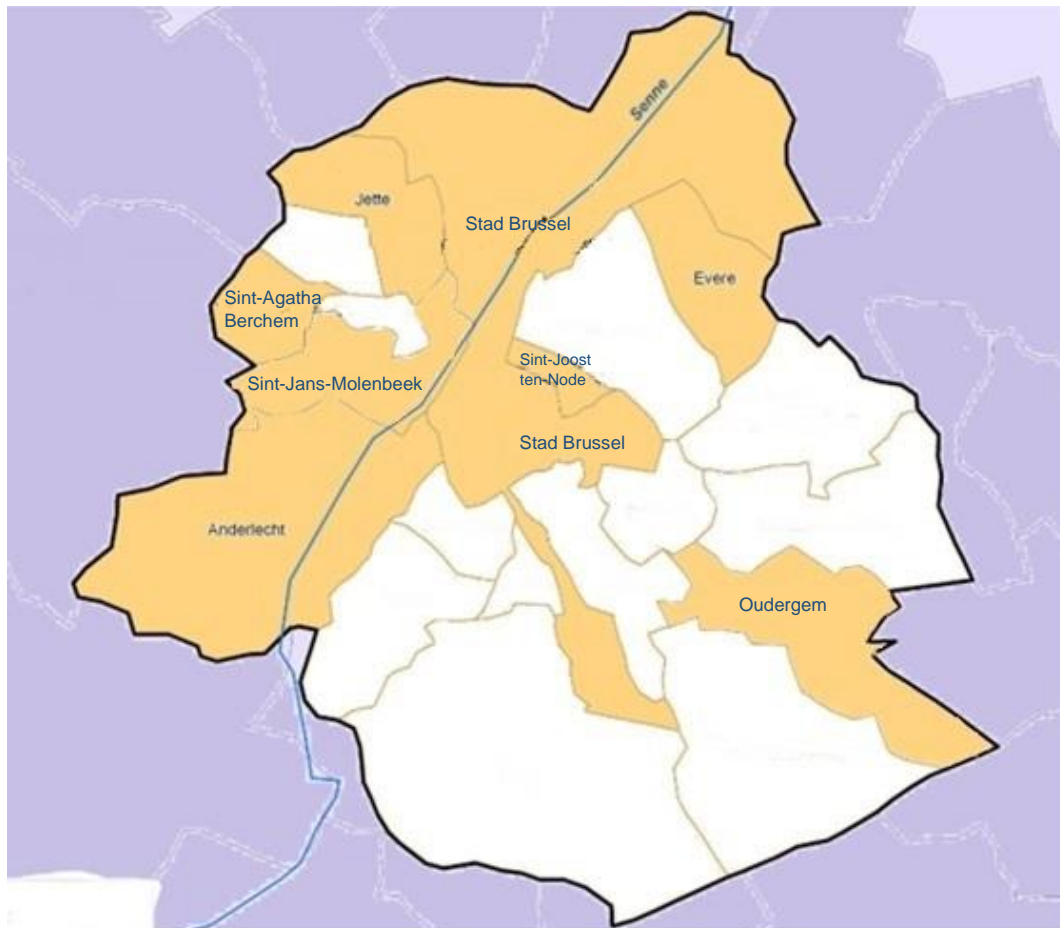
B. Afdeling “Kinderen en Buitenhuisrestaurantie”

De hoofdactiviteit van de centrale keuken van Haren is gericht op scholen, met daarnaast de bereiding van maaltijden voor kinderdagverblijven. Zoals we in het verslag kunnen zien, is de activiteit wat betreft de scholen met meer dan 42% gedaald ten opzichte van 2019.

De activiteit voor scholen dekt 42% van het grondgebied van het Brussels Gewest.

In december 2020 hebben we de keuken in Anderlecht geopend voor de bereiding van maaltijden voor kinderdagverblijven in gastronorms (roestvrijstalen bakjes) in plaats van wegwerpbakjes.

Partners die onze diensten genieten:





Voorbeeld van de menu's die de ouders krijgen:

MENUS MAART 2020

Smakelijk!
LES CUISINES BRUXELLOISES
DE BRUSSELSE KEUKENS
Arthur Maestraat 129, 1130 Brussel
Tel. 02/545.13.87
www.debrusselskeukens.be

MAANDAG 02.03.20 Wortelsop Rundvlees op sprong Witte bonen met Vulkaanpappelen Fruit	DINSDAG 03.03.20 Gruentoesop** Rundvlees Witte bonen met Pompestaartjes Vulkaanpappelen Fruit	WOENSDAG 04.03.20 Tomatensoep Kipfilet Pompestaartjes met Eiwit met wortelen Natuurdaardappelen Fruit	DONDERDAG 05.03.20 VEGETARISCH MENU Wortelsop Vegetarische balling met Eiwit met wortelen Natuurdaardappelen Fruit	VRIJDAG 06.03.20 Spinatieop Koolvlees Pasta met Dauwvlees met wortelen Natuurdaardappelen Fruit
MAANDAG 09.03.20 Paprikaensoep Kalfsvlees met lijn groentensaus Rijst "Pauze" met fruit	DINSDAG 10.03.20 Champignonsop Kalfsvlees Bitterballen met Natuurdaardappelen Fruit	WOENSDAG 11.03.20 SSDOENSCHEPT Preisoep** Vulkaanpappelen Gruentoesop met Pasta met wortelen Appelmoes Fruit	DONDERDAG 12.03.20 VEGETARISCH MENU Parmetersoep Omelet Gebakken courgettes met Eiwit met wortelen Fruit	VRIJDAG 13.03.20 Pompestaartjes Koolvlees Champignons met Natuurdaardappelen Fruit
MAANDAG 16.03.20 Gruentoesop** Kalfsvlees Pompestaartjes met Natuurdaardappelen Fruit	DINSDAG 17.03.20 Wortelsop Macaroni Bologneses met Rundvlees met wortelen Natuurdaardappelen Fruit	WOENSDAG 18.03.20 Pastaensoep Bitterballen met Witte bonen met wortelen Natuurdaardappelen Fruit	DONDERDAG 19.03.20 VEGETARISCH MENU Courgettesoep Rode bollen op Bologneses met Burger met Fruit	VRIJDAG 20.03.20 Tomatensoep Fruit met wortelen Courgettesoep met Fruit
MAANDAG 23.03.20 Spinatieop** Kalfsvlees Gruentoesop met Wortelen met Natuurdaardappelen Fruit	DINSDAG 24.03.20 Paprikaensoep Kalfsvlees Pasta met wortelen Fruit	WOENSDAG 25.03.20 BIJES SCHIJT Koolvleesop Lamsvlees met Gruentoesop met Fruit	DONDERDAG 26.03.20 VEGETARISCH MENU Pompestaartjes Eiwit met wortelen Fruit	VRIJDAG 27.03.20 Broccoliop Koolvlees Wortelen met wortelen Koolvlees met wortelen Eiwit met wortelen met Fruit
MAANDAG 30.03.20 BIG DAG Gruentoesop Kalfsvlees Wortels met wortelen Gruentoesop met Fruit	DINSDAG 31.03.20 Kervelsoep Balletjes op Saus met Fruit	Opgepast, nieuwe lijst met allergenen achterop Ei kunnen vrijgegeven in de voorgestelde menu's voorkomen. Wij blijven alert voor uw suggesties en opmerkingen. Om de aanwezigheid van allergenen in onze menu's te kennen, wordt u verzocht naar de aangegeven nummering bij de menu's en de legende, vermeld op de achterzijde.		

DUPUIS
Berkhout - 20.01.2020

MENUS OKTOBER 2020

Smakelijk!
LES CUISINES BRUXELLOISES
DE BRUSSELSE KEUKENS
Arthur Maestraat 129, 1130 Brussel
Tel. 02/545.13.87
www.debrusselskeukens.be

MAANDAG 05.10.20 Rapeensoep Kalkoen gebraad Pasta met Prinsessenbonen Natuurdaardappelen Zuivelproduct	DINSDAG 06.10.20 Spinatieop Rundvlees met seizoensgroenten Rijst Fruit	WOENSDAG 07.10.20 Parmetersoep Kalfsvlees Witte bonen met Appelmoes Fruit	DONDERDAG 08.10.20 VEGETARISCH MENU Tomatensoep Vegetarische coucous met Gruentoesop Fruit	VRIJDAG 09.10.20 Wortelsop Koolvlees met Spinatie in Natuurdaardappelen Zuivelproduct
MAANDAG 12.10.20 SPANSE NATIONALE FEESTDAG Gruentoesop Gruentoesop met Rijst Fruit	DINSDAG 13.10.20 Paprikaensoep Rundvlees Broccoli met Fruit	WOENSDAG 14.10.20 Koolvleesop Lamsvlees met Pasta met Fruit	DONDERDAG 15.10.20 VEGETARISCH MENU Wortelsop Macaroni met Bologneses met Gruentoesop Zuivelproduct	VRIJDAG 16.10.20 Broccoliop Koolvlees met Champignons met Pasta met Fruit
MAANDAG 19.10.20 Pastaensoep Kalfsvlees met Spinatie met Wortelen met Natuurdaardappelen Fruit	DINSDAG 20.10.20 Preisoep Balletjes met Pasta met Zuivelproduct	WOENSDAG 21.10.20 Courgettesoep Witte penen met Pasta met Rodekool met Fruit	DONDERDAG 22.10.20 VEGETARISCH MENU Tomatensoep Vol au vent met Rijst Zuivelproduct	VRIJDAG 23.10.20 Uiersoep Kalfsvlees met Wortelen met Fruit
MAANDAG 26.10.20 Champignonsop Kalfsvlees met Pasta met Zuivelproduct	DINSDAG 27.10.20 Wortelsop Kalfsvlees met Bitterballen met Natuurdaardappelen Fruit	WOENSDAG 28.10.20 Spinatieop Lamsvlees met Witte bonen met Dauwvlees met Fruit	DONDERDAG 29.10.20 VEGETARISCH MENU Bitterballen met Fruit	VRIJDAG 30.10.20 HALLOWEENMENU Kervelsoep Fish stick met Pompestaartjes met Halloween-spiraliteit dessert

DUPUIS
Berkhout - 20.01.2020

De afdeling 'Kinderen en Buitenhuisrestaurantie' is opgedeeld in verschillende diensten :



1. Dienstverlening bestemd voor de scholen

De hoofdactiviteit van de site in Haren is de bereiding en levering van middagmalen aan de gemeentelijke en vrije scholen op het grondgebied van de Stad Brussel, maar ook aan de scholen van de gemeenten Sint-Joost-ten-Node (en vrije scholen), Evere, Jette, Sint-Agatha-Berchem, Anderlecht en Oudergem. Gezien de gezondheidssituatie is de dienst voor scholen in de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in januari 2021 van start gegaan.

In 2020 bereidde ons team van de centrale schoolkeuken 742.438 maaltijden voor schoolkinderen tegenover 1.283.459 in 2019.



Voor alle gemeenten wordt de inning van de prijs voor de maaltijden bij de ouders verzekerd door de vereniging, net zoals voor het merendeel van de scholen van het vrije net.

De dienst beperkt zich niet tot het verstrekken van maaltijden, aangezien de scholen ook tien- en vieruurtjes bestellen. Ook deze activiteit is sterk gedaald.

Daarnaast bieden we sinds 2011 in de lagere en kleuterafdelingen van de scholen van de Stad Brussel 'Soep voor iedereen' aan in koude lijn. De soep werd tijdens de pauze van 10 uur

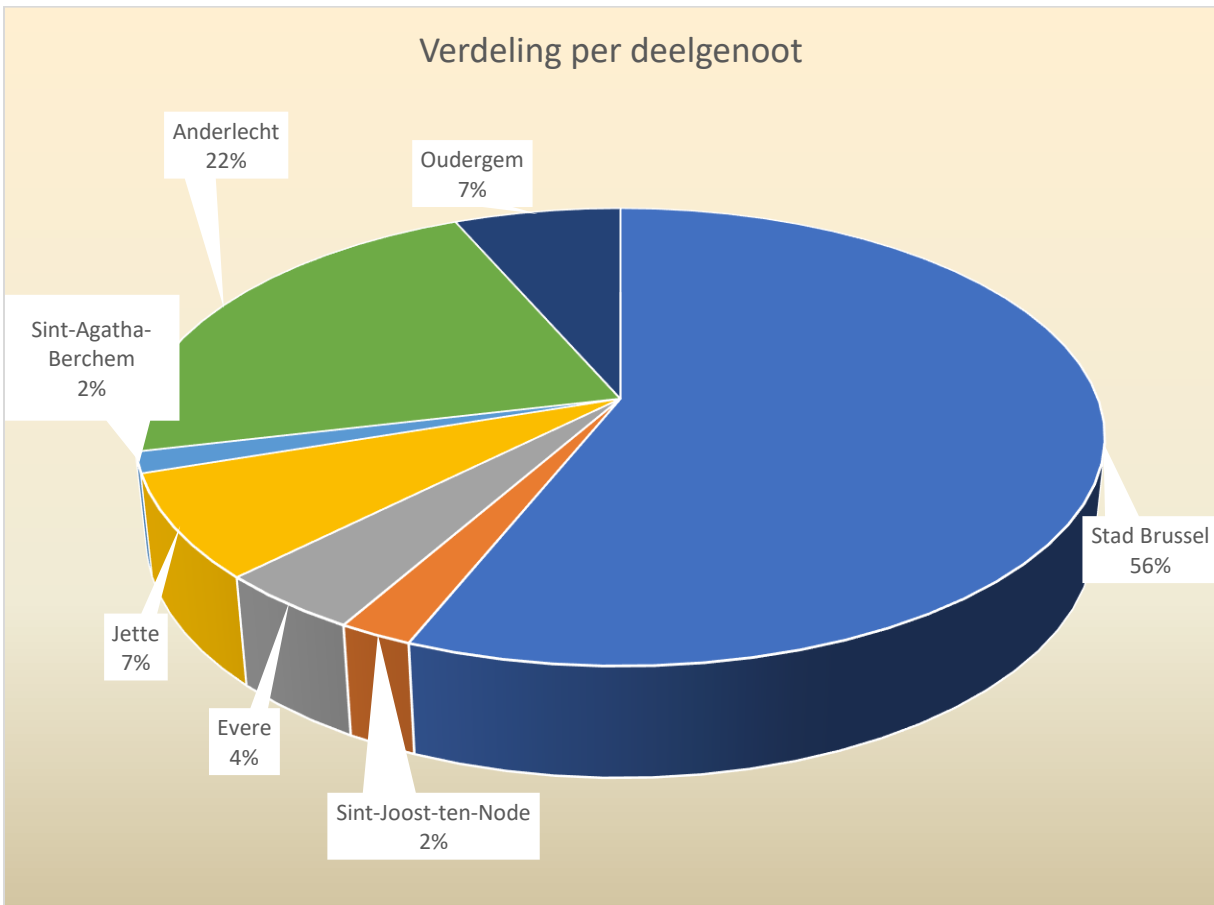
uitgedeeld in de winterperiode (van 6 januari tot 20 februari 2020). Helaas was het eind 2020 door de gezondheidscrisis niet mogelijk om het project opnieuw op te starten.

De dienstverlening in cijfers

In 2020 werden aan de verschillende scholen 742.438 maaltijden geleverd tegenover 1.283.459 in 2019. Hieronder vindt u de gegevens over de maaltijdvolumes per gemeente.

	STAD BRUSSEL		SINT-JOOST-TEN-NODE		EVERE		JETTE		SINT-AGATHA-BERCHEM		ANDERLECHT		OUEGEM		TOTAAL	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Volume maaltijden	416.475	699.650	15.852	31.188	31.593	50.154	54.617	117.902	10.962	41.609	164.616	258.320	48.323	84.636	742.438	1.283.459
Aantal leverdagen	106	165	107	167	107	165	82	166	44	166	106	167	105	167		
Daggemiddelde	3.928	4.240	148	187	295	304	666	710	249	251	1.553	1547	462	507	7.301	7.746

Verdeling per deelgenoot :



De gezondheidsmaatregelen die gedurende 2020 werden genomen, hebben de levering van schoolmaaltijden sterk verstoord. Als gevolg van de lockdown werd de activiteit schoolmaaltijden stilgelegd van maart tot juni 2020. Van september tot december waren sommige scholen of klassen gesloten. Het aanbod van lunchpakketten moest worden aangepast en de herfstvakantie werd met een week verlengd. Bovendien werden scholen, afdelingen en klassen gesloten wegens COVID-gevallen.

De gemeente Jette heeft de dienst na de herfstvakantie niet heropgestart en de gemeente Sint-Agatha-Berchem is sinds het begin van het schooljaar 2020-2021 niet meer aangesloten op de dienst.

❖ Scholen op het grondgebied van de Stad Brussel

In 2020 werden 416.475 maaltijden geleverd aan scholen tegenover 699.650 in 2019.

Wat de maaltijden voor de scholen van de Stad Brussel en het vrije net op het grondgebied van de Stad betreft, worden specifieke tarieven gehanteerd en worden deze soms gratis aangeboden, dankzij de tussenkomst van de Stad Brussel en haar OCMW.

Sinds juni 2019 hebben twee kleuterscholen, Tivoli en Eburons, zich aangesloten bij het project 'Kosteloosheid' van de Federatie Wallonië-Brussel. Ze sloten zich aan bij de andere kleuterscholen van de Stad Brussel (Éclusier Cogge, Leopold I, Canal, Émile André, Baron Steens, Heliport, Christian Merveille) die al bij het project betrokken waren.

Zoals uitgelegd in de inleiding, heeft de gezondheids crisis grote gevolgen gehad voor de volumes. Voor de scholen van de Stad Brussel was er een daling van 38,7% en voor de vrije scholen van 67,1%.

In deel III, over de activiteiten van de sociale dienst, bespreken we de situatie rond de tarieven.

Volume aan maaltijden per tarieftype (gemeentescholen en vrije scholen):

		Aantal maaltijden		
		2020	2019	Evolutie
Tarieftype	Volwassenen	758	2.222	-65,9%
	Volledig tarief	232.253	388.391	-40,2%
	Grote gezinnen	43.216	87.914	-50,8%
	Verminderd tarief	3.770	8.457	-55,4%
	Minimumtarief	5.204	9.748	-46,6%
	Gratis	59.319	97.253	-39,0%
	'Kosteloosheid' FWB	71.955	106.064	-32,2%
	TOTAAL	416.475	699.650	-40,5%
Aantal dagen	106	165	-35,8%	
Gemiddelde per dag	3.929	4.240	-7,3%	

❖ **Scholen 'Stad Brussel'**

In 2020 werden 401.796 maaltijden geleverd aan de scholen van de Stad Brussel tegenover 655.090 in 2019, een daling van het volume met 38,7%, met een daggemiddelde van 3.791 maaltijden in 2020 tegenover 3.970 maaltijden in 2019, en met 106 leveringsdagen tegenover 165 in 2019.

De dienstverlening aan de Hogeschool Francisco Ferrer is niet in dit hoofdstuk opgenomen, maar de school geniet een specifiek tarief.

De levering van maaltijden was sinds 16 maart 2020 stopgezet, na het besluit van de Nationale Veiligheidsraad om de lessen in de scholen te schorsen. Tot het einde van het schooljaar 2019-2020 werden er geen maaltijden geleverd.

Vanaf het begin van het schooljaar 2020-2021 hebben alle scholen de warme maaltijden hervat.

Vanaf 16 november serveren de Franstalige kleuterscholen en de Nederlandstalige scholen opnieuw warme maaltijden. De Franstalige lagere scholen daarentegen ontvangen lunchpakketten in plaats van warme maaltijden.

Verdeling per afdeling:

	Aantal maaltijden		
	2020	2019	Evolutie
Kleuteronderwijs	197.300	310.334	-36,4%
Basisonderwijs	201.340	336.775	-40,2%
Secundair onderwijs	2.398	5.759	-58,4%
Volwassenen	758	2.222	-65,9%
TOTAAL:	401.796	655.090	-38,7%
Aantal dagen	106	165	-35,8%
Gemiddelde per dag	3.791	3.970	-4,5%

Verdeling per tarieftype:

		Aantal maaltijden		
		2020	2019	Evolutie
Tarieftype	Volwassenen	758	2.222	-65,9%
	Volledig tarief	222.900	360.197	-38,1%
	Grote gezinnen	41.795	84.610	-50,6%
	Verminderd tarief	3.631	7.725	-53,0%
	Minimumtarief	4.978	9.143	-45,6%
	Gratis	55.779	85.129	-34,5%
	'Kosteloosheid' FWB	71.955	106.064	-32,2%
	TOTAAL:	401.796	655.090	-38,7%
Aantal dagen	106	165	-35,8%	
Gemiddelde per dag	3.791	3.970	-4,5%	

❖ **Scholen in het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel**

Scholen in het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel :

Scholen - vrij net				
Inning	Scholen FR	PC	Gemeente	Lijn
Door de school	L'école de l'Enfant Jésus	1000	BRUSSEL	WL
Door de school	École Magellan enkel soep	1000	BRUSSEL	WL
Door de school	La Retraite du Sacré-Cœur	1000	BRUSSEL	WL
Door DBK	Institut Saint-Louis 2	1000	BRUSSEL	WL
Door DBK	Institut Saint-Roch	1000	BRUSSEL	KL
Door de school	Institut Saint-Thomas enkel soep	1000	BRUSSEL	WL
Inning	Scholen NL	PC	Gemeente	Lijn
Door de school	Kristus koning assumpta	1120	BRUSSEL	WL

Institut Regina Pacis (2 vestigingen): Prestaties stopgezet sinds september 2020

In 2020 werden in totaal 14.679 maaltijden geleverd aan de scholen van het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel tegenover 44.560 in 2019, een daling van 67,1%.

Verdeling per afdeling :

		Aantal maaltijden		
		2020	2019	Evolutie
Afdeling	Kleuteronderwijs	6.436	19.190	-66,5%
	Basisonderwijs	8.243	25.370	-67,5%
	Volwassenen	0	0	0,0%
	TOTAAL	14.679	44.560	-67,1%
	Aantal dagen	106	165	-35,8%
	Gemiddelde per dag	138	270	-48,7%

Verdeling per tarieftype:

		Aantal maaltijden		
		2020	2019	Evolutie
Tarieftype	Volwassenen	0	0	0,0%
	Volledig tarief	9.353	27.918	-66,5%
	Grote gezinnen	1.421	3.181	-55,3%
	Verminderd tarief	139	732	-81,0%
	Minimumtarief	226	605	-62,6%
	Gratis	3.540	12.124	-70,8%
	TOTAAL	14.679	44.560	-67,1%
	Aantal dagen	106	165	-35,8%
	Gemiddelde per dag	138	270	-48,7%

❖ **Scholen van de gemeente Sint-Joost-Ten-Node**

In 2020 hebben we 12.358 maaltijden geleverd aan de gemeentelijke scholen, tegenover 28.299 maaltijden in 2019, ofwel een daling van de activiteit van meer dan 56%.

Scholen SJTN	2020		2019		Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (107)	Totaal volume	Daggemiddelde (168)	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
School Arc-en-Ciel (kl+lag)	900	8	2.449	15	-63,25%	-45,12%
School Henri Frick (kl+lag)	2.062	19	3.780	23	-45,45%	-15,56%
School Joseph Delclef (kl+lag)	3.885	36	8.017	48	-51,54%	-24,56%
School La Nouvelle Ecole	2.990	28	6.779	40	-55,89%	-30,61%
School Les Tournesols (kl+lag)	615	6	1.194	7	-48,49%	-15,58%
School Sint-Joost-aan-Zee (kl+lag)	1.906	18	6.080	36	-68,65%	-50,26%
TOTAAL:	12.358	115	28.299	168	-56,33%	-31,73%

Vrije school SJTN	2020		2019		Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (107)	Totaal volume	Daggemiddelde (168)	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Institut Saint Louis 3 *	3.494	33	2.889	17	20,94%	89,89%
TOTAL :	3.494	33	2.889	17	20,94%	89,89%

* De levering van maaltijden aan het Institut Saint Louis ging van start in september 2019

De levering van maaltijden is sinds 16 maart 2020 stopgezet, na het besluit van de Nationale Veiligheidsraad om de lessen in de scholen te schorsen. Tot het einde van het schooljaar 2019-2020 werden er geen maaltijden geleverd.

Bij het begin van het schooljaar 2020-2021 lieten enkel de Franstalige scholen opnieuw warme maaltijden leveren.

Vanaf 16 november hervatten de Franstalige kleuterscholen de warme maaltijden. In de Franstalige lagere scholen worden sinds 19 november lunchpakketten verstrekt.

We merken op dat we 107 gepresteerde dagen tellen tegenover 168 in 2019.

❖ Scholen in de gemeente Evere

In 2020 hebben we 31.593 maaltijden geleverd tegenover 50.154 in 2019, een daling van de activiteit van 37%.

Situatie per school:

Scholen Evere	2020		2019		Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (107)	Totaal volume	Daggemiddelde (165)	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
L'Aubier (kl+lag)	4.897	46	10.199	62	-51,99%	-25,58%
Clair Vivre Germinal (kl+lag)	6.628	62	10.375	63	-36,12%	-1,40%
Clair Vivre Centre (kl+lag)	7.107	66	13.614	83	-47,80%	-20,01%
Everheide	6.658	62	9.359	57	-28,86%	9,31%
La source (kl+lag)	2.083	20	6.187	37	-66,33%	-46,66%
School Marie-Popelin*	4.220	39	420	3	904,76%	1432,14%
TOTAAL:	31.593	295	50.154	304	-37,01%	-2,95%

* De school Marie-Popelin ging van start in december 2019

De levering van maaltijden is sinds 16 maart 2020 stopgezet, na het besluit van de Nationale Veiligheidsraad om de lessen in de scholen te schorsen. Tot het einde van het schooljaar 2019-2020 werden er geen maaltijden geleverd.

De levering wordt bij de start van het schooljaar 2020-2021 hervat tot 30 oktober.

Vanaf 16 november hervatten alleen de Nederlandstalige school Everheide en de Franstalige kleuterscholen de warme maaltijden. De Franstalige lagere scholen nemen geen warme maaltijden of lunchpakketten.

We merken op dat we 107 gepresteerde dagen tellen tegenover 165 in 2019.

❖ Scholen in de gemeente Jette

In 2020 hebben we 54.617 maaltijden geleverd aan de gemeentelijke scholen tegenover 117.902 in 2019, een daling van de activiteit van meer dan 53%.

De levering van maaltijden werd op 16 maart 2020 stopgezet voor Franstalige en Nederlandstalige scholen, naar aanleiding van het besluit van de Nationale Veiligheidsraad om de lessen in de scholen te schorsen. Tot het einde van het schooljaar 2019-2020 werden er geen maaltijden geleverd.

De levering van maaltijden is in september hervat bij de start van het schooljaar 2020-2021 en dat tot en met 30 oktober. Alle maaltijden zijn echter sinds 16 november 2020 geannuleerd, als gevolg van het besluit van de veiligheidscel 'gemeentelijk onderwijs' van Jette.

We merken op dat we 82 gepresteerde dagen tellen tegenover 166 in 2019.

Situatie per school:

De maaltijden worden aan alle scholen geleverd in warme lijn

Scholen Jette	2020		2019		Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (82)	Totaal volume	Daggemiddelde (166)	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Kleuter Aurore	4.546	55	11.752	71	-61,32%	-21,69%
Lager Aurore	7.104	87	14.549	88	-51,17%	-1,15%
Kleuter Jacques Brel	1.874	23	3.141	19	-40,34%	20,78%
Lager Jacques Brel	2.292	28	6.131	37	-62,62%	-24,32%
Kleuter Clarté Simone Blangchard	1.620	20	3.397	20	-52,31%	-3,46%
Kleuter Arbre Ballon	0	0	1.191	7	-100,00%	-100,00%
Kleuter Arbre Ballon-Florair	1.137	14	2.535	15	-55,15%	-9,20%
Kleuter Arbre Ballon-Dielegem	3.247	40	7.237	44	-55,13%	-9,17%
Kleuter Arbre Ballon-Les chatons	1.865	23	3.614	22	-48,40%	4,47%
Kleuter Arbre Ballon	8.701	106	17.875	108	-51,32%	-1,46%
Kleuter Poelbos	2.487	30	6.346	38	-60,81%	-20,66%

Lager Poelbos	3.968	48	8.888	54	-55,36%	-9,62%
Bijzonder onderwijs Champ Des Tournesols	1.042	13	1.817	11	-42,65%	16,09%
Kleuter Van Asbroeck	1.984	24	4.833	29	-58,95%	-16,90%
Lager Van Asbroeck	1.954	24	5.412	33	-63,90%	-26,91%
Kleuter Van Asbroeck	909	11	1.945	12	-53,26%	-5,39%
Kleuter Van Asbroeck 'Blangchard'	1.170	14	2.121	13	-44,84%	11,67%
Lager Van Asbroeck	1.506	18	2.735	16	-44,94%	11,47%
Kleuter Vande Borne	381	5	791	5	-51,83%	-2,49%
Kleuter Vande Borne-Florair	572	7	1.259	8	-54,57%	-8,03%
Kleuter Vande Borne-Dageraad	1.200	15	2.625	16	-54,29%	-7,46%
Kleuter Vande Borne-Dielegem	445	5	1.298	8	-65,72%	-30,60%
Lager Vande Borne	560	7	1.127	7	-50,31%	0,59%
Kleuter Van Helmont	2.913	36	5.283	32	-44,86%	11,62%
Lager Van Helmont	1.140	14	0	0		
TOTAAL:	54.617	666	117.902	710	-53,68%	-6,22%

❖ Scholen van de gemeente Sint-Agatha-Berchem

Het maaltijdvolume daalde van 41.609 in 2019 tot 10.962 in 2020, een daling van de activiteit van meer dan 73%.

De levering van maaltijden is sinds 16 maart 2020 stopgezet, na het besluit van de Nationale Veiligheidsraad om de lessen in de scholen te schorsen. Tot het einde van het schooljaar 2019-2020 zijn er geen maaltijden geleverd en evenmin bij de start van het schooljaar 2020-2021.

We merken op dat we 44 gepresteerde dagen tellen tegenover 166 in 2019.

Situatie per school:

Scholen Berchem	2020		2019		Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (44)	Totaal volume	Daggemiddelde (166)	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Kleuter 7 étoiles	3.540	80	12.395	75	-71,44%	7,14%
Lager Les Glycines	1.612	37	7.016	42	-77,02%	-12,46%
Kleuter De Knapzak	403	9	1.569	9	-74,31%	-4,78%
Lager De Knapzak	121	3	692	4	-82,51%	-28,03%
Lager Les Lilas	2.366	54	7.899	48	-70,05%	13,48%
Kleuter Openveld	2.405	55	10.080	61	-76,14%	-9,42%
De Knapzak 'Openveld' (kl+lag)	515	12	1.958	12	-73,70%	1,74%
TOTAAL:	10.962	249	41.609	251	-73,65%	-0,66%

❖ **Scholen in de gemeente Anderlecht**

Het maaltijdvolume daalde van 258.320 in 2019 tot 164.616 in 2020, een daling van de activiteit van meer dan 36%.

Negen kleuterscholen in de gemeente Anderlecht (Clair Soleil, Les Maronniers, Les Tourterelles, Les Petits Goujons, Le Tilleul, Moortebeek, Les Goélands, Maurice Carême, Les Petits Trèfles) hebben zich ingeschreven voor het 'Kosteloos'-project van de Federatie Wallonië-Brussel.

De levering van maaltijden is sinds 16 maart 2020 stopgezet, na het besluit van de Nationale Veiligheidsraad om de lessen in de scholen te schorsen. Tot het einde van het schooljaar 2019-2020 werden er geen maaltijden geleverd.

De warme maaltijden werden bij de start van het schooljaar 2020-2021 opnieuw geleverd tot en met 30 oktober.

Vanaf 16 november nemen enkel de Nederlandstalige scholen en Franstalige kleuterscholen warme maaltijden. De Franstalige lagere scholen nemen geen warme maaltijden of lunchpakketten.

We merken op dat we (exclusief de maaltijden voor lagere scholen die in november werden opgeschort) 106 gepresteerde dagen tellen tegenover 167 in 2019.

Situatie per school:

Scholen Anderlecht	2020		2019		Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (106)	Totaal volume	Daggemiddelde (167)	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
De Beverboom	3.574	34	4.359	26	-18,01%	29,17%
Bijzonder onderwijs Les Acacias	1.571	15	4.200	25	-62,60%	-41,07%
Kleuter en lager Les Asters (M21 - P19)	5.349	50	9.667	58	-44,67%	-12,83%
Lager De Asters	146	1	829	5	-82,39%	-72,25%
Kleuter Dertien	613	6	1.429	9	-57,10%	-32,42%
Lager Dertien	161	2	382	2	-57,85%	-33,60%
Kleuter en lager Maurice Carême (M20 - P22)	14.459	136	21.416	128	-32,49%	6,37%
Lager Carrefour (P9/10)	7.080	67	15.484	93	-54,28%	-27,96%
Kleuter Clair Soleil (M8)	5.470	52	5.991	36	-8,70%	43,85%
Lager Clair Soleil (P1)	5.374	51	9.822	59	-45,29%	-13,80%
Lager Les Etangs (P18)	3.031	29	6.632	40	-54,30%	-28,00%
Kleuter Les Petits Goujons (M6)	9.852	93	15.832	95	-37,77%	-1,96%
Kleuter Les Goélands (M19)	9.651	91	9.998	60	-3,47%	52,08%
Lager Pierre Lairin (P17)	6.777	64	9.645	58	-29,74%	10,70%
Kleuter en lager Les Marronniers (M1 - P6/13)	7.729	73	9.713	58	-20,43%	25,37%
Kleuter en lager Moortebeek (M9 - P15)	5.928	56	9.757	58	-39,24%	-4,28%
Kleuter Les Peupliers (M15)	1.808	17	3.233	19	-44,08%	-11,89%
Lager Les Peupliers (P16)	4.096	39	9.402	56	-56,43%	-31,36%
Kleuter Les Pinsons (K16)	3.437	32	5.370	32	-36,00%	0,84%
Kleuter en lager Les Pommiers (M24 - P24)	9.311	88	12.588	75	-26,03%	16,53%
Kleuter Les Rainettes (M3)	5.099	48	7.281	44	-29,97%	10,33%
Kleuter en lager La Roue (M7 - P21)	5.851	55	10.117	61	-42,17%	-8,89%
Kleuter Le Petit Scherdemael (M22)	5.105	48	8.279	50	-38,34%	-2,85%
Lager Scherdemael (P14)	5.743	54	10.969	66	-47,64%	-17,51%
Bijzonder onderwijs Les Sureaux	1.783	17	3.614	22	-50,66%	-22,27%
Kleuter en lager Le Tilleul (K12 - P12)	8.310	78	13.491	81	-38,40%	-2,96%
Kleuter Les Tourterelles (M5)	3.291	31	5.067	30	-35,05%	2,33%

Lager Les Tourterelles (P8)	2.146	20	3.828	23	-43,94%	-11,68%
Kleuter Les Petits Trèfles (M23)	9.886	93	11.660	70	-15,21%	33,58%
Lager Les Trèfles (P23)	6.420	61	10.932	65	-41,27%	-7,48%
Kleuter Veeweide	735	7	1.328	8	-44,65%	-12,80%
Lager Veeweide	38	0	283	2	-86,57%	-78,85%
Kleuter De Vijvers	2.102	20	2.784	17	-24,50%	18,95%
Lager De Vijvers	2.690	25	2.938	18	-8,44%	44,25%
TOTAAL:	164.616	1.553	258.320	1.547	-36,27%	0,40%

❖ Scholen in de gemeente Oudergem

Het maaltijdvolume daalde van 84.636 in 2019 tot 48.323 in 2020, een daling van de activiteit van meer dan 42%.

De levering van maaltijden wordt met ingang van 16 maart 2020 stopgezet, na het besluit van de Nationale Veiligheidsraad om de lessen in de scholen te schorsen. Tot het einde van het schooljaar 2019-2020 werden er geen maaltijden geleverd.

De warme maaltijden werden bij de start van het schooljaar 2020-2021 opnieuw geleverd tot en met 30 oktober.

Sinds 16 november serveren enkel de kleuterscholen warme maaltijden. De lagere scholen nemen sinds 26 november lunchpakketten.

We merken op dat we 105 gepresteerde dagen tellen tegenover 168 in 2019.

Situatie per school:

	2020		2019		Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (105)	Totaal volume	Daggemiddelde (168)	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Scholen Oudergem						
Kleuter Centre Scolaire du Blankedelle	4.883	47	8.031	48	- 39,20%	-2,27%
Lager Centre Scolaire du Blankedelle	4.365	42	8.849	53	- 50,67%	-20,74%
Kleuter Centre Scolaire du Pré des Agneaux	1.959	19	3.195	19	- 38,69%	-0,69%
Lager Centre Scolaire du Pré des Agneaux	5.736	55	11.459	69	- 49,94%	-19,84%
Centre Scolaire du Pré des Agneaux Annexe (Arums)	5.260	50	9.575	57	- 45,07%	-12,79%
Kleuter Centre Scolaire du Souverain	8.090	77	12.641	76	- 36,00%	1,72%
Lager Centre Scolaire du Souverain	7.675	73	13.559	81	- 43,40%	-10,09%
Kleuter Centre Scolaire Les Marronniers	6.495	62	9.717	58	- 33,16%	6,56%
Lager Centre Scolaire Les Marronniers	3.860	37	7.610	46	- 49,28%	-18,80%
TOTAAL:	48.323	462	84.636	507	- 42,90%	-8,84%

2. Dienstverlening voor de vakantiecentra

We herinneren eraan dat we voor de vakantiespeelpleinen alleen maaltijden leveren aan de Stad Brussel en de gemeentes Sint-Joost-ten-Node en Oudergem. Voor Jette en Evere leveren we soep en lichte maaltijden.

Vakantiecentra	2019	2020	Evolutie 2020/2019
Stad Brussel	57.107	37.786	-33,83%
Sint-Joost-ten-Node	10.010		-100,00%
Oudergem	7.284	4.894	-32,81%
TOTAAL	74.401	42.680	-42,64%

Als gevolg van de COVID-pandemie hebben we geen leveringen verzorgd voor de vakantiecentra van Sint-Joost-ten-Node, en voor de andere twee gemeenten waren de leveringen beperkt.

Voor de vakantiespeelpleinen van de Stad Brussel bestaat het voedingsaanbod uit een hoofdgerecht, dessert, lichte maaltijd en drankje. We leveren in koude en warme lijn. Voor de tieners van het speelplein Karel Buls bieden we gevulde broodjes aan.

In de gemeente Sint-Agatha-Berchem leveren we dranken en voedingswaren in bulk.

Voor de gemeente Evere leveren we alleen soep.



3. Dienstverlening voor de opvangvoorzieningen (kinderdagverblijven, peutersuinen)

Voorbeeld van de menu's voor de opvangvoorzieningen:




Decembert 2020
Zameentalijke kinderopvang en peutersuinen



Jaarlijks komt ten minste 50% van de financiële waarde van onze aankopen, met uitzondering van vlees en vis, uit de biologische landbouw (BE-BIO-03).



	DINSDAG 1/12	WOENSDAG 2/12	DONDERDAG 3/12	VRIJDAG 4/12
	Pompensoep Runderreepjes Sjalottensaus Rapen Pastasij. ³	Groentensoep Zalm ASC ₄ Dillesaus Witloof Natuurardappelen	Champignonsoep Gebakken kalfsvlees Tijmsaus Broccoli Griesmeel. ⁽ⁿ⁾	Pastaaksoep Koolvis MSC ₄ Citroensaus Wortelenpottee
MAANDAG 7/12 Tomatensoep	DINSDAG 8/12 Uiensoep	WOENSDAG 9/12 Waterkerssoep	DONDERDAG 10/12 Parmentiersoep	VRIJDAG 11/12 Broccoli soep
Gesneden lamsvlees Peterseliesaus Preipottee	Zalm ASC ₄ Fijne kruidensaus Venkel Natuurardappelen	Kalkoenfilet Pastaak met tomaten Pastasij. ³	Gesneden rundvlees Knoflooksaus Rode kool met appels Rijst	Hoki MSC ₄ Basilicumsaus Pompoen Natuurardappelen
Preipottee	Venkelpottee	Pastaakpottee	Rode koolpottee	Pompoenpottee
MAANDAG 14/12 Rapensoep	DINSDAG 15/12 Wortelsoep	WOENSDAG 16/12 Kervelsoep	DONDERDAG 17/12 Bloemkoolsoep	VRIJDAG 18/12 Reuzenpompensoep
Schnitzel van lamsvlees Roze marijnissaus Spinazie Natuurardappelen	Heekfilet MSC ₄ Dragonsaus Groene koolpottee	Rundstournedos Oreganosaus Rode biet Bulgur	Kipfilet Uien sous Erwtjes Natuurardappelen	Zalm ASC ₄ Lichte kerriesaus ^{59, 20} Gele courgetten Pastasij. ³
Spinaziepottee	Broccoli pottee	Rode biet pottee	Gesneden bonenpottee	Gele courgettenpottee
MAANDAG 21/12 Paprikasoep	DINSDAG 22/12 Parmentiersoep	WOENSDAG 23/12 Groentensoep	DONDERDAG 24/12 Champignonsoep	VRIJDAG 25/12
Kabeljauw MSC ₄ Bieslooksaus Broccoli Pastasij. ³	Lamsvleesreepjes Komijnsaus Prinsessenbonen Natuurardappelen	Gebakken kalkoen Kurkumsaus Pompoen Rijst	Zalm ASC ₄ Peterseliesaus Rapen pottee	 <i>Volijk Kerstfeest</i>
Broccoli pottee	Prinsessenbonen pottee	Pompoen pottee	Rapen pottee	
MAANDAG 28/12 Uiensoep	DINSDAG 29/12 Preisoep	WOENSDAG 30/12 Spinaziesoep	DONDERDAG 31/12 Tomatensoep	
Kipschnitzel Dragonsaus Venkel met tomaten Tarwegriesmeel. ⁽ⁿ⁾	Zalm ASC ₄ Citroensaus Pastaak Natuurardappelen	Gesneden kalfsvlees Tijmsaus Duo van wortelen Volkoren pastasij. ³	Zwarte koolvis MSC ₄ Fijne kruidensaus Courgettenpottee	
Venkelpottee	Pastaak pottee	Wortelen pottee	Courgettenpottee	

❖ Stad Brussel

We herinneren eraan dat in de Stad Brussel de opvangvoorzieningen de maaltijden bestellen per verpakking en niet meer volgens het aantal kinderen.

We kunnen niet langer het aantal maaltijden vermelden maar wel het volume verpakte voedingsmiddelen dat werd geleverd.

In 2020 leveren we aan twee kinderdagverblijven, Tivoli 1 en Tivoli 4, biologische voedingsmiddelen. Vanaf september 2020 werden drie nieuwe kinderdagverblijven toegevoegd aan het project van de ecocrèches (Bruyne, Locquenghien 20 en Helihaven C50N).

We merken op dat sinds december 2020 de maaltijden worden verpakt in gastronorms (roestvrijstalen bakjes) en dat deze kunnen worden besteld in porties van 100 of 200 g (ecocrèches).

Voedingsmiddelen en verpakking	Aantallen	
	2019	2020
BB - Gladde brij (800 g) GN1/4	16.793	13.165
BB - Gladde brij (2 kg) GN1/2	8.561	6.887
BB - Gemixt vlees/gemalen vis (150 g) GN1/8	14.355	12.869
BB - Gemixt vlees/gemalen vis (600g) GN1/4	1.012	915
BB-BIO - Gladde brij (500 g)	0	3.838
BB-BIO - Gemixt vlees/gemalen vis (200 g)	0	863
Groot - Zetmeel (2 kg) GN1/2	6.032	6.226
Groot - Zetmeel (800 g) GN1/4	18.405	15.169
Groot - Enkel groenten (2 kg) GN1/2	5.818	6.052
Groot - Enkel groenten (800g) GN1/4	18.429	15.013
Groot - Brij stukjes (2 kg) GN1/2	5.717	4.519
Groot - Brij stukjes (800 g) GN1/4	7.040	4.205
Groot - Gesneden vlees/geplette vis (150 g) GN1/8	19.696	15.593
Groot - Gesneden vlees/geplette vis (600g) GN1/4	5.236	4.028
Groot-BIO - Zetmeel (500 g)	0	2.297
Groot-BIO - Enkel groenten (500 g)	0	2.274
Groot-BIO - Brij stukjes (500 g)	0	1.165
Groot-BIO - Gesneden vlees/gemalen vis (200 g)	0	1.228
Soep 2 l	11.602	9.461

Soep 5 l	2.611	2.099
Soep BIO 1 l	0	1.364
Gladde brij (300 g) GN1/8	17.397	10.491

Dit komt overeen met 101 ton bereide en geleverde voedingsmiddelen (tegenover 110 ton in 2019) en bijna 31.000 liter soep (tegenover 36.000 liter in 2019).

Bovendien leveren we dagelijks basisproducten (fruit, melk- en zuivelproducten, water, conserven, koekjes, ontbijtgranen, enz.).



❖ **Kinderdagverblijf van het UVC Brugmann**

Tot en met november 2020 werden 9.638 maaltijden geleverd tegenover 12.137 in de periode januari-november 2019.

Vanaf december 2020 leveren we de porties verpakt in gastronorms (roestvrijstalen bakjes). Het kinderdagverblijf heeft ervoor gekozen om zich vanaf december 2020 aan te sluiten bij het maaltijdprincipe van de 'ecocrèches'.

❖ De gemeente Sint-Joost-Ten-Node

In 2020 werden 16.075 maaltijden geleverd tegenover 11.756 in 2019, een stijging van 36,7%. Deze stijging is een gevolg van de levering sinds december 2019 aan 2 nieuwe kinderdagverblijven (Madeliefje en Comète). Wegens de pandemie hebben we in april geen maaltijden geleverd en in mei heel weinig. We zien ook een daling in de kinderdagverblijven Nénuphar (-32,7%) en Le P'tit Boule (-46,6%).

Kinderdagverblijven Sint-Joost-ten-Node	2019	2020
Nénuphar	3.129	2.106
Le P'tit Boule	8.281	4.426
Madeliefje	304	5.940
Comète	42	3.603
TOTAAL	11.756	16.075

We zijn voedingsmiddelen zoals fruit, groente en brood blijven leveren.

Voor de andere instellingen behouden we de levering van basisproducten (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, water, conserven, koekjes, ontbijtgranen, enz.).

❖ De gemeente Evere

De samenwerking met het gemeentelijk kinderdagverblijf Ronde-Fleurie blijft bestaan. Via de vereniging ontvangt het kinderdagverblijf voedingsmiddelen (fruit, groenten, vlees, verse vis, zuivelproducten, enz.). Onze leveranciers leveren rechtstreeks bij het kinderdagverblijf. We factureerden in 2020 € 66.966 tegenover € 83.005 in 2019.

❖ De gemeente Jette

Voor de kinderopvangsector van de gemeente Jette is de aanpak anders. We bereiden en leveren complete maaltijden en tussendoortjes (brood, confituur, water, enz.).

In 2020 hebben we 32.571 maaltijden geleverd tegenover 41.560 maaltijden in 2019, een daling van 22%. Net zoals bij de andere gemeentes wordt ook deze daling verklaard door de gezondheidsmaatregelen.

De verdeling is als volgt:

Kinderdagverblijven Jette	2019	2020
Boule & Bill	4.307	3.580
Doremiroir	6.317	5.150
Graine d'artiste	3.431	2.974
La Ribambelle	4.014	2.446
L'Ylo Jardin	4.164	3.061
Pouf & Caroline	5.338	4.243
Reine Fabiola	13.989	11.117
TOTAAL	41.560	32.571

❖ Gemeente Sint-Agatha-Berchem

We blijven basisproducten leveren (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, water, conserven, koekjes, ontbijtgranen, enz.).

We hebben 3.047 maaltijden geleverd aan 2 opvangvoorzieningen (Les Châtons en Les Marmots) als 'noodhulp'.

❖ Gemeente Anderlecht

We leveren drie keer per week basisproducten (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, conserven, koekjes, granen, enz.).

Dit jaar hebben we in het kader van noodhulp 2.859 maaltijden geleverd aan kinderdagverblijf Bocage en 809 maaltijden aan kinderdagverblijf Perce Neige.

❖ **De vzw A.R.B.R.E. van de Stad Brussel**

Ondanks de gezondheidsmaatregelen van april en mei zien we een stijging van 27%.

In 2020 zijn de opvangvoorzieningen opnieuw overgestapt naar het principe van bestelling per portie. We hebben 3.024 porties geleverd.

Portieverdeling ARBRE	2020
BB - Gemixt vlees/gemalen vis (150 g) GN1/8	982
BB - Gemixt vlees/gemalen vis (600g) GN1/4	6
Groot - Gesneden vlees/gemalen vis (150 g) GN1/8	1621
Groot - Gesneden vlees/gemalen vis (600g) GN1/4	33
Gladde brij (300 g) GN1/8	382
Algemeen totaal	3024

In 2019 werden 10.466 maaltijden geleverd.

We leveren ook voedingsmiddelen (fruit, zuivelproducten).

4. Dienstverlening bestemd voor de restaurants

We staan in voor de bereiding van maaltijden op de volgende locaties :

- ✓ **Restaurant van het Administratief Centrum van de Stad Brussel** (voor het administratief personeel). De locatie was gesloten sinds 16 maart 2020 en werd gedeeltelijk heropend vanaf September.
- ✓ **Restaurant Ferrer** (Hogeschool Francisco Ferrer). Dit is gesloten sinds 16 maart 2020.

5. Traiteur

In 2020 waren de traiteurdiensten zeer beperkt vanwege de gezondheids crisis.

In september 2020 werd de traiteurdienst overgeheveld naar de keuken van Brugmann .

6. Varia

De samenwerking met de non-profitorganisatie Transit blijft ongewijzigd, met tweemaal per week een levering van rauwe voedingswaren (vlees, groenten, enz.). Wegens de gezondheids crisis werden de leveringen echter opgeschort van april tot juni en zijn de hoeveelheden aanzienlijk gedaald. De behaalde omzet ging van € 42.515 in 2019 naar € 17.327 in 2020.

7. Cel Kwaliteit & Hygiëne

Item		UVCB	HAREN	UMCSP	IRIS	HVH	DES CA	MESS 4	HSFF	A.MAX	Anderlecht	DBK
1	Volledige audits (ACS)	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	5
Gemiddelde resultaten		72%	94%	93%	93%	93%						89%
2	Snelle visuele controles (SVC)	3	3	3	2	2	1	1	0	0	0	15
Gemiddelde resultaten		76%	90%	92%	94%	93%	91%	92%				90%
3	Routine-analyses	103	43	30	12	12	6	12	0	0	6	224
Conforme resultaten		92%	88%	90%	100 %	100 %	100 %	100%			100%	96%
4	Verouderingsstudies	We hebben 48 verouderingstests op verschillende voedingsmiddelen uitgevoerd. Op die manier garanderen we de uiterste houdbaarheidsdatum van onze producten en standaardiseren we de processen in de centrale productie-eenheden. We controleren ook de validiteit van de bestaande procedures. We hebben deze tests ook uitgevoerd in het kader van de validering van nieuwe koude schotels en lunchpakketten voor scholen met een code rood tijdens de gezondheidscrisis.									48	
5	Oppervlaktests (afwezigheid van bacteriën)	180	60	30	20	20	10	30	0	0	10	360
Conforme resultaten		79%	77%	83%	90%	70%	80%	73%			80%	79%
6	Voedselvergiftiging	In 2020 hadden we 2 verdenkingen van voedselvergiftiging, maar deze werden snel uitgesloten na negatieve bacteriologische analyses en de feitenanalyse.										
7	Evaluatie leveranciers	Vander Zijpen werd opnieuw geëvalueerd om de balans op te maken van de ondernomen acties. We zien een duidelijke verbetering. We bezochten onze bakker Copains, voorheen bekend als Le Cygne. Het resultaat is zeer bevredigend.										2
8	Behandelde klachten	We hebben alle klachten geregistreerd, of zij nu van hygiënische, logistieke of technische aard zijn, en of ze nu gegrond zijn of niet. We ontvingen 28 ongegronde klachten. Opgelet, dit betekent niet dat wij verantwoordelijk zijn voor de overige 300 klachten – onze leveranciers dragen ook een deel van de verantwoordelijkheid.										328
9	Certificeringen	Voor Haren hebben we de certificering van het autocontrolesysteem en de BIO-certificering vernieuwd. Het ACS werd zonder grote problemen gecertificeerd en voor de BIO-certificering maakte de certificeerder geen enkele opmerking.									2	
10	Externe opleidingen	We hebben 98 mensen een opleiding gegeven. Tijdens deze opleidingen benadrukken we goede hygiënepraktijken. Als gevolg van de gezondheidscrisis werd een groot aantal cursussen door de aanvragers geannuleerd.										

11	Interne opleidingen	We hebben 58 werknemers een opleiding gegeven, hoofdzakelijk werknemers die in contact staan met mensen buiten DBK en de afwassers die het materiaal schoonmaken dat terugkeert van ziekenhuizen en RVT's. Dit jaar hebben we ook de nadruk gelegd op opleidingen in verband met de na te leven regels om verspreiding van het coronavirus te voorkomen. Veel werknemers namen contact op met de Cel Kwaliteit om duidelijke informatie te krijgen over de situatie en om gerustgesteld te worden over de risico's op besmetting tijdens hun werk.
12	Etikettering	We zijn begonnen met de invoering van etikettering om de handmatige etikettering te vervangen. Hiermee willen we zorgen voor een professionelere en aantrekkelijkere uitstraling maar ook voor een betere controle op de informatie via een geautomatiseerd systeem op basis van een databank. Dit zal begin 2021 worden voortgezet.
13	Verplichte kennisgevingen	Geen kennisgeving vereist.
14	Proeverijen	Wij hebben 1.158 in ziekenhuizen geserveerde gerechten geproefd. Slechts 2,5% van de gerechten werd niet gevalideerd. Dit is een daling van 1,9% ten opzichte van 2019. Deze daling is constant. Wegens de gezondheids crisis hebben we in april en mei geen proeverijen georganiseerd.
15	COVID-19	De CKH beheerde de strategische voorraad ontsmettingsmiddelen en beschermingsmiddelen die aan het begin van de COVID-crisis werd aangelegd. Op het hoogtepunt van de eerste golf bezochten we de verschillende locaties elke week om de balans op te maken met de werknemers en hen op te leiden en gerust te stellen. We hebben ook de reeds genomen maatregelen uitgevoerd op basis van het advies van de IDPBW.
16	ATP-meting	We zijn begonnen met het uitvoeren van ATP-metingen van de kwaliteit van de reinigingen. Dit systeem maakt het mogelijk om in enkele minuten de hoeveelheid organisch materiaal te meten die nog aanwezig is op alle oppervlakken die zijn gereinigd. Let wel, het gaat hier om hoeveelheden die met het blote oog niet zichtbaar zijn. De snelheid van het systeem maakt het mogelijk onmiddellijk corrigerende maatregelen te nemen en zo nodig opleidingen te voorzien.
17	Comités	De CKH organiseerde in 2020 enkele comités in samenwerking met onze ziekenhuispartners. Het restauratiecomité, dat ernaar streeft om de menu's zo goed mogelijk aan te passen aan de medische vereisten en smaakwensen van de patiënten, en het IDDSI-comité, dat een kwantitatieve en internationale beoordeling van de verschillende texturen van de maaltijden wil implementeren (van vloeibaar tot vast zijn er 8 niveaus).
18	Beheer van allergenen	De CKH controleert de allergenen op een continue basis. Diverse verificaties, consistentie van technische fiches, antwoorden op externe verzoeken om informatie, en eventueel ondersteuning van partners bij de invoering van een beheersysteem.

CONCLUSIES

Audits en CVR

Als gevolg van de gezondheidssituatie waren controles beperkt, verboden (in de rusthuizen) of onmogelijk (gesloten schoolkantines).

De resultaten blijven echter stabiel, maar of ze nu goed of slecht zijn, deze resultaten weerspiegelen enkel de situatie op één bepaald moment. We mogen ons er dus niet te veel over verheugen of verontwaardigen.

Wat de audits betreft, is Brugmann de enige site met een zwakker resultaat. Een van de redenen daarvoor is de veroudering van de infrastructuur. We merken op dat de kritieke zones in goede staat worden gehouden om de voedselveiligheid te garanderen.

Analyses en oppervlaktetests

We stellen vast dat de resultaten van de monsteranalyses met 2% zijn verbeterd en dat het aantal conforme oppervlaktetests met 6% is gedaald. Als gevolg hiervan kunnen we op basis van deze 2 tegenstrijdige resultaten niet tot een gedocumenteerde conclusie komen.

We zijn de handen van de werknemers blijven controleren door 134 oppervlaktetests op hun handen uit te voeren. We stelden vast dat slechts 75% van de handtesten conform was voor het totale kiemgetal, maar dat voor enterobacteriën 100% conform was. Hieruit blijkt dat de handen op kritieke momenten (toiletten, vuilnisbakken) correct worden gewassen, maar dat er in de loop van de dag kruisbesmetting optreedt. De handen moeten dus vaker worden gewassen tijdens het werk.

Vermoedens van voedselvergiftiging

We hadden twee verdachte gevallen. Dit moet worden gerelativeerd, want zodra we een melding ontvangen van 2 zieken, beschouwden we dit als een vermoeden. Alle gevallen waren negatief na het testen van controlemonsters en het analyseren van de maaltijdconsumptie bij de verdachte gevallen.

DOELSTELLINGEN 2021

- Het autocontrolesysteem van de nieuwe site in Anderlecht certificeren, wat minstens 3 maanden voorbereiding vergt voor een nieuwe site. Het is immers noodzakelijk om het theoretische gedeelte op te stellen en vervolgens na te gaan of het ter plaatse kan worden toegepast, opleidingen te geven en de naleving van de procedures te evalueren ;
- Een BIO-certificering verkrijgen voor de nieuwe site in Anderlecht ;
- Het soepproductieproces wijzigen om de werklust te verminderen en tegelijk een maximaal hygiëneniveau te garanderen. Dit zal 4 tot 6 maanden in beslag nemen, omdat een volledige gevarenanalyse moet worden uitgevoerd en de beheersing van het proces via verschillende analyses moet worden aangetoond ;
- Het halfautomatische etiketteerproject voltooien om een professionele uitstraling te verzekeren, en de kans op fouten te beperken door zoveel mogelijk menselijk handelen te vermijden ;
- De interne opleidingen voortzetten (indien de gezondheidssituatie het toelaat) met de nadruk op schoonmaken. Dit zal het hele jaar door gebeuren met de beschikbare werknemers.

8. Opvolging van de acties in het kader van de strategische assen

As 1: Een overheidsbedrijf dat 'Good Food'-diensten en -producten aanbiedt

- 50 % van de ingrediënten (behalve vlees en vis) die worden gebruikt bij de bereiding van maaltijden voor kinderen in kinderdagverblijven en scholen, zijn biologisch geproduceerd.



- Afhankelijk van de beschikbaarheid op de markt, is het fruit dat op scholen als dessert wordt aangeboden, 100% biologisch geteeld.
- 100% van de vis die in onze bereidingen wordt gebruikt, is MSC- of ACS-gecertificeerd.
- We zijn begonnen met de herziening van de menu's voor de ziekenhuizen en RVT's (voltooid voor het ontbijt).
- Voor de kinderdagverblijven en scholen worden de meeste sauzen intern bereid.
- In het kader van de haalbaarheidsstudie is een opdracht uitgeschreven voor een eigen groentenverwerkingsinstallatie om zo verse groenten en aardappelen te kunnen gebruiken in een korte bevoorradingsketen.
- We hebben de borden voor eenmalig gebruik voor het avondmaal in de ziekenhuizen vervangen (werden al vele jaren in de rusthuizen gebruikt).
- We hebben de plastic folie voor het bestek vervangen door een servet om het bestek in te wikkelen.
- Sinds de lancering van de nieuwe keuken in Anderlecht zijn de bakjes voor eenmalig gebruik vervangen door gastronorms (roestvrijstalen bakjes) voor de maaltijden in de kinderdagverblijven.
- We zijn begonnen met het herwerken van de catalogus van rauwe voedingsmiddelen die aan de deelgenoten worden aangeboden om te voldoen aan de 'Good Food'-aanbevelingen.

As 2: Een overheidsbedrijf dat via voeding bijdraagt tot de volksgezondheid

Deze as was moeilijk uitvoerbaar gezien de gezondheidssituatie en de beperking van verplaatsingen.

As 3: Een 'ecodynamisch' overheidsbedrijf

- De herziening van de bedrijfswagens verloopt volgens dezelfde aanpak als in de Stad Brussel.
- De opdracht voor bedrijfsvoertuigen voor de verschillende rondes zal in 2021 worden voltooid met het gebruik van elektrische en CNG-voertuigen.
- De optimalisering van de leveringsroutes zal worden afgerond bij de levering van de nieuwe voertuigen, rekening houdend met het laadvermogen.
- Bij de renovatie van onze keukens streven we naar het gebruik van energie-efficiënte materialen, zoals bij de gerenoveerde keuken in Anderlecht.
- Wat het afval betreft, dit wordt al vele jaren op alle locaties gesorteerd en in Brugmann worden de teruggebrachte borden gerecycleerd in een circuit voor voedselinzameling.

As 4: Een overheidsbedrijf dat gezonde voeding toegankelijk maakt

Ondanks ons streven naar meer duurzaamheid in onze activiteiten, handhaven we de toegankelijkheid van maaltijden.

As 5: Een overheidsbedrijf dat een model van efficiënt bestuur ontwikkelt

Ondanks de gezondheidssituatie die bijzonder moeilijk was voor onze werknemers, analyseren we met de steun van de raad van bestuur elke activiteit van de vereniging om de teams in complexe of 'moeilijke' functies te versterken.

Samen met de sociale partners zijn we begonnen met het vaststellen van de functies die via een examen kunnen worden gevaloriseerd.

As 6: Een overheidsbedrijf dat over de middelen beschikt om zijn ambities te verwezenlijken en dat ook uitdraagt

De aanwerving van een deskundige (duurzame ontwikkeling en communicatie) is in 2020 opgeschort als gevolg van de gezondheidscrisis. Dit zal in 2021 worden gerealiseerd.

VERSLAG SOCIALE SCHOOLDIENST – STAD BRUSSEL

Verslag door mevrouw Saloua TIJARTI, maatschappelijk werkster – toepassing van de schooltarieven – Stad Brussel (officiële en vrije scholen)

Woord vooraf

Door de gezondheidscrisis rond COVID-19 was 2020 een bewogen jaar dat we niet snel zullen vergeten.

De lockdown die midden maart 2020 werd uitgevaardigd, heeft onze routines doorbroken. Het sociale en economische leven en het schoolsysteem werden zwaar op de proef gesteld.

Deze ongekende situatie heeft onze activiteiten ernstig verstoord. Met de sluiting van scholen en het stopzetten van schoolmaaltijden werd ons hele systeem van voedselvoorziening aan het wankelen gebracht. Veel kinderen kregen plotseling niet langer hun enige voedzame maaltijd van de dag.

Ondanks deze bijzondere context zijn we de meest precare gezinnen steeds blijven helpen. Maar we hebben ook ons onthaal aangepast om de deur open te zetten voor andere doelgroepen, zoals zelfstandigen, kunstenaars, economisch werklozen, enz. die niet gespaard werden door de gezondheidscrisis.



De chaos rond de gezondheidssituatie heeft aangetoond hoe essentieel de rol is die onze dienst speelt om de meest kwetsbare kinderen te ondersteunen en hun een gezonde en evenwichtige voeding te kunnen garanderen.

I. COVID 19 : Als het virus op het bord van de meest kwetsbare kinderen komt ...

Kinderen zijn de indirecte slachtoffers van de COVID-19-pandemie die hun leven heeft ontwricht. Sluiting van scholen, isolement en angst zijn allemaal factoren die hun ontwikkeling en zelfontplooiing belemmeren.

De gezondheidscrisis heeft ook de voedselzekerheid van de meest kwetsbare kinderen, die niet konden beschikken over schoolmaaltijden, ondermijnd. Deze schoolmaaltijden verzekeren dat die kinderen dagelijks één volledige en evenwichtige maaltijd krijgen.

De lockdown-maatregelen hebben ertoe geleid dat sommige gezinnen nog armer zijn geworden. Vóór de crisis konden ze al nauwelijks rondkomen. Hoe kunnen ze met hun bescheiden financiën de afschaffing van de schoolmaaltijden compenseren?

Hoewel onze hulp een echte verademing is voor deze ouders in moeilijkheden, veroorzaakt de pandemie een golf van angst en ongerustheid. Zonder schoolmaaltijden stelt hun financiële realiteit hen opnieuw voor onmogelijke keuzes (hun kind te eten geven of hun huur betalen).

Geconfronteerd met de extra uitgaven en stijgende voedselprijzen is hun gezinsbudget niet langer toereikend, waardoor hun financiële evenwicht in gevaar komt. De lockdown was nog ingewikkelder voor alleenstaande ouders die financieel rondkwamen zolang hun kinderen op school zaten.

Volgens de getuigenissen van de ouders was het niet gemakkelijk om drie maaltijden per dag voor hun kinderen te bereiden. De schoolmaaltijden laten hen toe zich alleen te richten op de avondmaaltijd en andere levensnoodzakelijke uitgaven.

Schoolmaaltijden kunnen een grote impact hebben op het leven van deze kinderen. Ze voorkomen honger, bevorderen een evenwichtige voeding en helpen kinderen te leren en zich te ontwikkelen.

II. COVID 19 : Opkomst van een nieuw doelpubliek dat zwaar werd getroffen door de gezondheidscrisis

De coronacrisis heeft van 2020 een bijzonder uitdagend jaar gemaakt. Ons sociale leven werd beperkt en onze financiën aangetast.

Als gevolg van de sluitingsmaatregelen van de regering (winkels, bars, restaurants, afgelasting van artistieke projecten, enz.) droegen sommige gezinnen de zwaarste gevolgen van de gezondheidscrisis. Zelfstandigen, kunstenaars en economisch werklozen zagen hun financiële toestand verslechteren.

Dit publiek is niet gewend om hulp te vragen. Sommige ouders besloten echter om de stap te zetten en ons te wijzen op hun problemen veroorzaakt door het coronavirus.

Deze nieuwe aanvragers van bijstand vertegenwoordigen 20% van onze dossiers.

Dit zijn enkele van die hulpaanvragen:

"Wij zijn een stel artiesten. Sinds de gezondheidsmaatregelen zijn de artistieke projecten geannuleerd, het is moeilijk voor ons om van onze kunst te leven in deze crisissituatie ..."

"Ik werk in de horeca, maar momenteel ben ik werkloos door de sluiting van de restaurants. Voor de crisis maakte ik me geen zorgen over het nakomen van al mijn verplichtingen. Het verlies van inkomen heeft mijn budget volledig op zijn kop gezet en maakt het moeilijk om sommige rekeningen te betalen. Ik schaam me dat ik deze stap moet nemen ..."

"Ik ben een zelfstandige taxichauffeur. Sinds de lockdown zijn mijn activiteiten zeer beperkt. Mensen gaan niet meer uit en dat maakt mijn activiteit heel moeilijk. Ons gezin leeft alleen van mijn inkomen. De lockdowns en gezondheidsmaatregelen blijven maanden duren en ik weet niet hoe ik ongeschonden uit deze crisis kan komen. Daarom neem ik contact met u op in de hoop dat ik wat uitstel krijg voor het betalen van de rekeningen van de maaltijden van mijn kinderen ..."

"Ik werk als verkoopster in een kledingzaak. Nu alles stilligt, ben ik economisch werkloos, dat is de eerste keer en maakt me angstig. De uitkeringen die ik krijg, dekken niet al mijn uitgaven, ik moet me aanpassen. Maar hoe doe ik dat als alles belangrijk is? Ik ben bang voor mijn kinderen die het heel moeilijk hebben met deze situatie ..."

Onze sociale dienst heeft zich aangepast om deze doelgroep op te vangen door hen bijstand te verlenen die is aangepast aan de uitzonderlijke omstandigheden.

III. De activiteit van de sociale dienst

We herinneren eraan dat onze activiteit sterk is verstoord door de maatregelen die de autoriteiten hebben genomen.

Onderstaande tabel geeft de impact weer van de pandemie in 2020:

jan-20	feb-20	mrt-20	apr-20	mei-20	jun-20	sept-20	okt-20	nov-20	dec-20
Normale activiteit	Normale activiteit	16/03/2020 sluiting van de scholen / stopzetting van de maaltijden	Stopzetting van de maaltijden			Hervatting van de maaltijdbezorging	Activiteit verstoord	Verlenging van de herfstvakantie	Activiteit verstoord
						Activiteit verstoord door sluitingen van scholen/klaslokalen wegens quarantaine / Lunchpakketten voor het lager onderwijs FR			

In 2020 verleende onze sociale dienst maaltijden aan **489** gezinnen, een daling van **3,9%** ten opzichte van 2019 (509 gevallen in 2019).

De verdeling naar scholen die worden bediend en het type aanvragen zijn als volgt:

	SCHOLEN VAN DE STAD BRUSSEL			VRIJE SCHOLEN VAN DE STAD BRUSSEL	
	2020	2019		2020	2019
Aantal aanvragen	464	470	Aantal aanvragen	25	39
Nieuwe aanvragen	183	161	Nieuwe aanvragen	7	9
Verlengingen	281	309	Verlengingen	18	30

Deze 489 aanvragen komen in volume overeen met **40.976** maaltijden die gratis worden verstrekt (tegenover **60.915 in 2019**) en **5.204** aan minimumtarief (tegenover **9.748 in 2019**).

De daling van het aantal maaltijden dat we in 2020 ten laste namen, is te verklaren door de maatregelen van de regering om de verspreiding van het COVID 19-virus af te remmen, die het hele onderwijs en onze activiteitensector hebben getroffen.

Deze daling is ook te wijten aan het feit dat 10 scholen¹ van het kleuteronderwijs sinds 2018 gratis maaltijden aanbieden, waardoor wij minder moeten tussenkomen.

De ouders van de kinderen die deze kleuterscholen bezoeken, hoefden geen gebruik te maken van onze diensten, aangezien de kosteloze maaltijden werden uitgebreid tot de hele afdeling. Naast deze hulp van de Federatie Wallonië-Brussel hebben we 47 kwetsbare gezinnen gesteund door gratis maaltijden te verstrekken aan hun kinderen in het lager onderwijs, zodat alle broers en zussen gratis maaltijden kregen.

We merken op dat de verlaagde tarieven niet in onze cijfers zijn opgenomen. Voor de toepassing van dit tarief is geen voorafgaand sociaal onderzoek vereist – het wordt toegekend op basis van een bewijs van bestaansmiddelen. Het gaat hoofdzakelijk om gezinnen die een leefloon of een werkloosheidsuitkering ontvangen.

Aan 7 gezinnen werd dit tarief echter toegekend na een sociaal onderzoek. Het ging om werkende ouders voor wie de toepassing van dit tarief gerechtvaardigd was gezien hun beperkte financiële middelen. Door de verlaagde kosten van schoolmaaltijden konden zij hun budget in evenwicht houden.

¹ Eclusier Cogge, Canal, Baron Steens, Christian Merveille (Washuisstraat), Christian Merveille (Kuregemsestraat), Léopold 1^{er}, E.André Fondamentale, l'Héliport, Tivoli, Eburons.

De kosteloze maaltijden verleend door onze partners

In 2020 verleenden andere overheidsdiensten en -instellingen kosteloze schoolmaaltijden. Hieronder een overzicht van de door hen verleende steun:

<i>Dienst Jeugdhulp</i>	OCMW van Sint-Jans-Molenbeek	OCMW van Jette	OCMW van Schaarbeek	OCMW van Sint-Gillis
9 kinderen	5 kinderen	2 kinderen	2 kinderen	3 kinderen

OCMW van de Stad Brussel:

18.343

In 2020 nam het OCMW van de Stad Brussel **18.343** maaltijden ten laste.

Het OCMW werd geconfronteerd met dezelfde moeilijkheden als onze sociale dienst bij de toekenning van de kosteloze maaltijden (COVID-19 en gratis maaltijden in 10 kleuterscholen). Hoewel er een daling is ten opzichte van vorig jaar (**36.338** in 2019), kent het OCMW nog steeds zeer veel kosteloze maaltijden toe.

Het OCMW van Brussel, onze grootste partner in deze sector, is alleen actief op het geografische grondgebied van de Stad Brussel. Haar bijstand beperkt zich tot de inwoners van de Stad. Onze werking is daarentegen niet geografisch afgebakend. Een ouder die niet in de Stad Brussel woont, kan van onze steun genieten op voorwaarde dat het kind naar een school gaat op het grondgebied van de Stad Brussel die door onze keukens wordt aangeleverd. Bijgevolg is het aantal gratis maaltijden groter voor onze dienst.

Uitzonderlijke bijstand

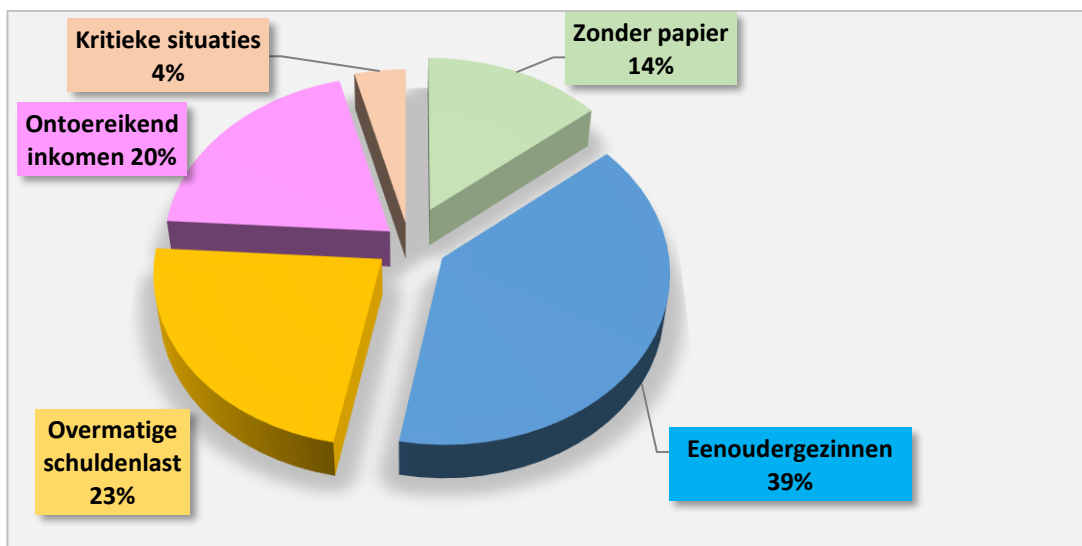
In 2020 kregen 3 gezinnen een schuldkwijtschelding. Het gaat om gezinnen die geen toegang meer hebben tot maaltijden wegens invorderingsschulden bij de advocaat. Na een ontmoeting met de gezinnen constateerde onze maatschappelijk werkster de noodsituatie en het financiële onvermogen om de schuld te voldoen. Door de volledige kwijtschelding van hun schulden konden

hun kinderen opnieuw maaltijden krijgen en werd in 2020 aangepaste steun verleend. Deze verzoeken komen van de directies en de PMS-centra die ons wezen op deze preciaire situaties waarvoor onze hulp opportuun was. Zo hebben we deze kinderen de kans geboden om terug gebruik te maken van het maaltijdsysteem.

IV. Profiel van de gezinnen

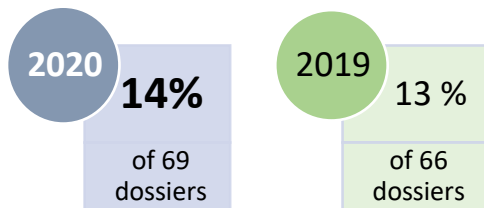
De gezinnen die we hebben ontmoet, kunnen worden onderverdeeld in 5 categorieën gedefinieerd naar gelang het hoofdkenmerk dat aan de basis ligt van de toekenning van het voorkeurstarief.

Onderstaand een overzicht van de verschillende categorieën gezinnen.



Zonder papieren

In deze categorie noteerden we een stijging van 1%. Om rond te komen, werkten sommige mensen zonder



papieren in het zwart, zodat ze zelf de schoolmaaltijden konden betalen.

Maar ook deze onzichtbare werknemers hebben de volle impact van de gezondheids crisis gevoeld. Zonder bestaansmiddelen hebben ze geen andere keuze dan aan te kloppen bij onze sociale dienst en onze hulp te vragen, zodat hun kinderen gezond en evenwichtig kunnen eten.

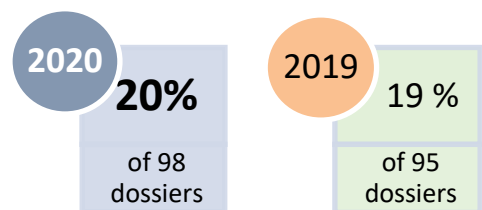
"Een vader die volledig aan de grond zat, nam contact op met onze sociale dienst. Hij werkte in het zwart in een restaurant. Met de sluiting van de hele horeca was hij zijn enige inkomen kwijt en wist hij niet hoe hij zijn kinderen te eten moest geven ..."

Kinderen zijn de vergeten slachtoffers van deze crisis en daarom is onze steun voor deze kinderen nog belangrijker.

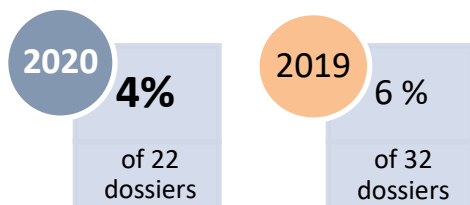
Ontoereikend inkomen

Verschillende gezinnen kwamen in deze categorie terecht nadat hun inkomen door de gezondheids crisis werd aangetast (verlies van werk, economische werkloosheid). De daling van hun inkomsten ontwricht hun budget volledig, zodat het ontoereikend wordt om de essentiële uitgaven van hun huishouden te betalen.

Afgezien van deze nieuwe gezinnen gaat het hoofdzakelijk om koppels met één inkomen (werkloosheid, ziekteverzekering) of werknemers met bescheiden inkomens. Hun inkomen houdt geen gelijke tred met de stijgende kosten van levensonderhoud. Deze gezinnen kunnen de eindjes niet meer aan elkaar knopen en vrezen dat ze hun kinderen niet behoorlijk te eten zullen kunnen geven, wat voor extra stress zorgt.



Kritieke situaties



Door de sluiting van scholen om de verspreiding van het COVID 19-virus af te remmen, werden deze situaties minder opgemerkt door schooldirecties en onderwijzers.

Onze partners waarschuwen ons als de gezondheid en ontwikkeling van een kind in gevaar zijn. Onze dienst speelt een belangrijke rol bij het ondersteunen van de school en het voortdurende streven naar het welzijn van de kinderen. Een volledige en voedzame voeding is noodzakelijk voor een goede concentratie en ontwikkeling.

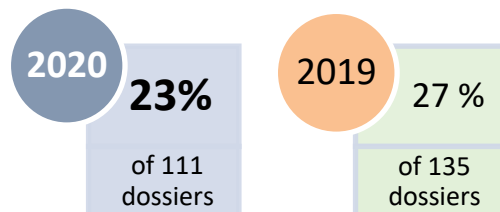
Deze kinderen hebben vaak te kampen met zeer moeilijke levensomstandigheden en talrijke ontberingen (ondervoeding, slechte huisvesting en gezondheid, enz.).

Door deze kinderen een evenwichtige maaltijd te bieden, verlichten we hun dagelijkse harde leven een beetje.

"Een moeder stuurde haar kind niet naar school omdat ze niet wist wat ze in de brooddoos kon meegeven. Bezorgd over de aanhoudende afwezigheid van het kind, reageerde de school en nam contact met ons op ..."

Gezinnen met overmatige schuldenlast

Onze cijfers dalen, maar dat betekent niet dat het aantal gezinnen met een te grote schuldenlast niet meer stijgt. Integendeel, de gezinnen gaan nog steeds gebukt onder schulden. Ze werden ingedeeld bij een andere categorie die overeenstemt met het voornaamste kenmerk dat voor ons aan de basis lag voor het verlenen van bijstand. Dit zijn voornamelijk mensen met een laag inkomen en alleenstaande ouders. Deze



factoren kunnen huishoudens kwetsbaar maken en leiden zeer vaak tot overmatige schuldenlast.

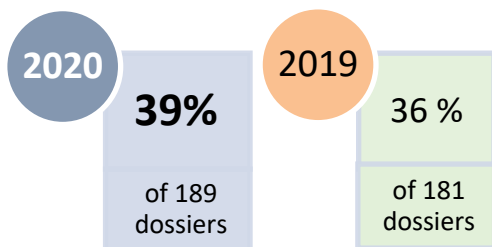
Deze gezinnen staan voortdurend voor moeilijke keuzes. Ze moeten soms hun eigen behoeften en die van hun kinderen verwaarlozen om een intimiderende schuldeiser tevreden te stellen.

Ze bezuinigen op voeding en andere uitgaven om prioriteit te geven aan afbetalingsregelingen.

Vaak zijn deze gezinnen betrokken bij een minnelijke of gerechtelijke bemiddelingsprocedure. Dankzij onze steun kunnen ze hun kind een evenwichtige maaltijd garanderen, waardoor de stress die een te zware schuldenlast voor deze ouders kan meebrengen, enigszins wordt verminderd.

"In tranen vertelden ouders ons hun nachtmerrie toen een deurwaarder beslag kwam leggen op de meubels in hun huis, ze betaalden € 350 om de procedure te vertragen, dat was wat ze nog over hadden om van te leven tot het einde van de maand ..."

Eenoudergezinnen



Deze categorie groeit gestaag en weerspiegelt een tendens die met de jaren erger wordt. Deze ouders, die alle aspecten van het dagelijks leven alleen moeten regelen, vinden het erg moeilijk om hun kinderen evenwichtig en gezond te voeden.

De meeste alleenstaande ouders zijn vrouwen. Met slechts één inkomen, en een zeer laag inkomen bovendien, zijn ze niet in staat om hun lopende uitgaven te dekken (vervangingsinkomen of zeer bescheiden loon uit deeltijds werk, contract met dienstencheques,

integratiecontract). Kwetsbaar als ze zijn, lopen ze snel in de val van de overmatige schuldenlast.

"Ik ben alleen met mijn twee kinderen, ik kan geen werk vinden met uren die overeenkomen met de schooluren, ik ben gedwongen om tijdelijke losse jobs te accepteren die niet erg goed betalen ..."



Update over de start van ons project om automatisch gratis maaltijden aan te bieden aan alleenstaande ouders met een laag inkomen.

Bij de start van het schooljaar 2020 heeft onze dienst het idee in praktijk gebracht om de toegang tot onze bijstand te vereenvoudigen voor alleenstaande ouders met een bescheiden inkomen (vervangingsinkomen of een loon gelijk aan het vervangingsinkomen).

Deze ouders, die er alleen voorstaan bij alle uitdagingen van het leven, moeten dagelijks worstelen met een groot aantal afspraken en administratieve procedures. Bovendien valt niet te ontkennen dat een alleenstaande ouder met een laag inkomen financiële moeilijkheden zal ondervinden. Dit heeft gevolgen voor de kinderen en daarom richten we onze aandacht op deze categorie gezinnen.

We willen ervoor zorgen dat deze kinderen goede voeding krijgen, want het is niet gemakkelijk voor alleenstaande ouders om een volledige en gezonde maaltijd te bereiden als hun geld al naar andere levensnoodzakelijke uitgaven gaat.

De procedure is vereenvoudigd doordat de afspraak met de maatschappelijk werkster is afgeschaft en er minder bewijsstukken moeten worden voorgelegd. Ouders moeten alleen de samenstelling van het huishouden aantonen en een bewijs van hun vervangingsinkomen of bescheiden loon indienen.

De lancering van deze geautomatiseerde bijstand kwam traag op gang door de gezondheidscrisis die onze activiteiten heeft vertraagd. Bovendien ondervinden deze gezinnen in de context van de pandemie problemen bij het verkrijgen van de nodige certificaten. De gezondheidsmaatregelen hebben immers een sterke weerslag gehad op de toegang tot sociale diensten, overheidsdiensten en andere diensten (gesloten loketten, beperkte toegang). De contactmethoden werden aangepast aan de crisis (online of telefonische aanvragen), waardoor verschillende gezinnen in moeilijkheden kwamen.

Omdat zij zich niet erg op hun gemak voelen met deze communicatiemiddelen (taalbarrière/niet vertrouwd met computers), vroegen ze onze maatschappelijk werkster om hulp bij het verkrijgen van bewijsstukken. Zonder onze tussenkomst zouden deze gezinnen de vraag tot bijstand hebben opgegeven wegens de omslachtige procedures.

We blijven ons inspannen om deze bijstand uit te voeren en zoveel mogelijk open te stellen voor deze bijzonder kwetsbare gezinnen. Dit zal ook afhangen van hoe de gezondheidssituatie zich ontwikkelt.

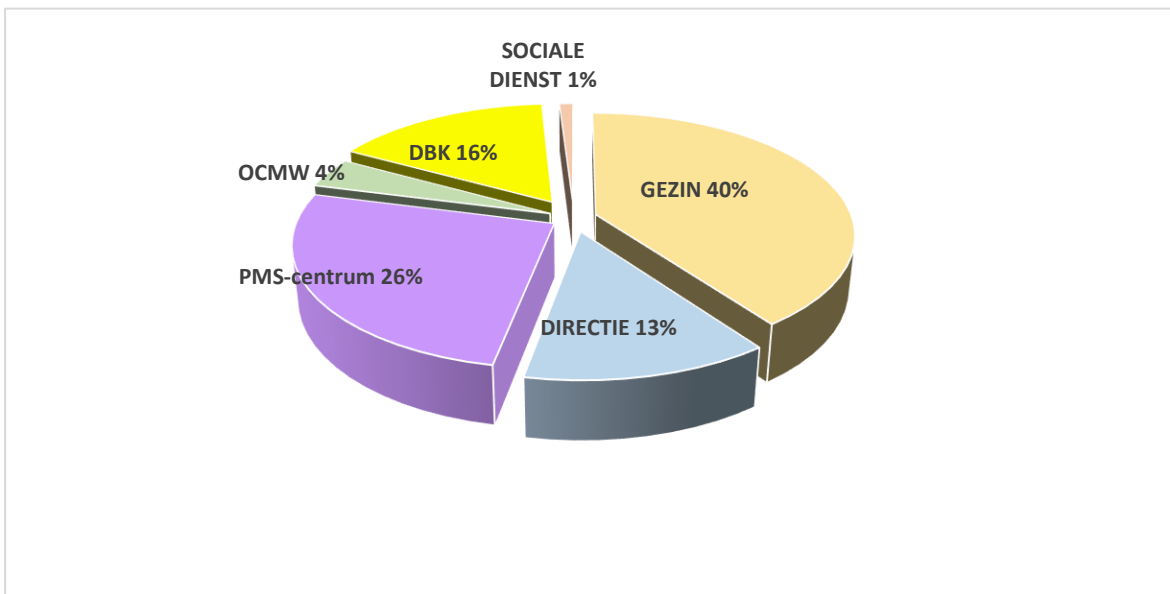
Onderstaand de inkomens van de alleenstaande ouders die automatisch gratis maaltijden krijgen :

Type inkomsten	Aantal
OCMW	32
Werkloosheid	49
Ziekenfonds	25
Bescheiden loon	18

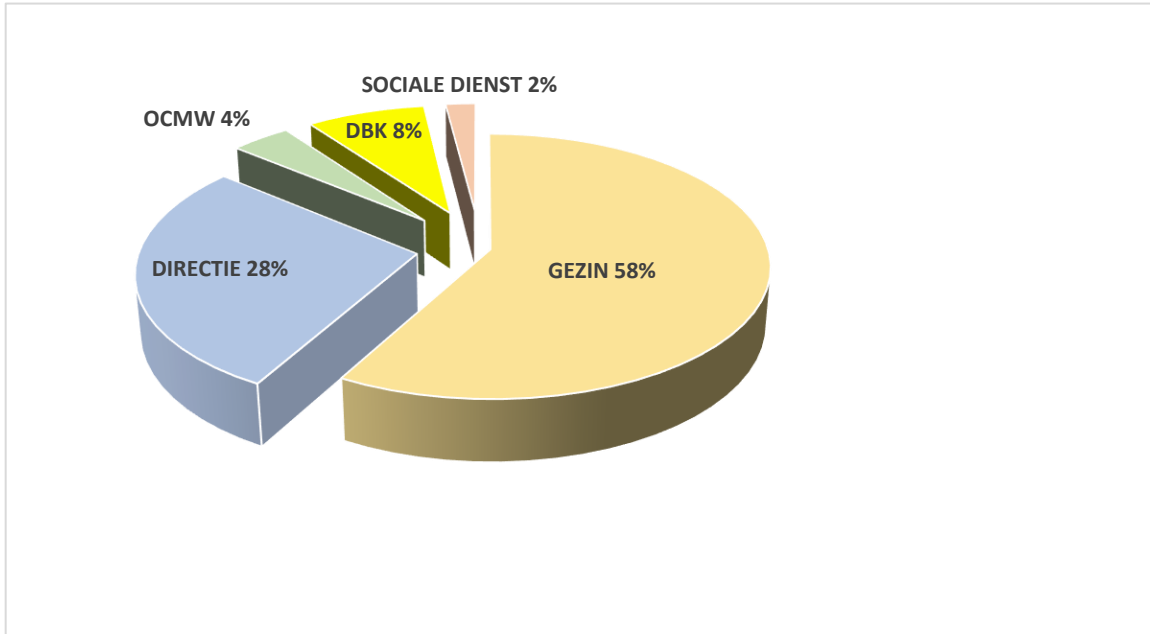
V. Indieningswijze van de aanvragen

De steunaanvragen worden op verschillende manieren ter kennis gebracht van de sociale dienst. Hieronder bekijken we de verdeling per type school.

Verdeling voor de scholen van de Stad Brussel



Verdeling voor de vrije scholen van de Stad Brussel



1. De gezinnen

Gezinnen blijven de belangrijkste aanvragers, net zoals in 2019. Voor de vrije scholen was er een stijging van 4% en voor de scholen van de Stad Brussel een lichte daling van 1%. Dit zijn gezinnen die onze dienst al kennen en die rechtstreeks contact opnemen met de maatschappelijk werkster om een verlenging aan te vragen.

2. De directies

- van de vrije scholen in de Stad Brussel

We zien een toename in de rechtstreekse aanvragen vanuit deze scholen. We gingen van 24% in 2019 naar 28% in 2020, een stijging van 4%. Aangezien sommige vrije scholen zelf de bestellingen opnemen van deze maaltijden en zorgen voor de facturatie bij de gezinnen, hebben ze meer kansen om gezinnen met financiële moeilijkheden op te merken. Zo brengen ze ons op de hoogte over verschillende situaties.

- van de scholen van de Stad Brussel

In 2020 tellen we 13% verzoeken die door de directies werden ingediend, een daling van 5% ten opzichte van 2019 (18%).

De directies van deze scholen hebben door de gezondheidscrisis minder contact met onze dienst, ze hebben een hoge werkdruk. Met alle gezondheidsprotocollen en de besmette leerlingen en onderwijzers of contactgevallen, van wie ze de afwezigheden moet opvangen, blijft er weinig tijd over voor andere opdrachten.

3. De psycho-medisch-sociale centra

Daarentegen wordt 26% van de verzoeken via PMS-centra doorgegeven, een stijging van 6% ten opzichte van 2019. De PMS-centra vormen, vanuit hun centrale positie in de scholen, de schakel tussen de behoeftige gezinnen en onze dienst. We krijgen vaak nieuwe verzoeken van PMS-centra. Zodra de gezinnen onze dienst kennen, willen de PMS-centra de ouders meer autonomie geven en vragen ze hun om contact op te nemen met onze dienst voor de aanvragen tot verlenging.

4. De sociale dienst van De Brusselse Keukens

Het aantal aanvragen dat rechtstreeks door de sociale dienst van De Brusselse Keukens werd behandeld, is in 2020 constant gebleven (+1%). 16% van de aanvragen komt van de stadsscholen en 8% van de vrije scholen. De maatschappelijk werkster, die deel uitmaakt van een multidisciplinair team, biedt ondersteuning aan de invorderingsdienst vanwege de talrijke oproepen die deze dienst ontvangt. Dit biedt haar de kans om van kortbij gezinnen op te sporen die mogelijk financiële problemen hebben.

We herinneren eraan dat de maatschappelijk werkster elk jaar onder de gezinnen die een achterstand oplopen bij het betalen van hun facturen voor warme maaltijden, de meest behoeftige gezinnen identificeert die niet op de hoogte waren van onze steun. De maatschappelijk werkster nam rechtstreeks contact op met de gezinnen om hen onze hulp aan te bieden. Aan **28** gezinnen werden met terugwerkende kracht kosteloze maaltijden aangeboden,



waardoor de schuld kon worden kwijtgescholden en hun kinderen weer maaltijden konden krijgen. Dit zijn voornamelijk eenoudergezinnen.

5. Het OCMW van de Stad Brussel

Net als in 2019 heeft het OCMW van de Stad Brussel 8% van de steunaanvragen voor kinderen die naar stadsscholen en vrije scholen gaan, naar onze dienst doorgestuurd, omdat deze niet voldeden aan de door het OCMW vastgestelde criteria.

De aanvragen die het OCMW indient, hebben voornamelijk betrekking op:

- mensen zonder papieren die alleen dringende medische hulp krijgen van het OCMW;
- sommige gezinnen die een beroep doen op de schuldbemiddelingsdienst van het Brusselse OCMW, waar een breder publiek terecht kan (werknemers, werklozen, enz.);
- werknemers met artikel 60-contracten die steeds vaker de weg vinden naar onze dienst.

6. De sociale diensten

In 2020 werd 3% van de verzoeken ingediend door sociale diensten (4% in 2019), zoals de buurtdiensten die gezinnen in moeilijkheden psychisch en financieel begeleiden, en opvanghuizen die gespecialiseerd zijn in huiselijk geweld.

VI. Analyse van de toegekende tarieven

Scholen van de Stad Brussel

Tarieftype	Aantal maaltijden		
	2020	2019	Evolutie
Grote gezinnen	41.795	84.610	-50,6%
Verminderd tarief	3.631	7.725	-53,0%
Minimumtarief	4.978	9.143	-45,6%
Gratis	55.779	85.129	-34,5%

Het zal geen verbazing wekken dat er bij alle tarieven een daling was in 2020 als gevolg van de gezondheidscrisis. In deze context is het voor ons moeilijk om deze cijfers te interpreteren. De activiteit van de Keukens is sinds maart 2020 ernstig verstoord, zoals blijkt uit de statistieken.

Scholen van het vrije net

Tarieftype	Aantal maaltijden		
	2020	2019	Evolution
Grote gezinnen	1.421	3.181	-55,3%
Verminderd tarief	139	732	-81,0%
Minimumtarief	226	605	-62,6%
Gratis	3.540	12.124	-70,8%

We stellen een sterkere daling vast dan bij de scholen van de Stad Brussel. Sommige vrije scholen boden in september 2020 immers geen warme maaltijden aan wegens plaatsgebrek (kleine refter) en gebrek aan personeel, waardoor het moeilijk was om toezicht te houden op de warme maaltijden en de gezondheidsmaatregelen te handhaven.

Bovendien heeft één vrije school (Institut Régina Pacis) besloten om de samenwerking met De Brusselse Keukens te beëindigen.

PERSONEELSAFDELING

Ondanks de gezondheidscrisis en de moeilijke momenten waar we allemaal mee werden geconfronteerd in 2020, stonden alle werknemers paraat, zodat de vereniging haar opdracht kon blijven vervullen.

Ondanks de daling van de activiteit, met name op de afdeling Kinderen, kon de vereniging haar werknemers werkzekerheid bieden zonder een beroep te moeten doen op tijdelijke werkloosheid. Slechts drie werknemers werden tijdens de eerste golf op hun verzoek voor een periode van één maand op tijdelijke werkloosheid geplaatst wegens overmacht.

Onze teams hebben zich bijzonder flexibel en beschikbaar getoond, met name de werknemers van de afdeling Kinderen en Buitenhuisrestaurantie die naar andere sites van de afdeling werden overgeplaatst om de teams te versterken, om nieuwe diensten te verrichten (bereiding van de versnaperingen voor het personeel van rusthuizen, Samusocial, enz.) of om diensten uit te voeren waar we een toename hebben gekend (thuisbezorgingsdienst).

Ons team

In 2020 bedraagt het gemiddelde aantal voltijdequivalenten 259,2. Het personeelsbestand blijft stabiel ten opzichte van 2019, dat met gemiddeld 259 VTE's werd afgesloten.

Om onze opdracht te kunnen uitvoeren, rekenen we ook op de hulp van de medewerkers die ons ter beschikking worden gesteld door drie OCMW's die deelgenoten zijn van De Brusselse Keukens.

In de loop van het jaar werden 26 medewerkers ter beschikking gesteld door de OCMW's in 6 exploitatievestigingen (Brugmann, Sint-Pieter, Haren, het restaurant van het Administratief Centrum, Vanhellefont, Iriscentrum). Dit cijfer is iets lager dan het gemiddelde van de voorgaande jaren als gevolg van de enkele weken durende sluiting van de keukens van het Administratief Centrum en van Haren. Op beide locaties werden de medewerkers van wie de tewerkstelling eindigde in het eerste kwartaal van 2020, niet vervangen. Bovendien werd het jaarlijkse quotum van 15 medewerkers voor de Brugmann-keuken niet bereikt.

Afdeling	Aantal werknemers
Afdeling Gezondheid	67%
Afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie	22%
Administratie	11%

We zien dat 67% van ons personeel werkzaam is op de afdeling Gezondheid, gevolgd door de afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie. De algemene administratie vertegenwoordigt 11% van de werknemers.



Mannen en vrouwen

Ons personeelsbestand bestaat voor 69% uit mannen en voor 31% uit vrouwen. De oververtegenwoordiging van mannen houdt verband met het type beroepen op het terrein in de cateringsector.

Voltijdse en deeltijdse werknemers

De meerderheid van onze werknemers werkt voltijds (71%), en 29% werkt deeltijds. We merken op dat bijna alle deeltijdse prestaties op vrijwillige basis worden uitgevoerd, d.w.z. in het kader van een loopbaanonderbreking (ouderschapsverlof, gezinshulp, einde van de loopbaan).

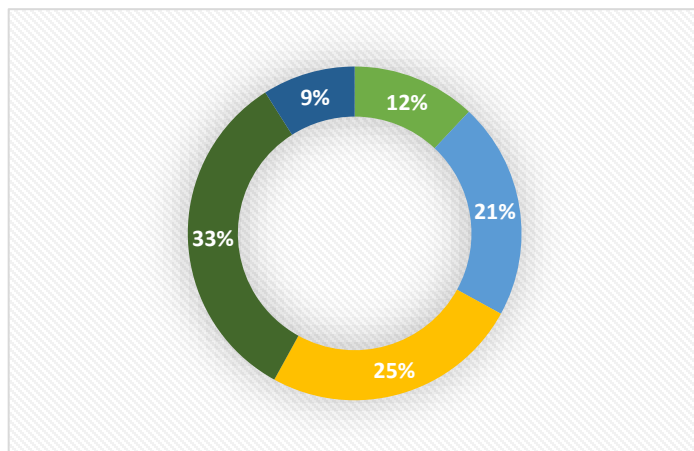
Leeftijdsgroepen

De gemiddelde leeftijd van de werknemers is 45 jaar.

Als we het personeel naar leeftijdsgroep uitsplitsen, zien we dat de grootste groepen bestaan uit werknemers in de leeftijdscategorie '50-59 jaar' (33%) en '40-49 jaar' (25%).

Studenten die in het weekend of tijdens schoolvakanties werken, zijn niet opgenomen in dit overzicht.

Leeftijdsgroep	Percentage
Jonger dan 30 jaar	12%
30-39	21%
40-49	25%
50-59	33%
60 jaar en ouder	9%



Personeelsrotatie

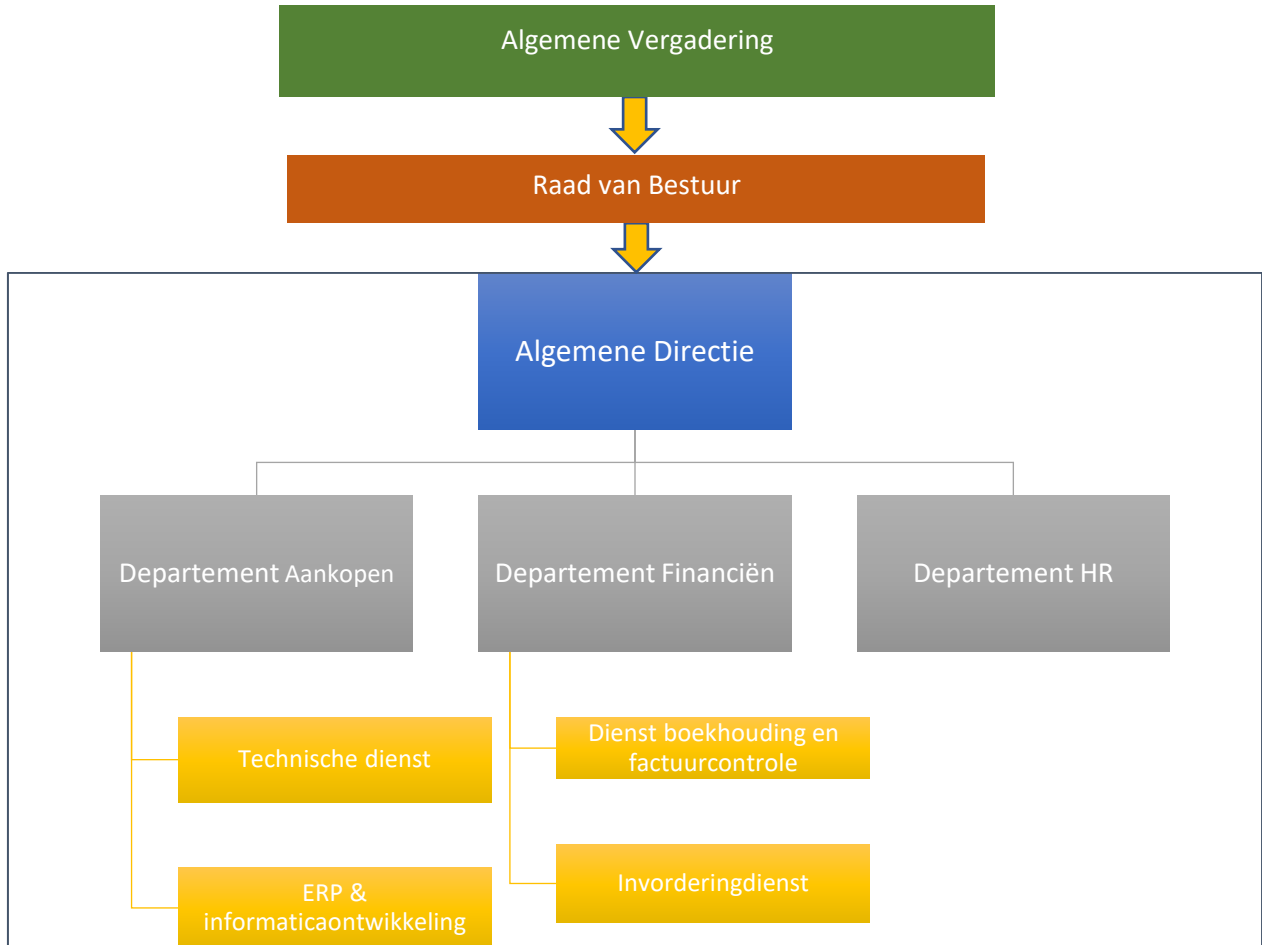
Uit de sociale balans die bij het activiteitenverslag is gevoegd, blijkt dat er 139 mensen in dienst zijn getreden en dat er 150 zijn uitgetreden. Deze cijfers geven het aantal werknemers weer voor wie in het boekjaar 2020 een Dimona-aangifte werd ingediend.

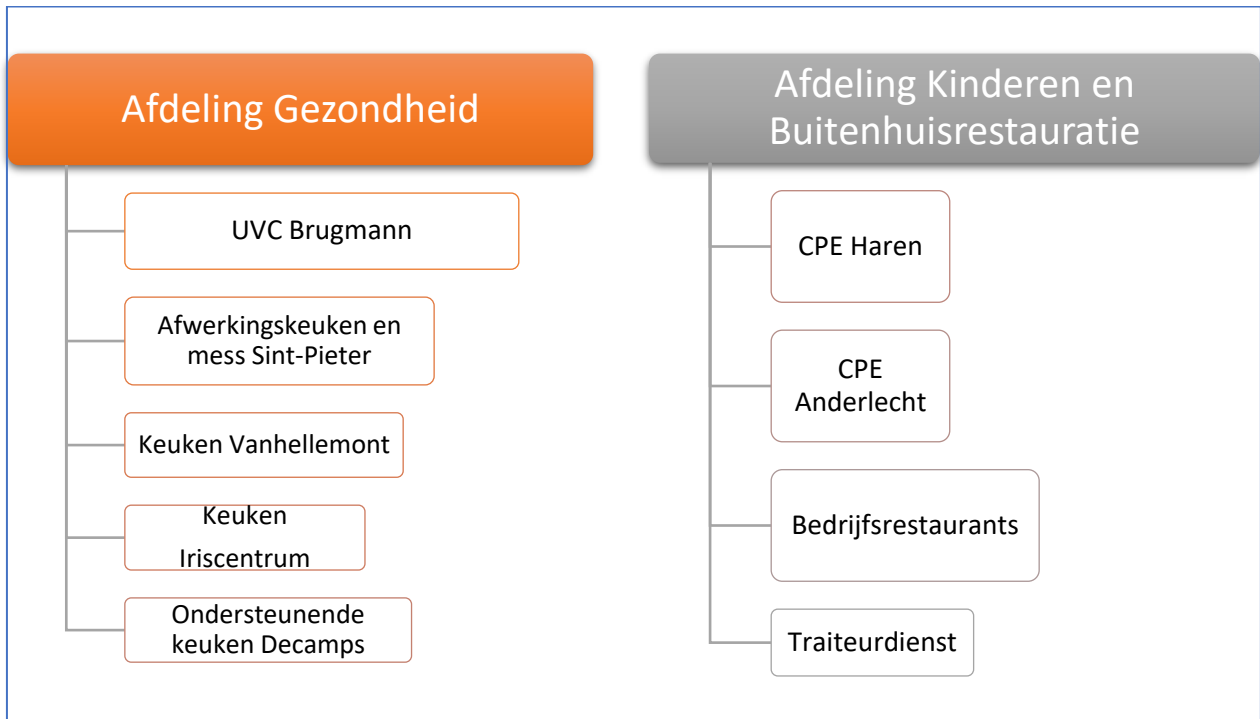
We wijzen erop dat 112 van de nieuwkomers jobstudenten waren die tijdens de zomervakantie hebben gewerkt, jongeren die op de sites Brugmann en Sint-Pieter hebben gewerkt, of studenten die in de loop van het jaar in de weekends hebben gewerkt.

Voor de uittredingen kunnen de volgende redenen worden aangevoerd:

- 3 pensioenen
- 4 ontslagnames
- 1 beëindiging van het contract door overmacht (permanente ongeschiktheid)
- 1 beëindiging van het contract wegens werkverlating
- 5 ontslagen
- 34 beëindigingen van arbeidscontracten voor bepaalde duur of vervangingscontracten (gewone werknemers) waarvan 7 met een gunstige beoordeling, die bij de hervatting van de activiteiten weer in dienst zijn genomen
- 102 beëindigingen van studentencontracten of van contracten voor socio-professionele inschakeling

Organigram





TRANSPARANTIE

In uitvoering van artikel 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen.

Uitvoeringsbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 oktober 2018 houdende uitvoering van artikel 7 van de gezamenlijke ordonnantie van het Gemeenschapscommissie van 14 december 2017 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen.

Bezoldigingen (presentiegelden) : (fysiek en videoconferentie)

NAAM	Voornaam	Type mandaat of functie	Presentiegelden	Representatiekosten	Voordelen
ABID	Fatima	Bestuurslid	720,00 €	- €	- €
ALAMAT	Faten	Lid van de Algemene Vergadering	240,00 €	- €	- €
AWADA	Ahmad	Bestuurslid	- €	- €	- €
AZDAD	Abderrachid	Bestuurslid	960,00 €	- €	- €
BEOZIERE	Christian	Bestuurslid	1.080,00 €	- €	- €
BOUGMAR	Laila	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
BUGGENHOUT	Clémentine	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
DROUART	Jérémie	Bestuurslid	840,00 €	- €	- €
ELECTEUR	Joelle	Bestuurslid	840,00 €	- €	- €
GUILIZ	Aziza	Bestuurslid	960,00 €	- €	- €
HARICHE	Faouzia	Vicevoorzitster	3.300,00 €	- €	- €
HEIRBAUT	Francis	Lid van de Algemene Vergadering	120,00 €	- €	- €
HELLINGS	Benoit	Voorzitter	- €	- €	- €
HOORENS	Jose	Bestuurslid	1.320,00 €	- €	- €
HOORNAERT	Chantal	Bestuurslid	1.320,00 €	- €	- €
LEMAITRE	Catherine	Bestuurslid	1.320,00 €	- €	- €
LEPOIVRE	Sébastien	Bestuurslid	1.320,00 €	- €	- €

LHOEST	Sonia	Bestuurslid	600,00 €	- €	- €
LUAHABI	Ismail	Bestuurslid	1.080,00 €	- €	- €
MAÂTI	Naima	Bestuurslid	1.320,00 €	- €	- €
ONKELINX	Laurette	Bestuurslid	120,00 €	- €	- €
OURIAGHLI	Mohamed	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
TAYENNE	Brigitte	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
TENOUTASSE	Sylvie	Bestuurslid	600,00 €	- €	- €
WAUTERS	Didier	Bestuurslid	1.080,00 €	- €	- €
WILLAME	Elise	Bestuurslid	840,00 €	- €	- €
<i>Geen representatiekosten, geen vergoeding noch georganiseerde reis</i>					

Aanwezigheid van de leden op de zittingen:

NAAM	Voornaam	Type mandaat of functie	Vergadering	Aantal zittingen in 2020	Deelname van de mandatarissen aan de zittingen
ABID	Fatima	Bestuurslid	AV, RvB	11	6
ALAMAT	Faten	Lid van de Algemene Vergadering	AV	2	2
AWADA	Ahmad	Bestuurslid	AV, RvB	11	0
AZDAD	Abderrachid	Bestuurslid	AV, RvB	8	8
BEOZIERE	Christian	Bestuurslid	AV, RvB	11	9
BOUGMAR	Laila	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
BUGGENHOUT	Clémentine	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
DROUART	Jérémie	Bestuurslid	AV, RvB	11	7
ELECTEUR	Joelle	Bestuurslid	AV, RvB	11	7
GUILIZ	Aziza	Bestuurslid	AV, RvB	11	8
HARICHE	Faouzia	Vicevoorzister	AV, RvB, VV	21	16
HEIRBAUT	Francis	Lid van de Algemene Vergadering	AV	2	1
HELLINGS	Benoit	Voorzitter	AV, RvB, VV	21	21
HOORENS	Jose	Bestuurslid	AV, RvB	11	11

HOORNAERT	Chantal	Bestuurslid	AV, RvB	11	11
LEMAITRE	Catherine	Bestuurslid	AV, RvB	11	11
LEPOIVRE	Sébastien	Bestuurslid	AV, RvB	11	11
LHOEST	Sonia	Bestuurslid	AV, RvB	11	5
LUAHABI	Ismail	Bestuurslid	AV, RvB	11	9
MAÂTI	Naima	Bestuurslid	AV, RvB	11	11
ONKELINX	Laurette	Bestuurslid	AV, RvB	11	5
OURIAGHLI	Mohamed	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
TAYENNE	Brigitte	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
TENOUTASSE	Sylvie	Bestuurslid	AV, RvB	11	5
WAUTERS	Didier	Bestuurslid	AV, RvB	11	9
WILLAME	Elise	Bestuurslid	AV, RvB	11	7

AV = Algemene Vergadering

RvB = Raad van Bestuur

VV = Voorbereidende Vergadering

Overheidsopdrachten 2020 – Inventaris van de overheidsopdrachten voor meer dan 30.000 euros excl. Btw of looptijd meer dan 1 jaar

Art. 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017 en art. 6, § 1, 4*, van het gezamenlijke decreet en ordonnantie van 16 mei 2019

Omschrijving van de opdracht	Type van de opdracht	Procedure	Datum van toewijzing door de raad van bestuur	Opdracht geldig	Eventueel lot	Firma	Ondernemings nummer	Adres	Bedrag excl. btw
Aanstelling van een bedrijfsrevisor	Diensten	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande	20-01-20	36 maanden	Non	GROUPE AUDIT BELGIUM SPRL	BE434720148	Avenue du Bourgmestre Etienne Demunter 5/10 in 1090 Bruxelles	19.500,00 €
Aanstelling van een advocatenkantoor	Diensten	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande	20-01-20	24 maanden	Non	CABINET UGKA	BE842367202	Rue De La Source 68 in 1060 Saint-Gilles	Volgens uurtarief
Opdracht 'Gebouwen en technieken' (CPE Anderlecht)	Werken	Eerst mededingingsprocedure met onderhandeling procédure, daarna onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande (art 42 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten)	17-02-20	--	Perceel 1 Bijzondere technieken	AM EXPERT CONSTRUCT SPRL	BE887140521	Hoge Wei 16 in 1930 Zaventem	729.664,91 €
	Werken		17-02-20		Perceel 2 Architectuur	AM EXPERT CONSTRUCT SPRL	BE887140521	Hoge Wei 16 in 1930 Zaventem	
Opdracht 'Keukenmaterieel voor gemeenteschapskeuken' (CPE Anderlecht)	Levering	Mededingingsprocedure met onderhandeling	17-02-20	--	Perceel 1 Horizontaal keukenmaterieel	METOS NV	BE433958501	Gentsesteenweg 518 a in 9300 Aalst	197.740,42 €
	Levering		17-02-20		Perceel 2 Verticaal keukenmaterieel	RATIONAL BELGIUM NV	BE467236429	Westpoort 62 in 2070 Zwijndrecht	19.940,00 €
	Levering		17-02-20		Perceel 3 Tunnelvaatwasmachine	SABEMAF SA	BE474265761	Leonard de Vinci 13 in 1300 Wavre	80.000,00 €

	Levering		17-02-20		Perceel 4 Portioneermachine	METOS NV	BE43395850 1	Gentsesteenweg 518 a in 9300 Aalst	37478,65 €
	Levering		17-02-20		Perceel 5 Koeling	FROIRECA SPRL	BE47315570 6	Avenue des Désirs, 29 in 1140 Bruxelles	252.500,00 €
Opdracht 'Ongediertebestrijding'	Diensten	Onderhandelings- procedure zonder voorafgaande	05-05-20	48 maanden	Nee	ANTICIMEX NV	BE40227206 4	Keetberglaan 5 in 9120 Melsele	26.640,00 €
Aankoop van een bestekwikkelmachin e	Levering	Onderhandelings- procedure zonder voorafgaande	05-05-20	--	Nee	METOS NV	BE43395850 1	Gentsesteenweg 518/A in 9300 Aalst	32.744,25 €
Huur, levering, plaatsing en onderhoud van waterfonteinen	Levering	Onderhandelings- procedure zonder voorafgaande	16-07-20	60 maanden	Nee	ELIS BRUXELLES	BE40207945 0	Boulevard Industriel 145 in 1070 Bruxelles	39.645,00 €
Opdracht 'Begeleiding van De Brusselse Keukens naar een voorbeeldmodel van duurzaamheid'	Diensten	Onderhandelings- procedure zonder voorafgaande	16-07-20	--	Nee	CODUCO BVBA	BE81072629 5	Boulevard du Midi 41, boîte 8 in 1000 Bruxelles	30.000,00 €
Opdracht 'Fruit afkomstig van biologische landbouw (Sep-Dec 2020)'	Levering	Onderhandelings- procedure zonder voorafgaande	27-08-2020	4 maanden	Nee	FRUDICOM NV	BE40770931 1	Vilvoordsesteenweg 206 in 1000 Brussel	53.746,67 €
Opdracht 'Vertalingsdiensten'	Diensten	Aansluiting bij de opdracht van de Stad Brussel	27-08-20	48 maanden	Nee	AMPLEXOR	LU21498651	rue de Luxembourg 55 in 8077 Bertrange 5 (Lux)	--

Opdracht 'Studie over de haalbaarheid van de inrichting van een groentenlokaal'	Diensten	Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande	26-10-20	4 maanden	Nee	ECORES SCRL	BE47313442 5	Rue d'Edimbourg 26 in 1050 Bruxelles	30.934,21 €
---	----------	---	----------	-----------	-----	-------------	-----------------	--	-------------

Lijst met reizen van de openbare mandatarissen – Art. 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017

Reis	Datum van de reis	Bedrag	Organisator	Betrokken mandataris	Datum met reden omklede beslissing van het bevoegde orgaan	Datum goedkeuring door de Regering, Verenigd College of algemeen toezicht
Geen georganiseerde reis						

Lijst met toegekende subsidies

Art. 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017 & art. 6, § 1, 2°, van het gezamenlijke decreet en ordonnantie van 16 mei 2019

Subsidie	Datum	Bedrag	Bestemming
Geen toegekende subsidies			

VERSLAG REKENINGEN 2020

De voorlopige 'jaarrekening' zoals ze ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de algemene vergadering van 16 juli 2020, wordt gepubliceerd in de vorm van het volledige schema van de Nationale Bank van België.

Deze jaarrekening bestaat uit de balans en de tabel met de resultaten en de bijlagen, met inbegrip van de sociale balans.

We beogen hieronder de belangrijkste posten van de balans en de resultatenrekening te becommentariëren.

A. RESULTATENREKENING

De voorlopige resultatenrekening vertoont een verlies van € 161.954,35 vóór elke toewijzing, dat te wijten is aan de vermindering van de activiteiten als gevolg van de gezondheidssituatie in 2020.

De voorlopige vergelijkende resultatenrekening voor 2020/2019 ziet er bijgevolg als volgt uit:

Categorieën van rekeningen	Benamingen van rekeningen		2019	2020*	2020 vs. 2019
VERKOPEN & PRESTATIES	70	Omzetcijfers	25.294.188,07	21.403.898,01	- 3.890.290,06
	74	Overige bedrijfsopbrengsten	2.039.290,45	1.876.824,74	-162.465,71
	76	Uitzonderlijke opbrengsten	60,00		-60,00
KOSTEN VAN VERKOPEN & PRESTATIES	60	Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	9.657.542,03	7.947.372,63	- 1.710.169,40
	61	Diensten en diverse goederen	2.768.502,72	2.381.707,39	-386.795,33
	62	Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	12.158.472,48	12.107.752,17	-50.720,31
	63	Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	597.173,76	328.028,61	-269.145,15
	64	Overige kosten	699.393,44	733.324,20	33.930,76
	66	Uitzonderlijke kosten	113.559,94		-113.559,94
	Bedrijfswinst		1.338.894,15	-217.462,25	-1.556.356,40
	75	Financiële opbrengsten	171.531,88	61.826,40	-109.705,48

FINANCIËLE RESULTATEN	65	Financiële kosten	10.018,04	6.318,50	-3.699,54
		Winst van het boekjaar vóór belasting	1.500.407,99	-161.954,35	-1.662.362,34
BELASTINGEN	68/78	Uitgestelde belastingen			0,00
	67/77	Winstbelastingen			0,00
		Winst voor het boekjaar	1.500.407,99	-161.954,35	-1.662.362,34
	69	Resultaatverwerking (-)	-5.149.183,73	-5.463.855,93	-314.672,20
	79	Resultaatverwerking (+)	3.648.775,74	5.625.810,28	1.977.034,54

* voorlopige rekeningen, rekening houdend met de eerste opmerkingen van de revisor en onder voorbehoud van goedkeuring door de raad van bestuur van de resultaatverwerking

Wat betreft de **VERKOPEN & PRESTATIES** :

1) De omzet is met 15% gedaald ten opzichte van 2019, of € 3.890K.

De Voedingsdagen in de ziekenhuizen vertegenwoordigen 42% en de VD in de RVT's 26% van de totale omzet.

De omzet van de afdeling Kinderen en Buitenhuisrestaurantie is met 37% gedaald als gevolg van de verschillende lockdowns en andere gezondheidsmaatregelen.

De traiteuractiviteiten zijn om dezelfde redenen met 52% gedaald.

Omzet	Omzet 2019	% van totaal	Omzet 2020	% van totaal	Omzet 20-19
Afdeling Gezondheid ziekenhuizen	10.448.535	41%	8.982.826	42%	-14%
Afdeling Gezondheid RVT's	5.993.548	24%	5.592.727	26%	-7%
Overige activiteiten afdeling Gezondheid	2.601.475	10%	2.993.801	14%	15%
Afdeling Kinderen en Buitenhuisrestaurantie	5.715.501	23%	3.585.258	17%	-37%
Traiteuractiviteiten	535.129	2%	249.286	1%	-53%
Totaal	25294188	100%	21.403.898	100%	-15%

Voor meer details, en om een vergelijking met het voorgaande jaar mogelijk te maken, verwijzen we naar de volgende overzichtstabellen:

<u>Afd</u>	<u>VD 2019</u>	<u>VD 2020</u>	<u>VD 20-19</u>	<u>Omzet 2019</u>	<u>Omzet 2020</u>	<u>Omzet 20-19</u>
<u>VD 'Patiënten'</u>						
UZCB	242.668	202.659	-16%	5.045.831	4.245.300	-16%
UMCSP	130.693	111.209	-15%	2.703.410	2.297.839	-15%
CDP	49.314	39.950	-19%	883.939	719.912	-19%
HUDERF	22.034	20.757	-6%	458.164	434.850	-5%
BORDET	37.708	33.873	-10%	779.222	704.736	-10%
CTR	32.048	31.910	0%	577.969	580.189	0%
Totaal Gzh. ziekenh.	514.465	440.358	-14%	10.448.535	8.982.826	-14%
<u>VD 'Bewoners'</u>						
DE WILDE ROZEN	64.516	58.612	-9%	1.152.262	1.054.928	-8%
HEIZEL	42.021	43.811	4%	750.489	788.612	5%
SINT-GEERTRUIDE	50.748	49.828	-2%	906.365	896.927	-1%
URSULINEN	43.932	40.113	-9%	784.617	722.004	-8%
VESALE	35.902	33.461	-7%	420.410	395.110	-6%
OCMW EVERE	27.122	25.672	-5%	444.487	423.976	-5%
OCMW JETTE	28.336	22.477	-21%	512.280	409.697	-20%
OCMW ANDERLECHT	63.436	55.465	-13%	1.022.638	901.472	-12%
Totaal Gzh. RVT's	356.013	329.439	-7%	5.993.548	5.592.727	-7%

De Voedingsdagen in ziekenhuizen zijn met 14% gedaald (€ -74.107) , wat neerkomt op een omzetverlies van € 1.466K (-14%).

Voor de rusthuizen is er een daling van de Voedingsdagen met 7% (€ -26.574) , wat neerkomt op een omzetverlies van € 401K (-7%).

De overige activiteiten van de afdeling Gezondheid zijn als volgt samengesteld:

<u>Overige activiteiten afdeling Gezondheid</u>	<u>Omzet 2019</u>	<u>Omzet 2020</u>	<u>Omzet 20-19</u>
Cliniques universitaires St-Luc asbl	116.730	102.415	-12%
Dagcentrum Delta	23.647	12.436	-47%
Dagcentrum Herfstzon	24.914	9.751	-61%
OCMW Evere - Resto Home & Stuckens	23.834	12.325	-48%

OCMW Anderlecht - Flat & Personnel		4.074	6.074	49%
OCMW Jette: Personeels- en externe maaltijden		24.269	6.841	-72%
OCMW Jette: Soep		4.770	2.447	-49%
Transit		42.205	17.327	-59%
Mess Sint-Pieter		244.402	245.352	0%
Mess Administratief Centrum		277.389	81.213	-71%
Sociale restaurants	Anderlecht	184.373	206.249	12%
Levering aan huis	Anderlecht	135.518	142.912	5%
	Evere	31.189	75.322	141%
	Jette	152.799	154.736	1%
	Brussel	84.109	81.581	-3%
Versnaperingen en maaltijden - COVID-context			616.161	
Verkopen automaten		13.951	10.825	-22%
Directe verkoop	Ziekenhuizen	1.108.734	1.123.381	1%
	RVT's	104.566	86.452	-17%
Totaal andere activiteiten afdeling Gezondheid		2.601.475	2.993.801	15%

Deze activiteiten zijn met 15% gestegen dankzij de COVID-activiteiten die een omzet van € 616K hebben gegenereerd. Er was ook een stijging bij de sociale restaurants en de leveringen aan huis: 12% voor sociale restaurants en 13% voor de leveringen aan huis.

In de afdeling 'Kinderen en Buitenhuisrestauratie' kan de omzet als volgt worden weergegeven:

De afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie	Omzet 2019	Omzet 2020	Omzet 20-19
Maaltijden kinderdagverblijven	1.136.944	982.210	-14%
Schoolmaaltijden	3.469.281	1.904.888	-45%
Directe verkoop kinderdagverblijven	707.250	515.338	-27%
Directe verkoop scholen	81.328	39.014	-52%
Speelpleinwerking	320.698	143.809	-55%
Totaal afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie	5.715.501	3.585.258	-37%

We zien een omzetverlies van € 1.607K voor de schoolactiviteiten en € 347K voor de activiteit voor de kinderdagverblijven. Het verlies voor de speelpleinen bedraagt € 177K.

- 1) De overige bedrijfsopbrengsten daalden met bijna 8% (€ -162K).

Deze afwijking is het gevolg van een correctie van de boeking in 2019 op de post Maribel voor € -246K (dubbele boeking van de opening van de post).

Met betrekking tot de **KOSTEN VAN VERKOOP EN DIENSTEN** :

- 1) De handelsgoederen, grond- en hulpstoffen dalen met 18% (€ -1.710K), wat in lijn ligt met de daling van de omzet.
- 2) De diensten en diverse goederen daalden met 14% (€ -387K), wat hoofdzakelijk wordt verklaard door de verminderde activiteit. We hadden in 2019 een bedrag van € 79K voor de gesubsidieerde post 'benodigdheden en werkzaamheden in het kader van de koude lijn'. In 2020 is er geen behoefte aan deze post.
- 3) De bezoldigingen en sociale lasten dalen met € 51K, een status quo ten opzichte van 2019.
- 4) De afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen daalden met € 269K.
De afschrijvingen dalen met € 154K, waarvan € -182K afschrijvingen van vaste activa waarvan de laatste jaarlijkse aflossing in 2019 plaatsvond en € +29K afschrijvingen van vaste activa die in 2020 werden verworven.
De waardeverminderingen op handelsvorderingen daalden met € 116K als gevolg van de daling van de schoolactiviteiten.
- 5) De overige bedrijfskosten stijgen met € 34K als gevolg van de onroerende voorheffing in Haren, die in 2019 nog niet in de boeken was opgenomen.

Het **financieel resultaat (FINANCIËLE OPBRENGSTEN – FINANCIËLE KOSTEN)** daalt met € 106K als gevolg van het gecombineerde effect van :

- de daling van de financiële kosten met € 4K doordat de interestbetalingen voor de lening bij BNP Paribas Fortis zijn beëindigd
- de daling van de financiële opbrengsten in verband met kapitaalsubsidies, die het gevolg is van de afschrijving van gesubsidieerde investeringen.

Met betrekking tot de **RESULTAATVERWERKING** :

We stellen voor om de volgende reserves over te nemen:

- 1) Zoals vermeld tijdens de vergadering van de raad van bestuur op 30 maart jongstleden, stellen we voor om de reserves bestemd voor de werken van de CPE in Anderlecht, ten belope van € 1.736.305,25, over te nemen, met investeringen volgens de opdrachten ten belope van € 2.247.546,50.
- 2) Eind vorig jaar hebben we een reserve van € 1.200.000 aangelegd met het oog op mogelijke verliezen als gevolg van de gezondheidscrisis. We stellen voor slechts het bedrag van het verlies van dit jaar, d.w.z. € 161.954,35 terug op te nemen en het saldo in reserve te houden gezien de mate van onzekerheid rond onze activiteiten.

Project	Definitieve situatie (indien aanvaard) reserves 'overige onbeschikbare reserves'	Overname van reserves	Definitieve situatie (indien aanvaard) reserves 'overige onbeschikbare reserves'
	op 31/12/2019		op 31/12/2020
UZCB - Inrichtingswerkzaamheden	€ 1.756.780,23		€ 1.756.780,23
UZCB - Uitrustingen			
UZCB - Hergroepering ziekenhuis- & RVT-activiteit*			

Astrid - Technische trolleys met terminal	€ 10.133,73		€ 10.133,73
UMCSP - Trolleys met ingebouwde techniek	€ 660.033,22		€ 660.033,22
OCMW van Brussel - Ondersteunende keukens	€ 586.064,90		€ 586.064,90
OCMW van Brussel - Vesale*			
OCMW van Anderlecht - Trolleys met ingebouwde techniek	€ 136.584,80		€ 136.584,80
Haren - Aanpassing bestaand gedeelte 'speciale technieken'	€ 838.925,60		€ 838.925,60
Keuken van Anderlecht - raming voor de eerste werkzaamheden	€ 171.633,05	€ -171.633,05	€ -
New Bordet	€ 255.129,40		€ 255.129,40
UCP Anderlecht	€ 1.564.672,20	€ -1.564.672,20	€ -
<i>Voorafgaande studie renovatie (elektriciteit)</i>			
<i>Overname provisie (hergroepering RVT verplaatsing materiaal flexcool van Haren en Brugmann)</i>			
Brien - Technische trolleys met terminal	€ 130.000,00		€ 130.000,00
	€ 6.109.957,13		€ 6.109.957,13
IMPACT COVID-19	€ 1.200.000,00	€ -161.954,35	€ 1.038.045,65
Reserve sociale programmering	€ -		0
Totaal bedrag van de aangelegde reserve	€ 7.309.957,13	€ -1.898.259,60	€ 5.411.697,53

B. BALANS

De voorlopige vergelijkende balans tussen 2019 en 2020 ziet er als volgt uit, onder voorbehoud van de aanvaarding door de raad van bestuur van de resultaatverwerking :

Categorieën van rekeningen	Benamingen van rekeningen	2019	2020*	2020 vs. 2019
ACTIVA				

VASTE ACTIVA	21	Immateriële vaste activa	197.106,38	239.969,19	42.862,81
	22/27	Materiële vaste activa	1.544.017,07	3.547.238,27	2.003.221,20
	28	Financiële vaste activa	415,00	415,00	0,00
VLOTTENDE ACTIVA	30	Voorraden en bestellingen in uitvoering	290.236,12	295.227,86	4.991,74
	40/41	Vorderingen op ten hoogste één jaar	5.898.173,26	5.698.579,34	-199.593,92
	54/58	Liquide middelen	10.615.675,79	7.354.395,52	-
	490/491	Overlopende rekeningen	213.035,54	261.049,45	48.013,91
		Totaal van de activa	18.758.659,16	17.396.874,63	1.361.784,53
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN	10	Kapitaal	1.300.700,00	1.300.700,00	0,00
	13	Reserves	7.309.957,13	5.411.697,53	-
	14	Overgedragen resultaat (winst)	3.727.550,68	5.463.855,93	1.736.305,25
	15	Kapitaalsubsidies	159.530,57	174.397,64	14.867,07
VOORZIENINGEN & UITGESTELDE BELASTINGEN	16	Voorzieningen voor risico's en kosten	104.928,08	104.928,08	0,00
SCHULDEN	17	Schulden op meer dan één jaar	12.000,00	12.000,00	0,00
	42/48	Schulden op ten hoogste één jaar	5.850.493,27	4.720.892,25	-
	492/493	Overlopende rekeningen	293.499,43	208.403,20	-85.096,23
		Totaal van de passiva	18.758.659,16	17.396.874,63	1.361.784,53

Het balanstotaal daalde met 7,3% van € 18,8M tot € 17,4M.

Om de belangrijkste elementen van 2020 uit te lichten tegenover de situatie van 2019 :

Bij de activa:

- 1) De immateriële vaste activa stijgen met € 43K, waarvan € +101K voor acquisities en € -58k voor jaarlijkse afschrijvingen. De acquisities omvatten :
 - de ontwikkeling van eigen software (hoofdzakelijk RESCO 2) voor € 28K
 - de kosten van de studie van de architect voor de CPE Anderlecht voor € 73K

- 2) De materiële vaste activa stegen met € 2.003K, waarvan € +2.317K aan acquisities en € -314K aan jaarlijkse afschrijvingen. De acquisities omvatten :
 - de renovatie van het gebouw van de CPE Anderlecht voor € 1.651K
 - technische installaties en machines voor € 590K voor Anderlecht en € 50K voor de andere sites
 - gereedschappen voor € 27K
- 3) De voorraden blijven nagenoeg gelijk.
- 4) De daling van de vorderingen op ten hoogste één jaar is voornamelijk het gevolg van een correctie van de boeking op de rekening van de te ontvangen producten. De rekening 'Klanten' stijgt met € 189K, wat verklaard wordt door facturen die in de loop van het jaar werden uitgeschreven in plaats van te worden opgenomen in de rekening 'Nog uit te schrijven facturen'.
- 5) De liquide middelen daalden met € 3.261K. Deze daling wordt verklaard door de investeringen van € 2.317K, de stijging van de post 'Klanten' van € 189K en de daling van de post 'Leveranciers' van € 848K.

We herinneren eraan dat deze waarde een momentopname is op 31/12/2020 en zowel afhankelijk is van de vervaldata van de leveranciersfacturen als van naleving van de vervaldata door onze klanten.

- 6) De stijging van de overlopende rekeningen met € 48K wordt enerzijds verklaard door een lichte stijging van de ontvangen lasten (€ 32K) in 2020 ten opzichte van 2021 en anderzijds door de ontvangst van vergoedingen voor arbeidsongevallen in 2021 voor feiten in het verleden (€ 16K).

Op het passief:

- 1) De rekening 'Kapitaalsubsidies' is aangepast om rekening te houden met de afsluiting van de vaste activa in de koude lijn van de fases II en III (€ +75K). Het afschrijfbaar bedrag voor 2020 bedraagt € 60K.
- 2) De schulden op ten hoogste één jaar zijn gedaald met € 1.129K, waarvan :

- € -142K verschuldigd op het einde van de BNP Paribas Fortis-lening in juni 2020, die was aangegaan voor de aankoop van trolleys voor het UVC Brugmann en Sint-Geertruide
 - € -746K voor de post leveranciers en te ontvangen facturen als gevolg van de verminderde activiteit
 - € -267K voor de post vakantiegeld
- 3) De overlopende rekeningen daalden met € 85K. Deze post omvat de facturering van de verstrekking van schoolmaaltijden in januari. De daling is dan ook te verklaren door de afname van deze activiteit.
- 4) In geval van goedkeuring van de resultaatverwerking zijn de reserves en het overgedragen resultaat als volgt :
- De onbeschikbare reserves dalen met € 1.898K, waarvan € 1.736K voor de overname van de reserve 'CPE Anderlecht' en € 162K voor de gedeeltelijke overname van de reserve 'Impact COVID'.
 - Het overgedragen resultaat stijgt met € 1.736K, wat overeenkomt met de overname van de reserve 'CPE Anderlecht'.

JAARREKENING 2020 - VOLLEDIG MODEL NBB

40					1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0867322926	Biz.	E.	D.		VOL-kap 1

**JAAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
 VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE
 LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: LES CUISINES BRUXELLOISES - DE BRUSSELSE KEUKENS
 Rechtsvorm: -1 Assoc. droit public-Publiekrechtelijke vereniging
 Adres: Hotel de Ville Grand Place-Stadhuis Grote Markt Nr.: 1 Bus:
 Postnummer: 1000 Gemeente: Bruxelles
 Land: België
 Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van RK-Brussel, franstalige
 Internetadres¹: http://www.
 Ondernemingsnummer 0867322926

DATUM 23/12/2020 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAAARREKENING IN EURO²

goedgekeurd door de algemene vergadering van 21/06/2021
 met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01/01/2020 tot 31/12/2020
 Vorig boekjaar van 01/01/2019 tot 31/12/2019

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: 45 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.2.3, 6.2.5, 6.3, 6.3.5, 6.4.2, 6.5.2, 6.6, 6.7.2, 6.8, 6.16, 6.19, 6.20, 7, 11, 12



	Handtekening (naam en hoedanigheid)	Handtekening (naam en hoedanigheid)
Naam	ORRICO Y GRIMA	Naam
Hoedanigheid	Directeur Generaal	Hoedanigheid

¹ Facultatieve vermelding.

² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.



Nr. 0867322926

VOL-kap 2.1

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

ABID, Fatima					
Rue des Tanneurs	52	bus 1	1000	Bruxelles	Belgique
	Bestuurder [13] (06/05/2013 - 30/06/2025)				
AWADA, Ahmad					
Kerkstraat	40		1742	Sint-Katherina-Lombeek	Belgique
	Bestuurder [13] (12/11/2018 - 30/06/2025)				
ELECTEUR, Joëlle					
Rue Leon Doperé	72		1090	Jette	Belgique
	Bestuurder [13] (29/05/2017 - 30/06/2025)				
HARICHE, Faouzia					
Rue Masui	86		1000	Bruxelles	Belgique
	Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur [11] (02/09/2019 - 30/06/2025)				
HOORENS, Jose					
Stroombeeksesteenweg	153		1800	Vilvoorde	Belgique
	Bestuurder [13] (01/01/2005 - 30/06/2025)				
TENOUTASSE, Sylvie					
Avenue de Haveskercke	28		1190	Forest	Belgique
	Bestuurder [13] (12/11/2018 - 30/06/2025)				
WILLAME, Elise					
Avenue Jean Van Haelen	26		1160	Auderghem	Belgique
	Bestuurder [13] (12/11/2018 - 30/06/2025)				
<u>GROUPE AUDIT BELGIUM SRL (0434720148)</u>					
Avenue du Bourgmestre E. Demunter	5	bus 10	1090	Jette	Belgique
	Commissaris [61] (16/07/2020 - 30/06/2023)				
» CLAEYS, Werner, Réviseur d'entreprises					
Avenue du Bourgmestre E. Demunter	5	bus 10	1090	Jette	Belgique
BOUGMAR, Laila					
Rue du Grand Air	13		1082	Berchem-Sainte-Agathe	Belgique
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)				
BUGGENHOUT, Clémentine					
Kruisberg	11		1120	Neder-Over-Heembeek	Belgique
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)				
DROUART, Jérémie					
Rue Joseph Kolchtermans	48		1070	Anderlecht	Belgique
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)				
GUILIZ, Aziza					
Avenue de Lévis Mirepoix	3		1090	Jette	Belgique
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)				
HELLINGS, Benoit					
Rue du Houblon	47	bus 20	1000	Bruxelles	Belgique
	Voorzitter van de Raad van Bestuur [10] (02/09/2019 - 30/06/2025)				
HOORNAERT, Chantal					
Rue Drootbeek	30	bus 10	1020	Laeken	Belgique
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)				

suite page suivante

N° 0867322926		VOL 2.1
----------------------	--	----------------

Bestuurders en zaakvoerders. (vervolg van biz. VOL 2.1)

.....						
LEMAITRE, Catherine						
Rue du Tivoli	10	bus 2.1	1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)					
.....						
LEPOIVRE, Sébastien						
Allées de Provence	20		1140	Evere	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)					
.....						
LHOEST, Sonia						
Neerleest	2		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)					
.....						
LUAHABI, Ismail						
Rue des Secours	27		1210	Saint-Josse-ten-Noode	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)					
.....						
MAATI, Naima						
Boulevard Anspach	183		1000	Bruxelles	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)					
.....						
ONKELINX, Laurette						
Bld Auguste Reyers	31	bus 5	1030	Schaerbeek	Belgique	
	Bestuurder [13] (12/11/2019 - 30/06/2025)					
.....						
OURIAGHLI, Mohamed						
Avenue de la Bugrane	118		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (12/11/2019 - 30/06/2025)					
.....						
TAYENNE, Brigitte						
Boulevard Maurice Herbet	80		1070	Anderlecht	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)					
.....						
WAUTERS, Didier						
Rue Marie-Christine	131		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)					
.....						
AZDAD, Abderrachid						
Avenue François Sebrechts	63	bus 25	1080	Molenbeek-Saint-Jean	Belgique	
	Bestuurder [13] (25/06/2020 - 30/06/2025)					
.....						
BEOZIERE, Christian						
Avenue Jules Bordet	122		1140	Evere	Belgique	
	Bestuurder [13] (23/04/2008 - 30/06/2025)					
.....						

Nr. 0867322926

VOL-kap 2.2

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening **werd-/ werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**,
- B. Het opstellen van de jaarrekening**,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.



Nr. 0867322926

VOL-kap 3.1

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20	0,00	0,00
VASTE ACTIVA		21/28	3.787.622,46	1.741.538,45
Immateriële vaste activa	6.2	21	239.969,19	197.106,38
Materiële vaste activa	6.3	22/27	3.547.238,27	1.544.017,07
Terreinen en gebouwen.....		22	1.646.398,83	6.264,02
Installaties, machines en uitrusting.....		23	1.449.409,90	1.058.917,21
Meubilair en rollend materieel.....		24	5.083,84	11.235,58
Leasing en soortgelijke rechten.....		25		
Overige materiële vaste activa.....		26	446.345,70	467.600,26
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen.....		27	0,00	0,00
Financiële vaste activa	6.4/ 6.5.1	28	415,00	415,00
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1		
Deelnemingen.....		280		
Vorderingen.....		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen.....		282		
Vorderingen.....		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	415,00	415,00
Aandelen.....		284	10,00	10,00
Vorderingen en borgtochten in contanten.....		285/8	405,00	405,00



Nr. 0867322926

VOL-kap 3.1

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	13.609.252,17	17.017.120,71
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen.....		290		
Overige vorderingen.....		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	295.227,86	290.236,12
Vorraden.....		30/36	295.227,86	290.236,12
Grond- en hulpstoffen.....		30/31		
Goederen in bewerking.....		32		
Gereed product.....		33		
Handelsgoederen.....		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop.....		35		
Vooruitbetalingen.....		36		
Bestellingen in uitvoering.....		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	5.698.579,34	5.898.173,26
Handelsvorderingen.....		40	5.104.800,20	5.791.934,57
Overige vorderingen.....		41	593.779,14	106.238,69
Geldbeleggingen	6.5.1/	50/53		
Eigen aandelen.....	6.6	50		
Overige beleggingen.....		51/53		
Liquide middelen		54/58	7.354.395,52	10.615.675,79
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	261.049,45	213.035,54
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	17.396.874,63	18.758.659,16



Nr. 0867322926

VOL-kap 3.2

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	12.350.651,10	12.497.738,38
Inbreng	6.7.1	10/11	1.300.700,00	1.300.700,00
Kapitaal.....		10	1.300.700,00	1.300.700,00
Geplaatst kapitaal		100	1.300.700,00	1.300.700,00
Niet-opgevraagd kapitaal ⁴		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	5.411.697,53	7.309.957,13
Onbeschikbare reserves		130/1	5.411.697,53	7.309.957,13
Wettelijke reserve.....		130		
Statutair onbeschikbare reserves.....		1311	5.411.697,53	7.309.957,13
Inkoop eigen aandelen.....		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves.....		132		
Beschikbare reserves		133		
Overgedragen winst (verlies)	(+)(-)	14	5.463.855,93	3.727.550,68
Kapitaalsubsidies		15	174.397,64	159.530,57
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief⁵		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	104.928,08	104.928,08
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	104.928,08	104.928,08
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	104.928,08	104.928,08
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten.....	6.8	164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

⁴ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatste kapitaal.

⁵ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.



Nr. 0867322926

VOL-kap 3.2

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	4 941 295,45	6 155 992,70
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	12 000,00	12 000,00
Financiële schulden.....		170/4		0,00
Achtergestelde leningen.....		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....		172		
Kredietinstellingen.....		173		0,00
Overige leningen.....		174		
Handelsschulden.....		175		
Leveranciers.....		1750		
Te betalen wissels.....		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen.....		176		
Overige schulden.....		178/9	12 000,00	12 000,00
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	4 720 892,25	5 850 493,27
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.....		42	0,00	142 325,38
Financiële schulden.....		43		
Kredietinstellingen.....		430/8		
Overige leningen.....		439		
Handelsschulden.....		44	3 200 443,83	3 970 572,55
Leveranciers.....		440/4	3 200 443,83	3 970 572,55
Te betalen wissels.....		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen.....		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten.....	6.9	45	1 520 448,42	1 737 595,34
Belastingen.....		450/3	296 097,93	257 917,91
Bezoldigingen en sociale lasten.....		454/9	1 224 350,49	1 479 677,43
Overige schulden.....		47/48	0,00	
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	208 403,20	293 499,43
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	17 396 874,63	18 758 659,16



Nr. 0867322926

VOL-kap 4

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	23.280.722,75	27.333.538,52
Omzet	6.10	70	21.403.898,01	25.294.188,07
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71	.....	.....
Geproduceerde vaste activa		72	.....	.....
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	1.876.824,74	2.039.290,45
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	.....	60,00
Bedrijfskosten		60/66A	23.498.185,00	25.994.644,37
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	7.947.372,63	9.657.542,03
Aankopen		600/8	7.952.364,37	9.621.629,63
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609	-4.991,74	35.912,40
Diensten en diverse goederen		61	2.381.707,39	2.768.502,72
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	12.107.752,17	12.158.472,48
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	371.427,72	524.943,05
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4	-43.399,11	72.230,71
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8	.....	.....
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	733.324,20	699.393,44
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	0,00	113.559,94
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	-217.462,25	1.338.894,15



Nr. 0867322926

VOL-kap 4

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	61.826,40	171.531,88
Recurrente financiële opbrengsten		75	61.826,40	171.531,88
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	1.630,34	1.408,29
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	60.196,06	170.123,59
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		
Financiële kosten		65/66B	6.318,50	10.018,04
Recurrente financiële kosten	6.11	65	6.318,50	10.018,04
Kosten van schulden		650	2.976,24	8.386,99
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .. (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	3.342,26	1.631,05
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	-161.954,35	1.500.407,99
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)(-)	6.13	67/77	
Belastingen		670/3		
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)(-)	9904	-161.954,35	1.500.407,99
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)(-)		9905	-161.954,35	1.500.407,99



Nr. 0867322926

VOL-kap 5

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) (+)/(–)	9906	3.565.596,33	5.149.183,73
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(–)	(9905)	-161.954,35	1.500.407,99
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(–)	14P	3.727.550,68	3.648.775,74
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	1.898.259,60	1.421.633,05
aan de inbreng	791		
aan de reserves	792	1.898.259,60	1.421.633,05
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
aan de inbreng	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921		
Over te dragen winst (verlies) (+)/(–)	(14)	5.463.855,93	3.727.550,68
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van de inbreng	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.1

TOELICHTING

STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	20P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	0,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Nieuwe kosten van het boekjaar.....	8002	.....
Afschrijvingen	8003	.....
Andere(+)/(-)	8004	.....
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	(20)	0,00	
Waarvan			
Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng, kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten.....	200/2	0,00	
Herstructureringskosten.....	204	.....



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.1

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
KOSTEN VAN ONTWIKKELING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	xxxxxxxxxxxxxxxx	218.830,07
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031	.....
Overboekingen van een post naar een andere..... (+)/(-)	8041	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	218.830,07	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	xxxxxxxxxxxxxxxx	218.830,07
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8071	.....
Teruggenomen	8081	.....
Verworven van derden.....	8091	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8111	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	218.830,07	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	81311	0,00	



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.3

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	766 867,29
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	100.718,73	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8042		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052	867 586,02	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
	8122P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	569 760,91
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8072	57.855,92	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden.....	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere	8112		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122	627 616,83	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	211	239 969,19	



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.1

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	20.880,16
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	1.650.957,57	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere..... (+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	1.671.837,73	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8211		
Verworven van derden.....	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	14.616,14
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8271	10.822,76	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden.....	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	25.438,90	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	1.646.398,83	



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.2

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	4.705.871,01
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	666.835,43	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172		
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	5.372.706,44	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8212		
Verworven van derden.....	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere	8242		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	3.646.953,80
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8272	276.342,74	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden.....	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302		
Overgeboekt van een post naar een andere	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	3.923.296,54	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	1.449.409,90	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.3

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	367.647,99
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	1.000,00	
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8183	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	366.647,99	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8213	.....
Verworven van derden.....	8223	.....
Afgeboekt	8233	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8243(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	356.412,41
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8273	5.151,74	
Teruggenomen	8283	.....
Verworven van derden.....	8293	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8313(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	361.564,15	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	5.083,84	



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.5

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	531.363,94
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8185	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	531.363,94	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8215	.....
Verworven van derden.....	8225	.....
Afgeboekt	8235	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8245(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8275	21.254,56	
Teruggenomen	8285	.....
Verworven van derden.....	8295	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8315(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	85.018,24	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	446.345,70	



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.6

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8186	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8216	.....
Verworven van derden.....	8226	.....
Afgeboekt	8236	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8246(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8276	.....
Teruggenomen	8286	.....
Verworven van derden.....	8296	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8316(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(27)	0,00	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.2

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	0,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8362	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8372	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8382	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392	0,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8412	.....
Verworven van derden.....	8422	.....
Afgeboekt	8432	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8442(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8472	.....
Teruggenomen	8482	.....
Verworven van derden.....	8492	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8502	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8512(+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar	8542(+)/(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....			
	(282)	.....
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....			
	283P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8582	.....
Terugbetalingen	8592	.....
Geboekte waardeverminderingen	8602	.....
Teruggenomen waardeverminderingen	8612	.....
Wisselkoersverschillen	8622(+)/(-)	
Overige mutaties	8632(+)/(-)	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....			
	(283)	.....
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR.....			
	8652	.....



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.3

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	10,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8383	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	10,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
8453P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413	.....
Verworven van derden.....	8423	.....
Afgeboekt	8433	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8443(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
8523P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473	.....
Teruggenomen	8483	.....
Verworven van derden.....	8493	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8513(+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
8553P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar	8543(+)/(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	(284)	10,00	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	285/8P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	405,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	.....
Terugbetalingen	8593	.....
Geboekte waardeverminderingen	8603	.....
Teruggenomen waardeverminderingen	8613	.....
Wisselkoersverschillen	8623(+)/(-)	
Overige mutaties	8633(+)/(-)	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	(285/8)	405,00	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN			
PER EINDE BOEKJAAR.....	8653	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.6

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen	51		
Aandelen – Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681		
Aandelen – Niet-opgevraagd bedrag	8682		
Edele metalen en kunstwerken.....	8683		
Vastrentende effecten	52		
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684		
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53		
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van hoogstens één maand	8686		
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687		
meer dan één jaar.....	8688		
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
.....Charges à reporter/Over te dragen kosten : facture d'achat de 2021 / 2021 aankoopfacturen	152.333,08
.....Charges à reporter/Over te dragen kosten : Paie statutaire janvier 2021/beloning statut. werkn. 2021	92.446,28
..... Produits acquis/Verkregen opbrengsten : intérêts 4. trim. 2020 / renten 4. trimester 2020	429,99
..... Produits acquis - indemnité accident du travail	15.840,10

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.7.1

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Kapitaal

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....	100P	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	1.300.700,00
Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....	(100)	1.300.700,00	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....	
.....	
.....	

Samenstelling van het kapitaal

Soorten aandelen

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....	
.....	
.....	

Aandelen op naam.....

.....	8702	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
-------	------	----------------------	-------

Gedematerialiseerde aandelen.....

.....	8703	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
-------	------	----------------------	-------

Niet-gestort kapitaal

	Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
Niet-opgevraagd kapitaal.....	(101)	.....	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Opgevraagd, niet-gestort kapitaal.....	8712	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	.....
.....	
.....	
.....	

Eigen aandelen

	Codes	Boekjaar
Gehouden door de vennootschap zelf		
Kapitaalbedrag.....	8721	.....
Aantal aandelen.....	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Kapitaalbedrag.....	8731	.....
Aantal aandelen.....	8732	.....
Verplichtingen tot uitgifte van aandelen		
Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen.....	8740	.....
Bedrag van het te plaatsen kapitaal.....	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen.....	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop.....	8745	.....
Bedrag van het te plaatsen kapitaal.....	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen.....	8747	.....
Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal.....	8751	.....

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden.....	8801	0,00
Achtergestelde leningen.....	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8831	
Kredietinstellingen.....	8841	
Overige leningen.....	8851	
Handelsschulden.....	8861	
Leveranciers.....	8871	
Te betalen wissels.....	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	8891	
Overige schulden.....	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.....	(42)	0,00
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden.....	8802	
Achtergestelde leningen.....	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8832	
Kredietinstellingen.....	8842	
Overige leningen.....	8852	
Handelsschulden.....	8862	
Leveranciers.....	8872	
Te betalen wissels.....	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	8892	
Overige schulden.....	8902	12 000,00
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar.....	8912	12 000,00
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden.....	8803	
Achtergestelde leningen.....	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8833	
Kredietinstellingen.....	8843	
Overige leningen.....	8853	
Handelsschulden.....	8863	
Leveranciers.....	8873	
Te betalen wissels.....	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	8893	
Overige schulden.....	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar.....	8913	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.9

GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden.....	8921	.....
Achtergestelde leningen.....	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8951	.....
Kredietinstellingen.....	8961	.....
Overige leningen.....	8971	.....
Handelsschulden.....	8981	.....
Leveranciers.....	8991	.....
Te betalen wissels.....	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten.....	9021	.....
Overige schulden.....	9051	.....
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden.....	9061	.....

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Financiële schulden.....	8922	.....
Achtergestelde leningen.....	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8952	.....
Kredietinstellingen.....	8962	.....
Overige leningen.....	8972	.....
Handelsschulden.....	8982	.....
Leveranciers.....	8992	.....
Te betalen wissels.....	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten.....	9022	.....
Belastingen.....	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	.....
Overige schulden.....	9052	.....
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap.....	9062	.....

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen (posten 450/3 en 178/9 van de passiva)

	Codes	Boekjaar
Vervallen belastingschulden.....	9072	.....
Niet-vervallen belastingschulden.....	9073	296.097,93
Geraamde belastingschulden.....	450	0,00
Bezoldigingen en sociale lasten (posten 454/9 en 178/9 van de passiva)		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid.....	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten.....	9077	1.224.350,49



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.9

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
.....Produits à reporter.: facturation repas scolaires provision janvier 2021.....	208.403,20
.....Over de draagbare opbrengsten.: facturatie schoolmaaltijden voorziening 2021.....	0,00
.....	
.....	



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.10

BEDRIJFSRESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Netto-omzet			
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
.....			
.....			
.....			
Uitsplitsing per geografische markt			
.....			
.....			
.....			
Andere bedrijfsopbrengsten			
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen.....	740	1.530.510,30	1.646.377,99
BEDRIJFSKOSTEN			
Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA- verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum.....	9086	274	285
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten.....	9087	259,2	258,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....	9088	363.853	381.515
Personeelskosten			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen.....	620	9.047.688,46	8.927.924,80
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen.....	621	2.606.659,97	2.550.207,70
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen.....	622	10.779,26	11.480,37
Andere personeelskosten.....	623	442.624,48	768.859,61
Ouderdoms- en overlevingspensioenen.....	624		



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.10

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Vorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	635	.....	.....
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110	.....	.....
Teruggenomen.....	9111	.....	.....
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112	119.175,60	72.230,71
Teruggenomen.....	9113	162.574,71	0,00
Vorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	.....	.....
Bestedingen en terugnemingen.....	9116	.....	.....
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen.....	640	703.606,80	694.774,73
Andere	641/8	29.717,40	4.618,71
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096	33	30
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten.....	9097	26,5	34,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....	9098	29.284	53.518
Kosten voor de vennootschap	617	232.742,51	352.429,05

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN			
Andere financiële opbrengsten			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	60.195,76	170.122,89
Interestsubsidies	9126		
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754		
Andere			
.....			
.....			
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN			
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen	6501		
Geactiveerde interesten	6502		
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt	6510		
Teruggenomen	6511		
Andere financiële kosten			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen	653		
Voorzieningen met financieel karakter			
Toevoegingen	6560		
Bestedingen en terugnemingen	6561		
Uitsplitsing van de overige financiële kosten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	654		
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta	655		
Andere			
.....			
.....			



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.12

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	<u> </u>	<u> 60,00</u>
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	<u> </u>	<u> 60,00</u>
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760	<u> </u>	<u> </u>
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620	<u> </u>	<u> </u>
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630	<u> </u>	<u> 60,00</u>
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	<u> </u>	<u> </u>
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	<u> </u>	<u> </u>
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	<u> </u>	<u> </u>
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621	<u> </u>	<u> </u>
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	<u> </u>	<u> </u>
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769	<u> </u>	<u> </u>
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	<u> 0,00</u>	<u> 113.559,94</u>
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	<u> 0,00</u>	<u> 113.559,94</u>
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	<u> </u>	<u> </u>
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	6620	<u> </u>	<u> -1.846,80</u>
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630	<u> </u>	<u> </u>
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	<u> </u>	<u> 115.406,74</u>
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten	6690	<u> </u>	<u> </u>
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	<u> </u>	<u> 0,00</u>
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	<u> </u>	<u> </u>
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	6621	<u> </u>	<u> </u>
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631	<u> </u>	<u> </u>
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	<u> </u>	<u> </u>
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	6691	<u> </u>	<u> </u>



BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
 Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen.....
 Geraamde belastingssupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen.....
 Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd ..

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

.....

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

.....

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

Actieve latenties.....
 Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 Andere actieve latenties

 Passieve latenties.....
 Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

Aan de vennootschap (aftrekbaar).....
 Door de vennootschap.....

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

Bedrijfsvoorheffing.....
 Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	252.692,38	
9146	176.370,07	
9147	1.545.951,48	
9148		



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.14

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN
 Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)

..... L'entité est membre d'une unité de TVA, et ainsi solidaire entre ses membres.....
 LCB a 17 parts pour 8 602 90 € d'EthiasCo. Cette participation existe tant que l'Association est membre coopérateur.....
 De rechtspersoon is lid van een btw-eenheid waarvan de leden dus hoofdelijk aansprakelijk zijn.....

Boekjaar	
.....	0,00
.....	0,00
.....	0,00
.....	0,00

Suite page suivante

LES CUISINES BRUXELLOISES



DE BRUSSELSE KEUKENS

N°	0867322926	VOL 6.14
<u>Andere niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (met inbegrip van deze die niet kunnen (vervolg van blz. VOL 6.14)</u>		
DBK heeft 17 aandelen voor € 8.602,90 in EthiasCo. Deze participatie bestaat zolang de vereniging meewerkend lid is.		0,00
		0,00



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.15

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253	.....	.....
Deelnemingen	9263	.....	.....
Achtergestelde vorderingen.....	9273	.....	.....
Andere vorderingen.....	9283	.....	.....
Vorderingen	9293	.....	.....
Op meer dan één jaar	9303	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9313	.....	.....
Schulden	9353	.....	.....
Op meer dan één jaar	9363	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9373	.....	.....
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383	.....	.....
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap.....	9393	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403	.....	.....
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252	.....	.....
Deelnemingen	9262	.....	.....
Achtergestelde vorderingen.....	9272	.....	.....
Andere vorderingen.....	9282	.....	.....
Vorderingen	9292	.....	.....
Op meer dan één jaar	9302	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9312	.....	.....
Schulden	9352	.....	.....
Op meer dan één jaar	9362	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9372	.....	.....

TRANSACTIONEN MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verboden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

	Boekjaar
..... Néant : 0 eur./ Nil : 0 EUR	0,00
..... Etant entendu qu'en l'absence de critères juridiques permettant un inventaire des transactions avec des parties liées en dehors des conditions normales du marché aucune information n'a pu être incluse	0,00
..... Bij gebrek aan wettelijke criteria die het mogelijk zouden maken om een inventaris op te maken	0,00

suite page suivante

LES CUISINES BRUXELLOISES



DE BRUSSELSE KEUKENS

N°	0867322926	VOL 6.15
<u>Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag (vervolg van blz. VOL 6.15)</u>		
van de transacties met de verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden, kan hier geen informatie over worden opgenomen.		0,00 0,00

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.16

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen..... 9500
 Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel..... 9501

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel..... 9502

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders..... 9503

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders..... 9504

Codes	Boekjaar
9500
9501
9502
9503
9504

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)..... 9505 6.500,00

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten 95061

Belastingadviesopdrachten..... 95062

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten 95063

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten 95081

Belastingadviesopdrachten..... 95082

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten 95083

Codes	Boekjaar
9505	..... 6.500,00
95061
95062
95063
95081
95082
95083

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

.....

WAARDERINGSREGELS

1. Principes généraux

Les règles d'évaluation sont établies conformément aux dispositions à l'arrêté royal du 29 avril 2019 portant exécution du Code des Sociétés et Associations.

La dernière modification des règles d'évaluation a été approuvée par le Conseil d'Administration en date du 25 mai 2021.

Ainsi, en vue d'assurer l'image fidèle, il a été dérogé aux règles d'évaluation prévues dans cet arrêté dans les cas exceptionnels suivants :

En tenant compte de l'expérience de la durée de vie réelle de nos investissements, il nous a paru opportun de suivre le rythme d'amortissement de certains types d'immobilisations incorporelles et corporelles, à savoir :

Compte: 215100 Type d'investissement: Logiciel propre

Taux d'amortissement actuel: 20% Durée d'utilité actuelle (en année): 5

Taux d'amortissement proposé: 25% Durée d'utilité proposée (en année): 4

Actuellement, il s'agit principalement des investissements réalisés dans le cadre de Datameal (ERP gérant les commandes et la production à l'origine pour le secteur de la santé) et de RESCO (logiciel lié à la gestion des encaissements des repas scolaires). Pour ce type d'investissements, nous estimons que vu le rythme plus soutenu des adaptations informatiques à venir, il est plus raisonnable d'envisager une durée de 4 ans plutôt que 5 ans.

Compte: 221000 Type d'investissement: Construction

Taux d'amortissement : 10% ou 6,67% ou 5% ou 4% Durée d'utilité (en année): 10 ou 15 ou 20 ou 25

Par construction, il faut entendre tout ce qui peut être directement lié à l'infrastructure des bâtiments.

Pour ce qui concerne les aménagements des bâtiments existants (installations de cloisons par ex), la durée peut être ramenée à 10 ans :

Pour ce qui est des constructions lourdes (installation d'une cabine haute tension telle qu'envisagée pour le site de Brugmann par ex), une durée de vie de 25 ans nous paraît justifiée :

Pour l'adaptation d'un bâtiment existant avec des installations de type 'technique spéciale' tel que prévue pour Haren, une durée de vie de 20 ans peut être maintenue.

Pour les travaux électriques, une durée de vie de 15 ans est à prendre en considération afin de s'aligner sur la durée du certificat de conformité (CA du 25/05/2021).

Compte: 230050 Type d'investissement: Installations techniques et machines/subsidiées

Taux d'amortissement : 10% ou 14,3% ou 20% Durée d'utilité (en année): 10 ou 7 ou 5

Pour ce type d'investissements, l'adaptation de la durée de vie estimée résulte du fait de la technique/ puissance utilisée et de l'intensité d'utilisation des installations et machines.

Pour les chariots de transport de repas : avec les chariots de type 'technique embarquée' : 7 ans Pour les chariots avec borne : 7 ans

Pour les bornes : 10 ans

Pour les bandes de portionnement : 10 ans.

Pour les systèmes de lavage :

-un tunnel de lavage (100.000 €) : 10 ans

-les autres types de lave-vaisselle (20.000€/30.000€) : 7 ans.

Pour les fours :

-les fours de remise à température (four de régénération) tels que par ex ceux utilisés pour la liaison froide : 7 ans

-les fours de cuisson/combi : 10 ans.

Pour les installations frigorifiques :

-Les investissements liés à la création de groupes de froid ou chambres froide : 10 ans

-les armoires frigorifiques et congélateurs : 7 ans.

Pour les chaudières : 10 ans.

Pour les scelleuses : 7 ans (type Rescaset) ou 10 ans (type Mecapack)

Pour les systèmes d'étiquetage et d'impression : 7 ans.

Pour les installations et machines légères : 5 ans (CA du 25/5/2021)

Comptes: 232000/232050 Type d'investissement: Outillage/subsidié

suite page suivante



N° 0867322926

VOL 6.19

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz VOL 6.19)

Taux d'amortissement: 10% ou 33,3% Durée d'utilité (en année): 5 ou 3.

Pour les mixers/broyeurs:

- Les mixers professionnels à haute puissance utilisés avec les douches : 5 ans
- Les mixers de type 'portatif' : 3 ans

Pour les balances : selon leur utilisation et type, 3 à 5 ans.

Pour les trancheuses : 5 ans quel que soit le type (manuel, semi manuel, automatique).

Pour les nettoyeurs vapeur : 5 ans.

Il est à noter que les règles d'évaluation actuelles prévoient que pour les biens d'une valeur individuelle de moins de 150€ HTVA et maximum 1.000 €, il y a une prise en charges complète immédiate.

2. Actifs immobilisés

Les frais d'établissement sont immédiatement pris en charge .

3. Actifs circulants

Stocks:

Les stocks sont évalués à leur valeur d'acquisition calculée selon la méthode Fifo.

Commandes en cours d'exécution:

Les commandes en cours sont évaluées au coût de revient.

4. Passif

Dettes:

Le passif comporte des dettes à long terme, non productives d'intérêt ou assorties d'un taux d'intérêt faible.

5. Autres

Lors de la clôture des comptes 2017, notre réviseur (Groupe Audit Belgium) nous a signalé ne pas approuver, les provisions constituées depuis plusieurs années (sous le contrôle des réviseurs successifs précédents) en vue d'aménagements futurs, nécessaires pour assurer les services de l'Association, qui ne peuvent plus être considérées comme telles. Il s'agissait d'une démarche en "bon père de famille" afin de ne pas impacter les années futures.

De par la nature des montants provisionnés, nos réviseurs ont recommandé que ces provisions soient réaffectées en réserves, avec l'approbation du Conseil d'Administration. Cette réaffectation de compte à compte au Bilan ne peut se faire que par une écriture comptable qui passe par les comptes de résultats, ce qui dès lors augmente le bénéfice de l'exercice. (Approbation du CA du 16/04/2018). Il en ira des lors ainsi pour la gestion future des réserves.

6. Les activités des repas scolaires

La législation prévoit qu'une créance ou une dette vis-à-vis d'une personne physique ouverte depuis plus de 10 ans doit être considérée comme irrécouvrable et donc être prise en charge ou en produit. Le Conseil d'Administration prend la décision pour la facturation des repas scolaires, à destination des parents, compte tenu de la nature de l'activité, de réduire ce délai à 5 ans. Toutefois, cette mesure n'empêchera pas les Cuisines Bruxelloises de poursuivre ses démarches de recouvrement de la créance prise en charge.

La mise en application de cette règle commence pour les comptes 2018 (Approbation du CA du 20/05/2019)

1. Algemene principes

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2018 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De laatste wijziging van de waarderingsregels werd op 25 mei 2021 goedgekeurd door de raad van Bestuur.

Om een getrouw beeld te geven, wordt in de volgende uitzonderlijke gevallen afgeveken van de waarderingsregels die in dit besluit zijn vastgesteld:

Rekening houdend met de ervaring van de reële levensduur van onze investeringen, achten we het opportuun om het afschrijvingsritme van bepaalde soorten immateriële en materiële vaste activa te volgen, namelijk:

Rekening: 218100 Investeringstype: Eigen software

Huidig afschrijvingspercentage: 20% Huidige nuttige levensduur (in jaren): 5

Voorgesteld afschrijvingspercentage: 25% Voorgestelde nuttige levensduur (in jaren): 4

Momenteel gaat het vooral om investeringen in Dataeal (ERP voor het beheer van bestellingen en de productie van oorsprong voor de gezondheidssector) en RESCO (software voor het beheer van de ontvangen betalingen voor schoolmaaltijden). Voor dit soort investeringen achten



N° 0867322926

VOL 6.19

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz VOL 19)

Mij het, gezien het snellere tempo van toekomstige IT-aanpassingen, redelijker een periode van 4 jaar in plaats van 5 jaar in aanmerking te nemen.

Rekening: 221000 Investerings-type: Bouw

Afschrijvingspercentage: 10% of 6,67% of 5% of 4% Gebruiksduur (in jaren): 10 of 15 of 20 of 25

Onder bouw wordt verstaan alles wat rechtstreeks verband houdt met de infrastructuur van gebouwen.

Voor verbeteringen aan bestaande gebouwen (zoals het plaatsen van scheidingswanden) kan de periode worden teruggebracht tot 10 jaar.

Voor zware constructies (zoals de installatie van een hoogspanningscabine die bv. is gepland voor de site Brugmann) lijkt een levensduur van 25 jaar ons gerechtvaardigd.

Voor de aanpassing van een bestaand gebouw met 'speciale technische installaties', zoals gepland voor Maren, kan een levensduur van 20 jaar worden aangehouden.

Voor elektrische werken moet een levensduur van 15 jaar in aanmerking worden genomen om in overeenstemming te zijn met de duur van het certificaat van conformiteit (RvB van 25/05/2021).

Rekening: 230050 Investerings-type: Technische installaties en machines/gesubsidieerd

Afschrijvingspercentage: 10% of 14,3% of 20% Gebruiksduur (in jaren): 10 of 7 of 5

Voor dit soort investeringen vloeit de aanpassing van de geraamde nuttige levensduur voort uit de gebruikte technologie/het gebruikte vermogen en de gebruikintensiteit van de installaties en machines.

Voor trolleys voor het vervoer van maaltijden: voor de trolleys met 'ingebouwde techniek': 7 jaar Voor trolleys met terminal: 7 jaar

Voor de terminals: 10 jaar

Voor de portioneringsbanden: 10 jaar

Voor de reinigingssystemen:

- een vasttunnel (€ 100.000): 10 jaar

- de andere soorten vaatwasmachines (€ 20.000 / € 30.000): 7 jaar

Voor de ovens:

- de regeneratieovens zoals deze die voor de koude lijn worden gebruikt: 7 jaar

- de bak-/combi-ovens: 10 jaar

Voor koelinstallaties:

- investeringen in verband met de installatie van koudegroepen of koelruimtes: 10 jaar

- koelkasten en diepvriezers: 7 jaar

Voor boilers: 10 jaar

Voor sealmachines: 7 jaar (Resocast-type) of 10 jaar (Mecapack-type)

Voor etiketteer- en druksystemen: 7 jaar

Voor lichte installaties en machines: 5 jaar (RvB van 25/5/2021)

Rekeningen: 232000/232050 Investerings-type: Gereedschappen/gesubsidieerd

Afschrijvingspercentage: 10% of 33,3% Gebruiksduur (in jaren): 5 of 3

Voor mixers/maalmachines:

- krachtige professionele mixers voor gebruik met de spuitkoppen: 5 jaar

- draagbare mixers: 3 jaar

Voor weegschalen: afhankelijk van hun gebruik en type, 3 tot 5 jaar.

Voor snijmachines: 5 jaar, ongeacht het type (handmatig, semi-handmatig, automatisch).

Voor stoomreinigers: 5 jaar

We merken op dat de huidige waarderingsregels bepalen dat goederen met een individuele waarde van minder dan € 250 exclusief btw en tot maximaal € 1.000 onmiddellijk volledig ten laste worden genomen.

2. Vaste activa

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

3. Vlottende activa

Voorraden:

De voorraden worden gevalueerd tegen de aanschafprijs volgens de FIFO-methode.



N° 0867322926

VOL 6.19

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz VOL 20)

Bestellingen in uitvoering:

De bestellingen in uitvoering worden gevaardeerd tegen hun koopprijs.

4. Passiva

Schulden:

De passiva omvatten langlopende, niet-rentedragende schulden of schulden met een lage rente.

5. Andere

Bij de afsluiting van de rekeningen van 2017 heeft onze revisor (Groupe Audit Belgium) ons meegedeeld dat hij niet akkoord ging met de voorzieningen die gedurende verschillende jaren (onder de controle van de vorige opeenvolgende revisoren) waren aangelegd voor toekomstige inrichtingen, noodzakelijk om de diensten van de vereniging te verzekeren, die niet langer als dussdanig kunnen worden beschouwd. Het ging om een verkwijste als 'goede huisvader' om een impact op de volgende jaren te vermijden.

Gezien de aard van de voorziende bedragen, hebben onze revisoren aanbevolen deze voorzieningen, met goedkeuring van de raad van bestuur, opnieuw toe te wijzen aan de reserves. Deze hertoewijzing van de ene rekening naar de andere op de balans kan alleen geschieden door een boeking via de resultatenrekening, waardoor de winst voor het boekjaar stijgt (goedgekeurd door de RvB op 16/04/2018). Dit zal dan ook van toepassing zijn op het toekomstig beheer van de reserves.

6. De activiteit schoolmaaltijden

De wetgeving bepaalt dat een vordering of schuld die al meer dan 10 jaar openstaat tegenover een natuurlijk persoon, als onischbaar moet worden beschouwd en dus ten laste moet worden genomen of als opbrengst moet worden beschouwd. De raad van bestuur heeft besloten de termijn voor de facturering van schoolmaaltijden aan de ouders terug te brengen tot 5 jaar, gezien de aard van de activiteit. Deze verkwijste zal De Brusselse Keukens evenwel niet beletten om stappen te nemen om de ten laste genomen schuldvordering alsnog te innen.

Deze regel is van toepassing op de rekeningen vanaf 2018 (goedgekeurd door de RvB op 20/05/2018).



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.20

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Evénements postérieurs à la clôture et autres informations requises

Depuis la clôture de l'exercice, la crise liée au Coronavirus s'est poursuivie. L'Association de droit public a à ce jour pu poursuivre ses activités tout en essayant de limiter l'impact de cette crise sur les différentes activités de l'association.

D'après nos premières observations et analyses, cette crise et les décisions du Comité National de Sécurité belge ont une incidence sur les résultats 2021, qui pourraient aller croissante en fonction de l'évolution de la situation tant en Belgique que sur le plan international.

A l'heure actuelle, les activités de Repas Scolaires, crèches, Hospitaliers et MRS ainsi que le service traiteur sont impacté soit par un arrêt ou une diminution importante de l'activité. Cette situation est jugée suffisamment préoccupante par nos instances pour qu'il ait été décidé de maintenir la réserve affectée en 2020.

Gebeurtenissen na balansdatum en andere vereiste informatie

Sinds het afsluiten van het boekjaar houdt de coronacrisis aan. De publiekrechtelijke vereniging heeft tot dusver haar activiteiten kunnen voortzetten en tegelijkertijd getracht de gevolgen van deze crisis voor de verschillende activiteiten van de vereniging te beperken.

Volgens onze eerste waarnemingen en analyses hebben deze crisis en de beslissingen van het Belgisch Nationaal Veiligheidscomité een invloed op de resultaten voor 2021, die nog zou kunnen toenemen afhankelijk van de evolutie van de situatie, zowel in België als op internationaal vlak.

Momenteel worden de activiteiten in verband met schoolmaaltijden, kinderdagverblijven, ziekenhuizen en RVT's, alsook de traiteurdienst, getroffen door een stopzetting of een aanzienlijke vermindering van de activiteiten. Onze instanties beschouwen deze situatie als voldoende zorgvakkend om de in 2020 toegevoerde reserve te handhaven.

Nr. 0867322926

VOL-kap 10

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
 INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal werknemers

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds.....	1001	222,1	153,2	68,9
Deeltijds.....	1002	61,7	27,0	34,7
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE).....	1003	259,2	169,1	90,1

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds.....	1011	319.517	224.421	95.096
Deeltijds.....	1012	44.336	20.185	24.151
Totaal.....	1013	363.853	244.606	119.247

Personeelskosten

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Voltijds.....	1021	10.730.861,23	7.402.039,94	3.328.821,29
Deeltijds.....	1022	1.376.890,94	576.096,80	800.794,14
Totaal.....	1023	12.107.752,17	7.978.136,74	4.129.615,43

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Bedrag van de voordelen bovenop het loon.....	1033	309.539,00	210.867,00	98.672,00

Tijdens het vorige boekjaar

	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE.....	1003	258,8	169,4	89,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....	1013	381.515	252.928	128.587
Personeelskosten.....	1023	12.158.472,48	7.933.634,88	4.224.837,60
Bedrag van de voordelen bovenop het loon.....	1033	318.148,00	214.285,00	103.863,00

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
 INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	214	60	249,5
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	191	31	213,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	22	28	34,1
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk.....	112			
Vervangingsovereenkomst	113	1	1	1,5
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen.....	120	148	25	162,2
lager onderwijs.....	1200	36	10	40,6
secundair onderwijs	1201	100	15	109,6
hoger niet-universitair onderwijs	1202	11		11,0
universitair onderwijs.....	1203	1		1,0
Vrouwen	121	66	35	87,3
lager onderwijs.....	1210	10	11	14,6
secundair onderwijs	1211	38	21	52,3
hoger niet-universitair onderwijs	1212	15	3	17,4
universitair onderwijs.....	1213	3		3,0
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel.....	130			
Bedienden	134	47	9	54,1
Arbeiders	132	165	51	193,4
Andere.....	133	2		2,0

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennoot- schap gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	0,5	26,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	684	28.600
Kosten voor de vennootschap.....	152	21.909,65	210.832,86

TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister.....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	79	60	103,2

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk.....
 Vervangingsovereenkomst.....

210	6		6,0
211	70	60	94,2
212			
213	3		3,0

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam.....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	90	60	116,0

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk.....
 Vervangingsovereenkomst.....

310	9	2	10,5
311	78	58	102,5
312			
313	3		3,0

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen.....
 Werkloosheid met bedrijfstoelag.....
 Afdanking.....
 Andere reden.....
 Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap.....

340	2		2,0
341			
342	3	1	3,8
343	85	59	110,2
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	105	5811	64
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	128	5812	101
Nettokosten voor de vennootschap	5803	3.200,00	5813	2.525,00
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	3.200,00	58131	2.525,00
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vennootschap	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841	3	5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	927	5852	
Nettokosten voor de vennootschap	5843	3.956,00	5853	

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS



«DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING

Verslag van de commissaris over het
boekjaar afgesloten op 31 december 2020
gericht tot de algemene vergadering

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2020

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING (de "Vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING uitgevoerd gedurende 4 opeenvolgende boekjaren.

VERSLAG OVER DE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vereniging, die de balans op 31 december 2020 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 17.396.874,63 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een negatief resultaat van het boekjaar van (-) 161.954,35 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vereniging per 31 december 2020, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid – COVID-19 crisis

Zonder afbreuk te doen aan het hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op toelichting C 6.20 van de jaarrekening die melding maakt van de mogelijke effecten op 2021 van de gezondheids crisis COVID-19 op de organisatie en de financiële gevolgen voor de entiteit.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle.

We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een

van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd en voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Brussel, 1 juni 2021

«GROUPE AUDIT BELGIUM» BV
Commissaris



Vertegenwoordigd door Werner CLAEYS
Bedrijfsrevisor