

VERSLAG 2023



De deelgenoten





INHOUD

| | |
|--|-----|
| INLEIDING | 4 |
| DE ACTIVITEITEN IN 2023 | 7 |
| A. Afdeling “Gezondheid” | 8 |
| 1. Dienst voor de rust- en verzorgingstehuizen | 11 |
| 2. Dienst voor de ziekenhuizen | 14 |
| B. Afdeling “Kinderen” | 18 |
| 1. Dienstverlening bestemd voor de scholen | 22 |
| 2. Dienstverlening bestemd voor de vakantiecentra | 38 |
| 3. Dienstverlening voor de opvangvoorzieningen | 40 |
| 4. Buitenhuisrestaurant | 47 |
| 5. Traiteur | 47 |
| 6. Varia | 47 |
| 7. Cel Kwaliteit en Hygiëne | 48 |
| 8. Monitoring van de acties in het kader van de strategische pijlers | 55 |
| VERSLAG VAN DE SOCIALE SCHOOLDIENST - STAD BRUSSEL | 58 |
| PERSONEELSAFDELING | 70 |
| TRANSPARANTIE | 75 |
| VERSLAG REKENINGEN 2023 | 80 |
| JAARREKENING 2023 - VOLLEDIG MODEL NBB | 92 |
| VERSLAG VAN DE COMMISSARIS | 162 |

INLEIDING



© Terra Mater



De beheersorganen

In 2023, is de Raad van Bestuur 10 keer samengekomen en de Algemene Vergadering 1 keer.

De Raad heeft meer dan 150 punten behandeld, gaande van personeelsbeheer, overheidsopdrachten, de begroting tot de presentatie van de rekeningen.

Opmerkelijke evenementen in 2023

De werkzaamheden voor de volledige renovatie van de centrale keuken van Haren zijn in maart begonnen en zullen begin 2024 zijn afgerond.

Wijziging van het beheersysteem voor inschrijvingen, bestellingen, annuleringen en ontvangstbewijzen voor ouders waarvan de kinderen zijn ingeschreven voor schoolmaaltijden.

Hervatting van de studie rond de renovatie van het Arthur Maes gebouw (straatgevel).

Start van de studie rond de concessie van een “tuinderij”.


Na een jaar van stijgende grondstofprijzen in 2022 hoopten we op een terugkeer naar aanvaardbare prijzen. Helaas zijn de prijzen, ondanks een daling van sommige artikelen, sterk gestegen, zoals te zien is in onderstaande tabel:

| Levensmiddelen | Al naargelang leveranciers en artikels | |
|--|---|---|
| | Evolutie in 2022 vergeleken met 2021 | Evolutie in 2023 vergeleken met 2022 |
| Brood & gebak | 19,00% | 12,00% |
| Droog (pasta, rijst, suiker, zout, enz.) | tussen 15 en 23% | tussen 6,93% voor pasta, rijst, enz. en 24% voor oliën, bouillons en koekjes |
| Zuivelproducten (kaas, eieren, boter) | tussen 15 en 32% | tussen 8 en 12,32% |
| Gemalen koffie | 11% | 5,97% |
| Vriesdroogkoffie of koffiebonen | 12,01% | 10,37% |
| Groenten 4 ^e assortiment | 10,00% | 15,73% |
| Diepvriesgroenten | 16,9% voor conventioneel en 9,2% voor biologisch (opdracht gestart in november) | 18,98% voor conventioneel en 8,21% voor biologisch (opdracht gestart in november) |
| Bevroren vis | 46,67% | Geen stijging |
| Vlees | 21,00% | 0,49% |
| Charcuterie | 15,00% | 25,71% |
| Dranken | 10,00% | 7,43% |



De gebruikerscomités

Afdeling Gezondheid

 *Gebruikerscomité Ziekenhuizen*

In 2023 had er 1 vergadering plaats.

 *Restauratiecomité*

In 2023 hadden er 5 vergaderingen plaats.

 *Gebruikerscomité Rusthuizen*

In 2023 hadden er 2 vergaderingen plaats.

 *Dégustatiecomité met deelname van de ziekenhuiteams*

In 2023 hebben we 94 proeverijen georganiseerd, waarbij 1.729 producten werden geproefd.

Afdeling Kinderen

Sinds de invoering van aanspreekpunten voor de verschillende geassocieerde gemeenten vinden er regelmatig uitwisselingen plaats. Natuurlijk blijven we deelnemen aan vergaderingen met de IM's, zoals het Comité van diëtische deskundigen van de Stad Brussel, de dienst voor warme maaltijden van de gemeente Jette en vergaderingen met de gemeente Elsene.

DE ACTIVITEITEN IN 2023

De activiteiten van de vereniging spelen zich nog steeds af op twee afdelingen:



Afdeling Gezondheid

- Ziekenhuizen
- Rusthuizen
- Centralisatie van de bestekken
- Regeneratie van de maaltijden
- Levering van voedingsmiddelen aan de eenheden



Afdeling Kinderen

- Scholen
- Opvangvoorzieningen
- Vakantiecentra
- Bedrijfsrestaurants
- Levering van voedingsmiddelen aan de scholen, crèches en administratieve diensten

A. Afdeling “Gezondheid”



De centrale keuken van Brugmann, het hart van de activiteiten van de afdeling, moet absoluut gerenoveerd worden. In eerste instantie zullen we, na de renovatie van de keuken in Haren en de autorisaties van het FAVV, de bereiding van alle maaltijden overbrengen naar de keuken van Anderlecht. Een deel van de vervanging van de koelcellen werd voltooid in 2023. Dit jaar richten we ons op de “gemeenschappelijke” ruimtes (kleedkamers, toiletten) en de vaatwas- en afwerkingsruimtes. Dit is in afwachting van een definitieve beslissing over renovatie of nieuwbouw met het UVC Brugmann (project parkeergarage).

De keuken van Brugmann bereidt de middag- en avondmaaltijden voor alle ziekenhuizen en 6 rusthuizen (OCMW van Brussel en Evere), wat neerkomt op meer dan 804.047 middagmaaltijden en 750.790 avondmaaltijden.

Assemblage (bestemd voor patiënten) :

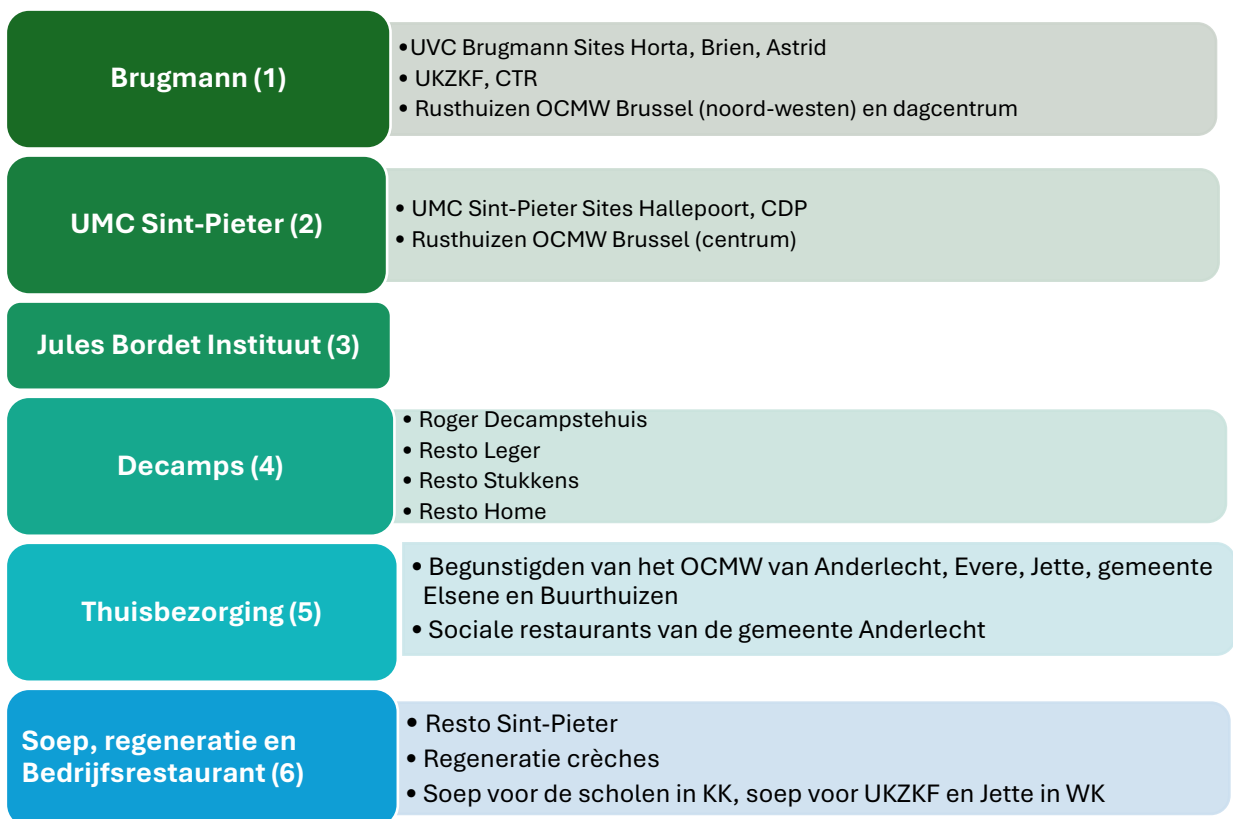
| Aassemblageplaats | In 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|---|------------------|------------------|------------------|
| Brugmann | UVC Brugmann, UKZKF, C.T.R., Residenties Heizel, De Wilde Rozen | 1.357.353 | 1.178.016 | 1.218.626 |
| Sint-Pieter | UCM Sint-Pieter, Residenties Sint-Geertruide, Ter Ursulinen | 573.012 | 755.205 | 738.979 |
| Bordet | Bordet | 13.101 | 141.954 | 156.216 |
| Decamps * | Decamps | 68.304 | 75.150 | 77.678 |
| Van Hellemont * | Van Hellemont | 170.250 | 189.069 | 191.654 |
| Viva * | Viva | 86.712 | 109.773 | 111.332 |
| TOTAAL | | 2.268.732 | 2.449.167 | 2.494.485 |
| * Bewoners die in het restaurant van de residentie eten, worden aan tafel bediend (bulk). De cijfers zijn slechts ter indicatie. | | | | |

We herinneren eraan dat onze Dagelijkse Voedingsprestatie ('VD') overeenstemt met een ontbijt (verrekend tegen 22%), een middagmaal (verrekend tegen 44%) en een avondmaal (verrekend tegen 34%).

Daarnaast verzekeren onze diensten nog andere activiteiten zoals de levering van voedingsmiddelen aan de eenheden of rusthuizen. Die activiteiten duiden wij aan als 'directe verkoop' (aankoopprijs + fee voor de diverse kosten).

Er dient aan te worden herinnerd dat ons volume Voedingsdagen volledig afhankelijk is van de bezettingsgraad van de ziekenhuizen en rusthuizen.

Onderstaande grafiek geeft een beknopt overzicht van de verschillende prestaties die vanuit Brugmann worden geleverd.





De centrale keuken van Brugmann bereidt het hoofdgerecht voor de lunch, de soep en het avondmaal voor alle hieronder vermelde begunstigden, met per site de volgende bijzonderheden:

- (1) Op de **Brugmann-site** staat het team (naast de bereiding van de maaltijden) ook in voor het beheer van:
 - ✓ het ontbijt
 - ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de sites van UVC Brugmann (Horta, Brien en Astrid), alsook voor UKZKF, CTR en de bewoners van de rusthuizen van het OCMW van Brussel (Residenties Heizel en De Wilde Rozen)
 - ✓ dienstverlening in bulk voor het Huis Vesale, deels voor de residenties Ter Ursulinen en een eenheid van de Heizel (OCMW Brussel)
 - ✓ de interne levering aan de eenheden en het transport naar Brien, Astrid en de rusthuizen Heizel en De Wilde Rozen van het OCMW van Brussel
 - ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.

- (2) In **Sint-Pieter** staat het team in voor het beheer van:
 - ✓ het ontbijt
 - ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de sites van UMC Sint-Pieter (Hallepoort en César de Paepe) en bewoners van de rusthuizen van het OCMW van Brussel (Sint-Geertruide en Ter Ursulinen)
 - ✓ de interne levering aan de eenheden en het transport naar César de Paepe, Sint-Geertruide en Ter Ursulinen
 - ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.

- (3) Op de **site van het Jules Bordet Instituut** staat het team in voor het beheer van:
 - ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de site.

- (4) In **Decamps** staat het team in voor het beheer van:
 - ✓ het ontbijt en het smeren van de boterhammen
 - ✓ de regeneratie van het middagmaal en het smeren van de boterhammen voor het avondmaal, alsook het assembleren van de maaltijdplateaus voor de bewoners op de kamer
 - ✓ de regeneratie voor de restaurants van de 'Home', 'Leger' en 'Stukkens'
 - ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.

- (5) Bereiding en portionering van de maaltijden voor thuisbezorging aan de begunstigden van het **OCMW van Anderlecht, Evere en Jette** alsook voor **De Buurthuizen** en de **sociale restaurants van de gemeente Anderlecht**.

- (6) Bereiding van de maaltijden voor het Resto Sint-Pieter (dagschotel), productie van soep in koude keten voor scholen en regeneratie van maaltijden voor **opvangcentra (Jette)** en soep voor de gemeentelijke diensten van Jette en het personeel van het UKZKF.

RUST- EN VERZORGINGSTEHUIZEN

Wat voeding betreft:

We houden rekening met dieetbeperkingen (diabetici, ...) en specifieke texturen (zacht, gemalen, ...);

We behouden het principe van de 'kaart' voor het tweede menu;

We gingen door met de activiteit 'animatie' (zie de foto's hieronder van de verschillende activiteiten die werden aangeboden):



Mediterraans buffet



© Residentie Viva

Ontbijt

Onze afnemers:



- Residentie Sint-Geertruide
- Residentie Ter Ursulinen
- Residentie G-Heizel
- Residentie De Wilde Rozen
- Huis Vesale
- Dagcentrum Delta

- Roger Decampstehuis
- Restaurant Stukkens
- Restaurant Leger
- Restaurant Home

- Vanhellemonttehuis
- Dagcentrum De Herfstzon

- Vivacentrum

De dienstverlening in cijfers

In 2023 werden 350.633 voedseldagen ('VD') bereid, geportioneerd en bezorgd voor de bewoners van de rusthuizen, vergeleken met 342.631 voedseldagen in 2022, wat neerkomt op een stijging van 2% over 1 jaar.

Wat de Brusselse OCMW's betreft, stellen we een algemene stijging van 2% vast, met een interessante vooruitgang in de residenties van de Ursulinen en de Heizel.

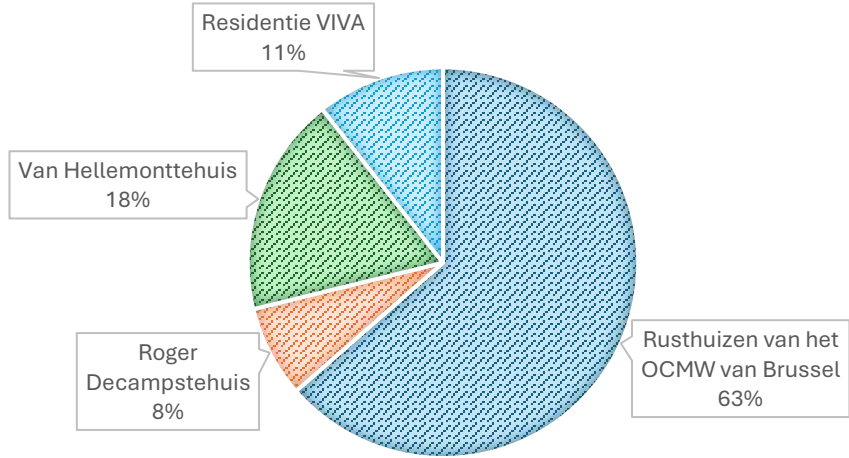
De residenties van de OCMW's van Anderlecht, Evere en Jette boeken vooruitgang, met een duidelijkere evolutie in de residentie van het OCMW van Evere.

De uitsplitsing naar vestiging (bij het opstellen van het activiteitenverslag 2022 werden de cijfers in de huizen van het Brusselse OCMW omgedraaid, zonder gevolgen voor de totale cijfers):

| OCMW - Rusthuizen | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in aantal 'VD' | Evolutie 2023/2022 in % |
|---|----------------|----------------|---|----------------------------|
| Residentie De Wilde Rozen | 61.675 | 61.604 | -71 | 0% |
| Ter Ursulinen | 43.543 | 46.349 | 2.806 | 6% |
| Centrum Heizel-G. Brugmann | 41.087 | 43.027 | 1.940 | 5% |
| Residentie Sint-Geertruide | 42.576 | 40.661 | -1.915 | -4% |
| Huis Vesale | 29.084 | 31.243 | 2.159 | 7% |
| <i>Totaal Rusthuizen van het OCMW van Brussel</i> | <i>217.966</i> | <i>222.885</i> | <i>4.919</i> | <i>2%</i> |
| Roger Decampstehuis | 25.050 | 26.684 | 1.634 | 7% |
| Van Hellemonttehuis | 63.024 | 63.877 | 852 | 1% |
| Residentie VIVA | 36.591 | 37.188 | 597 | 2% |
| ALGEMEEN TOTAAL: | 342.631 | 350.633 | 8.002 | 2% |

Het daggemiddelde in 2023 bedroeg 961 VD tegenover 939 VD in 2022.

SPREIDING PER DEELGENOOT



Naast deze activiteiten moeten ook de volgende diensten (middagmaal, werkdag) worden toegevoegd:

| Activiteit | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in aantal maaltijd | Evolutie 2023/2022 in % |
|--|-------|-------|---------------------------------------|-------------------------|
| Dagcentrum Delta (OCMW van Brussel) | 3.676 | 2.806 | -870 | -24% |
| Dagcentrum De Herfstzon van de gemeente Anderlecht (vanaf het Van Hellemonttehuis) | 2.719 | 3.076 | 357 | 13% |
| Resto Stuckens, Leger en Home van het OCMW van Evere | 3.272 | 3.904 | 632 | 19% |

ZIEKENHUIZEN

De menu's worden aangeboden in cycli van vier weken en worden twee keer per jaar vernieuwd: de cyclus 'Herfst - Winter' (van midden oktober tot midden april) en de cyclus 'Lente - Zomer' (van midden april tot midden oktober) en dit in overleg met de dieetteams van het ziekenhuis tijdens de verschillende restauratiecomités.

Het voedingsaanbod op het UMC Sint-Pieter, campus César de Paepe, op verzoek van de directie van het UMC Sint-Pieter overeenstemt met het menu voor het RVT.

Bijkomende activiteiten:

- Diverse dotaties voor de eenheden en diensten van de verschillende ziekenhuizen (DV)
- Thuisbezorging voor de Stad Brussel en de begunstigden van de OCMW's van Anderlecht, Jette en Evere
- Soep voor de gemeentelijke diensten van Jette
- Bereiding van soep in koude keten voor scholen (buiten de activiteit - van 13.00 tot 19.00 uur) totdat de renovatie van de keuken in Haren is voltooid
- De sociale restaurants van Anderlecht.

De dienstverlening in cijfers

Opmerking: de cijfers van de VD's voor het jaar 2022 zijn aangepast nadat werd ontdekt dat de gegevens voor de laatste twee maanden van 2022 onvolledig waren. Voor een beter begrip zijn in de tabel hieronder de cijfers uit het jaarrapport van 2022 en de correcties weergegeven.

Na deze correctie bedroeg het aantal VD's in 2022 517.320 (502.842 in het verslag van 2022), wat neerkomt op een stijging van 11,74% tussen 2022 en 2021 (vergeleken met 8,61%).

Als we terugkijken naar de situatie in 2023 ten opzichte van 2022 (na correctie), dan hebben we 531.544 Dagelijkse Voedingsprestaties bereid, geportioneerd en geleverd ten opzichte van 517.320 in 2022, wat neerkomt op een volumestijging van 3% ten opzichte van 2022.

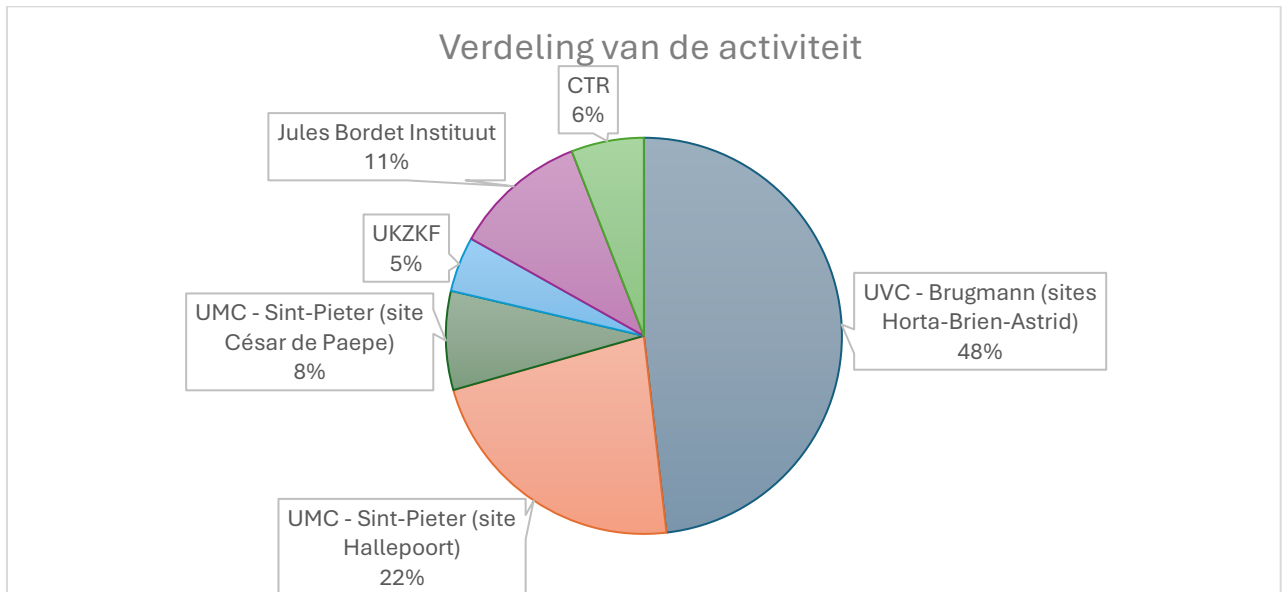
De verdeling over de verschillende sites is als volgt:

| Ziekenhuizen (VD) | 2021 | 2022 cijfers in het verslag 2022 | 2022 gecorrigeerde cijfers | 2023 | Evolutie 2023/2022 in aantal VD | Evolutie 2023/2022 in % |
|---|---------|----------------------------------|----------------------------|---------|---------------------------------|-------------------------|
| UVC - Brugmann (sites Horta-Brien-Astrid) | 218.967 | 236.467 | 242.557 | 256.094 | 13.537 | 6% |
| UMC - Sint-Pieter (site Hallepoort) | 116.058 | 119.058 | 122.691 | 119.118 | -3.574 | -3% |
| UMC - Sint-Pieter (site César de Paepe) | 40.011 | 48.045 | 48.987 | 42.872 | -6.115 | -12% |
| UKZKF | 22.534 | 22.417 | 22.800 | 23.888 | 1.088 | 5% |
| Jules Bordet Instituut | 34.935 | 47.318 | 51.231 | 58.090 | 6.859 | 13% |
| CTR | 30.482 | 29.537 | 29.054 | 31.483 | 2.429 | 8% |
| TOTAAL : | 462.987 | 502.842 | 517.320 | 531.544 | 14.224 | 3% |

Het daggemiddelde in 2023 bedroeg 1.456 VD tegenover 1.417 VD in 2022.

We zijn van plan om dit tegen 2023 te verhogen tot 14.224 VD's. De groei in het Bordet Instituut blijft interessant (+13%), hoewel het geschatte volume van +/- 89.000 dagen (+/-245 patiënten/dag) nog niet is bereikt.

Het UVC Brugmann (+6%), het UKZKF (+5%) en de CTR (+8%) boeken vooruitgang, in tegenstelling tot de activiteiten van Sint-Pieter (Hallepoort -3% en CDP -12%).



Wij hebben ook de volgende bijkomende activiteiten voortgezet:

| Sociale restaurants van Anderlecht | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in maaltijd | Evolutie 2023/2022 in % |
|------------------------------------|--------|--------|--------------------------------|-------------------------|
| Levering in bulk | 21.178 | 22.704 | 1.526 | 7% |

Ondanks een herziening van de menu's daalde de activiteit in de gemeenten Jette en Anderlecht en in de Stad Brussel aanzienlijk (-15%), waarbij alleen de thuisbezorgdienst van het OCMW van Evere toenam (+4%). Over het geheel genomen steeg de activiteit met 4%, uitsluitend dankzij de start van de dienstverlening voor de gemeente Elsene.

| Thuisbezorging begunstigen van: | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in maaltijd | Evolutie 2023/2022 in % |
|-------------------------------------|---------------|---------------|--------------------------------|-------------------------|
| OCMW van Brussel via de Buurthuizen | 10.785 | 9.650 | -1.135 | -11% |
| OCMW van Jette | 19.199 | 16.419 | -2.780 | -14% |
| OCMW van Evere | 12.070 | 12.605 | 535 | 4% |
| OCMW van Anderlecht | 19.986 | 16.227 | -3.759 | -19% |
| Gemeente Elsene | | 9.542 | 9.542 | |
| TOTAAL | 62.040 | 64.443 | 2.403 | 4% |



Restaurantdienst voor het personeel van Sint-Pieter:

| Ziekenhuisrestaurant (in omzet) | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in € | Evolutie 2023/2022 in % |
|------------------------------------|--------------|--------------|----------------------------|----------------------------|
| Sint-Pieter | 290.720,00 € | 348.295,00 € | 57.575,00 € | 20% |

Gemeentelijk noodplan

We werden opgeroepen om te helpen in het kader van het gemeentelijk rampenplan voor de gemeenten Ganshoren en Schaarbeek, waar we een aantal dagen lang belegde broodjes, eenpansgerechten, soep, enz. leverden.

B. Afdeling “Kinderen”



© asbl Pleine Terre

Onze activiteit van de afdeling ‘Kinderen’ beslaat meer dan 52% van het Brussels gewest, zowel voor kinderdagverblijven (maaltijden en directe verkoop) als voor scholen.

Alle maaltijdbereidingen voor de kinderen in de crèches en scholen van onze partners worden tijdens de renovatiewerkzaamheden aan de keuken in Haren gecentraliseerd in de centrale keuken in Anderlecht. In 2023 zal er een logistieke hub blijven bestaan om de scholen van de Stad Brussel, Oudergem en Evere te bedienen op basis van een koude keten en om rauwkost te leveren aan de crèches en scholen.

Na de renovatie zal de activiteit van de afdeling Kinderen begin 2024 verhuizen naar de keuken van Haren.

Partners die onze diensten genieten:



Voorbeeld van de menu's die de ouders krijgen:

MENUS JUNI 2023



De Zusjes
DUIZENDBLAD



Het nieuwste album
Smakelijk!

LES CUISINES BRUXELLOISES

 DE BRUSSELSE KEUKENS
 Sorè Gidsestraat 79, 1070 Brussel
 Tel. 02 543 13 86 of 02 545 13 84
www.delfructuabekukens.be

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|--|--|--|--|
| MAANDAG 5.06.23 Courgettesop & Hakkepotje Spaarwurstsaus met sla Sla met tomaat & aardappelen Fruit | DINSDAG 6.06.23 MEJAL (MILK BOWL) Parmezaan kaas Pasta met champignons Fruit | WOENSDAG 7.06.23 Borsje Aubergine salade met Tomaten, kaas Vlees met Metso met knoflook Pasta Fruit | DONDERDAG 8.06.23 VEGANISCH MEKO Borsje Vegetarische hapjes met tarwe Courgette en wortelen Pasta Fruit | VRIJDAG 9.06.23 SAG VAN DE ITALIAANSE BEKES Minestrone Kalfsvlees op Gekookte wijde Vlees, tomaten, ui en olijven Drielaurenpasta Fruit | MAANDAG 12.06.23 VEGANISCH MEKO Courgette Quinoa met champignons Fruit | DINSDAG 13.06.23 Wafels Geroosterde met kaas en Prinses vellen Natuurlijke kaas Fruit | WOENSDAG 14.06.23 KOUDE SCHIETEL Champignons Pofsaus met tomaten, wortels, mozzarella, kaas en aardappelen Fruit | DONDERDAG 15.06.23 VEGANISCH MEKO Vleesloos Marokkaanse tajine met kalfsvlees, ui en wortel Quinoa met Fruit | VRIJDAG 16.06.23 Pesto Zalm Natuurlijke kaas Pasta Fruit |
| MAANDAG 19.06.23 VEGANISCH MEKO Courgettesop Vegetarische Spaarwurst Natuurlijke kaas Fruit | DINSDAG 20.06.23 Pompoensop Kalkontje Geroosterde met Appelmoes Kruisnoot Fruit | WOENSDAG 21.06.23 Borsje Kalfsvlees met Vlaamse Courgette met aardappelen Fruit | DONDERDAG 22.06.23 VEGANISCH MEKO SCHIETEL Pesto Tahina met tomaten, knoflook Fruit | VRIJDAG 23.06.23 Courgettesop Ovensboter met sla en aardappelen Fruit | MAANDAG 26.06.23 VEGANISCH MEKO Pesto Geroosterde met Courgette Natuurlijke kaas Fruit | DINSDAG 27.06.23 Kalkontje Geroosterde met Appelmoes Kruisnoot Fruit | WOENSDAG 28.06.23 Courgettesop Pesto met kip en groenten Fruit | DONDERDAG 29.06.23 VEGANISCH MEKO Borsje Pasta met kalfsvlees Fruit | VRIJDAG 30.06.23 Wafels Zalm met aardappelen Fruit |

Het gebruik van de afgebeelde afbeeldingen is uitsluitend voor informatieve doeleinden en kan afwijken van de werkelijkheid. De afgebeelde afbeeldingen zijn niet bedoeld als voorbeeld van de afgebeelde afbeeldingen. Het gebruik van de afgebeelde afbeeldingen is uitsluitend voor informatieve doeleinden en kan afwijken van de werkelijkheid. De afgebeelde afbeeldingen zijn niet bedoeld als voorbeeld van de afgebeelde afbeeldingen.

DUPUIS
 1000 Brussel
 02 543 13 86

MENUS OKTOBER 2023 ZONDER VLEES



Dad



Smakelijk!

LES CUISINES BRUXELLOISES

 DE BRUSSELSE KEUKENS
 Sorè Gidsestraat 79, 1070 Brussel
 Tel. 02 543 13 86 of 02 545 13 84
www.delfructuabekukens.be

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| MAANDAG 2.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit | DINSDAG 3.10.23 Spaarwurst Geroosterde met Courgettesop Fruit | WOENSDAG 4.10.23 Pompoensop Vegetarische Appelmoes Fruit | DONDERDAG 5.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit | VRIJDAG 6.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit |
| MAANDAG 9.10.23 Pesto Kalfsvlees met Courgettesop Fruit | DINSDAG 10.10.23 Tomaten Spaarwurst met Pasta Fruit | WOENSDAG 11.10.23 Pesto Zalm met Courgettesop Fruit | DONDERDAG 12.10.23 Courgettesop Kalfsvlees met Courgettesop Fruit | VRIJDAG 13.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit |
| MAANDAG 16.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit | DINSDAG 17.10.23 Wafels Geroosterde met Courgettesop Fruit | WOENSDAG 18.10.23 Pesto Vegetarische Courgettesop Fruit | DONDERDAG 19.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit | VRIJDAG 20.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit |
| MAANDAG 23.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit | DINSDAG 24.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit | WOENSDAG 25.10.23 Courgettesop Vegetarische Courgettesop Fruit | DONDERDAG 26.10.23 Pesto Vegetarische Courgettesop Fruit | VRIJDAG 27.10.23 Borsje Vegetarische Courgettesop Fruit |

Het gebruik van de afgebeelde afbeeldingen is uitsluitend voor informatieve doeleinden en kan afwijken van de werkelijkheid. De afgebeelde afbeeldingen zijn niet bedoeld als voorbeeld van de afgebeelde afbeeldingen.

DUPUIS
 1000 Brussel
 02 543 13 86

De afdeling 'Kinderen en Buitenhuisrestaurantie' is opgedeeld in verschillende diensten:



DIENSTVERLENING BESTEMD VOOR DE SCHOLEN

De hoofdactiviteit van de afdeling Kinderen en Buitenhuisrestaurantie is de bereiding en levering van middagmalen aan de gemeentelijke en vrije scholen op het grondgebied van de Stad Brussel, maar ook aan de scholen van de gemeenten Sint-Joost-Ten-Node (en vrije scholen), Evere, Jette, Sint-Agatha-Berchem, Anderlecht, Oudergem, Sint-Jans-Molenbeek, Sint-Pieters-Woluwe en Elsene.

Het nieuwe systeem voor systeem voor inschrijvingen, bestellingen, annuleringen en ontvangstbewijzen voor ouders is ingevoerd aan het begin van het schooljaar 2023/2024.

Het systeem digitaliseert het hele proces. We moeten toegeven dat het begin chaotisch was.





De dienstverlening in cijfers

In 2023 werden 1.842.916 maaltijden verstrekt aan de verschillende scholen, tegenover 1.529.423 in 2022, d.w.z. een stijging met 20,5%.

Ter informatie: in 2013 leverden we 902.156 maaltijden aan de verschillende scholen. In 10 jaar tijd is ons bedrijf met 104% gegroeid!

In 2013 werden er dagelijks 81 vestigingen bevoorraad; in 2023 zullen dat er 178 zijn!

Hieronder volgt een uitsplitsing van de hoeveelheid maaltijden per gemeente:

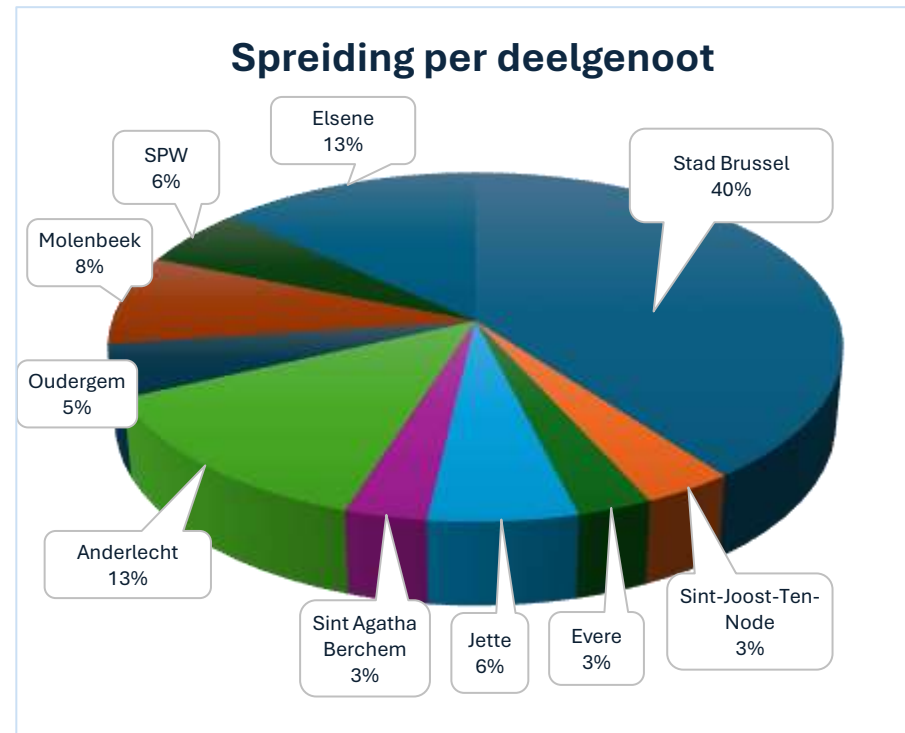
| | STAD BRUSSEL | | SINT-JOOST-TEN-NODE | | EVERE | | JETTE | | SINT-AGATHA-BERCHEM | | ANDERLECHT | | OUDERGEM | | MOLENBEEK | | SPW | | ELSENE | | TOTAAL | |
|-------------------|--------------|---------|---------------------|--------|--------|--------|---------|---------|---------------------|--------|------------|---------|----------|--------|-----------|---------|---------|--------|---------|--------|-----------|-----------|
| | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 |
| Volume maaltijden | 731.740 | 659.207 | 64.446 | 35.844 | 53.416 | 50.824 | 105.441 | 106.845 | 58.082 | 50.997 | 240.250 | 247.273 | 90.167 | 89.087 | 153.195 | 100.559 | 101.924 | 97.742 | 244.255 | 91.045 | 1.842.916 | 1.529.423 |
| Aantal leverdagen | 162 | 155 | 171 | 165 | 167 | 156 | 170 | 161 | 167 | 170 | 144 | 143 | 168 | 167 | 162 | 156 | 172 | 169 | 159 | 56 | | |
| Daggemiddelde | 4.517 | 4.253 | 377 | 217 | 320 | 326 | 620 | 664 | 348 | 300 | 1.668 | 1.729 | 537 | 533 | 946 | 645 | 593 | 578 | 1.536 | 1.626 | | 10.462 |

Gratis FWB-maaltijden hebben een duidelijke impact op het volume dat we leveren. Gratis FWB-maaltijden zijn uitgebreid tot het 6e leerjaar van de basisschool (met uitzondering van de gemeente Anderlecht, die het project heeft beperkt tot kleuterscholen). Verschillende scholen in de Stad Brussel en de gemeenten Anderlecht, Sint-Agatha-Berchem, Elsene, Sint-Jans-Molenbeek en Sint-Joost-Ten-Node genieten van gratis FWB-maaltijden.

In 2023 leidde sociale onrust in verschillende gemeenten tot het schrappen van maaltijden. Bij 3 IM's werden tot 10 dagen aan maaltijden geannuleerd, terwijl bij andere IM's het aantal dagen varieerde van 2 tot 6 dagen.

Verdeling van het volume per deelgenoot:

| | |
|---------------------|-----|
| Stad Brussel | 40% |
| Sint-Joost-Ten-Node | 3% |
| Evere | 3% |
| Jette | 6% |
| Sint-Agatha-Berchem | 3% |
| Anderlecht | 13% |
| Oudergem | 5% |
| Sint-Jans-Molenbeek | 8% |
| Sint-Pieters-Woluwe | 6% |
| Elsene | 13% |



❖ Scholen op het grondgebied van de Stad Brussel

In 2023 werden 731.740 maaltijden geleverd aan scholen tegenover 659.207 in 2022 d.w.z. een stijging met 11%.

Wat de maaltijden voor de scholen van de Stad Brussel en het vrije net op het grondgebied van de Stad betreft, worden specifieke tarieven gehanteerd en worden deze soms gratis aangeboden, dankzij de tussenkomst van de Stad Brussel en haar OCMW.

Sinds juni 2019 zijn een aantal scholen opgenomen in het project voor gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel. Voor 2023 is de situatie als volgt (schooljaar 2023/2024 met uitbreiding naar de zesde leerjaar van de lagere school).

| Scholen van de Stad Brussel | | |
|--|------------------------------|-------------------------------|
| KOSTELOOSHEID KLEUTER | KOSTELOOSHEID LAGER | KOSTELOOSHEID KLEUTER & LAGER |
| Kleuterschool Adolphe Max | Lagere school Adolphe Max | Basisschool Baron Steens |
| Kleuterschool Christian Merveille Buanderie | Lagere school Éburons | Basisschool Canal |
| Kleuterschool Éburons | Lagere school l'Allée Verte | Basisschool Haren |
| Kleuterschool Éclusier Cogge | Lagere school Léon Lepage | Basisschool l'Héliport |
| Kleuterschool Henriette Dachsbeck | Lagere school des Magnolias | Basisschool Tivoli |
| Kleuterschool Jardins aux Fleurs | Lagere school des Six Jetons | |
| Kleuterschool Léopold 1er | Lagere school Steyls | |
| Kleuterschool des Magnolias | | |
| Kleuterschool Emile Bockstael | | |

Vrije scholen op het grondgebied van de Stad Brussel: Vrije Basisschool Saint-Louis 2 (kleuter- en lagere afdelingen).

In de rubriek sociale dienst worden de ontwikkelingen en de situatie met betrekking tot de tarieven besproken.

Het meeste voedsel wordt in koude keten geleverd aan de scholen van de Stad Brussel (met uitzondering van De Droomboom en de lagere school Bockstael) en in warme keten aan de vrije scholen (met uitzondering van Saint-Roch).

Verdeling per tariefstype (scholen 'Stad Brussel' en scholen in het vrije net):

| | | Aantal maaltijden | | Evolutie |
|---------------------------|---------------------|-------------------|----------------|--------------|
| | | 2023 | 2022 | |
| Tariefstype | Volwassenen | 1109 | 706 | 57,1% |
| | Volledig tarief | 293.277 | 331.769 | -11,6% |
| | Grote gezinnen | 48.035 | 39.446 | 21,8% |
| | Verminderd tarief | 988 | 2.081 | -52,5% |
| | Minimumtarief | 3.777 | 3.540 | 6,7% |
| | Gratis | 72.155 | 91.727 | -21,3% |
| | 'Kosteloosheid' FWB | 312.399 | 189.938 | 64,5% |
| | TOTAAL | 731.740 | 659.207 | 11,0% |
| Aantal dagen | 162 | 155 | 4,5% | |
| Gemiddelde per dag | 4.517 | 4.253 | 6,2% | |

○ **Scholen 'Stad Brussel'**

In 2023 werden 692.446 maaltijden geleverd aan de scholen van de Stad Brussel tegenover 620.458 in 2022, d.w.z. een stijging met 11,6%. Het dagelijkse gemiddelde ging van 4.003 maaltijden in 2022 naar 4.274 maaltijden in 2023 (inclusief woensdagen die minder druk zijn), met 162 leveringsdagen tegenover 155 dagen in 2022.

Verdeling per afdeling:

| | | Aantal maaltijden | | Evolutie |
|---------------------------|---------------------|-------------------|----------------|--------------|
| | | 2023 | 2022 | |
| Afdeling | Kleuteronderwijs | 329.558 | 318.365 | 3,5% |
| | Lager onderwijs | 358.266 | 298.578 | 20,0% |
| | Secundair onderwijs | 3.750 | 2.809 | 33,5% |
| | Volwassenen | 872 | 706 | 23,5% |
| | TOTAAL | 692.446 | 620.458 | 11,6% |
| | Aantal dagen | 162 | 155 | 4,5% |
| Gemiddelde per dag | 4.274 | 4.003 | 6,8% | |

Verdeling per tariefstype:

| | | Aantal maaltijden | | Evolutie |
|---------------------------|---------------------|-------------------|----------------|--------------|
| | | 2023 | 2022 | |
| Tarietype | Volwassenen | 872 | 706 | 23,5% |
| | Volledig tarief | 265.310 | 301.221 | -11,9% |
| | Grote gezinnen | 44.957 | 37.526 | 19,8% |
| | Verminderd tarief | 980 | 1.720 | -43,0% |
| | Minimumtarief | 3.736 | 3.251 | 14,9% |
| | Gratis | 67.284 | 86.096 | -21,9% |
| | 'Kosteloosheid' FWB | 309.307 | 189.938 | 62,8% |
| | TOTAAL | 692.446 | 620.458 | 11,6% |
| Aantal dagen | 162 | 155 | 4,5% | |
| Gemiddelde per dag | 4.274 | 4.003 | 6,8% | |

Vaststelling

Met uitzondering van het minimumtarief en het tarief voor grote gezinnen, worden alle tarieven verlaagd. De regeling voor gratis maaltijden, gefinancierd door de Federatie Wallonië-Brussel, is uitgebreid naar alle basisscholen.

In de eerste helft van 2023 boden we gezonde ontbijten aan scholen in de Stad Brussel (1 per schooljaar) en gratis soep voor iedereen in alle scholen die onder het gratis schoolmaaltijdenproject van de FWB vallen. Voor het schooljaar 2023/2024 wordt soep voor iedereen aangeboden aan alle scholen tot juni 2024.



○ **Scholen in het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel**

Scholen in het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel:

| Inning | Scholen FR | PC | Gemeente |
|-----------------------|---------------------------------|------|----------|
| RESCO | School Enfant Jésus | 1000 | BRUSSEL |
| Door de school | School Magellan alleen soep | 1000 | BRUSSEL |
| Door de school | School Saint Thomas alleen soep | 1000 | BRUSSEL |
| Door de school | La Retraite du Sacré-Cœur | 1000 | BRUSSEL |
| RESCO | Instituut Saint-Louis 2 | 1000 | BRUSSEL |
| RESCO | Instituut Saint-Louis 1 | 1000 | BRUSSEL |
| RESCO | Instituut Saint-Roch | 1000 | BRUSSEL |
| RESCO | School Sainte Ursule* | 1020 | BRUSSEL |
| *sinds september 2023 | | | |

In 2023 werden in totaal 39.294 maaltijden geleverd aan de scholen van het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel tegenover 38.749 in 2022, d.w.z. een stijging met 1,4%.

Verdeling per afdeling:

| | | Aantal maaltijden | | |
|----------|---------------------------|-------------------|---------------|-------------|
| | | 2023 | 2022 | Evolutie |
| Afdeling | Kleuteronderwijs | 18.416 | 18.067 | 1,9% |
| | Lager onderwijs | 20.641 | 20.682 | -0,2% |
| | Volwassenen | 237 | 0 | 0,0% |
| | TOTAAL | 39.294 | 38.749 | 1,4% |
| | Aantal dagen | 162 | 164 | -1,2% |
| | Gemiddelde per dag | 243 | 236 | 2,8% |

Verdeling per tarieftype:

| | | Aantal maaltijden | | |
|---------------------------|---------------------|-------------------|---------------|-------------|
| | | 2023 | 2022 | Evolutie |
| Tarieftype | Volwassenen | 237 | 0 | 0,0% |
| | Volledig tarief | 27.967 | 30.548 | -8,4% |
| | Grote gezinnen | 3.078 | 1.920 | 60,3% |
| | Verminderd tarief | 8 | 361 | -97,8% |
| | Minimumtarief | 41 | 289 | -85,8% |
| | Gratis | 4.871 | 5.631 | -13,5% |
| | 'Kosteloosheid' FWB | 3.092 | 0 | #DIV/0! |
| | TOTAAL | 39.294 | 38.749 | 1,4% |
| | Aantal dagen | 162 | 164 | -1,2% |
| Gemiddelde per dag | 243 | 236 | 2,8% | |

Vaststelling

We zijn in september 2023 begonnen met het leveren van maaltijden aan de school Sainte-Ursule in Laken.

De school Saint-Louis ontvangt gratis maaltijden van de FWB.

❖ Scholen van de gemeente Sint-Joost-Ten-Node

In 2023 hebben we 64.446 maaltijden geleverd aan de gemeentelijke scholen en één vrije school, tegenover 35.844 maaltijden in 2022, ofwel een stijging van de activiteit met meer dan 179%.

| | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|------------------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (171) | Totaal volume | Daggemiddelde (165) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| Scholen SJTN | | | | | | |
| School Arc-en-Ciel (kl+lag) | 8.837 | 52 | 2.551 | 15 | 246,41% | 234,26% |
| School Henri Frick (kl+lag) | 6.771 | 40 | 4.858 | 29 | 39,38% | 34,49% |
| School Joseph Delclef (kl+lag) | 13.342 | 78 | 8.627 | 52 | 54,65% | 49,23% |
| School La Nouvelle Ecole | 12.982 | 76 | 5.525 | 33 | 134,97% | 126,72% |
| School Les Tournesols (kl+lag) | 7.071 | 41 | 3.148 | 19 | 124,62% | 116,74% |
| School Sint-Joost-aan-Zee (kl+lag) | 7.164 | 42 | 7.626 | 46 | -6,06% | -9,35% |
| TOTAAL: | 56.167 | 328 | 32.335 | 196 | 73,70% | 67,61% |

| | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|--------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|----------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (134) | Totaal volume | Daggemiddelde (134) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| Vrije school SJTN | | | | | | |
| Instituut Saint Louis 3 | 8.279 | 62 | 3.509 | 29 | 135,94% | 116,57% |
| TOTAAL: | 8.279 | 62 | 3.509 | 29 | 135,94% | 116,57% |

Vaststelling

De volumestijging heeft te maken met de invoering van gratis maaltijden van de FWB op alle Franstalige gemeentescholen.

❖ Scholen van de gemeente Evere

In 2023 hebben we 53.416 maaltijden geleverd tegenover 50.824 in 2022, d.w.z. een stijging van de activiteit met 5,10%.

In 2023 werden we gevraagd om maaltijden in warme keten aan scholen te leveren na technische problemen met de apparatuur in verschillende scholen. Opgemerkt moet worden dat de

maaltijden op dezelfde dag worden geleverd als ze worden genuttigd in koude keten en de soep in warme keten vóór 10.00 uur (soep voor iedereen gedurende het hele schooljaar).

Er zijn geen vestigingen geregistreerd met gratis maaltijden van de FWB.

Situatie per school:

| | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|--------------------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (167) | Totaal volume | Daggemiddelde (156) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| Scholen Evere | | | | | | |
| School l'Aubier (kl+lag) | 6.170 | 37 | 7.500 | 48 | -17,73% | -23,15% |
| School Clair Vivre Germinal (kl+lag) | 8.356 | 50 | 8.093 | 52 | 3,25% | -3,55% |
| School Clair Vivre Centre (kl+lag) | 15.906 | 95 | 12.006 | 77 | 32,48% | 23,76% |
| School La Source (kl+lag) | 2.356 | 14 | 3.116 | 20 | -24,39% | -29,37% |
| School Marie-Popelin (kl+lag) | 9.689 | 58 | 9.005 | 58 | 7,60% | 0,51% |
| Everheide | 10.939 | 66 | 11.104 | 71 | -1,49% | -7,97% |
| TOTAAL: | 53.416 | 320 | 50.824 | 326 | 5,10% | -1,82% |

Vaststelling

Ondanks de positieve algemene stijging van het aantal maaltijden, moeten we vaststellen dat het dagelijkse volume aanzienlijk afneemt.

❖ Scholen in de gemeente Jette

In 2023 leverden we 105.441 maaltijden aan lokale scholen, vergeleken met 106.845 in 2022, wat neerkomt op een daling van 1,31%. De afwezigheid van maaltijden op lagere school Poelbos heeft een impact op de totale hoeveelheid maaltijden.

De maaltijden worden in warme keten geleverd, met uitzondering van de school Champs des Tournesols, die in koude keten wordt aangeleverd.

Situatie per school:

| | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|-----------------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|----------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (170) | Totaal volume | Daggemiddelde (161) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| Scholen Jette | | | | | | |
| Kleuter Aurore | 9.825 | 58 | 9.504 | 59 | 3,38% | -2,10% |
| Lager Aurore | 13.217 | 78 | 12.397 | 77 | 6,61% | 0,97% |
| Kleuter Jacques Brel | 6.316 | 37 | 6.337 | 39 | -0,33% | -5,61% |
| Lager Jacques Brel | 5.068 | 30 | 5.044 | 31 | 0,48% | -4,84% |
| Clarté Simone Blangchard (kl+lag) | 10.430 | 61 | 5.587 | 35 | 86,68% | 76,80% |
| Kleuter Arbre Ballon-Florair | 2.455 | 14 | 2.277 | 14 | 7,82% | 2,11% |

| | | | | | | |
|--|----------------|------------|----------------|------------|---------------|---------------|
| Kleuter Arbre Ballon-Dielegem | 6.374 | 37 | 5.626 | 35 | 13,30% | 7,30% |
| Kleuter Arbre Ballon-Les chatons | 3.398 | 20 | 3.705 | 23 | -8,29% | -13,14% |
| Lager Arbre Ballon | 7.823 | 46 | 11.937 | 74 | -34,46% | -37,93% |
| Kleuter Poelbos | 4.439 | 26 | 4.416 | 27 | 0,52% | -4,80% |
| Lager Poelbos | 0 | 0 | 4.344 | 27 | -100,00% | -100,00% |
| Bijzonder onderwijs Champ Des Tournesols | 2.384 | 14 | 2.132 | 13 | 11,82% | 5,90% |
| Kleuter Van Asbroeck | 5.313 | 31 | 4.824 | 30 | 10,14% | 4,31% |
| Lager Van Asbroeck | 3.602 | 21 | 3.772 | 23 | -4,51% | -9,56% |
| Kleuter Van Asbroeck | 2.088 | 12 | 1.508 | 9 | 38,46% | 31,13% |
| Kleuter Van Asbroeck "Blangchard" | 1.071 | 6 | 2.106 | 13 | -49,15% | -51,84% |
| Lager Van Asbroeck | 3.351 | 20 | 2.801 | 17 | 19,64% | 13,30% |
| Kleuter Vande Borne | 1310 | 8 | 957 | 6 | 36,89% | 29,64% |
| Kleuter Vande Borne-Florair | 673 | 4 | 1.143 | 7 | -41,12% | -44,24% |
| Kleuter Vande Borne-Dageraad | 1.749 | 10 | 2.808 | 17 | -37,71% | -41,01% |
| Kleuter Vande Borne-Dielegem | 573 | 3 | 588 | 4 | -2,55% | -7,71% |
| Lager Vande Borne | 740 | 4 | 684 | 4 | 8,19% | 2,46% |
| Kleuter Van Helmont | 5.716 | 34 | 6.913 | 43 | -17,32% | -21,69% |
| Lager Van Helmont | 6.032 | 35 | 5.435 | 34 | 10,98% | 5,11% |
| TOTAAL: | 105.441 | 620 | 106.845 | 664 | -1,31% | -6,54% |

Vaststelling

De afwezigheid van maaltijden op basisschool Poelbos heeft een impact op de totale hoeveelheid maaltijden.

In Franstalige scholen als geheel zagen we een volumestijging van 2,88%, tegenover een verlies van 22,96% in Nederlandstalige vestigingen.

Er zijn geen vestigingen geregistreerd met gratis maaltijden van de FWB.



❖ Scholen van de gemeente Sint-Agatha-Berchem

Het maaltijdvolume stijgt van 50.997 in 2022 tot 58.082 in 2023, een stijging van het totale volume met meer dan 13,89%.

Twee scholen, Openveld en Les Glycines, hebben gratis maaltijden van de FWB.

Situatie per school:

| Scholen Sint-Agatha-Berchem | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (167) | Totaal volume | Daggemiddelde (170) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| Kleuter 7 étoiles | 13.783 | 83 | 13.190 | 78 | 4,50% | 6,37% |
| Lager Les Glycines | 12.688 | 76 | 7.870 | 46 | 61,22% | 64,12% |
| Kleuter De Knapzak | 836 | 5 | 765 | 5 | 9,28% | 11,24% |
| Lager De Knapzak | 1.120 | 7 | 1.103 | 6 | 1,54% | 3,37% |
| Lager Les Lilas | 10.076 | 60 | 10.780 | 63 | -6,53% | -4,85% |
| Kleuter Openveld | 19.579 | 117 | 17.289 | 102 | 13,25% | 15,28% |
| TOTAAL: | 58.082 | 348 | 50.997 | 300 | 13,89% | 15,94% |

Vaststelling

De gemeente wilde beginnen met het bezorgen van de maaltijden op de eerste dag dat de scholen opengingen (28 augustus 2023 voor Franstalige scholen en 1 september 2023 voor Nederlandstalige scholen). Twee scholen van de gemeente (Openveld en Les Glycines) ontvangen gratis maaltijden van de FWB.

Op verzoek van het gemeentebestuur wordt er tijdens de winterperiode soep verstrekt aan de kinderen en het gemeentebestuur vraagt een prijswijziging tijdens deze periode (alleen maaltijd en dessert).

❖ Scholen in de gemeente Anderlecht

In 2023 zal het aantal maaltijden 240.250 bedragen tegenover 247.273 in 2022, wat neerkomt op een daling van de activiteit met 3,63%.

In het kader van de regeling voor gratis maaltijden van de FWB boden de door de FWB geselecteerde vestigingen voor het schooljaar 2022/2023 maaltijden aan voor de kleuterschool en de lagere school (tot en met het 2^e leerjaar), maar vanaf het schooljaar 2023/2024 beperkte de gemeente de regeling voor gratis maaltijden van de FWB tot de kleuterschool.

In 2023 zullen er acht kleuterscholen (lager onderwijs in de 1^e helft van 2023, 1^e tot 2^e leerjaar) zijn in de gemeente Anderlecht (Clair Soleil, Les Marronniers, Les Tourterelles, Les Petits Goujons, Le Tilleul, Maurice Carême, La Roue, Les Asters) die ingeschreven zijn bij de Federatie Wallonië-Brussel.

Situatie per school:

| Scholen Anderlecht | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|--|----------------|---------------------|----------------|---------------------|----------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (144) | Totaal volume | Daggemiddelde (143) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| De Beverboom | 6.514 | 45 | 5.524 | 39 | 17,92% | 17,10% |
| Bijzonder onderwijs Les Acacias | 2.200 | 15 | 2.790 | 20 | -21,15% | -21,69% |
| <i>Kleuter en lager Les Asters (M21 - P19)</i> | <i>10.162</i> | <i>71</i> | <i>7.921</i> | <i>55</i> | <i>28,29%</i> | <i>27,40%</i> |
| Lager De Asters | 639 | 4 | 402 | 3 | 58,96% | 57,85% |
| Kleuter Dertien | 1.203 | 8 | 1.180 | 8 | 1,95% | 1,24% |
| Lager Dertien | 689 | 5 | 489 | 3 | 40,90% | 39,92% |
| <i>Kleuter en lager Maurice Carême (M20 - P22)</i> | <i>21.126</i> | <i>147</i> | <i>20.527</i> | <i>144</i> | <i>2,92%</i> | <i>2,20%</i> |
| Lager Carrefour (P9/10) | 6.843 | 48 | 9.118 | 64 | -24,95% | -25,47% |
| <i>Kleuter Clair Soleil (M8)</i> | <i>7.060</i> | <i>49</i> | <i>7.523</i> | <i>53</i> | <i>-6,15%</i> | <i>-6,81%</i> |
| <i>Lager Clair Soleil (P1)</i> | <i>9.419</i> | <i>65</i> | <i>9.750</i> | <i>68</i> | <i>-3,39%</i> | <i>-4,07%</i> |
| <i>Kleuter Les Petits Goujons (M6)</i> | <i>15.404</i> | <i>107</i> | <i>15.520</i> | <i>109</i> | <i>-0,75%</i> | <i>-1,44%</i> |
| Kleuter Les Goélants (M19) | 12.767 | 89 | 15.105 | 106 | -15,48% | -16,07% |
| Lager Pierre Lairin (P17) | 13.138 | 91 | 13.718 | 96 | -4,23% | -4,89% |
| <i>Kleuter en lager Les Marronniers (M1 - P6/13)</i> | <i>11.131</i> | <i>77</i> | <i>14.630</i> | <i>102</i> | <i>-23,92%</i> | <i>-24,44%</i> |
| Kleuter en lager Moortebeek (M9 - P15) | 7.906 | 55 | 10.436 | 73 | -24,24% | -24,77% |
| Kleuter Les Peupliers (M15) | 4.182 | 29 | 3.260 | 23 | 28,28% | 27,39% |
| Lager Les Peupliers (P16) | 7.822 | 54 | 7.108 | 50 | 10,05% | 9,28% |
| Kleuter Les Pinsons (M16) | 4.054 | 28 | 3.610 | 25 | 12,30% | 11,52% |
| Kleuter en lager Les Pommiers (M24 - P24) | 16.346 | 114 | 14.959 | 105 | 9,27% | 8,51% |
| Kleuter Les Rainettes (M3) | 6.479 | 45 | 5.708 | 40 | 13,51% | 12,72% |
| <i>Kleuter en lager La Roue (M7 - P21)</i> | <i>10.806</i> | <i>75</i> | <i>9.412</i> | <i>66</i> | <i>14,81%</i> | <i>14,01%</i> |
| Kleuter Le Petit Scherdemael (M22) | 6.250 | 43 | 7.078 | 49 | -11,70% | -12,31% |
| Lager Scherdemael (P14) | 7.903 | 55 | 8.354 | 58 | -5,40% | -6,06% |
| Bijzonder onderwijs Les Sureaux | 3.165 | 22 | 2.944 | 21 | 7,51% | 6,76% |
| <i>Kleuter en lager Le Tilleul (M12 - P12)</i> | <i>8.064</i> | <i>56</i> | <i>7.799</i> | <i>55</i> | <i>3,40%</i> | <i>2,68%</i> |
| <i>Kleuter Les Tourterelles (M5)</i> | <i>4.372</i> | <i>30</i> | <i>4.604</i> | <i>32</i> | <i>-5,04%</i> | <i>-5,70%</i> |
| <i>Lager Les Tourterelles (P8)</i> | <i>3.671</i> | <i>25</i> | <i>4.538</i> | <i>32</i> | <i>-19,11%</i> | <i>-19,67%</i> |
| Kleuter Les Petits Trèfles (M23) | 9.401 | 65 | 12.730 | 89 | -26,15% | -26,66% |
| Lager Les Trèfles (P23) | 10.081 | 70 | 10.836 | 76 | -6,97% | -7,61% |
| Kleuter Veeweide | 1.517 | 11 | 1.235 | 9 | 22,83% | 21,98% |
| Lager Veeweide | 441 | 3 | 443 | 3 | -0,45% | -1,14% |
| Kleuter De Vijvers | 3.130 | 22 | 3.230 | 23 | -3,10% | -3,77% |
| Lager De Vijvers | 4.412 | 31 | 4.792 | 34 | -7,93% | -8,57% |
| TOTAAL: | 238.297 | 1.655 | 247.273 | 1729 | -3,63% | -4,30% |

| | 2023 | |
|---|---------------|--------------------|
| Vrije school Anderlecht* | Totaal volume | Daggemiddelde (45) |
| Athénée Royal Léonard De Vinci Deswaef (kl+lag) | 1.953 | 43 |
| TOTAAL: | 1.953 | 43 |

*Sinds 18/09

Vaststelling

Een aantal scholen is overgestapt op warme keten vanwege problemen met hun apparatuur, wat heeft geleid tot een reorganisatie van de routes.

Sinds 18 september 2023 worden er maaltijden geleverd aan het Koninklijk Atheneum Leonardo Da Vinci (FWB) - vestiging Deswaef.

❖ Scholen in de gemeente Oudergem

In 2023 zal het aantal maaltijden 90.167 bedragen, tegenover 89.087 in 2022, wat neerkomt op een gevoelige verhoging van de activiteit met 1,21%. De maaltijden worden in koude keten geleverd op de dag van consumptie.

Situatie per school:

| Scholen Oudergem | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|---|---------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (168) | Totaal volume | Daggemiddelde (167) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| Kleuter Centre Scolaire du Blankedelle | 11.365 | 68 | 10.706 | 64 | 6,16% | 5,52% |
| Lager Centre Scolaire du Blankedelle | 6.270 | 37 | 6.195 | 37 | 1,21% | 0,61% |
| Kleuter Centre Scolaire du Pré des Agneaux | 2.989 | 18 | 3.009 | 18 | -0,66% | -1,26% |
| Lager Centre Scolaire du Pré des Agneaux | 11.989 | 71 | 11.212 | 67 | 6,93% | 6,29% |
| Centre Scolaire du Pré des Agneaux Annexe (Arums) | 7.352 | 44 | 8.001 | 48 | -8,11% | -8,66% |
| Kleuter Centre Scolaire du Souverain | 13.248 | 79 | 14.004 | 84 | -5,40% | -5,96% |
| Lager Centre Scolaire du Souverain | 17.449 | 104 | 16.078 | 96 | 8,53% | 7,88% |
| Kleuter Centre Scolaire Les Marronniers | 10.511 | 63 | 11.989 | 72 | -12,33% | -12,85% |
| Lager Centre Scolaire Les Marronniers | 8.994 | 54 | 7.893 | 47 | 13,95% | 13,27% |
| TOTAAL: | 90.167 | 537 | 89.087 | 533 | 1,21% | 0,61% |

Vaststelling

De activiteit is stabiel.

Er zijn geen vestigingen geregistreerd met gratis maaltijden van de FWB.

❖ Scholen van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek

Het maaltijdvolume stijgt van 100.559 in 2022 tot 153.195 in 2023, d.w.z. een stijging van de activiteit met meer dan 52%.

De maaltijden worden in warme keten geleverd.

Tien scholen van afdelingen kleuter en lager (tot de zesde leerjaar sinds het begin vat het schooljaar in september 2023) in de gemeente Sint-Jans-Molenbeek: La Rose des vents (Nr.1) Emeraude (Nr.2), École Chouette (Nr.5), La Nouvelle Vague (Nr.6), École Arc-en-Ciel (Nr.7), Les P'Tits Marcoux (Nr.8), Augusta Marcoux (Nr.9), La Cité des Enfants (Nr.10), Aux Petites Sources du Gai Savoir (Nr.12) en École qui bouge (Nr.13) hebben zich ingeschreven voor het 'Kosteloos'-project van de Federatie Wallonië-Brussel.

Situatie per school:

| Scholen Molenbeek | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|--|----------------|---------------------|----------------|---------------------|---------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (162) | Totaal volume | Daggemiddelde (156) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| School Arc-en-Ciel (kleuter+lager) | 14.134 | 87 | 5.399 | 35 | 161,79% | 152,09% |
| School Les P'tits Marcoux | 11.396 | 70 | 7.641 | 49 | 49,14% | 43,62% |
| School Augusta Marcoux | 6.785 | 42 | 2.541 | 16 | 167,02% | 157,13% |
| School Aux Petites Sources du Gai Savoir | 18.360 | 113 | 8.413 | 54 | 118,23% | 110,15% |
| School Aux Sources du Gai Savoir | 4.178 | 26 | 3.010 | 19 | 38,80% | 33,66% |
| School Les Lutins du Petit Bois | 6.933 | 43 | 8.578 | 55 | -19,18% | -22,17% |
| School du Petit Bois | 10.509 | 65 | 12.099 | 78 | -13,14% | -16,36% |
| School Emeraude (kleuter+lager) | 12.725 | 79 | 6.159 | 39 | 106,61% | 98,96% |
| School La Cité des Enfants (kleuter+lager) | 3.381 | 21 | 1.915 | 12 | 76,55% | 70,01% |
| School Petite Flûte Enchantée | 3.296 | 20 | 3.929 | 25 | -16,11% | -19,22% |
| School La Flûte Enchantée | 3.384 | 21 | 4.347 | 28 | -22,15% | -25,04% |
| School La Nouvelle Vague (kleuter+lager) | 18.777 | 116 | 10.150 | 65 | 85,00% | 78,14% |
| School La Rose Des Vents (kleuter+lager) | 6.389 | 39 | 2.982 | 19 | 114,25% | 106,32% |
| School Les Tamaris (kleuter+lager) | 10.368 | 64 | 9.759 | 63 | 6,24% | 2,31% |
| L'Ecole Chouette (kleuter+lager) | 4.437 | 27 | 2.474 | 16 | 79,35% | 72,70% |
| L'Ecole qui bouge (kleuter+lager) | 14.701 | 91 | 7.304 | 47 | 101,27% | 93,82% |
| School Paloke (lager) | 1.024 | 6 | 1.803 | 12 | -43,21% | -45,31% |
| School Regenboog (kleuter+lager) | 1.081 | 7 | 1.253 | 8 | -13,73% | -16,92% |
| School ket&Co (kleuter+lager) | 1337 | 8 | 803 | 5 | 66,50% | 60,33% |
| TOTAAL: | 153.195 | 946 | 100.559 | 645 | 52,34% | 46,70% |

Vaststelling

Er is een aanzienlijke toename in activiteit door de impact van gratis maaltijden van de FWB.

❖ Scholen van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe

Het maaltijdvolume stijgt van 97.742 in 2022 tot 101.924 in 2023, d.w.z. een stijging van de activiteit met meer dan 4,28%.

De maaltijden worden in warme lijn geleverd.

Er zijn geen vestigingen geregistreerd met gratis maaltijden van de FWB.

Situatie per school:

| Scholen Sint-Pieters-Woluwe | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|--|----------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (172) | Totaal volume | Daggemiddelde (169) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| Basisschool de Stockel (kleuter+lager) | 20.546 | 119 | 23.052 | 136 | -10,87% | -12,43% |
| Centrum basisschool (kleuter+lager) | 13.008 | 76 | 11.844 | 70 | 9,83% | 7,91% |
| Basisschool Chant d'Oiseau (kleuter+lager) | 18.568 | 108 | 18.788 | 111 | -1,17% | -2,89% |
| Kleuter Joli-Bois | 11.159 | 65 | 10.028 | 59 | 11,28% | 9,34% |
| Lager Joli-Bois | 12.645 | 74 | 12.836 | 76 | -1,49% | -3,21% |
| Bijzonder lager Joli-bois individualis | 2.391 | 14 | 2.178 | 13 | 9,78% | 7,86% |
| Centre scolaire Eddy Merckx – site ICMES | 79 | 0 | 181 | 1 | -56,35% | -57,11% |
| Gemeenteschool Mooi-Bos (kl+lager) * | 11.138 | 65 | 9.406 | 73 | 18,41% | -11,19% |
| Gemeenteschool Stokkel (kl+lager) * | 12.390 | 72 | 9.429 | 73 | 31,40% | -1,45% |
| TOTAAL : | 101.924 | 593 | 97.742 | 578 | 4,28% | 2,46% |

Vaststelling

Sinds het begin van het schooljaar 2023/2024 worden er geen maaltijden meer uitgedeeld aan middelbare scholen.

❖ Scholen van de gemeente Elsene

In 2023 zal het aantal maaltijden gestegen zijn tot 244.255, vergeleken met 91.045 in 2022 (vanaf september 2022).

Twee vestigingen genieten gratis maaltijden van de FWB: Basisschool nr. 2 Sans Souci en school nr. 4 Eugène Flagey.

De meeste maaltijden worden in koude keten aangeleverd en bij sommige scholen in warme keten (werken aan apparatuur).

Situatie per school:

| Scholen Elsene | 2023 | | 2022 | | Evolutie | |
|------------------------------|----------------|---------------------|---------------|--------------------|----------------|---------------------|
| | Totaal volume | Daggemiddelde (159) | Totaal volume | Daggemiddelde (56) | Per jaar | Per dag (gemiddeld) |
| School Nr.14 | 1.266 | 8 | 726 | 13 | 74,38% | -38,58% |
| School Nr.12 (kleuter+lager) | 35.135 | 221 | 13.084 | 234 | 168,53% | -5,42% |
| School Nr.4 (kleuter+lager) | 27.465 | 173 | 8.981 | 160 | 205,81% | 7,71% |
| School Nr.5 (kleuter+lager) | 29.296 | 184 | 11.742 | 210 | 149,50% | -12,13% |
| School Nr.7 (kleuter+lager) | 21.324 | 134 | 8.401 | 150 | 153,83% | -10,60% |
| School Nr.8 (kleuter+lager) | 39.678 | 250 | 15.811 | 282 | 150,95% | -11,61% |
| Kleuterschool Nr.10 | 20.751 | 131 | 7.124 | 127 | 191,28% | 2,59% |
| Kleuterschool Nr.15 | 5.899 | 37 | 2.179 | 39 | 170,72% | -4,65% |
| Kleuterschool Nr.23 | 7.084 | 45 | 2.616 | 47 | 170,80% | -4,63% |
| Lagere school Nr.25 | 2.790 | 18 | 1.237 | 22 | 125,55% | -20,56% |
| Lagere school Nr.9 | 23.454 | 148 | 9.779 | 175 | 139,84% | -15,53% |
| School Nr.2 (kleuter+lager) | 30.113 | 189 | 9.365 | 167 | 221,55% | 13,25% |
| TOTAAL: | 244.255 | 1.536 | 91.045 | 1626 | 125,55% | -20,56% |

2022 = september tot december

2023 = volledig jaar

Vaststelling

Ondanks een hoger totaalvolume als gevolg van activiteiten in 2023 gedurende het hele jaar, moeten we vaststellen dat de trend in de richting gaat van een daling van het gemiddelde aantal maaltijden per dag voor alle vestigingen.

DIENSTVERLENING VOOR DE VAKANTIECENTRA

Voor het tweede jaar op rij, als gevolg van de hervorming van de schoolritmes, verschillen de vakanties (krokus-, Paas- en herfstvakantie) tussen het Franstalige en Nederlandstalige net. Dit verschil wordt weerspiegeld in de toename van de cijfers in 2023. Er moet worden opgemerkt dat een vestiging in de gemeente Oudergem heeft gevraagd (herfstvakantie) om te kunnen genieten van maaltijden tijdens bepaalde schoolvakantieperiodes.

| Vakantiecentra | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in % |
|-----------------------|---------------|---------------|----------------------------|
| Stad Brussel | 56.622 | 70.805 | 25,05% |
| Sint-Joost-Ten-Node | | | |
| Oudergem | 7.840 | 9.412 | 20,05% |
| Elsene | | 4.021 | |
| Royal Union Auderghem | | 255 | |
| TOTAAL | 64.462 | 84.493 | 31,07% |



Voor de Speelpleinen van de Stad Brussel bestaat het aanbod uit: een soep (behalve in de zomerperiode), een hoofdgerecht (of een lunchbox op uitstap), een dessert, een snack (in de zomerperiode) en een drankje. Wij verzekeren dienstverlening in warme en koude keten. Voor de tieners van de speelpleinen Karel Buls bieden wij belegde broodjes aan. Het aanbod voor de speelpleinen van Oudergem bestaat uit een soep, een hoofdgerecht en een dessert (warme keten).

De volgende diensten werden geleverd:

| Gemeenten | 2023 |
|---------------------|-------------------|
| Evere | 143 liters soep |
| Elsene | 1.988 liters soep |
| Sint-Jans-Molenbeek | 784 liters soep |



We leveren voedingsmiddelen (fruit, zuivelproducten, enz.) tijdens de speelpleinen georganiseerd door de Stad Brussel. Dezelfde dienst wordt tijdens de schoolvakanties aangeboden aan de gemeenten Anderlecht, Sint-Agatha-Berchem, Evere, Elsene en Molenbeek.

DIENSTVERLENING VOOR DE OPVANGVOORZIENINGEN

Voorbeeld van de menu's voor de opvangvoorzieningen:

| MAANDAG | DINSDAG | WOENSDAG | DONDERDAG | VRIJDAG |
|--|---|--|---|--|
| 3.6 Spinazie-soep Gesneden kip Lauriersoep Pompoenstamppot Gemiddeld kip Pompoenstamppot | 0.9 Broccoli-soep Kalfsvleesfilet MSC ⁴ Pezonsaus Wortel met lijn Aardappelen Gepitete kabeljauw MSC ⁴ Wortelstamppot | 1.8 Pannenkoek-soep Gesneden kalfsvlees Basilicumsaus Courgette in olijfolie Pasta van Gemiddeld kalfsvlees Courgettestamppot | 0.7 Pompoen-soep Eieren ³ Prei met kerrie Aardappelen Eieren ³ Prei-stamppot | 0.9 Wortel-soep ³ Hokiflet MSC ⁴ Besideksaus Provensaalse groenten Volwassen rijst Gepitete heil MSC ⁴ Spitsbovenstamppot |
| 3.8 Rapen-soep Zwaar kalfsvlees MSC ⁴ Origanosaus Spinaziestamppot Gepitete zwarte kool MSC ⁴ Spinaziestamppot | 2.8 Courgette-soep Rundervlees Rozemarijn Knoedelsoep met komkomersaus ⁴ Pasta van Gemiddeld rundervlees Knoedelstamppot ³ | 0.9 Groentensoep ³ Zalm ASC ⁴ Knoflooksaus Drie pastinaak-wortel Purée Gepitete zalm ASC ⁴ Pastinaakstamppot | 0.9 Prei-soep ³ Rode bonen Bloemkool Bulgur van Gemiddeld lamsvlees Lauriersaus Bloemkoolstamppot | 1.0 Uien-soep ⁴ Zalm ASC ⁴ Cijfersaus Pastinaak met kurkuma Aardappelen Gepitete zalm ASC ⁴ Pastinaakstamppot |
| 3.8 Wortel-soep ³ Gesneden kalkoen Lauriersaus Spitsboven Aardappelen met rozemarijn Gepitete kalkoen Spitsbovenstamppot | 1.1 Knoedelsoep ³ Kalfsvleesfilet MSC ⁴ Kurkumaus Courgette Griesmeel van Gepitete kabeljauw MSC ⁴ Courgettestamppot | 0.5 Pompoen-soep Kalfsvlees Origanosaus Fondus van paprika Aardappelen Gemiddeld kalfsvlees Rapenstamppot | 1.1 Tomatensoep Eieren ³ Fondus van prei Aardappelen met peterselie Eieren ³ Prei-stamppot | 3.7 Champignon-soep ³ Kalfsvleesfilet met kerrie Broccoli met lijn Rijst Gemiddeld kip Rozemarijn Broccoli-stamppot |
| 0.7 Pastinaak-peperoni-soep Kalfsvleesfilet Basilicumsaus Fondus van Pastinaak Gemiddeld lamsvlees Doornsaus Wortelstamppot | 3.8 Courgette-soep Gesneden lamsvlees Rozemarijn Pompoen met komkomer Aardappelen Gemiddeld lamsvlees Knoedelstamppot | 0.9 Zoete aardappel-soep ³ Zalm ASC ⁴ Kurkumaus Broccoli-stamppot Gepitete zalm ASC ⁴ Broccoli-stamppot | 2.3 Pannenkoek-soep ³ Groene linzen in tomatensaus Gezoete wortel Pasta van Gemiddeld lamsvlees Kurkumaus Wortelstamppot | 2.4 Spinazie-soep Zalm ASC ⁴ Pezonsaus Bloemkoolstamppot Gepitete zalm ASC ⁴ Bloemkoolstamppot |
| | | | 0.9 Rapen-soep ³ Kalfsvlees Basilicumsaus Bloemkool met kurkuma Bulgur van Gemiddeld kip Basilicumsaus Pastinaakstamppot | November 2023 ECOCRÈCHES  |

❖ Stad Brussel

Sinds enkele jaren bestellen opvangplaatsen maaltijdcomponenten in verpakkingen van 100g of soep in liters.

De crèches in de gezinnestad zijn ecocrèches, wat betekent dat het gebruikte voedsel 100% biologisch is (behalve vis).

| Stad Brussel - Maaltijden verpakking | 2022 | 2023 geheel in BIO | Evolution 2023/2022 in aantal | Evolutie 2023/2022 in % |
|--|----------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| Voedsel in verpakking per 100g | | | | |
| <i>BB - Gemixt vlees/gemalen vis (100g) - Conventioneel</i> | 14.456 | 23.787 | -17.330 | -42% |
| BB-BIO - Gemixt vlees/gemalen vis (100g) - Bio | 26.661 | | | |
| <i>Groot - Gemixt vlees/gemalen vis (100g) - Conventioneel</i> | 0 | 51.606 | -2.672 | -5% |
| Groot-BIO - Gemixt vlees/gemalen vis (100g) - Bio | 54.278 | | | |
| <i>BB - Gladde brij (100g) - Niet bio - Conventioneel</i> | 95.511 | 334.394 | -44.167 | -12% |
| BB-BIO - Gladde brij (100g) - Bio | 283.050 | | | |
| <i>Groot - Brij stukjes (100g) - Conventioneel</i> | 22.846 | 103.102 | -33.978 | -25% |
| Groot-BIO - Brij stukjes (100g) - Bio | 114.234 | | | |
| <i>Groot - Zetmeel (100g) - Conventioneel</i> | 47.465 | 309.996 | -314 | 0% |
| Groot-BIO - Zetmeel (100g) - Bio | 262.845 | | | |
| <i>Groot - Enkel groenten (100g) - Conventioneel</i> | 0 | 301.570 | 77.668 | 35% |
| Groot -BIO - Enkel groenten (100g) - Bio | 223.902 | | | |
| <i>Groot - Vegetarische voeding (100g) - Conventioneel</i> | 962 | 16.168 | 11.506 | 247% |
| Groot -BIO - Vegetarische voeding (100g) - Bio | 3.700 | | | |
| Groot -BIO - Peulvruchten | | 6.527 | 6.527 | 100% |
| Totaal 100 g - Conventioneel | 181.240 | 1.147.150 | -2.760 | 0% |
| Totaal Bio omgezet in 100 g | 968.670 | | | |
| TOTAAL PER TON | 115 | 114 | - | - |
| Soep 2L - Conventioneel | 1.521 | 27.432 | -44 | 0% |
| Soep 5L - Conventioneel | 417 | | | |
| Soep BIO 1L - Bio | 22.349 | | | |
| TOTAAL PER LITER (soep) | 27.476 | 27.432 | - | - |

Er werd 114 ton voedsel bereid (vergelijkbaar met 2022) en er werd bijna 27.500 liter soep geleverd (vergelijkbaar met 2022).

We hebben de levering van rauwe voedingsmiddelen voortgezet (brood, zuivelproducten, fruit, enz.). Een samenvatting van deze activiteit is te vinden in de rubriek 'Directe verkoop'.

❖ Kinderdagverblijf van het UVC Brugmann

De crèche van UVC Brugmann bestelt voedsel in porties (100g) en is een eco-crèche.

| UVCB – Maaltijd verpakking: 100g (2022 in 200g omgezet in 100g) | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in aantal | Evolutie 2023/2022 in % |
|---|---------------|---------------|------------------------------|-------------------------|
| BB-BIO - Gemixt vlees/gemalen vis | 852 | 700 | -152 | -18% |
| BB-BIO - Gladde brij | 13.348 | 10.052 | -3.296 | -25% |
| Groot-BIO - Gemixt vlees/gemalen vis | 2124 | 1.199 | -925 | -44% |
| Groot-BIO - Brij stukjes | 6.518 | 3.512 | -3.006 | -46% |
| Groot-BIO - Zetmeel | 14.182 | 13.837 | -345 | -2% |
| Groot-BIO - Enkel groenten | 11.592 | 12.013 | 421 | 4% |
| Groot-BIO - Vegetarische voeding | | 611 | 611 | 100% |
| Groot BIO - Peulvruchten | | 113 | 113 | 100% |
| Totaal | 48.616 | 42.037 | -6.579 | -14% |
| Soep BIO 1L | 304 | 475 | 171 | 56% |

We hebben de levering van rauwe voedingsmiddelen voortgezet (brood, zuivelproducten, fruit, enz.). Een samenvatting van deze activiteit is te vinden in de rubriek 'Directe verkoop'.



© E. Fletcher

❖ Gemeente Sint-Joost-Ten-Node

In 2023 werden 19.537 maaltijden geleverd, tegenover 17.911 in 2022, d.w.z. een stijging met 9%.

| Sint-Joost-Ten-Node | 2022 | 2023 | | | | Evolutie 2023/2022 in aantal maaltijden | Evolutie 2023/2022 in % |
|---------------------|--------|------------------|------------------|------------|--------|---|-------------------------|
| | | Maaltijd +1 jaar | Maaltijd -1 jaar | Ontwenning | Totaal | | |
| Cometes | 6.759 | 4.377 | 2.942 | | 7.319 | 560 | 8% |
| Joost-E-Fien* | 91 | 120 | 35 | | 155 | 64 | 70% |
| P'Tit Boule | 7.430 | 5.445 | 2.826 | | 8.271 | 841 | 11% |
| Madeliefje* | 378 | 195 | 138 | | 333 | -45 | -12% |
| Nenuphars | 3.253 | 2.915 | 531 | 13 | 3.459 | 206 | 6% |
| Algemeen totaal | 17.911 | 13.052 | 6.472 | 13 | 19.537 | 1.626 | 9% |

*In noodhulp

Bovendien worden fruit, brood en andere voedingsmiddelen geleverd aan de crèches waaraan maaltijden worden geleverd en worden alle ingrediënten geleverd aan de andere crèches die hun eigen maaltijden bereiden. Een samenvatting van deze activiteit is te vinden in de rubriek 'Directe verkoop'.

❖ Gemeente Evere

De samenwerking met het gemeentelijk kinderdagverblijf Ronde-Fleurie blijft bestaan. Via de vereniging ontvangt het kinderdagverblijf voedingsmiddelen (fruit, groenten, vlees, verse vis, zuivelproducten, enz.). In de rubriek 'Directe verkoop' vind je de geleverde voedingsmiddelen.

❖ Gemeente Jette

Voor de kinderopvangsector van de gemeente Jette is de aanpak anders. We bereiden en leveren complete maaltijden en tussendoortjes (brood, confituur, water, enz.).

In 2023 hebben we 46.439 maaltijden geleverd tegenover 45.041 maaltijden in 2022, d.w.z een stijging van 3%.

| Gemeente Jette | 2022 | Crèches Maaltijd -1 jaar | Crèches Maaltijd +1 jaar | Totaal 2023 | Evolutie 2023/2022 in aantal maaltijden | Evolutie 2023/2022 in % |
|------------------------|--------|--------------------------|--------------------------|-------------|---|-------------------------|
| Reine Fabiola Tigrou | 15.674 | 2.789 | 3.313 | 15.825 | 151 | 1% |
| Reine Fabiola Panda | | 35 | 4.725 | | | |
| Reine Fabiola Ouistiti | | 0 | 4.963 | | | |

| | | | | | | |
|------------------|--------|-------|--------|--------|--------------|------------|
| Boule & Bill | 4.900 | 0 | 4.815 | 4.815 | -85 | -2% |
| Dorémiroir | 6.785 | 2.003 | 5.290 | 7.293 | 508 | 7% |
| Pouf & Caroline | 6.329 | 1.803 | 4.634 | 6.437 | 108 | 2% |
| Ribambelle | 3.908 | 0 | 4.051 | 4.051 | 143 | 4% |
| Graine d'Artiste | 3.225 | 1.042 | 2.495 | 3.537 | 312 | 10% |
| L'Ylo Jardin | 4.220 | 1.736 | 2.745 | 4.481 | 261 | 6% |
| Algemeen totaal | 45.041 | 9.408 | 37.031 | 46.439 | 1.398 | 3% |

Daarnaast werden levensmiddelen verkocht voor € 731.

❖ Gemeente Sint-Agatha-Berchem

We blijven grondstoffen leveren (vlees, vis, fruit, zuivelproducten en afgeleide producten, water, conserven, koekjes, ontbijtgranen, enz.). Een samenvatting van deze activiteit is te vinden in de rubriek 'Directe verkoop'.

In 'noodhulp' hebben we maaltijden geleverd aan de volgende kinderdagverblijven:

| Gemeente Sint-Agatha-Berchem | 2022 | 2023 | | |
|------------------------------|-------|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| | | Crèches Maaltijd +1 jaar | Crèches Maaltijd +1 jaar | Totaal |
| Courte Echelle | 333 | 3.411 | 1993 | 5.404 |
| Les Marmots | 393 | 367 | 246 | 613 |
| Les Petits Dauphins | 500 | 453 | | 453 |
| Les Petits loups | 377 | 626 | 196 | 822 |
| Les Alcyons | 218 | 804 | 15 | 819 |
| Algemeen totaal | 1.821 | 5.661 | 2.450 | 8.111 |

❖ Gemeente Anderlecht

In 'noodhulp' hebben we maaltijden geleverd aan de kinderdagverblijven:

| Gemeente Anderlecht | Crèches Maaltijd +1 jaar | Crèches Maaltijd +1 jaar | Totaal |
|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------|
| Les Capucines | 442 | 234 | 676 |
| Les Muguets | 168 | 57 | 225 |
| Les Perce-Neige | 29 | 7 | 36 |
| Les Roseaux | 1.026 | 443 | 1.469 |
| Algemeen totaal | 1.665 | 741 | 2.406 |

We blijven basisproducten leveren (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, water, conserven, koekjes, ontbijtgranen, enz.), 3 keer per week. Een samenvatting van deze activiteit is te vinden in de rubriek 'Directe verkoop'.

❖ Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

We hebben de levering van maaltijden aan kinderdagverblijven op basis van koude keten voortgezet.

| Gemeente Sint-Jans-Molenbeek | 2022 | 2023 | | | | Evolutie 2023/2022 in aantal maaltijden | Evolutie 2023/2022 in % |
|---------------------------------|--------|---------------------|---------------------|------------|--------|--|-------------------------------|
| | | Maaltijd +1 jaar | Maaltijd -1 jaar | Ontwenning | Totaal | | |
| Alouettes | 4.948 | 4.778 | 927 | | 5.705 | 757 | 15% |
| Fabiola | 7.871 | 5.151 | 3.032 | 205 | 8.388 | 517 | 7% |
| Lumen | 9.484 | 6.182 | 3.834 | 506 | 10.522 | 1.038 | 11% |
| Poucets | 5.610 | 2.898 | 2.837 | 141 | 5.876 | 266 | 5% |
| Algemeen totaal | 27.913 | 19.009 | 10.630 | 852 | 30.491 | 2.578 | 9% |

We leveren ook basisproducten (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, conserven, koekjes, granen, enz.). Een samenvatting van deze activiteit is te vinden in de rubriek 'Directe verkoop'.

❖ Gemeente Oudergem

We leveren ook basisproducten (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, conserven, koekjes, granen, enz.). Een samenvatting van deze activiteit is te vinden in de rubriek 'Directe verkoop'.

❖ De vzw A.R.B.R.E. van de Stad Brussel

Merk op dat de Stad Brussel verschillende vestigingen van de vzw heeft overgenomen. We begonnen het jaar met 3 opvangplaatsen en beëindigen het met twee. Opvangcentra bestellen per 'portie'.

| ARBRE – Maaltijden verpakking: 100g - BIO | 2022 | 2023 | Evolutie 2023/2022 in aantal | Evolutie 2023/2022 in % |
|---|-------|--------|------------------------------------|-------------------------------|
| BB - Vlees gemixt/Vis geplet (100g) | 1.144 | 413 | -731 | -64% |
| BB - Gladde brij (100g) | 6.365 | 3.428 | -2.937 | -46% |
| Groot - Vlees gemixt/Vis geplet (100g) | 1.805 | 572 | -1.233 | -68% |
| Groot - Enkel groenten (100g) | 8.028 | -3.865 | -11.893 | -148% |
| Groot - Brij stukjes (100g) | 3.560 | 977 | -2.583 | -73% |

| | | | | |
|-------------------------------------|---------------|-------|---------|-------|
| Groot - Zetmeel (100g) | 9.607 | 3.808 | -5.799 | -60% |
| Groot - Vegetarische voeding (100g) | 156 | 168 | 12 | 8% |
| Groot - Peulvruchten (100g) | | 74 | 74 | |
| Ontwenning (100g) | 1.011 | 0 | -1.011 | -100% |
| Totaal per 100 g | 31.676 | 5.575 | -26.101 | -82% |
| Soep 2L | 1.153 | 751 | -402 | -35% |

We leveren ook voedingsmiddelen (fruit, zuivelproducten). Zie de rubriek 'Directe verkoop' voor meer informatie.

❖ **Arbre de Vie van de gemeente Jette**

We hebben onze samenwerking met de opvangplaats Arbre de Vie in Jette voortgezet.

| 2022 | 2023 | | |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|--------|
| | Crèches Maaltijd +1 jaar | Crèches Maaltijd -1 jaar | Totaal |
| 2.357 | 3.176 | 566 | 4.042 |

❖ **Directe verkoop aan opvangvoorzieningen**

Deze rubriek omvat de levering van eten en drinken aan (voornamelijk) opvangplaatsen, scholen en gemeentelijke diensten.

Afhankelijk van de partners leveren we 2, 3 of 4 keer per week aan de opvangplaatsen.

Andere diensten worden op verzoek geleverd.

| Deelgenoten | Bedrag |
|------------------------|--------------------|
| Stad Brussel | € 562.183 |
| Sint-Joost-Ten-Node | € 92.957 |
| vzw ARBRE | € 7.710 |
| Evere | € 134.128 |
| Jette | € 731 |
| Sint-Agatha-Berchem | € 62.881 |
| Anderlecht | € 244.749 |
| Oudergem | € 128.298 |
| Sint-Jans-Molenbeek | € 48.944 |
| Sint-Pieters-Woluwe | € 164.447 |
| Elsene | € 88.572 |
| Algemeen totaal | € 1.535.600 |



BUITENHUISRESTAURATIE

We bereiden maaltijden op de volgende locatie:

- ✓ **Restaurant Ferrer** (Haute Ecole Francisco Ferrer). De omzet bedroeg € 54.323 in 2023 tegenover € 36.827 in 2022.

TRAITEUR

Zoals al het geval is sinds de gezondheids crisis, blijft de activiteit van de cateringafdeling beperkt tot "directe verkoop".

VARIA

De samenwerking met de vzw Transit is niet veranderd: twee keer per week wordt rauw voedsel (vlees, groenten, enz.) geleverd. De omzet in 2023 bedroeg € 51.514,12 tegenover € 33.230 in 2022.

Een week lang leverden we 89 primaire maaltijden en 46 maaltijden voor volwassenen aan de Foyer Shekina in Haren als onderdeel van een noodhulpactie.

CEL KWALITEIT EN HYGIËNE

| Item | UVCB | HAREN | UMCSP | VIVA | HVH | DESCA | | HEFF | New Bordet | Anderlecht | DBK 2022 | DBK 2023 |
|-----------------------|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------|------------|----------|----------|
| 1 | Audits | 5 | 1 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 21 | 30 |
| Gemiddelde resultaten | | 73% | 82% | 86% | 96% | 92% | 89% | 95% | 93% | 77% | 81% | 87% |
| 3 | Routine-analyses | 97 | 0 | 33 | 12 | 16 | 10 | 12 | 28 | 95 | 293 | 303 |
| Conforme resultaten | | 96,9% | / | 84,8% | 91,6% | 93,7% | 80,0% | 91,6% | 96,4 | 93,7% | 95,1% | 91,1% |
| 4 | Verouderingsstudies | We hebben 69 verouderingstests op verschillende voedingsmiddelen uitgevoerd. Op die manier garanderen we de uiterste houdbaarheidsdatum van onze producten en standaardiseren we de processen in de centrale productie-eenheden. We controleren ook de validiteit van de bestaande procedures. Om optimale veiligheid te garanderen, ondergaat elk nieuw product 3 tests, waarvan er 2 strenger zijn dan de norm en alle 3 moeten worden doorstaan. | | | | | | | | | 107 | 69 |
| 5 | Oppervlakttests (afwezigheid van bacteriën) | 157 | 0 | 60 | 28 | 30 | 30 | 10 | 55 | 100 | 427 | 470 |
| Conforme resultaten | | 76,4% | / | 88,3% | 57,6% | 76,7% | 80% | 100% | 87,3% | 71% | 79% | 79,7% |
| 6 | Voedselvergiftiging | In 2023 hadden we geen vermoedens van voedselvergiftiging. | | | | | | | | | | |
| 7 | Evaluatie leveranciers | In 2023 hebben we 5 leveranciers beoordeeld: Fribona, Gefra, Bon Pain, BID Food en Copains. De beoordelingen hebben betrekking op het aantal klachten, de reactiesnelheid en de oplossingen die zijn gevonden voor de problemen die zich voordeden. In 1 geval heeft dat geleid tot het schrappen van een artikel dat bij de ene leverancier was besteld en de overstap naar een soortgelijk artikel van een andere leverancier. | | | | | | | | | 4 | 5 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|---|--------------|--------------|
| 8 | Behandelde klachten | We hebben alle klachten met betrekking tot hygiëne, logistiek, kwaliteit of technologie geregistreerd. Dit aantal komt overeen met gegronde klachten van onze klanten. | 605 | 816 |
| 9 | Certificeringen | We zijn overgegaan tot de BIO-hercertificering van Anderlecht. | 3 | 1 |
| 10 | Externe opleidingen | Er werd 1 opleiding gegeven aan 1 school in de gezinnestad voor de omschakeling naar de koude keten. | | 1 |
| 11 | Interne opleidingen | We hebben opleidingen gegeven aan 49 medewerkers. Naast de goede hygiënepraktijken gebruiken we de non-conformiteiten die we tijdens audits aantreffen en de klachten die we ontvangen om naast theorie ook de praktijk op te nemen in de opleiding. De opleidingen zijn ook afgestemd op teamniveaus. | | 49 |
| 12 | Verplichte kennisgevingen | We hebben geen melding gedaan aan het FAVV. Dit betekent dat bepaalde problemen intern konden worden opgelost voordat ze werden verdeeld en dat geen van de 303 uitgevoerde microbiologische analyses een gezondheidsrisico opleverde. | 4 | 0 |
| 13 | Proeverijen Ziekenh. | We proefden 1.729 gerechten die in ziekenhuizen werden geserveerd. 1,3% van de gerechten werd afgekeurd. Er is sprake van voortdurende verbetering. De komst van het nieuwe productiehoofd heeft geleid tot verbeteringen en een grotere reproduceerbaarheid. | 1626 2,4% | 1729 1,3% |
| 14 | Proeverijen RVT's - Thuisbezorging | Dit jaar zijn we begonnen met het proeven van gerechten voor RVT's en PADOM (bakfietsleveringen). 0,5% van de gerechten werd afgekeurd. Maar op dit moment wordt er alleen intern geproefd. | 0 | 203 0,5% |
| 15 | ATP-meting | Wij hebben 41 ATP-tests uitgevoerd om de kwaliteit van de reiniging te controleren. In 22,5% van de gevallen was de reiniging niet voldoende. Het voordeel van ATP-testen is dat de resultaten onmiddellijk beschikbaar zijn, zodat wij preventieve corrigerende maatregelen konden nemen door opleiding en herreiniging. | 33 76,7% | 41 77,5% |
| 16 | Beheer van allergenen | Alle technische informatiebladen van de leveranciers zijn gecontroleerd. Ontbrekende items zijn opgevraagd en verouderde items zijn vervangen. Er is een maandelijks beheersysteem ingevoerd om ervoor te zorgen dat het systeem voortdurend wordt bijgewerkt. Er werden 2.276 bestanden verwerkt. | | |
| 17 | Procedures | Er is speciale aandacht besteed aan het kookproces sous-vide, nadat dit was opgenomen in de sectorgids G-044 van het FAVV. De processen werden opnieuw getest en gevalideerd. | | |

| | | | |
|----|----------------|--|---|
| 18 | Audits FAVV | <p>Het FAVV heeft drie audits uitgevoerd op onze sites.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voor Ferrer: resultaat "Zeer goed", de beste beoordeling die het FAVV gaf vóór de certificering • Voor Decamps: resultaat "Zeer goed", idem • Voor Van Hellemont: resultaat "Goed", de opmerkingen hadden vooral betrekking op de infrastructuur beheerd door het OCMW van Anderlecht. De CQH analyseerde het rapport en stelde een actieplan voor, dat door het OCMW werd uitgevoerd. | 3 |
| 19 | Referenten | De aanspreekpunten hebben 315 bezoeken gebracht aan scholen en kinderdagverblijven. | |
| 20 | Divers | We organiseerden organoleptische tests met de crèches in de gezinnestad in het kader van het contract voor biologische bakkerijproducten. | |

Conclusies

Audits en controles van het FAVV

We hebben het aantal audits met 42% verhoogd. Er is een lichte verbetering op alle sites. Voor gecertificeerde vestigingen zoals Anderlecht, Sint-Pieter en Viva is de minimumdoelstelling echter 90%: alleen Viva voldoet aan deze doelstelling. Sint-Pieter en Anderlecht zullen zich moeten blijven verbeteren met het oog op hun toekomstige hercertificering.

Voor de andere sites is het doel 85%. Haren en Brugmann bereikten het niet. Voor Haren is dit normaal omdat de organisatie wordt bemoeilijkt door de werken die momenteel wordt uitgevoerd. De Brugmann-site van haar kant heeft te kampen met een verouderende infrastructuur, ondanks de reeds gedane investeringen. Ondanks de verbetering bij Brugmann is er nog steeds een gebrek aan continuïteit in verbeterende maatregelen, en dit gebrek aan striktheid heeft geleid grillige resultaten.

Er moet worden opgemerkt dat de 3 grootste structuren (Anderlecht, Brugmann en Sint-Pieter) de slechtste resultaten behaalden. Door hun omvang zijn ze ook het moeilijkst te beheren.

Het FAVV heeft 3 audits uitgevoerd. Voor de sites Decamps en Ferrer is de beoordeling van het FAVV "Zeer goed". Dit is het hoogst haalbare voor certificering. Er waren een paar kleine opmerkingen van het FAVV, die onmiddellijk in aanmerking werden genomen en opgelost.

De site van Van Hellemont is beoordeeld als "Goed". Dit was voornamelijk te wijten aan non-conformiteiten in de infrastructuur die wordt beheerd door het OCMW van Anderlecht. Naar aanleiding van het FAVV-verslag voerde het CQH een analyse uit en stelde het een actieplan voor aan het OCMW. Het OCMW heeft de nodige stappen ondernomen om de infrastructuur op peil te brengen. Ten tijde van de laatste controle stelden we vast dat de meeste geplande acties waren uitgevoerd en dat de laatste werden afgerond.

Als we op deze weg verdergaan en onze inspanningen concentreren op Brugmann, Sint-Pieter, Anderlecht en de heropening van Haren als CPE, zouden we tegen 2024 bevredigende resultaten moeten kunnen bereiken voor alle sites.

Analyse en oppervlaktetests

Er werden meer dan 300 monsters genomen voor microbiologische analyse om de geldigheid van de processen te controleren en de voedselveiligheid te bevestigen. We zien een zeer lichte daling van de bevredigende resultaten, behalve bij Brugmann dat een zeer positieve vooruitgang boekt. Het doel is 95% van de tests met succes af te leggen. Alleen Brugmann en Bordet haalden het doel. De anderen zitten er iets onder, met uitzondering van Sint-Pieter en Decamps die onder de 90% zitten.

Voor Decamps is het zwakke punt geïdentificeerd en opgelost.



In het geval van Sint-Pieter was er geen specifiek probleem dat leidde tot dit slechte resultaat. Reinigings- en desinfectiemethoden en de afwezigheid van kruisbesmetting moeten daarom nauwlettend in de gaten worden gehouden.

Het is belangrijk om op te merken dat de onbevredigende resultaten geen enkel gezondheidsrisico inhielden voor de consument! Ze benadrukten alleen een gebrek aan naleving van de procesnormen. Aangezien onze doelgroep 'risicodragers' is, hanteren we bovendien een zeer strenge norm als het gaat om het classificeren van resultaten: in microbiologische termen eisen we niet alleen dat de resultaten onder de vastgestelde grenswaarden liggen, maar ook onder de gebruikelijke gemiddelde waarden voor elk type product.

We hebben 470 oppervlaktetests uitgevoerd om te controleren of onze desinfectieprocessen geoptimaliseerd zijn. Het doel is 80% succesvolle tests. We behaalden een algemeen gemiddelde van 79,7%, wat heel dicht bij onze doelstelling ligt.

4 sites zitten onder de 80% en voor elke site zijn de problemen geïdentificeerd, oplossingen gevonden en verbeterende maatregelen vastgelegd. Voor Viva is het slechte resultaat vooral te wijten aan een reeks tests die begin 2023 werden uitgevoerd. Er werd een evaluatie uitgevoerd met het team en het HQC en we stelden een aanzienlijke verbetering vast, maar de site zal in 2024 aan een speciale opvolging worden onderworpen.

Tijdens de oppervlaktetests voerden we 106 tests uit op de handen van werknemers. We behaalden 69,8% bevredigende resultaten. Dit is lager dan het testgemiddelde, maar kan worden verklaard door kruisbesmetting tijdens het hanteren van kartonnen dozen op 3 geïdentificeerde sites. We voerden de tests op en voerden een speciale communicatiecampagne uit op de Internationale Dag van de Handhygiëne (05/5) om het personeel bewuster te maken van deze kwestie. We stelden vast dat de resultaten deze keer beter waren (75,2%).

Verouderingsstudies

Er werden 69 tests uitgevoerd om de geldigheid van de productie van nieuw vaatwerk te bevestigen. De testmethode die sinds 2022 wordt toegepast, wordt nog steeds gebruikt omdat deze een veiligheidsmarge biedt in het geval van een mogelijke storing op elk moment (in de keukens, maar vooral bij onze klanten tijdens het hanteren van voedsel).

10% van de tests was onbevredigend, wat ofwel leidde tot het afkeuren van het doelvoedsel of het afkeuren van het productieproces. Dit herinnert ons eraan dat we onze beoordeling van de betrouwbaarheid van een methode niet alleen kunnen baseren op wat we weten.

Vermoeden van CVV (Collectieve voedselvergiftiging)

We hadden geen vermoedens van mogelijke voedselvergiftiging.

Analyse van klachten

We hebben in totaal 816 605 klachten geregistreerd. Dat is 34,9% meer dan in 2022 (605 klachten). We moeten meteen opmerken dat van de 816 klachten er 320 rechtstreeks betrekking hadden op de kwaliteit van de aangevoerde producten (geleverd door onze leveranciers). Dit is 39,2% van de klachten en een stijging van 10% ten opzichte van 2022.

| Site | Totaal gegronde klanten-klachten | Toerekenbaar aan leveranciers | Hygiëne | Organisatie | Kwaliteit | Andere |
|---|----------------------------------|-------------------------------|---------|-------------|-----------|--------|
| Afdeling 'Kinderen en Buitenhuisrestaurantie' | 571 | 295 | 176 | 228 | 143 | 24 |
| | | 51,7% | 30,8% | 39,9% | 25,1% | 4,2% |
| Afdeling 'Gezondheid' | 245 | 25 | 85 | 111 | 46 | 3 |
| | | 10,2% | 34,7% | 45,3 | 18,8% | 1,2% |

We zien dat, afhankelijk van de activiteit, het percentage niet-conformiteiten met betrekking tot aangevoerde producten (producten geleverd door leveranciers) sterk verschilt. Dit komt door het type product, het volume en de verwachtingen.

- Type product: voor de activiteit 'Kinderen en buitenhuisrestaurantie' werken we veel met biologische producten, die gevoeliger zijn voor externe factoren, niet gekalibreerd en kwetsbaarder. Zo ontvingen we in de zomer een groot aantal klachten over de kwaliteit van de geleverde nectarines en perziken.
- Volume: het volume voor de activiteit "Kinderen en buitenhuisrestaurantie" is veel groter dan voor de activiteit "Gezondheid", dus er is een veel grotere "kans" om een bonenstaak te vinden in 1500 kg bonen dan in 300 kg.
- Verwachtingen: de vis moet "zonder graten" zijn voor de activiteit "Kinderen en buitenhuisrestaurantie". Helaas komt het voor dat er een graat wordt gevonden (de normen zijn vastgesteld door de FAO - Voedsel- en Landbouworganisatie van de Verenigde Naties) en dit leidt automatisch tot een klacht. Voor de activiteit "Gezondheid" legt de patiënt in de meeste gevallen de graat aan de zijkant van het bord en gaat verder met eten.

Deze 3 factoren verklaren waarom het aantal klachten hoger is voor de afdeling "Kinderen en buitenhuisrestaurantie" en ook waarom de aangevoerde producten een grotere impact heeft op het aantal klachten.

Over het algemeen vinden we dat klachten over de organisatie het belangrijkste zijn: dit gaat vooral over ontbrekende leveringen.

Wat de hygiëne betreft, zijn de 2 belangrijkste oorzaken het schoonmaken en, in de meeste gevallen, vreemde voorwerpen in de grondstoffen (graten in vis, bonenstaken in bonen, enz.).

Wat de kwaliteit betreft, gaat het om de kwaliteit van het fruit en de groenten, en het kookproces voor de 2 sectoren. Er moet worden opgemerkt dat kwaliteit vaak subjectief is (te gare of te rauwe wortelen, te rijpe of te groene bananen, enz.)

We merken ook op dat een aantal klachten als verwaarloosbaar kunnen worden beschouwd en buiten onze controle vallen. Onze leverancier was bijvoorbeeld niet in staat om de gebruikelijke theezakjes te leveren en verving deze door een ander merk, waarna we 3 dagen lang klachten ontvingen van de RVT's waarin stond dat meneer of mevrouw zo-en-zo woedend was.

Er moet ook worden opgemerkt dat het aantal klachten over grondstoffen sterk is gestegen, omdat fabrikanten afval proberen te verminderen om te besparen. Bijvoorbeeld: er zitten meer pompoenpitten in pompoenstukken omdat de fabrikant zijn machine heeft gekalibreerd om zo min mogelijk vruchtvlees te verwijderen.

Tot slot heeft de toename van het aantal klachten de toename van het aantal maaltijden en leveringen gevolgd.

Een gedetailleerde analyse van de klachten zal in een afzonderlijk verslag worden opgenomen.

Doelstellingen 2024

- Siteverantwoordelijken blijven betrekken bij het opstellen van verbeterende maatregelen na een audit. Hun rol is essentieel, omdat verbeterende maatregelen vaak permanente of tijdelijke wijzigingen in de organisatie of een proces inhouden en er tijd moet worden vrijgemaakt voor opleiding.
- Het aantal interne opleidingen verhogen, met als ideaal doel dat 100% van het personeel opgeleid is (met uitzondering van langdurige afwezigheden en studenten). Eind 2023 werd er een herinnering gestuurd naar alle siteverantwoordelijken met de (+/-) 40 dagen die beschikbaar zijn op de CQH om interne opleiding te geven. Zij zullen de CQH op de hoogte stellen van de inschrijvingen. Er werd een uitnodiging verstuurd naar de productiehoofden van de CPE voor opleiding via het e-learningprogramma van het FAVV.
- Algehele vermindering van klachten met ten minste 10% dankzij verschillende hulpmiddelen zoals communicatie, opleiding en toezicht op de procedures.
- Certificering van ons autocontrolesysteem door een door het FAVV erkend organisme voor de volgende sites: Anderlecht en Haren.
- Bereiken van de gestelde doelen voor alle sites op het gebied van microbiologische resultaten, oppervlaktetests en audits.

MONITORING VAN DE ACTIES IN HET KADER VAN DE TRATEGISCHE PIJLERS

Pijler 1: Een openbare onderneming die een "Good Food"-dienst en -producten aanbiedt

- Met de goedkeuring van zowel de Raad van Bestuur als de gemeenten hebben we onze inzet voor Good Food voor de afdeling Kinderen opgevoerd door:
 - o het aanbevolen gramgewicht te handhaven;
 - o seizoensgroenten aan te bieden in overeenstemming met de Good Food-criteria (55% per jaar) voor scholen en kinderdagverblijven;
 - o drie vruchten per week als dessert voor scholen aan te bieden, waarvan er twee tot seizoensfruit behoren (volgens de kalender van LB) en 100% biologisch zijn;
 - o volstrekt biologische zuivelproducten aan te bieden;
 - o Biologische certificering gehandhaafd. De aanpak is echter gewijzigd, omdat we nu de grondstoffen certificeren die worden gebruikt bij de bereiding van maaltijden voor de afdeling Kinderen;
 - o twee vegetarische maaltijden per week voor iedereen te voorzien vanaf het begin van het schooljaar 2022-2023;
 - o gecertificeerde duurzame vis (MSC of ASC) te handhaven;
 - o geen producten van het 5e gamma meer te gebruiken voor schoolmaaltijden. Zo is de voorgedraaide lasagne vervangen door lasagne gemaakt door onze koks.

- Zodra de criteria gepubliceerd zijn door Leefmilieu Brussel, is het de bedoeling om het certificaat Good Food Centrale keuken te behalen.



RPR Liège 0679.546.366 - www.foodchainid.com - certification.bio@foodchainid.com
 Numéro d'agrément - BE-BIO-03

Par la présente, certifie que le site de la cuisine

| | |
|---|--|
| Site Les Cuisines Bruxelloises (Anderlecht) rue Saint-Guidon, 79 1070 Anderlecht | Exploitée par Les Cuisines Bruxelloises - Siège administratif BE0867322926 Avenue Jean Sobieski 13 1020 Bruxelles |
|---|--|

Ayant notifié ses activités le 28-10-2021

Dont l'activité principale est : "Catering-restauration collective"

Pour le(s) type(s) de certification suivant(s)

- Certification par ingrédient/produit biologique acheté

Fruits frais : banane, clémentine, kiwi, mandarine, poire, pomme, orange

Sec : boulgour, couscous au blé entier, couscous complet, curcuma, fusilli blanc, huile de tournesol, huile d'olive extra vierge, laurier poudre, lentilles vertes, macaroni blanc, macaroni complet, noix de muscade, oignon poudre, pois chiche, tomate concentré, tomate coulis

Surgelé : carotte dés, carotte tranche, céleri-rave dés, courgette dés, épinard haché, haricots princesse cassés, pomme de terre cube, tomate dés

Est conforme aux exigences

De l'Arrêté Ministériel de la Région de Bruxelles-Capitale du 13 mai 2013 approuvant le cahier des charges régissant l'usage d'indications se référant au mode de production biologique dans le secteur de la restauration collective

Document conforme à l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale concernant le mode de production biologique et l'étiquetage des produits biologiques du 3 décembre 2009

L'opérateur a soumis ses activités à contrôle et respecte les exigences établies aux règlements précités

Certificat INS167/06/125262 - Date d'émission : 19-09-2023

Date d'évaluation
28-02-2023

Date de début de validité
17-02-2023

Date de fin de validité
31-03-2025

Pour le conseil de certification,

Mathieu Allard

C E R T I F I C A T

Zero afval:

- Ondanks de moeilijkheden die we hebben ondervonden bij het blijven gebruiken van porseleinen soepkommen voor ziekenhuizen en RVT's, gaan we door met onze doelstelling om eenmalig gebruik in onze diensten uit te bannen (met uitzondering van de afdeling Gezondheid op verzoek van de eenheden).

Pijler 3: Een "ecodynamische" openbare onderneming

- Het studie bureau CO2 Logic heeft de CO2-voetafdruk van de vereniging berekend. Het doel is om de acties te kunnen meten die de vereniging onderneemt om haar impact te



verminderen. Er wordt momenteel een analyse uitgevoerd om de toepassing van het monitoringsysteem te controleren.

VERSLAG VAN DE SOCIALE SCHOOLDIENST - STAD BRUSSEL

Verslag opgesteld door mevrouw Saloua TIJARTI, maatschappelijk werkster - toepassing schooltarieven - Stad Brussel (officiële en vrije scholen)

Inhoud

Voorwoord

1. Sociale dienst in cijfers
2. Profiel van de gezinnen
3. Indieningswijze van de aanvragen
4. Analyse van de toegekende tarieven
5. Vooruitzichten en conclusie

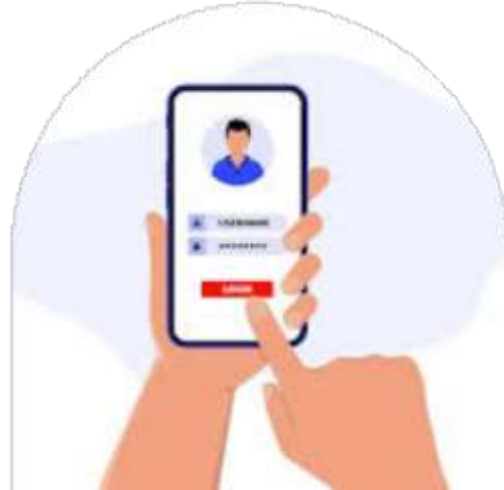
VOORWOORD

In 2023 werd ons online platform gelanceerd, een grote stap voorwaarts in het vereenvoudigen van de registratie, bestelling en betaling van schoolmaaltijden. Deze online applicatie biedt ouders administratieve verlichting en voorkomt facturen en herinneringen.

Onze sociale dienst is zich bewust van de uitdagingen waarmee sommige gezinnen worden geconfronteerd als het gaat om de digitale kloof en heeft een essentiële rol gespeeld bij het bieden van ondersteuning aan gezinnen in moeilijkheden, door hen te helpen zich aan te passen aan de nieuwe digitale vereisten.

Het versterken van onze samenwerking met scholen en andere partners heeft bijgedragen aan een soepele overgang.

Daarnaast heeft de sociale dienst zijn werk voortgezet als aanvulling op de gratis diensten die al worden aangeboden door de Federatie Wallonië-Brussel.



De sociale dienst helpt kinderen in precare situaties een duurzame voeding van hoge kwaliteit te garanderen en speelt zo een rol in de strijd tegen voedselongelijkheid.

1. SOCIALE DIENST IN CIJFERS

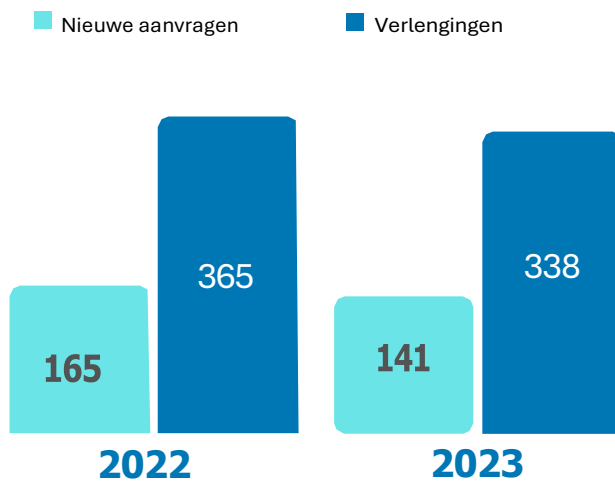
504

Dossiers

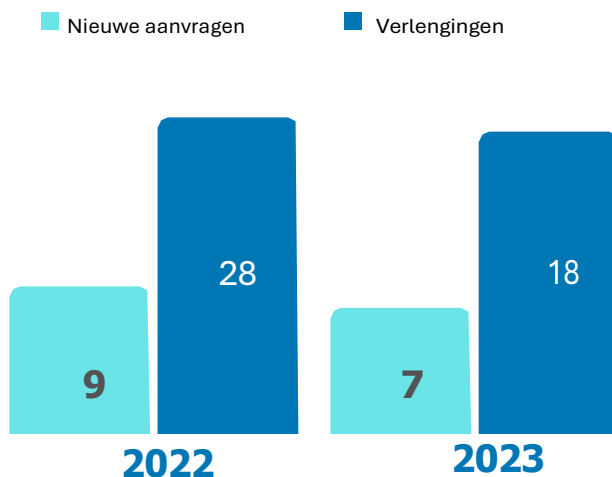
In 2023 heeft onze sociale dienst maaltijdsteun verleend aan 504 gezinnen, een daling van 9% ten opzichte van 2022 (556 dossiers in 2022).

Hieronder vindt u een uitsplitsing van deze dossiers per soort vestiging, en een vergelijking met 2022.

SCHOLEN VAN DE STAD BRUSSEL



VRIJE SCHOLEN OP HET GRONDGEBIED VAN DE STAD BRUSSEL



51.166
Maaltijden

Deze 504 verzoeken vertegenwoordigen 51.166 maaltijden, in volume, die gratis worden verstrekt (tegenover 63.525 in 2022) en 3.777 tegen minimumprijs (tegenover 3.540 in 2022).

Dankzij de regeling voor gratis maaltijden in verschillende scholen financiert de Federatie Wallonië-Brussel een groter volume. Tegen 2023 vielen 312.399 maaltijden (189.938 in 2022) onder dit omvangrijke project.

Sinds het begin van het schooljaar 2023-2024 hebben drie scholen, waaronder een vrije school in de gezinnestad Brussel, zich aangesloten bij de regeling voor gratis schoolmaaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel. Daarnaast is deze maatregel uitgebreid tot en met het 6e leerjaar.

Ouders van kinderen die naar deze scholen gaan, moeten niet langer onze hulp inroepen. Onze tussenkomst is dus nog steeds nodig voor de lagereschooljaren die niet onder het project voor gratis maaltijden van de FWB vallen en voor de scholen van de Stad Brussel die hierboven niet zijn opgenomen. Naast het project voor gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel hebben wij 48 kwetsbare gezinnen gesteund door gratis maaltijden te verstrekken aan hun kinderen, zodat alle broers en zussen gratis maaltijden konden krijgen.



Er wordt op gewezen dat de verlaagde tarieven niet in onze cijfers zijn opgenomen. Voor de toepassing van dit tarief is geen voorafgaand sociaal onderzoek vereist, het wordt toegekend op basis van gedocumenteerde middelen. Het gaat hoofdzakelijk om gezinnen die een leefloon of een werkloosheidsuitkering ontvangen.

Aan twee gezinnen werd dit tarief echter toegekend na een sociaal onderzoek. Het ging om werkende ouders wier beperkte budget de toepassing van dit tarief rechtvaardigde. Door de kosten van schoolmaaltijden te verlagen, konden zij hun budget in evenwicht houden.

Gratis maaltijden aangeboden door onze partners

In 2023 hebben andere overheidsdiensten en -instellingen gratis schoolmaaltijden verstrekt.

| | |
|--|---|
|  samusocial | 1 |
|  ST. GILLES CPAS OCMW CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN | 1 |
|  Aide à la jeunesse | 3 |
|  CPAS OCMW 1030 | 7 |

| | |
|---|-------------------|
|   | 20.989 maaltijden |
|---|-------------------|

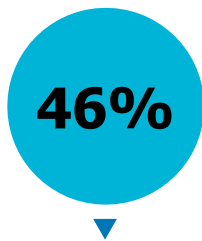
In 2023 werden 20.989 maaltijden betaald door het OCMW van de Stad Brussel. We nemen een daling waar ten opzichte van 2022 (met 23.823 maaltijden) door de verlengde toepassing van gratis maaltijden, gesubsidieerd door de Federatie Wallonië-Brussel. Ter herinnering, het OCMW van Brussel, onze grootste partner in deze sector, is alleen actief op het geografische grondgebied van de Stad Brussel. Zijn bijstand is beperkt tot de inwoners. Onze actie is niet geografisch beperkt. Een ouder die niet in de Stad Brussel woont, kan van onze steun genieten, op voorwaarde dat het kind naar een school gaat die door onze keukens op het grondgebied van de Stad Brussel wordt bediend. Het aantal gratis maaltijden is bijgevolg hoger voor onze dienst.

Uitzonderlijke steun

Er zijn twee schuldkwijtscheldingen in 2023. Het gaat om gezinnen die geen toegang meer hebben tot maaltijden wegens schulden die door de advocaat ingevorderd worden. Na een ontmoeting met de gezinnen constateerde onze maatschappelijk werker de noodsituatie en het financiële onvermogen om de schuld te voldoen. Door de volledige kwijtschelding van hun schulden konden hun kinderen weer aan het maaltijdsysteem deelnemen en was de aanpassing van de in 2023 toegekende steun mogelijk. Deze verzoeken komen van de directies en de PMS-centra die ons op deze hachelijke situaties hebben gewezen en waarvoor onze hulp op het juiste moment kwam.

2. PROFIEL VAN DE GEZINNEN

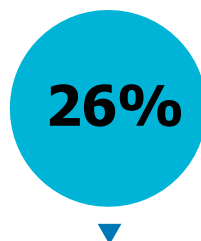
| Profiel | 2023 | 2022 | Evolutie |
|-------------------------|------|------|----------|
| Zonder papieren | 4% | 5% | -1% |
| Eenoudergezinnen | 46% | 45% | 1% |
| Overmatige schuldenlast | 18% | 20% | -2% |
| Ontoereikend inkomen | 26% | 23% | 3% |
| Kritieke situaties | 6% | 7% | -1% |



Eenoudergezinnen

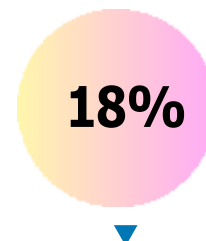
Eerste categorie met constante jaarlijkse groei.

Voor deze gezinnen is het veel moeilijker om de eindjes aan elkaar te knopen aan het einde van de maand, wat vaak een angstige tijd is voor alleenstaande ouders. Omdat ze alle aspecten van het dagelijks leven alleen moeten beheren, wordt het een dagelijkse uitdaging om hun kinderen evenwichtig en gezond te laten eten. Dit zijn voornamelijk alleenstaande moeders die met één inkomen (vaak een vervangingsinkomen) niet in hun levensonderhoud kunnen voorzien. Ze zijn kwetsbaar en breekbaar, en bezwijken onder het gewicht van de verantwoordelijkheid.



Ontoereikend inkomen

Deze categorie is de laatste jaren gegroeid. Dit betreft vooral koppels met één inkomen (werkloosheid, ziekteverzekering) of werknemers met een bescheiden inkomen. In de meeste situaties besteden gezinnen een groot deel van hun budget aan huisvesting.



Gezinnen met overmatige schuldenlast

Het voedselbudget wordt drastisch verlaagd voor afbetalingsplannen, die zich zodanig opstapelen dat de prioriteiten volledig worden verlegd. Kinderen vinden onder de gevolgen, omdat er niet meer goed in hun behoeften wordt voorzien, wat hun lichamelijke en psychologische ontwikkeling belemmert.

6%

Kritieke situaties

Deze categorie noteerde een lichte daling van 1%, hoewel dit niet significant is. Deze categorie omvat dringende gevallen waarbij de ontwikkeling van het kind in gevaar is.

Situaties waarin moeders en kinderen huis noch inkomen hebben, gevallen van huiselijk geweld, uitzettingen wegens het niet betalen van huur enz.

4%

Zonder papieren

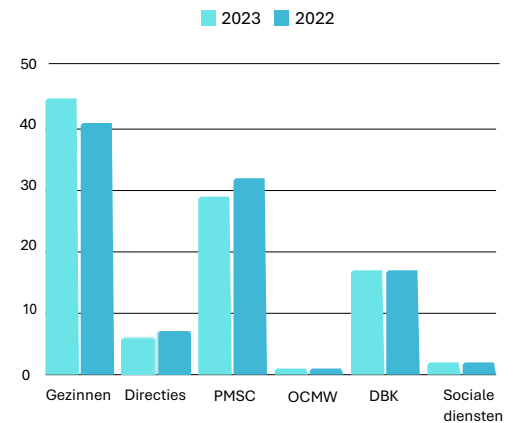
We zien een daling in deze categorie, wat verklaard kan worden door de administratieve regularisatie van bepaalde gezinnen. Bovendien heeft het project voor gratis maaltijden van de FWB ook een aantal kinderen geholpen en de cijfers verlaagd.

3. INDIENINGSWIJZE VAN DE AANVRAGEN

Hieronder bekijken we de verdeling per type school:

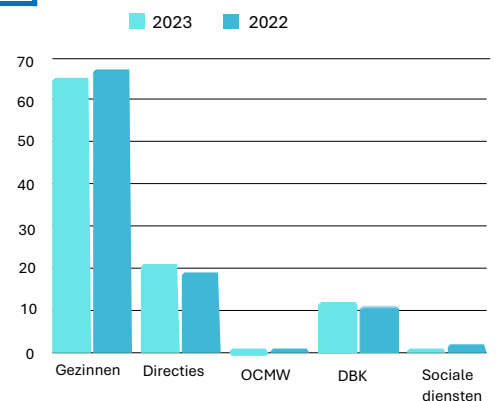
SCHOLEN VAN DE STAD BRUSSEL

| Scholen van de Stad Brussel | 2023 | 2022 | Evolutie |
|-----------------------------|------|------|----------|
| Gezin | 45% | 41% | 4% |
| Directie | 6% | 7% | -1% |
| PMSC | 29% | 32% | -3% |
| OCMW | 1% | 1% | |
| DBK | 17% | 17% | |
| Sociale Dienst | 2% | 2% | |



VRIJE SCHOLEN OP HET GRONDGEBIED VAN DE STAD BRUSSEL

| Vrije scholen op het grondgebied van de Stad Brussel | 2023 | 2022 | Evolutie |
|--|------|------|----------|
| Gezin | 65% | 67% | -2% |
| Directie | 21% | 19% | 2% |
| OCMW | 1% | 1% | |
| DBK | 12% | 11% | 1% |
| Sociale Dienst | 1% | 2% | -1% |



De gezinnen

De meeste aanvragen voor onze diensten komen van gezinnen, vaak op eigen initiatief of op aanraden van externe actoren.



Voor de vrije scholen van de Stad hebben we een daling van 2% ten opzichte van 2022 gezien, voornamelijk door de integratie van het Institut Saint Louis in het systeem van gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel. De gezinnen op deze school namen vaak contact op met onze sociale dienst.



Anderzijds hebben de scholen van de Stad Brussel een stijging van 4% van het aantal aanvragen van gezinnen gezien sinds de invoering van online registratie in september 2023, waardoor gezinnen gemakkelijker toegang krijgen tot onze diensten.

De PMSC

De Psycho-medische sociale centra (PMSC) zijn ook belangrijke partners, hoewel hun betrokkenheid met 3% is gedaald ten opzichte van 2022 door de uitbreiding van de gratis maaltijden van de FWB.

Het OCMW van de Stad Brussel en de sociale diensten

Het OCMW van de Stad Brussel en de sociale diensten sturen ongeveer 5% van de hulpvragen door naar onze dienst, wat onze cruciale rol in de ondersteuning van gezinnen in moeilijkheden onderstreept.

De directies

Het aantal aanvragen ingediend door de Brusselse Schoolbesturen blijft dalen, met 1%, wat wordt toegeschreven aan de grotere betrokkenheid van de FWB en aan online inschrijvingen, waardoor er geen tussenpersonen meer nodig zijn. Er was een stijging van 2% in de aanvragen van de vrije scholen van de Stad Brussel, voornamelijk door de overname van het systeem van schoolmaaltijden door de school Sainte-Ursule.

De sociale dienst van DBK

De sociale dienst Brusselse keukens biedt ook aanzienlijke ondersteuning, met een stijging van 1% van het aantal aanvragen voor de vrije scholen van de Stad Brussel. Voor Nederlandstalige scholen die geen gebruik kunnen maken van de gratis maaltijden van de FWB, zijn er inspanningen gedaan om connecties te leggen met onze dienst, wat zal leiden tot een aanzienlijke stijging van het aantal aanvragen in 2023.

4. ANALYSE VAN DE TOEGEKENDE TARIEVEN

Het is dan ook geen verrassing dat we een daling hebben gezien in het aantal aanvragen voor gratis maaltijden van DBK. Deze daling wordt verklaard door de uitbreiding van de gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel.

Sinds september 2023 hebben drie kleuterscholen en basisscholen tot en met het 6e leerjaar zich aangesloten bij het programma om gratis maaltijden uit te delen die worden gefinancierd door de FWB.

Hoewel de reikwijdte van ons werk kleiner wordt, moeten we nog steeds de meest kwetsbare gezinnen blijven helpen, waarvan de kinderen niet profiteren van de gratis maaltijden die de FWB aanbiedt.

| Scholen "Stad Brussel" + Vrij net | | | |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|----------|
| Tarieftype | Aantal maaltijden in 2023 | Aantal maaltijden in 2022 | Evolutie |
| Grote gezinnen | 48.035 | 39.446 | 21,80% |
| Verminderd tarief | 988 | 2.081 | -52,50% |
| Minimumtarief | 3.777 | 3.540 | 6,70% |
| Gratis | 72.155 | 91.727 | -21,30% |
| Kosteloosheid' FWB | 312.399 | 189.938 | 64,50% |

Grote gezinnen

Het aantal aanvragen is aanzienlijk gestegen, waarschijnlijk door betere communicatie over dit tarief. Bij het online registreren kunnen ouders met drie kinderen nu direct het tarief voor grote gezinnen aanvragen door een speciaal vakje aan te vinken.

Groot gezin

Ja

Als u wilt profiteren van een korting voor grote gezinnen, wordt een huishoudelijke samenstelling (3 of meer minderjarige kinderen) gevraagd die niet ouder is dan 3 maanden.



Verminderd tarief

De verminderde tarieven daalden sterk. Na analyse hebben we vastgesteld dat gezinnen die in 2022 van dit tarief profiteerden hun aanvraag niet hebben verlengd, omdat hun kinderen nu naar scholen gaan die gratis maaltijden aanbieden. Sommige gezinnen hebben ook een subsidie gekregen van het Brusselse OCMW. Vanaf september 2024 zijn wij van plan om ouders te informeren over het bestaan van dit tarief wanneer zij hun kind online inschrijven, op dezelfde manier als voor het tarief voor grote gezinnen.

Minimumtarief

Dit tarief, dat lichtjes gestegen is, blijft stabiel en blijft een belangrijke bron van steun voor begunstigden, en biedt een waardevolle financiële stimulans.

5. VOORUITZICHTEN

01. Communicatie

De sociale dienst zal gebruik kunnen maken van het onlineplatform om de verschillende beschikbare vormen van bijstand verder te promoten door berichten in te voegen die de aandacht van de ouders trekken, zoals nu al het geval is voor informatie over het tarief voor grote gezinnen. We moeten overwegen om de communicatie uit te breiden naar andere tarieven.

02. Prospectie

Om ouders effectiever te bereiken, zijn we van plan om onze aanwezigheid te vergroten door inloopsessies te organiseren op bepaalde scholen en aan het begin van het schooljaar. Hierdoor kunnen we ouders rechtstreeks ontmoeten, vooral op scholen die niet onder het programma van gratis maaltijden van de FWB vallen.

03. Samenwerking

Om de impact van onze steun te verbeteren, kunnen we onze partnerschappen uitbreiden door nauwer samen te werken met scholen die geen gratis maaltijden van de FWB ontvangen. Zo kunnen we ons bereik vergroten en meer gezinnen in nood helpen.

CONCLUSIE



De sociale dienst is een essentiële steunpilaar voor gezinnen in precaire situaties.

Om deze actie te versterken, is het essentieel om de uitwisseling en samenwerking tussen de sociale diensten, gezinnen en scholen te intensiveren.

Door deze banden te versterken, kunnen we de behoeften beter in kaart brengen en effectievere hulp bieden, zodat elk kind toegang heeft tot gezonde voeding voor zijn/haar welzijn en slaagkansen in het onderwijs.

PERSONEELSAFDELING

Het jaar 2023 werd niet gekenmerkt door opmerkelijke gebeurtenissen voor ons team. Onze arbeiders bleven echter kwaliteitswerk leveren.

Wijzigingen in personeelsbestand

In 2023 bedraagt het gemiddelde aantal voltijdse equivalenten 292,4 VTE. Toch bedroeg het aantal voltijdse equivalenten aan het einde van het boekjaar 281,9, wat stabiel is ten opzichte van 2022, toen het aantal voltijdse equivalenten 282,6 bedroeg.

Personeelwisselingen

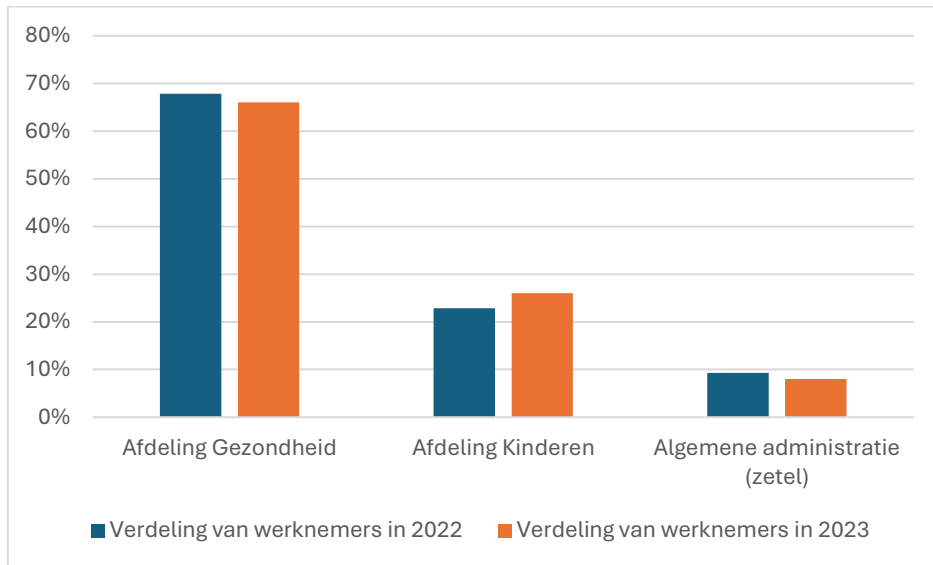
Zoals we in de sociale balans voor het boekjaar 2023 kunnen zien, hebben we om de volgende redenen in totaal 200 aanwervingen geboekt, waarvan 134 studenten en 209 uitdiensttredingen, waarvan 110 studenten. Dit is het aantal werknemers voor wie we een Dimona-aangifte van indiensttreding of uitdiensttreding hebben aangegeven.

De redenen voor beëindiging van het dienstverband, anders dan het einde van een contract voor bepaalde tijd, zijn de volgende:

- 7 pensioneringen
- 2 opzeggingen in onderling akkoord
- 12 ontslagen
- 9 ontslagnemingen
- 5 jobverlaters

Enkele cijfers

- **Aantal werknemers op jaareinde:** 310 (69% mannen et 31% vrouwen)
- **Aantal gepresenteerde uren:** 422.782,3 waarvan 25.579 uren werden gewerkt door jobbers (tijdens schoolvakanties, weekends en feestdagen).
- **Percentage voltijdse werknemers:** 88,7%
- **Verdeling van werknemers per activiteit**

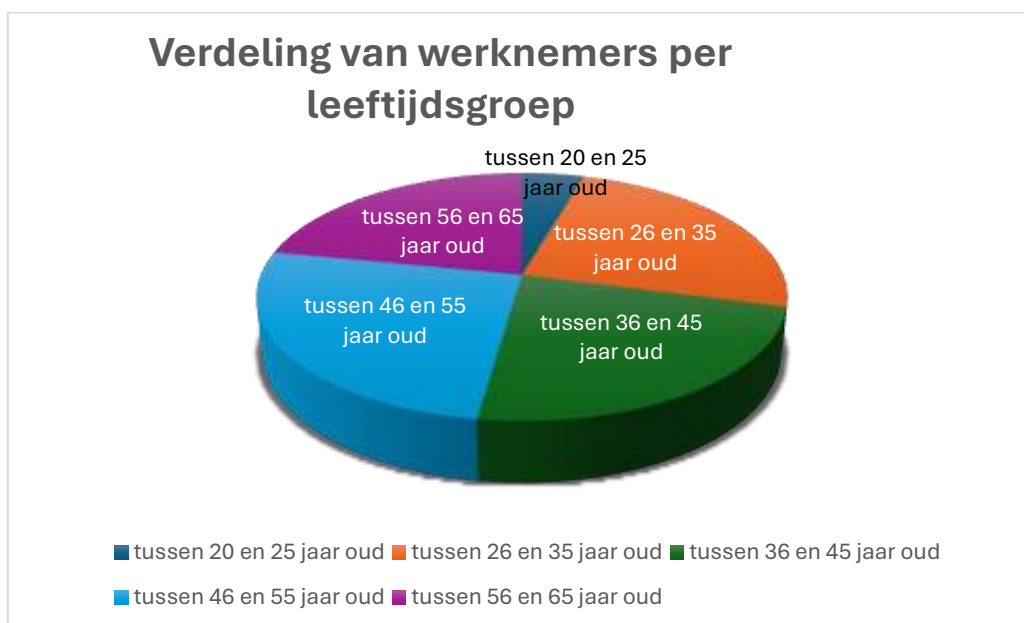


De verdeling van werknemers per activiteit blijft vergelijkbaar met 2022, met een lichte stijging van het aantal VTE's in de Kinderafdeling.

Met betrekking tot de vestigingseenheden waar de werknemers werken, blijft de verdeling ongewijzigd:

- over 6 werkplaatsen van de afdeling Gezondheid: keuken Sint Pieter, New Bordet, Van Hellemont, Viva, Decamps en Brugmann, het grootste deel van ons personeel;
- over 3 werkplaatsen van de afdeling Kinderen: keukens in Anderlecht en Haren en het restaurant van de Haute École Francisco Ferrer.

- **Gemiddelde leeftijd van werknemers (behalve studenten): 44,4 jaar**

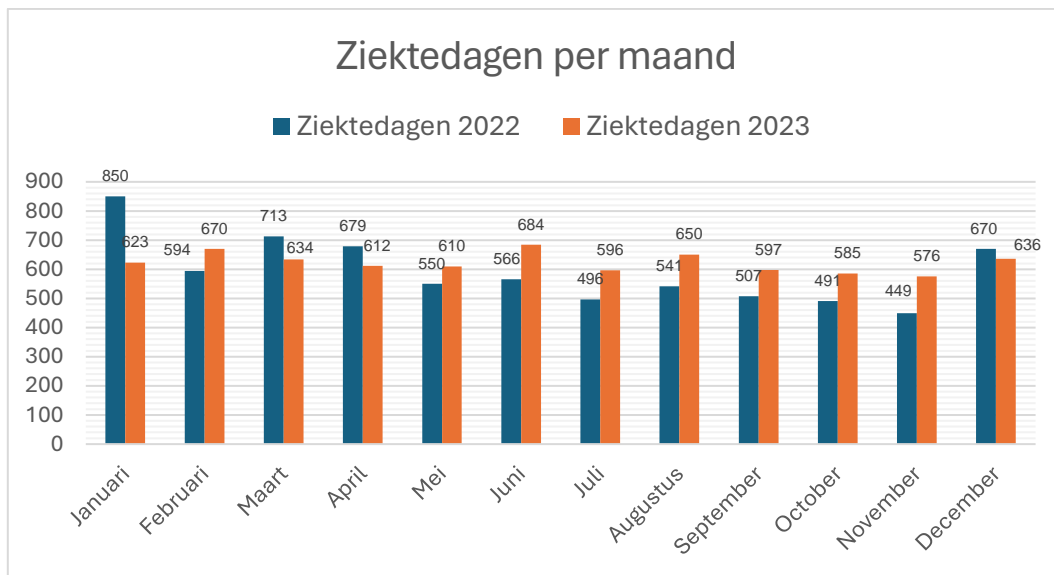


Afwezigheden

1. Afwezigheden om medische redenen

We zien een lichte stijging van het ziekteverzuim in 2023, van 7% in 2022 naar 8%, maar lager dan in 2021 toen het jaarlijkse percentage 9,3% bedroeg.

Details van ziektedagen van januari tot december 2022 tegenover 2022:



Het aantal langdurig afwezig is sinds 2021 vergelijkbaar gebleven, met een gemiddelde van 9, ondanks de grotere betrokkenheid van het Comité voor preventie en bescherming op het werk bij het re-integratiebeleid en de stappen die zijn ondernomen om een re-integratiemogelijkheid te vinden.

Langdurige afwezigheden op lange termijn aan het einde van het jaar:

| Statuut/contract | Plaats van tewerkstelling | Leeftijd werknemer | Duur van de afwezigheid |
|------------------------|---------------------------|--------------------|-------------------------|
| Contractueel arbeider | Brugmann | 57 | 5,1 jaar |
| Contractueel arbeider | Haren | 61 | 4,2 jaar |
| Contractueel arbeider | Haren | 37 | 4,2 jaar |
| Contractuele werknemer | Brugmann | 50 | 3,9 jaar |
| Contractueel arbeider | Brugmann | 41 | 3,8 jaar |
| Contractueel arbeider | Haren | 44 | 2,9 jaar |

| | | | |
|-----------------------|----------|----|---------|
| Statutaire arbeider | Brugmann | 54 | 2,1 ans |
| Contractueel arbeider | Brugmann | 56 | 2,0 ans |
| Contractueel arbeider | Haren | 58 | 1,7 ans |
| Contractueel arbeider | Haren | 54 | 0,6 ans |

2. Arbeidsongeschiktheid na een ongeval op het werk of op weg van/naar het werk

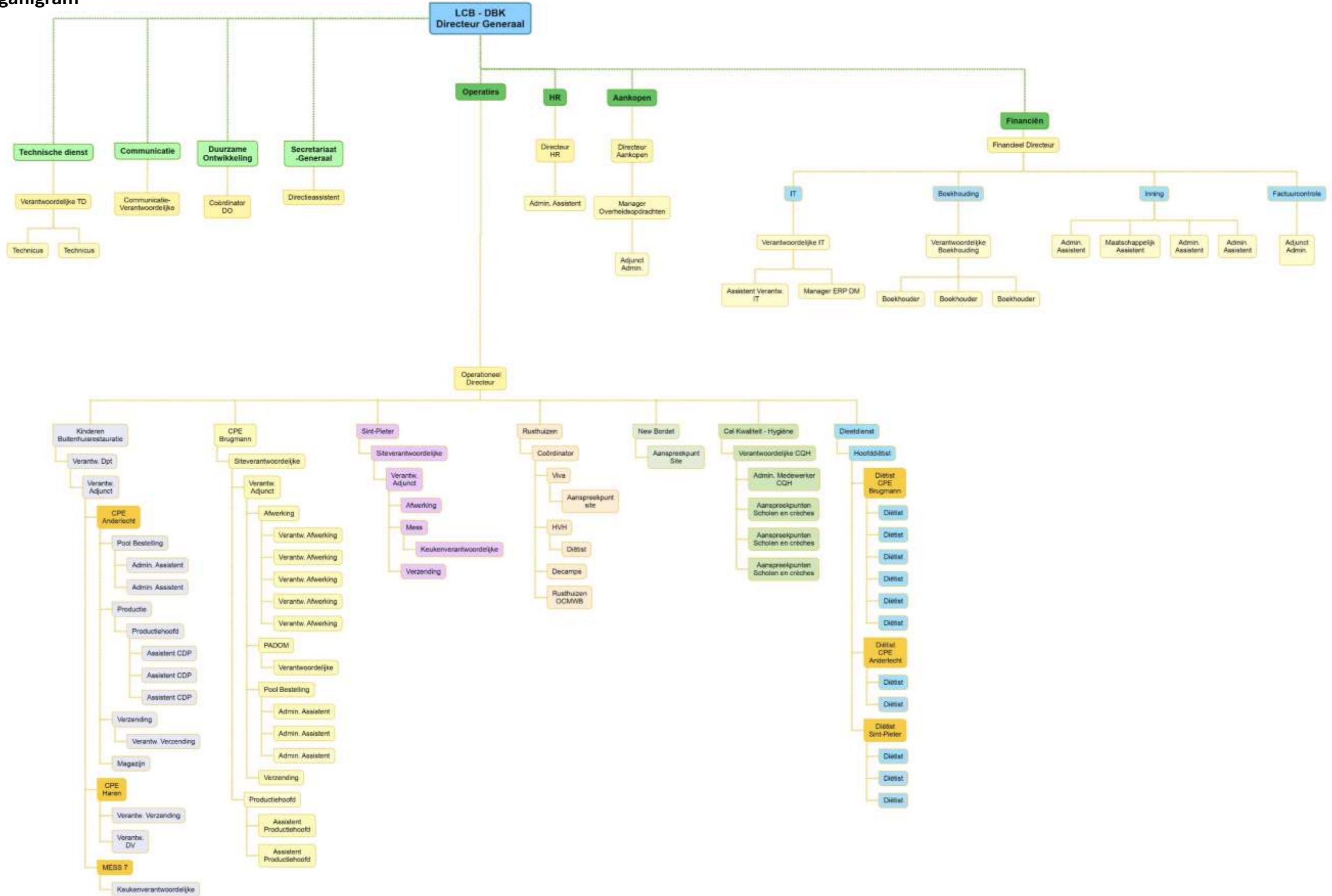
In 2023 werden 32 schademeldingen ingediend:

- 1 gebroken bril
- 7 schademeldingen werden niet aanvaard als arbeidsongevallen, hetzij omdat er geen oorzakelijk verband was, hetzij omdat het slachtoffer niet meewerkte, d.w.z. de werknemer reageerde niet op verzoeken om details over de omstandigheden van het ongeval.
- 7 ongevallen op weg naar het werk, met 252 verloren werkdagen tot gevolg:
 - 2 verkeersongeval
 - 2 verplaatsingen per fiets of scooter
 - 3 valpartijen na struikelen over een stoeptegel of straatstenen
- 18 arbeidsongevallen met tijdelijke arbeidsongeschiktheid en 275 verloren werkdagen tot gevolg. Hoewel we 3 ongevallen meer hebben gehad dan in 2022, is het aantal verloren werkdagen lager dan in de afgelopen twee jaar:

| Jaar | Ongevallen op het werk | Verloren kalenderdagen |
|------|------------------------|------------------------|
| 2023 | 18 | 275 |
| 2022 | 15 | 308 |
| 2021 | 25 | 485 |

De meest voorkomende verwondingen zijn kneuzingen aan de bovenste ledematen en oppervlakkige wonden.

Organigram



TRANSPARANTIE

In uitvoering van artikel 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen.

Uitvoeringsbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 oktober 2018 houdende uitvoering van artikel 7 van de gezamenlijke ordonnantie van het Gemeenschapscommissie van 14 december 2017 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen

Bezoldigingen (presentiegelden):

| NAAM | Voornaam | Type mandaat of functie | Presentiegelden | Representatiekosten | Voordelen |
|---------------------|-------------|---------------------------------|-----------------|---------------------|-----------|
| ABID | Fatima | Bestuurslid | 1.080,00 € | - € | - € |
| ALAMAT | Faten | Lid van de Algemene Vergadering | 120,00 € | - € | - € |
| AZDAD | Abderrachid | Bestuurslid | 1.200,00 € | - € | - € |
| BEOZIERE | Christian | Bestuurslid | 960,00 € | - € | - € |
| BOUGMAR | Laila | Bestuurslid | 240,00 € | - € | - € |
| BUISSERET | Laurence | Bestuurslid | - € | - € | - € |
| DE CALLATAY-HERBIET | Françoise | Bestuurslid | 120,00 € | - € | - € |
| DROUART | Jérémie | Bestuurslid | 240,00 € | - € | - € |
| EL GHOUL | Saïd | Bestuurslid | 1.200,00 € | - € | - € |
| GUILIZ | Aziza | Bestuurslid | 1.200,00 € | - € | - € |
| HARICHE | Faouzia | Vice-Voorzitster | 3.300,00 € | - € | - € |
| HELLINGS | Benoit | Voorzitter | - € | - € | - € |
| HOORENS | José | Bestuurslid | 1.320,00 € | - € | - € |
| HOORNAERT | Chantal | Bestuurslid | 840,00 € | - € | - € |
| LEMAITRE | Catherine | Bestuurslid | 1.080,00 € | - € | - € |
| LEPOIVRE | Sébastien | Bestuurslid | 480,00 € | - € | - € |
| LHOEST | Audrey | Bestuurslid | 1.200,00 € | - € | - € |
| LOUYEST | Geneviève | Bestuurslid | 1.080,00 € | - € | - € |
| LUAHABI | Ismail | Bestuurslid | 600,00 € | - € | - € |
| MYAUX | Georges | Lid van de Algemene Vergadering | 120,00 € | - € | - € |

| | | | | | |
|---|-----------|-------------|------------|-----|-----|
| OURIAGHLI | Mohamed | Bestuurslid | 1.080,00 € | - € | - € |
| PAPADOPOULOS | Anastasia | Bestuurslid | 1.080,00 € | - € | - € |
| TAYENNE | Brigitte | Bestuurslid | 480,00 € | - € | - € |
| TENOUTASSE | Sylvie | Bestuurslid | - € | - € | - € |
| VANDE WAYER | Marc | Bestuurslid | 480,00 € | - € | - € |
| WAUCQUEZ | Frédéric | Bestuurslid | 1.200,00 € | - € | - € |
| WAUTERS | Didier | Bestuurslid | 840,00 € | - € | - € |
| WILLAME | Elise | Bestuurslid | 1.320,00 € | - € | - € |
| ZIAN | Khalid | Bestuurslid | 1.080,00 € | - € | - € |
| <i>Geen representatiekosten, geen vergoeding noch georganiseerde reis</i> | | | | | |

Aanwezigheid van de leden op de zittingen:

| NAAM | Voornaam | Type mandaat of functie | Vergadering | Aantal zittingen in 2023 | Deelname van de mandatarissen aan de zittingen |
|---------------------|-------------|---------------------------------|-------------|--------------------------|--|
| ABID | Fatima | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 9 |
| ALAMAT | Faten | Lid van de Algemene Vergadering | AV | 1 | 1 |
| AZDAD | Abderrachid | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 10 |
| BEOZIERE | Christian | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 8 |
| BOUGMAR | Laila | Bestuurslid | AV, RvB | 6 | 2 |
| BUISSERET | Laurence | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 0 |
| DE CALLATAY-HERBIET | Françoise | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 1 |
| DROUART | Jérémie | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 2 |
| EL GHOUL | Saïd | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 10 |
| GUILIZ | Aziza | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 10 |
| HARICHE | Faouzia | Vice-Voorzitster | AV, RvB | 11 | 11 |
| HELLINGS | Benoit | Voorzitter | AV, RvB | 11 | 11 |
| HOORENS | José | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 11 |
| HOORNAERT | Chantal | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 7 |
| LEMAITRE | Catherine | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 9 |
| LEPOIVRE | Sébastien | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 4 |
| LHOEST | Audrey | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 10 |

| | | | | | |
|--------------|-----------|---------------------------------|---------|----|----|
| LOUYEST | Geneviève | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 9 |
| LUAHABI | Ismail | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 5 |
| MYAUX | Georges | Lid van de Algemene Vergadering | AV | 1 | 1 |
| OURIAGHLI | Mohamed | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 9 |
| PAPADOPOULOS | Anastasia | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 9 |
| TAYENNE | Brigitte | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 4 |
| TENOUTASSE | Sylvie | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 0 |
| VANDE WAYER | Marc | Bestuurslid | AV, RvB | 5 | 4 |
| WAUCQUEZ | Frédéric | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 10 |
| WAUTERS | Didier | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 7 |
| WILLAME | Elise | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 11 |
| ZIAN | Khalid | Bestuurslid | AV, RvB | 11 | 9 |

AV = Algemene Vergadering

RvB = Raad van Bestuur

Overheidsopdrachten 2023 - Inventaris van de overheidsopdrachten voor meer dan 30.000 euros excl. Btw of looptijd meer dan 1 jaar

Art. 7, § 1er Ordonnantie Transparantie 14/12/2017 - art. 6, § 1er, 4° Ordonnantie Openbaarheid 16/05/2019

| Omschrijving van de opdracht | Type van de opdracht | Referentie | Procedure | Gunningsjaar | Firma | Adres | Bedrag incl. btw |
|--|----------------------|------------------|---|--------------|------------------------------------|---|--|
| NEW RESCO - IT-ontwikkeling voor het beheer voor de inschrijvingen van schoolmaaltijden voor De Brusselse Keukens | Diensten | LCB-DBK-2023-005 | Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande | 2023 | CONTRASTE EUROPE SETR | Arianelaan 5, 1200 Brussel | 170.630,63 € |
| Uitoefening van de opdracht van bedrijfsrevisor | Diensten | LCB-DBK-2023-002 | Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande | 2023 | GROUPE AUDIT BELGIUM sprl (B00096) | Etienne Demunterlaan 5/10, 1090 Brussel | 52.635,00 € |
| Levering van twee wastunnels met automatische krattenaanvoer | Leveringen | LCB-DBK-2023-006 | Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande | 2023 | HOBART FOSTER BELGIUM BVBA | Industriestraat 6, 1910 Kampenhout | 99.066,78 € |
| Werkzaamheden om het afbouwgedeelte te scheiden van de bestaande koelinstallatie | Werken | LCB-DBK-2023-007 | Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande | 2023 | BTA Koeling | Paapsemiaan 8 bus 22, 1070 Anderlecht | 106.589,69 € |
| Gamma onderhoudsproducten in het kader van een globaal hygiëneplan in centrale en gemeenschapskeuken | Leveringen | LCB-DBK-2023-010 | Openbaarprocedure | 2023 | KING BELGIUM SA | Rue Du Cerf 190/1, 1332 Genvai | 968.000,00 € |
| Raamovereenkomst voor 12 maanden voor de levering van verse biologische broden | Leveringen | LCB-DBK-2023-011 | Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande | 2023 | La boulangerie belge et bio | Rue Léopold Genicot, ZI, Nov. 12, 5380 Fernelmont | 107.580,62 € |
| Raamovereenkomst voor 12 maanden voor de levering van gastronorm bakken en deksels | Leveringen | LCB-DBK-2023-015 | Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande | 2023 | LINUM EUROPE NV | Vijverhoek 53, 8520 Kuurne | 127.867,96 € |
| Reiniging van het zuiverings- en ventilatienetwerk en van de lokalen met temperatuurscontrole van De Brusselse Keukens | Diensten | LCB-DBK-2022-027 | Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande | 2023 | IGIENAIR SPRL | Internationalelaan 55, 1070 Anderlecht | 145.010,03 € |
| Raamovereenkomst over 48 maanden en in 2 percelen met het doel de levering voor verse vruchten en groenten | Leveringen | LCB-DBK-2022-023 | Openbaarprocedure | 2023 | T'sas nv | Korte Spaarbekkenstraat 8, 1130 Haren | op basis van driemaandelijkse aanbesteding |

Lijst met reizen van de openbare mandatarissen – Art. 7, § 1er Ordonnantie Transparantie 14/12/2017

| Reis | Datum van de reis | Bedrag | Organisator | Betrokken mandataris | Datum met reden omklede beslissing van het bevoegde orgaan | Datum goedkeuring door de Regering, Verenigd College of algemeen toezicht |
|---------------------------------|-------------------|--------|-------------|----------------------|--|---|
| Geen georganiseerde reis | | | | | | |

Lijst met toegekende subsidies

Art. 7, § 1er Ordonnantie Transparantie 14/12/2017 - art. 6, § 1er, 4° Ordonnantie Openbaarheid 16/05/2019

| Subsidie | Datum | Bedrag | Bestemming |
|----------------------------------|-------|--------|------------|
| Geen toegekende subsidies | | | |

VERSLAG REKENINGEN 2023

De "jaarrekening" die op 30 mei 2024 ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering wordt voorgelegd, zal worden gepubliceerd in de vorm van het volledig model van de Nationale Bank van België.

Deze jaarrekening zal bestaan uit de balans, de resultatenrekening en de bijlagen, met inbegrip van de sociale balans.

Wij stellen voor hieronder commentaar te leveren op de voornaamste posten van de balans en de resultatenrekening.

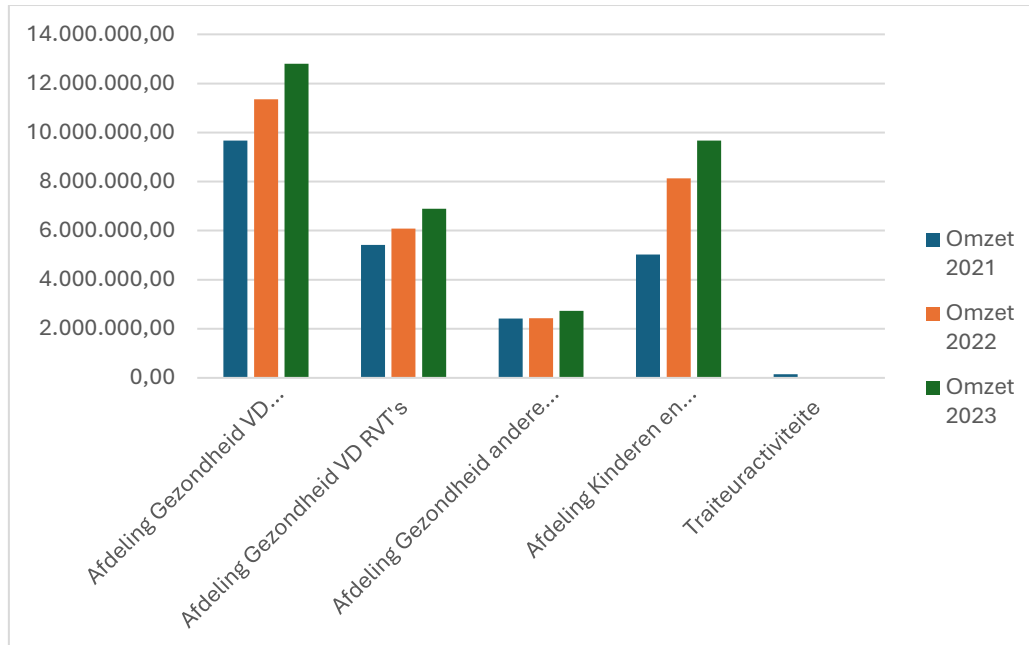
A. RESULTATENREKENING

De resultatenrekening vertoont een verlies van € 324.857,78 vóór bestemming.

De vergelijkende resultatenrekening voor 2023/2022 ziet er derhalve als volgt uit:

| Resultaat | € | Omzet 2021 | Omzet 2022 | Omzet 2023 | Omzet 23/22 % |
|--|-------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| | <i>Afdeling Gezondheid VD</i> | | | | |
| | <i>Ziekenhuizen</i> | 9.669.092 | 11.349.373 | 12.798.534 | 113% |
| | <i>Afdeling Gezondheid VD RVT's</i> | 5.421.633 | 6.080.967 | 6.889.334 | 113% |
| | <i>Afdeling Gezondheid andere</i> | | | | |
| | <i>activiteiten</i> | 2.412.184 | 2.432.977 | 2.733.989 | 112% |
| | <i>Afdeling Kinderen en</i> | | | | |
| | <i>Buitenhuisrestaurantie</i> | 5.025.865 | 8.132.877 | 9.668.416 | 119% |
| | <i>Traiteuractiviteite</i> | 145.817 | 0 | 0 | |
| 70 - Omzetcijfers | | 22.658.875 | 27.988.493 | 32.090.473 | 115% |
| 74 - Overige bedrijfsopbrengsten | | 2.246.691 | 2.205.321 | 2.274.764 | 103% |
| | | | | - | |
| 60 - Handelsgoederen | | -8.718.347 | -11.299.497 | 13.579.833 | 120% |
| 61 - Diensten en diverse goederen | | -2.487.702 | -3.022.662 | -3.348.290 | 111% |
| | | | | - | |
| 62 - Bezoldigingen & sociale lasten | | -12.430.756 | -14.824.128 | 16.302.417 | 110% |
| 63 - Afschrijvingen & waardeverminderingen | | -604.430 | -597.678 | -820.545 | 137% |
| 64 - Overige kosten | | -754.079 | -752.935 | -662.816 | 88% |
| 65/75 - Financieel resultaat | | 45.674 | 26.152 | 37.504 | 143% |
| 66 - Uitzonderlijke kosten | | 0 | 0 | 0 | |
| 67 - Fiscale lasten | | -5.087 | -1.887 | -13.698 | 726% |
| Resultaat | | -49.160 | -278.821 | -324.858 | 117% |

Wat betreft de **VERKOPEN EN DIENSTEN**:



- De omzet stijgt met 15% ten opzichte van 2022 (inclusief een indexering van 11,5% tussen de twee boekjaren, dus een werkelijke stijging van 3,5%).
 - De omzet van voedingsdagen in ziekenhuizen vertegenwoordigt nog steeds 40% van de totale activiteit en is 13% hoger dan in 2022. De reële stijging exclusief indexering is 1,5%.
 - De omzet van de voedingsdagen in RVT's vertegenwoordigt net als in 2022 21% van de totale omzet en deze is ook 13% hoger dan in 2022. De reële stijging exclusief indexering is 1,5%.
 - Voor de overige activiteiten van de afdeling Gezondheidszorg zien we een stijging met 9% ten opzichte van 2022, oftewel een daling van 2,5% exclusief indexering. We blijven dus onder het niveau van 2019.
 - De omzet in de afdeling Kinderen en Buitenhuisrestaurantie is met 19% gestegen ten opzichte van 2022 en is nu goed voor 30% van de totale omzet (tegenover 27% in 2022 en 22% in 2021).

Voor meer bijzonderheden, verwijzen wij naar de volgende overzichtstabellen:

Afdeling Gezondheid

| Afdeling Gezondheid Voedingsdagen & Voedingsdagen RVT's | # | VD 2021 | VD 2022 | VD Bdgt 23 | VD 2023 | VD 23/22 | VD 23/22 % |
|---|---|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| BORDET | | 34.935 | 51.231 | 49.000 | 58.090 | 6.859 | 12% |
| UVCB | | 218.967 | 242.557 | 246.000 | 256.094 | 13.537 | 5% |
| UMCSP | | 116.058 | 122.691 | 124.000 | 118.887 | -3.804 | -3% |
| CDP | | 40.011 | 48.987 | 50.000 | 42.872 | -6.115 | -14% |
| CTR | | 30.482 | 29.054 | 29.500 | 31.483 | 2.429 | 8% |
| UKZKF | | 22.534 | 22.800 | 22.500 | 23.888 | 1.088 | 5% |
| Totaal Gzh. Ziekenh. | | 462.987 | 517.320 | 521.000 | 531.314 | 13.994 | 3% |
| DE WILDE ROZEN | | 57.937 | 61.675 | 62.000 | 61.604 | -71 | 0% |
| SINT-GEERTRUIDE | | 45.978 | 42.576 | 42.500 | 40.661 | -1.915 | -5% |
| HEIZEL | | 39.044 | 41.087 | 42.000 | 43.027 | 1.940 | 5% |
| URSULINEN | | 37.509 | 43.543 | 43.500 | 46.349 | 2.806 | 6% |
| VESALE | | 29.466 | 29.084 | 29.000 | 31.243 | 2.159 | 7% |
| OCMW EVERE | | 22.768 | 25.050 | 25.000 | 26.684 | 1.634 | 6% |
| OCMW JETTE | | 28.904 | 36.591 | 36.500 | 37.188 | 597 | 2% |
| OCMW ANDERLECHT | | 56.750 | 63.024 | 63.000 | 63.877 | 853 | 1% |
| Totaal Gzh. RVT's | | 318.356 | 342.630 | 343.500 | 350.633 | 8.003 | 2% |

| Afdeling Gezondheid Voedingsdagen & Voedingsdagen RVT's | € | Omzet 2021 | Omzet 2022 | Omzet Bdgt 23 | Omzet 2023 | Omzet 23/22 | Omzet 23/22 % |
|---|---|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
| BORDET | | 743.647 | 1.125.022 | 1.203.000 | 1.435.778 | 310.756 | 22% |
| UVCB | | 4.690.076 | 5.338.783 | 6.035.000 | 6.236.186 | 897.403 | 14% |
| UMCSP | | 2.448.514 | 2.722.655 | 3.041.000 | 2.944.930 | 222.275 | 8% |
| CDP | | 736.356 | 927.767 | 1.060.000 | 912.503 | -15.264 | -2% |
| CTR | | 567.327 | 556.577 | 622.000 | 677.295 | 120.718 | 18% |
| UKZKF | | 483.172 | 502.998 | 555.000 | 591.842 | 88.844 | 15% |
| Totaal Gzh. Ziekenh. | | 9.669.092 | 11.173.802 | 12.516.000 | 12.798.534 | 1.624.732 | 13% |
| DE WILDE ROZEN | | 1.060.463 | 1.168.944 | 1.320.000 | 1.304.622 | 135.678 | 10% |
| SINT-GEERTRUIDE | | 841.584 | 807.277 | 905.000 | 860.733 | 53.456 | 6% |
| HEIZEL | | 672.982 | 733.708 | 842.000 | 856.238 | 122.530 | 14% |
| URSULINEN | | 604.897 | 695.488 | 780.000 | 822.603 | 127.115 | 15% |
| VESALE | | 354.061 | 362.250 | 406.000 | 435.104 | 72.854 | 17% |
| OCMW EVERE | | 382.777 | 435.922 | 500.000 | 557.466 | 121.544 | 22% |
| OCMW JETTE | | 538.690 | 703.305 | 788.000 | 820.027 | 116.722 | 14% |
| OCMW ANDERLECHT | | 966.179 | 1.080.003 | 1.212.000 | 1.232.741 | 152.738 | 12% |

| | | | | | | |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|------------|
| Totaal Gzh. RVT's | 5.421.633 | 5.986.897 | 6.753.000 | 6.889.534 | 902.637 | 13% |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|------------|

Voor de afdeling Gezondheid Ziekenhuizen hebben we een stijging van het aantal VD's met 3% en een stijging van de omzet met 13% tot € 1.624.000 ten opzichte van 2022. De stijgingen zijn afkomstig van alle partners, met uitzondering van Sint-Pieter en CDP, die respectievelijk 3% en 14% minder omzet hebben dan in 2022.

Voor de afdeling Gezondheid RVT zien we een stijging van het aantal VD's met 2% en een stijging van de omzet met 13%, met zeer ongelijke verschillen tussen de RVT's.

De andere activiteiten van de afdeling Gezondheid zijn de volgende:

| Overige activiteiten afdeling Gezondheid | € | Omzet 2021 | Omzet 2022 | Omzet Bdgt 23 | Omzet 2023 | Omzet 23/22 | Omzet 23/22 % |
|---|--------------|-------------------|-------------------|----------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
| Cliniques universitaires St-Luc asbl | | 522 | | 0 | | | |
| Dagcentrum Delta | | 20.796 | 24.216 | 27.000 | 18.974 | -5.242 | -28% |
| Dagcentrum Herfstzon | | 13.827 | 20.913 | 22.500 | 26.512 | 5.599 | 21% |
| OCMW Evere - Resto Home & Stuckens | | 8.241 | 25.024 | 28.000 | 33.540 | 8.516 | 25% |
| OCMW Anderlecht - Flat & Personeel | | 7.870 | 5.900 | 5.500 | 2.738 | -3.162 | -115% |
| OCMW Jette - Personeels- en externe maaltijden, soep | | 4.397 | 4.048 | 4.000 | 6.255 | 2.207 | 35% |
| Mess Sint-Pieter | | 289.951 | 290.720 | 350.000 | 348.295 | 57.575 | 17% |
| Mess Administratief Centrum | | 85.901 | 41.917 | 0 | 0 | -41.917 | |
| Sociale restaurants | Anderlecht | 118.776 | 111.286 | 125.000 | 124.014 | 12.728 | 10% |
| Levering aan huis | Anderlecht | 169.219 | 167.629 | 189.000 | 140.491 | -27.138 | -19% |
| | Evere | 95.910 | 91.405 | 103.000 | 105.339 | 13.934 | 13% |
| | Jette | 156.194 | 142.610 | 160.000 | 132.609 | -10.001 | -8% |
| | Elsene | | | | 68.225 | 68.225 | 100% |
| | Brussel | 80.861 | 65.818 | 74.000 | 72.419 | 6.601 | 9% |
| Overige projects (COVID, Oekraïne, vluchtelingen) | | 122.416 | 20.341 | 0 | 900 | -19.441 | -2160% |
| Verkopen automaten | | 5.868 | 4.196 | 3.000 | 13.909 | 9.713 | 70% |
| Directe verkoop | Ziekenhuizen | 1.119.254 | 1.263.848 | 1.432.000 | 1.483.831 | 219.983 | 15% |
| | RVT's | 112.181 | 115.469 | 130.000 | 155.938 | 40.469 | 26% |
| Totaal andere activiteiten afdeling Gezondheid | | 2.412.184 | 2.395.340 | 2.653.000 | 2.733.989 | 338.649 | 12% |

Rekening houdend met de index vertonen deze activiteiten een zeer lichte groei (+0,5%) ten opzichte van 2022.

Als we de omzetsdaling door de stopzetting van de activiteiten in verband met de kantine in het Administratief Centrum van de Stad Brussel buiten beschouwing laten, stijgt de reële groei tot

4,5%, vooral dankzij de opstart van de levering aan huis (PADOM) voor Elsene en ondersteund door een stijging van de directe verkoop.

De sector van sociale restaurants en de PADOM-sector (behalve Elsene) blijven krimpen.

Afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie

In deze afdeling kan de omzet als volgt worden weergegeven:

| Afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie | € | Omzet 2021 | Omzet 2022 | Omzet Bdgt 23 | Omzet 2023 | Omzet 23/22 | Omzet 23/22 % |
|--|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|---------------|
| Maaltijden kinderdagverblijven | | 1.259.488 | 1.473.475 | 1.695.000 | 1.678.168 | 204.693 | 12% |
| Schoolmaaltijden | | 2.737.957 | 4.993.095 | 5.650.000 | 5.926.422 | 933.327 | 16% |
| Directe verkoop kinderdagverblijven | | 753.941 | 1.078.461 | 1.100.000 | 1.492.044 | 413.583 | 28% |
| Directe verkoop scholen | | 38.552 | 78.573 | 100.000 | 66.899 | -11.674 | -17% |
| Speelpleinwerking (maaltijden + DV) | | 201.911 | 225.200 | 251.000 | 333.133 | 107.933 | 32% |
| Diverse DV * | | 880 | 158.260 | 95.000 | 81.044 | -77.216 | -95% |
| Doorfacturering personeel | | 17.419 | 48.731 | 91.000 | 90.706 | 41.975 | 46% |
| Totaal afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie | | 5.010.148 | 8.055.795 | 8.982.000 | 9.668.416 | 1.612.621 | 17% |

* met inbegrip van TRANSIT

Vooraf getroffen door de gezondheidsmaatregelen in 2020 en 2021, met opnieuw sluitingen van scholen en klassen in 2022, wordt de terugkeer naar een normale situatie bevestigd voor het boekjaar 2023. De totale groei van de afdeling van 17% (of 5,5% exclusief de index) is grotendeels te danken aan de stijging van het aantal schoolmaaltijden, die op haar beurt voornamelijk wordt ondersteund door de komst van de gemeente Elsene (scholen en kinderdagverblijven) in september 2022.

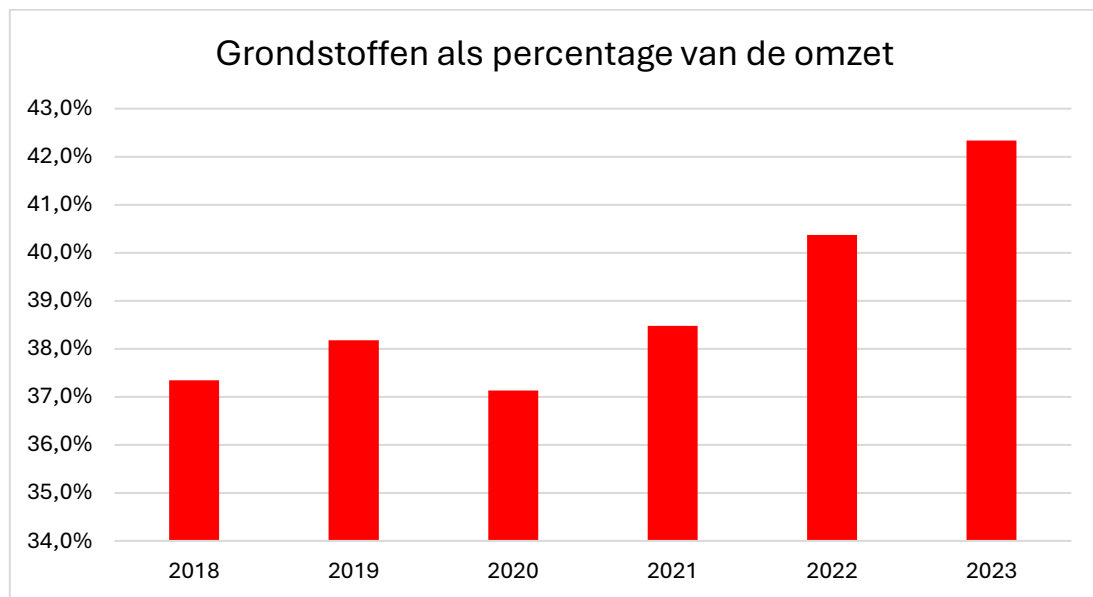
Over het geheel genomen steeg de omzet met 9,5% voor de activiteit kinderdagverblijven en met 13,4% voor de activiteit scholen/speelpleinen. Rekening houdend met de index betekent dit een lichte daling van 2% in de kinderdagverblijven.

- De overige bedrijfsopbrengsten stegen licht met 3%. Rekening houdend met de index vertaalt dit zich in een aanzienlijke daling van 8,5%, waarvan de helft te wijten is aan een terugbetaling van € 70.000 aan Maribel-subsidies voor 2019 en de andere helft vooral aan een verlaging van de regionale subsidies voor schaalvergroting (gesloten enveloppe).

Met betrekking tot de **KOSTEN VAN VERKOOP EN DIENSTEN**:

- 1) De leveringen en goederen stijgen met 20%. Deze stijging houdt uiteraard verband met de groei van de activiteiten, maar vooral het aandeel van deze grondstoffen in de omzet blijft stijgen.

De onderstaande grafiek laat deze trend duidelijk zien, die zeer nadelig is voor onze winstgevendheid:



Het is belangrijk om op te merken dat, aangezien de verkoop ook wordt geïndexeerd (op jaarbasis), deze verhouding het effect van de indexering bijna volledig tenietdoet. Tussen 2021 en 2023 steeg het aandeel van grondstoffen in onze omzet van 38,5% naar 42,3%, een stijging van 3,8%. Met andere woorden, als we de index buiten beschouwing laten, zijn onze grondstoffen met 9,8% gestegen, wat een extra kost betekent van meer dan € 1,3 miljoen ...

- 2) De diensten en diverse goederen stijgen met 11%. Rekening houdend met de index noteren we dus een daling van 0,5%.

Er moeten echter een aantal correcties worden aangebracht om deze aanpassing correct in te schatten:

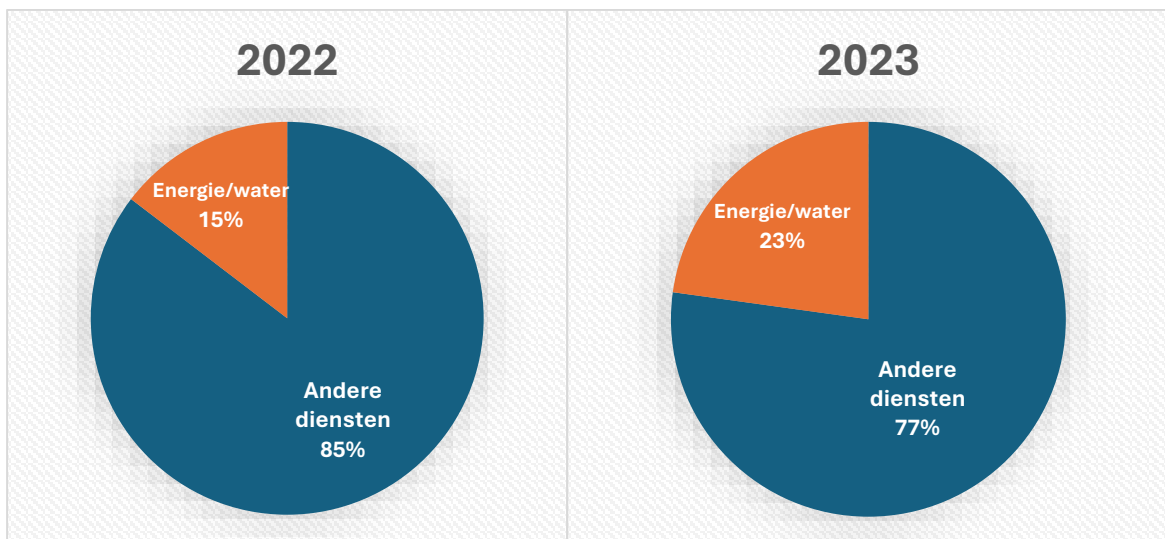
- In 2022 omvatte deze post echter een aanzienlijk bedrag met betrekking tot de doorfacturering door de UMCSP van IT-kosten voor de jaren 2016 tot en met 2021 (311 k€)
- In 2023 omvat deze post uitgaven die worden overgedragen naar 2022 (47 k€ voor IT-diensten, 16 k€ voor water) en terugname van voorzieningen in 2012 en 2013 voor een totaal van 44 k€

Rekening houdend met deze correcties wordt deze daling een stijging van 11,7%.

Het leeuwendeel van deze stijging komt voor rekening van de energie-uitgaven, en de watervoorziening vormt hierop geen uitzondering:

- Gasverbruik (+112 k€, +129%)
- Elektriciteitsverbruik (+195 k€, +65%)
- Waterverbruik (+40 k€, +52%)

Zonder deze drie posten wordt de stijging van 11% gereduceerd tot 1,4%, voor een stijging van de verkoop met 3,1% onder dezelfde omstandigheden.



Naast de bovenstaande posten zijn de belangrijkste aanpassingen als volgt:

- Schadeclaims bedrijfsvoertuigen (+16 k€, +408%)
- Reparaties aan machines en uitrusting (-55 k€, -20%)
- Klein materiaal (+60 k€, +91%)
- Vaatwerk en bestek (+51 k€, +37%)
- IT-diensten – na aanpassingen (-50 k€, -26%)
- Ontwerpbureaus (-21 k€, -66%)
- Bewaking (+22 k€, +128%)
- Vertaling (-19 k€, -75%)
- Tijdelijk personeel (+81 k€, +218%)

3) De bezoldigingen en sociale lasten stijgen met 10%. Rekening houdend met de index noteerden we dus een lichte daling van 1,5%, ondanks de omzetsijging. Deze uitgaven vertegenwoordigen in 2023 50,7% van de omzet, tegenover 54,9% in 2021 en 53% in 2022. We kunnen dus duidelijk stellen dat onze loonkosten dalen.

4) De afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen stijgen met 37%.

De voorzieningen en terugnemingen van waardeverminderingen op handelsvorderingen en verliezen bij de realisatie van handelsvorderingen zijn als volgt samengesteld:

Waardeverminderingen op handelsvorderingen per 31/12/2023

| | RESCO | PADOM | Overige |
|---|-------------|-----------|---------|
| Terugneming dubieuze vorderingen per 31/12/2022 | -155.199,32 | -1.895,22 | 0,00 |
| Dubieuze vorderingen per 31/12/2023 | 185.662,16 | 3.015,46 | 0,00 |
| Terugneming van waardevermindering op dubieuze vorderingen per 31/12/2023 | -146.596,77 | -1.525,92 | 0,00 |
| Voorziening voor waardevermindering van dubieuze vorderingen per 31/12/2023 | 178.835,57 | 2.596,73 | 0,00 |
| Netto effect op het resultaat (kosten) | 32.238,80 | 1.070,81 | 0,00 |

In principe is dit de laatste keer dat dergelijke voorzieningen moeten worden getroffen voor schoolmaaltijden, want sinds september 2023 moeten alle maaltijden vooraf worden betaald.

- 5) De overige bedrijfskosten daalden licht naar 663 k€.

Het **financiële resultaat (FINANCIËLE INKOMSTEN – FINANCIËLE UITGAVEN)** steeg met 43%, dankzij de stijging van de rente-inkomsten.

Met betrekking tot de **BESTEMMING VAN HET RESULTAAT**:

Wij stellen voor de volgende reserves op te nemen:

- 1) Voor UMC Sint-Pieter hebben we € 137.818,91, inclusief niet-afrekbare btw, geïnvesteerd in de aankoop van maaltijdwagens, terminals en dienbladen. Wij stellen voor een overeenkomstig bedrag te onttrekken aan de reserve die hiervoor was voorzien.
- 2) Voor CPE Haren hebben we in totaal € 605.535,70 geïnvesteerd in bijzondere voorzieningen, inclusief niet-afrekbare btw (FROIRECA, CLAYTON). Wij stellen voor een overeenkomstig bedrag te onttrekken aan de reserve die hiervoor was voorzien.
- 3) Wij beschikken over een reserve van € 426.728,23 om eventuele verliezen als gevolg van de gezondheids crisis op te vangen. Wij stellen voor het saldo van het verlies van dit jaar, namelijk € 324.857,78, naar deze reserve over te dragen. Het nieuwe saldo van deze reserve zou dus € 101.870,45 bedragen.

| Projecten | Situatie op 31/12/2022 | Overname van reserves op 31/12/2023 | Definitieve situatie na overname op 31/12/2023 |
|--|---------------------------|---|---|
| UVCB - Inrichtingswerkzaamheden | € 1.756.780,23 | | € 1.756.780,23 |
| UVCB - Uitrustingen | | | |
| UMCSP - Trolleys met ingebouwde techniek | € 453.502,87 | - € 137.815,91 | € 315.686,96 |
| OCMW van Brussel - Ondersteunende keukens | € 586.064,90 | | € 586.064,90 |
| OCMW van Anderlecht - Trolleys met ingebouwde techniek | € 136.584,80 | | € 136.584,80 |
| Haren - Aanpassing bestaand gedeelte 'speciale technieken' | € 1.338.925,60 | - € 605.535,70 | € 733.389,90 |
| Brien - Technische trolleys met terminal | € 130.000,00 | | € 130.000,00 |
| IMPACT COVID 19 / Prijsstijgingen | € 426.728,23 | - € 324.857,78 | € 101.870,45 |
| Totaal bedrag van de aangelegde reserve | € 4.828.586,63 | - € 1.068.209,39 | € 3.760.377,24 |

B. BALANS

De vergelijkende balans tussen 2022 en 2023 ziet er als volgt uit:

| Categorieën van rekeningen | | Benamingen van rekeningen | 2022 | 2023 | 2023 vs 2022 |
|---|---------|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| ACTIF | | | | | |
| VASTE ACTIVA | 21 | Immateriële vaste activa | 299.554,78 | 273.994,24 | -25.560,54 |
| | 22/27 | Materiële vaste activa | 4.899.790,62 | 7.595.987,84 | 2.696.197,22 |
| | 28 | Financiële vaste activa | 10,00 | 10,00 | 0,00 |
| VLOTTENDE ACTIVA | 30 | Voorraden en bestellingen in uitvoering | 313.929,04 | 411.826,50 | 97.897,46 |
| | 40/41 | Vorderingen op ten hoogste één jaar | 8.444.708,78 | 10.725.487,77 | 2.280.778,99 |
| | 50/53 | Geldbeleggingen | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 54/58 | Liquide middelen | 6.449.251,90 | 1.968.620,01 | -4.480.631,89 |
| | 490/491 | Overlopende rekeningen | 173.353,95 | 241.866,32 | 68.512,37 |
| Totaal van de activa | | | 20.580.599,07 | 21.217.792,68 | 637.193,61 |
| PASSIVA | | | | | |
| EIGEN VERMOGEN | 10 | Kapitaal | 1.300.700,00 | 1.300.700,00 | 0,00 |
| | 13 | Reserves | 4.828.586,63 | 3.760.377,24 | -1.068.209,39 |
| | 14 | Overgedragen resultaat (winst) | 5.718.985,33 | 6.462.336,94 | 743.351,61 |
| | 15 | Kapitaalsubsidies | 94.432,17 | 84.974,34 | -9.457,83 |
| VOORZIENINGEN & UITGESTELDE BELASTINGEN | 16 | Voorzieningen voor risico's en kosten | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SCHULDEN | 17 | Schulden op meer dan één jaar | 12.000,00 | 12.000,00 | 0,00 |
| | 42/48 | Schulden op ten hoogste één jaar | 8.209.023,42 | 9.524.937,39 | 1.315.913,97 |
| | 492/493 | Overlopende rekeningen | 416.871,52 | 72.466,77 | -344.404,75 |
| Totaal van de passiva | | | 20.580.599,07 | 21.217.792,68 | 637.193,61 |

De belangrijkste elementen in 2023 ten opzichte van de situatie in 2022 zijn:

Aan de activazijde:

| | Per 01/01/2022 | | | Verniet. | | | | Per 31/12/2023 | | |
|---|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|--------------------|-------------------|------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| | VA | Afschr. | VRC | AANIM | Afschr. | Verniet. | Afschr. | VA | Afschr. | VRC |
| 20000 Oprichtingskosten en kapitaalverhoging | 25.281,27 | -25.281,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 25.281,27 | -25.281,27 | 0,00 |
| 210100 Geactiveerde uitgaven | 218.830,07 | -218.830,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 218.830,07 | -218.830,07 | 0,00 |
| 215000 Standaard toepassingssoftware | 340.806,06 | -272.389,75 | 68.416,31 | -7.200,00 | -26.142,60 | | | 333.606,06 | -298.532,35 | 35.073,71 |
| 215100 Ontwikkeling van eigen software | 577.428,92 | -495.925,53 | 81.503,39 | 50.917,08 | -34.397,11 | | | 628.346,00 | -530.322,64 | 98.023,36 |
| 216000 Honoraria van architecten | 174.758,37 | -25.123,29 | 149.635,08 | 0,00 | -8.737,91 | | | 174.758,37 | -33.861,20 | 140.897,17 |
| IMMATERIËLE VASTE ACTIVA | 1.337.104,69 | -1.037.549,91 | 299.554,78 | 43.717,08 | -69.277,62 | 0,00 | 0,00 | 1.380.821,77 | -1.106.827,53 | 273.994,24 |
| 221000 Bouw Renovatie gebouwen | 1.830.810,75 | -308.164,15 | 1.522.646,60 | 2.024.437,91 | -183.298,80 | | | 3.855.248,66 | -491.462,95 | 3.363.785,71 |
| 221010 Bouw Aankoop van gebouwen | 730.000,00 | -29.220,00 | 700.780,00 | 0,00 | -21.900,00 | | | 730.000,00 | -51.120,00 | 678.880,00 |
| 230000 Techn. install. & Machines | 4.886.777,98 | -2.971.006,01 | 1.915.771,97 | 1.318.331,21 | -370.320,09 | | | 6.205.109,19 | -3.341.326,10 | 2.863.783,09 |
| 230050 Techn. install. & gesubsidieerde mach. | 1.031.129,25 | -1.001.534,78 | 29.594,47 | 0,00 | -9.457,83 | | | 1.031.129,25 | -1.010.992,61 | 20.136,64 |
| 232000 Gereedschap - Aankoopprijs | 837.347,64 | -582.464,35 | 254.883,29 | 11.194,01 | -87.745,28 | | | 848.541,65 | -670.209,63 | 178.332,02 |
| 232050 Gesubsidieerd gereedschap | 2.013,44 | -2.013,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 2.013,44 | -2.013,44 | 0,00 |
| 233000 Vervangstukken | 52.592,10 | -52.592,15 | -0,05 | 24.745,36 | -1.711,84 | | | 77.337,46 | -54.303,99 | 23.033,47 |
| 235000 Terugvorderbare emb. | 51.246,17 | -51.246,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 51.246,17 | -51.246,17 | 0,00 |
| 240000 Meub. & Kantooruitrusting | 149.981,29 | -114.812,28 | 35.169,01 | 4.933,31 | -4.625,44 | | | 154.914,60 | -119.437,72 | 35.476,88 |
| 241000 Rollend materieel | 119.750,28 | -100.288,47 | 19.461,81 | 0,00 | -6.550,00 | -10.393,13 | 10.393,13 | 109.357,15 | -96.445,34 | 12.911,81 |
| 242000 Computer- en kantooruitrusting | 178.884,21 | -161.237,27 | 17.646,94 | 30.513,19 | -11.093,93 | | | 209.397,40 | -172.331,20 | 37.066,20 |
| 242100 Restauratiekosten | 484,00 | -484,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 484,00 | -484,00 | 0,00 |
| 263000 Andere vaste activa | 531.363,94 | -127.527,36 | 403.836,58 | 0,00 | -21.254,56 | | | 531.363,94 | -148.781,92 | 382.582,02 |
| MATERIËLE VASTE ACTIVA | 10.402.381,05 | -5.502.590,43 | 4.899.790,62 | 3.414.154,99 | -717.957,77 | -10.393,13 | 10.393,13 | 13.806.142,91 | -6.210.155,07 | 7.595.987,84 |

- 1) De immateriële vaste activa zijn met 25 k€ gedaald, waarvan +44 k€ voor aankopen en - 69 k€ voor jaarlijkse afschrijving. De aankopen hebben voornamelijk betrekking op de ontwikkeling van New RESCO.
- 2) De materiële vaste activa stegen met 2.696 k€, waarvan +3.414 k€ aan aankopen en -718 k€ aan jaarlijkse afschrijvingen. De aankopen omvatten voornamelijk:
 - de renovatie van het gebouw van CPE Haren voor 2.666 k€
 - de aankoop van trolleys voor 291 k€, de helft voor Heysel en de helft voor UMCSF
 - diverse werkzaamheden aan de koelkamers, voor een bedrag van 70 k€
 - de renovatie van de Viva-keukens (39 k€) en van het Home Roger Decamps (35 k€)
 - de aankoop van een precisieweegschaal voor 27 k€
- 3) Het niveau van de voorraden is gestegen met 98 k€. De voorraden werden geteld.
- 4) De handelsvorderingen zijn bijzonder hoog, voornamelijk als gevolg van achterstallige facturen voor de kinderdagverblijven UVCB en UMCSF (uiteindelijk gefactureerd in april 2024), maar niet uitsluitend.

Hieronder volgt een tabel van vorderingen per jaar van vervalddag:

| Klanten | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Niet verschuldigd |
|---------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-------------|--------------|-------------------|
| RESCO | 11.074,72 | 14.003,24 | 17.981,76 | -29.274,23 | 8.050,24 | 12.942,84 | -57.553,73 | |
| PADOM | | | | 122,51 | 258,00 | 985,05 | 6.026,42 | 29.638,44 |
| INSTIT | | | -6.166,45 | -14.063,77 | 7.604,76 | -151.508,02 | 5.293.805,79 | 3.676.121,11 |
| Totaal | 11.074,72 | 14.003,24 | 11.815,31 | -43.215,49 | 15.913,00 | -137.580,13 | 5.242.278,48 | 3.705.759,55 |

- 5) De daling in geldmiddelen heeft twee belangrijke oorzaken: het gebruik van eigen middelen om de renovatie van CPE Haren te financieren en de toename in handelsvorderingen (zie vorig punt).
- 6) De overlopende rekeningen stijgen met 68 k€.

Aan de passiefzijde:

- 1) De rekening Kapitaalsubsidie daalt met 9 k€, wat overeenstemt met het af te schrijven gedeelte van de gesubsidieerde investeringen voor 2023.
- 2) De schulden op ten hoogste één jaar zijn met 1.316 k€ gestegen, voornamelijk toe te schrijven aan de post leveranciers waarvoor wij een vertraging hebben opgelopen bij de controle van de aankoopfacturen
- 3) De overlopende rekeningen dalen met 344 k€. Deze daling is voornamelijk technisch: betalingen voor schoolmaaltijden in januari 2024 die in december 2023 werden gedaan, werden overgemaakt naar de rekening van het MOLLIE-betalingsplatform en werden pas in 2024 teruggevorderd. Ze komen daarom nog niet voor in onze rekeningen op 31/12/2023.
- 4) Indien de bestemming van het resultaat wordt goedgekeurd, zijn de reserves en het overgedragen resultaat als volgt:
 - De onbeschikbare reserves dalen met 1.068 k€
 - Het overgedragen resultaat stijgt met 743 k€.



JAARREKENING 2023 - VOLLEDIG MODEL NBB

NATIONALE BANK VAN BELGIE
Balanscentrale

NEERLEGGINGSFORMULIER:

Volledig model voor kapitaalvennootschappen

in euro (EUR)

Versie 2020

Voor meer informatie omtrent de neerlegging van de formulieren kan u terecht op de website van de Balanscentrale: www.balanscentrale.be

Kopie van de situatie
Kan niet bij de NBB neergelegd worden

INHOUDSOPGAVE

Onderhavig formulier is het volledige model voor kapitaalvennootschappen en bestaat uit:

- de identificatiegegevens van de vennootschap en de jaarrekening (sectie VOL-kap 1);
- de volledige lijst van de bestuurders, zaakvoerders en commissarissen (sectie VOL-kap 2.1) en de identiteit van de externe accountants, bedrijfsrevisoren, erkende boekhouders of erkende boekhouders-fiscalisten die een opdracht hebben uitgevoerd met betrekking tot de jaarrekening van de vennootschap (sectie VOL-kap 2.2);
- de jaarrekening met:
 - de balans (secties VOL-kap 3.1 en VOL-kap 3.2);
 - de resultatenrekening (sectie VOL-kap 4);
 - de tabel met de resultaatverwerking (sectie VOL-kap 5);
 - de toelichting (sectie VOL-kap 6);
- andere overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen neer te leggen documenten:
 - het jaarverslag (sectie VOL-kap 7);
 - het verslag van de commissarissen (sectie VOL-kap 8);
 - in voorkomend geval,
 - het verslag van betalingen aan overheden (sectie VOL-kap 9);
 - de sociale balans (sectie VOL-kap 10);
 - het remuneratieverslag (sectie VOL-kap 11);
 - de notulen of verslagen betreffende belangenconflicten en/of overeenkomsten (sectie VOL-kap 12);
 - het verslag van de raad van toezicht (sectie VOL-kap 13);
 - de jaarrekening(en) van de onderneming(en) waarvoor de neerleggende vennootschap onbeperkt aansprakelijk is (sectie VOL-kap 14);
 - andere documenten (sectie VOL-kap 15).

| | | | | | | | |
|------|-------------------|----------------|------|----|----|-----|-----------|
| 40 | | | | | 1 | EUR | |
| NAT. | Datum neerlegging | Nr. 0867322826 | Blz. | E. | D. | | VOL-kap 1 |

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
 VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE
 LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: DE BRUSSELSE KEUKENS
 Rechtsvorm: -1 Publiekrechtelijke vereniging
 Adres: Stadhuis Grote Markt Nr.: 1 Bus:
 Postnummer: 1000 Gemeente: Brussel
 Land: België
 Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, Franstalige
 Internetadres¹: http://www.
 Ondernemingsnummer 0867322826

DATUM 12/07/2022 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING IN EURO²

goedgekeurd door de algemene vergadering van 30/05/2024

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01/01/2023 tot 31/12/2023

Vorig boekjaar van 01/01/2022 tot 31/12/2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:



Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Naam
Hoedanigheid

Naam
Hoedanigheid

José ORRICO
 Les Cuisines Bruxelloises / De Brusselse Keukens
 Directeur Général / Algemene Directeur

¹ Facultatieve vermelding.

² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en meetwaarde waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

³ Schrapen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
 COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
 AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

| | | | | | |
|--|-----|---------|------|-----------------------|----------|
| ABID, Fatima Rue des Tanneurs | 52 | bus 1 | 1000 | Bruxelles | Belgique |
| Bestuurder [13] (08/05/2013 - 30/06/2025) | | | | | |
| ALAMAT, Fatou Rue du Chapeau | 34 | | 1070 | Anderlecht | Belgique |
| (Autre fonction) [] (02/09/2019 - 30/06/2025) | | | | | |
| BEOZIERE, Christian Avenue Jules Bordet | 122 | | 1140 | Evere | Belgique |
| Bestuurder [13] (23/04/2008 - 30/06/2025) | | | | | |
| HARICHE, Faouzia Rue Masui | 86 | | 1000 | Bruxelles | Belgique |
| Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur [11] (02/09/2019 - 30/06/2025) | | | | | |
| HOORENS, Jose Spechtlaan | 21 | | 1800 | Vilvoorde | Belgique |
| Bestuurder [13] (01/01/2005 - 30/06/2025) | | | | | |
| TENOUTASSE, Sylvie Avenue de Haveskercke | 28 | | 1190 | Forest | Belgique |
| Bestuurder [13] (12/11/2018 - 30/06/2025) | | | | | |
| WAUCQUEZ, Frederic Square Ambiorix | 23 | bus 93 | 1000 | Bruxelles | Belgique |
| Bestuurder [13] (21/06/2021 - 30/06/2025) | | | | | |
| WILLAME, Elise Avenue Jean Van Haelen | 26 | | 1160 | Auderghem | Belgique |
| Bestuurder [13] (10/12/2018 - 30/06/2025) | | | | | |
| <u>GRUPE AUDIT BELGIUM SPRL (0434720148)</u> | | | | | |
| Avenue du Bourgmestre E. Demunter | 5 | bus 10 | 1090 | Jette | Belgique |
| Commissaris [61] (29/06/2023 - 30/06/2026) | | | | | |
| » TISON, Julien, Réviseur d'entreprises | | | | | |
| Avenue du Bourgmestre Etienne Demunter | 5 | bus 10 | 1090 | Jette | Belgique |
| BOUGMAR, Laila Rue du Grand Air | 13 | | 1082 | Berchem-Sainte-Agathe | Belgique |
| DROUART, Jérémie Rue Joseph Kelchtermans | 48 | | 1070 | Anderlecht | Belgique |
| Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025) | | | | | |
| GUILIZ, Aziza Avenue de Lévis Mirepoix | 3 | | 1090 | Jette | Belgique |
| HELLINGS, Benoit Rue du Houblon | 47 | bus 20 | 1000 | Bruxelles | Belgique |
| Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025) | | | | | |
| HOORNAERT, Chantal Rue Drootbeek | 30 | bus 10 | 1020 | Laeken | Belgique |
| Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025) | | | | | |
| LEMAITRE, Catherine Rue du Tivoli | 10 | bus 2.1 | 1020 | Laeken | Belgique |
| Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025) | | | | | |

=> VOL 16

Nr. 0867322926

VOL-kap 2.2

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening **werd / werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**,
- B. Het opstellen van de jaarrekening**,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

| Naam, voornamen, beroep en woonplaats | Lidmaatschapsnummer | Aard van de opdracht (A, B, C en/of D) |
|---------------------------------------|---------------------|--|
| | | |

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---------------|-------|-----------|----------------|
| ACTIVA | | | | |
| OPRICHTINGSKOSTEN..... | 6.1 | 20 | 0 | 0 |
| VASTE ACTIVA..... | | 21/28 | 7.869.992 | 5.199.355 |
| Immateriële vaste activa..... | 6.2 | 21 | 273.994 | 299.555 |
| Materiële vaste activa..... | 6.3 | 22/27 | 7.595.988 | 4.899.791 |
| Terreinen en gebouwen..... | | 22 | 4.042.666 | 2.223.427 |
| Installaties, machines en uitrusting..... | | 23 | 3.085.285 | 2.200.250 |
| Meubilair en rollend materieel..... | | 24 | 85.455 | 72.278 |
| Leasing en soortgelijke rechten..... | | 25 | | |
| Overige materiële vaste activa..... | | 26 | 382.582 | 403.837 |
| Activa in aanbouw en vooruitbetalingen..... | | 27 | 0 | |
| Financiële vaste activa..... | 6.4/ 6.5.1 | 28 | 10 | 10 |
| Verbonden ondernemingen..... | 6.15 | 280/1 | | |
| Deelnemingen..... | | 280 | | |
| Vorderingen..... | | 281 | | |
| Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat..... | 6.15 | 282/3 | | |
| Deelnemingen..... | | 282 | | |
| Vorderingen..... | | 283 | | |
| Andere financiële vaste activa..... | | 284/8 | 10 | 10 |
| Aandelen..... | | 284 | 10 | 10 |
| Vorderingen en borgtochten in contanten..... | | 285/8 | | 0 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 3.1

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|--------|-------|------------|----------------|
| VLOTTENDE ACTIVA | | 29/58 | 13.347.801 | 15.381.244 |
| Vorderingen op meer dan één jaar | | 29 | | |
| Handelsvorderingen..... | | 290 | | |
| Overige vorderingen..... | | 291 | | |
| Vorraden en bestellingen in uitvoering | | 3 | 411.826 | 313.929 |
| Vorraden..... | | 30/36 | 411.826 | 313.929 |
| Grond- en hulpstoffen..... | | 30/31 | 411.826 | 313.929 |
| Goederen in bewerking..... | | 32 | | |
| Gereed product..... | | 33 | | |
| Handelsgoederen..... | | 34 | | |
| Onroerende goederen bestemd voor verkoop..... | | 35 | | |
| Vooruitbetalingen..... | | 36 | | |
| Bestellingen in uitvoering..... | | 37 | | |
| Vorderingen op ten hoogste één jaar | | 40/41 | 10.725.488 | 8.444.709 |
| Handelsvorderingen..... | | 40 | 10.069.577 | 7.540.328 |
| Overige vorderingen..... | | 41 | 655.911 | 904.381 |
| | 6.5.1/ | | | |
| Geldbeleggingen | 6.6 | 50/53 | | 0 |
| Eigen aandelen..... | | 50 | | |
| Overige beleggingen..... | | 51/53 | | 0 |
| Liquide middelen | | 54/58 | 1.968.620 | 6.449.252 |
| Overlopende rekeningen | 6.6 | 490/1 | 241.866 | 173.354 |
| TOTAAL VAN DE ACTIVA | | 20/58 | 21.217.793 | 20.580.599 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 3.2

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---------|---------|------------|----------------|
| PASSIVA | | | | |
| EIGEN VERMOGEN | | 10/15 | 11.608.389 | 11.942.704 |
| Inbreng | 6.7.1 | 10/11 | 1.300.700 | 1.300.700 |
| Kapitaal | | 10 | 1.300.700 | 1.300.700 |
| Geplaatst kapitaal | | 100 | 1.300.700 | 1.300.700 |
| Niet-opgevraagd kapitaal ⁴ | | 101 | | |
| Buiten kapitaal | | 11 | | |
| Uitgiftepremie | | 1100/10 | | |
| Andere | | 1109/19 | | |
| Herwaarderingsmeerwaarden | | 12 | | |
| Reserves | | 13 | 3.760.377 | 4.828.587 |
| Onbeschikbare reserves | | 130/1 | 3.760.377 | 4.828.587 |
| Wettelijke reserve | | 130 | | |
| Statutair onbeschikbare reserves | | 1311 | 3.760.377 | 4.828.587 |
| Inkoop eigen aandelen | | 1312 | | |
| Financiële steunverlening | | 1313 | | |
| Overige | | 1319 | | |
| Belastingvrije reserves | | 132 | | |
| Beschikbare reserves | | 133 | | |
| Overgedragen winst (verlies) | (+)/(-) | 14 | 6.462.337 | 5.718.985 |
| Kapitaalsubsidies | | 15 | 84.974 | 94.432 |
| Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief⁵ | | 19 | | |
| VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN | | 16 | | 0 |
| Voorzieningen voor risico's en kosten | | 160/5 | | 0 |
| Pensioenen en soortgelijke verplichtingen | | 160 | | |
| Belastingen | | 161 | | |
| Grote herstellings- en onderhoudswerken | | 162 | | 0 |
| Milieuverplichtingen | | 163 | | |
| Overige risico's en kosten | 6.8 | 164/5 | | |
| Uitgestelde belastingen | | 168 | | |

⁴ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatste kapitaal.

⁵ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

Nr. 0667322926

VOL-kap 3.2

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|-------|------------|----------------|
| SCHULDEN | | 17/49 | 9.609.404 | 8.637.895 |
| Schulden op meer dan één jaar | 6.9 | 17 | 12.000 | 12.000 |
| Financiële schulden..... | | 170/4 | | |
| Achtergestelde leningen..... | | 170 | | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen..... | | 171 | | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden..... | | 172 | | |
| Kredietinstellingen..... | | 173 | | |
| Overige leningen..... | | 174 | | |
| Handelsschulden..... | | 175 | | |
| Leveranciers..... | | 1750 | | |
| Te betalen wissels..... | | 1751 | | |
| Vooruitbetalingen op bestellingen..... | | 176 | | |
| Overige schulden..... | | 178/9 | 12.000 | 12.000 |
| Schulden op ten hoogste één jaar | 6.9 | 42/48 | 9.524.937 | 8.209.023 |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen..... | | 42 | | |
| Financiële schulden..... | | 43 | | |
| Kredietinstellingen..... | | 430/8 | | |
| Overige leningen..... | | 439 | | |
| Handelsschulden..... | | 44 | 7.026.388 | 5.836.403 |
| Leveranciers..... | | 440/4 | 7.026.388 | 5.836.403 |
| Te betalen wissels..... | | 441 | | |
| Vooruitbetalingen op bestellingen..... | | 46 | | |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten..... | 6.9 | 45 | 2.496.549 | 2.372.620 |
| Belastingen..... | | 450/3 | 300.028 | 297.689 |
| Bezoldigingen en sociale lasten..... | | 454/9 | 2.196.521 | 2.074.931 |
| Overige schulden..... | | 47/48 | | |
| Overlopende rekeningen | 6.9 | 492/3 | 72.467 | 416.872 |
| TOTAAL VAN DE PASSIVA | | 10/49 | 21.217.793 | 20.580.599 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 4

RESULTATENREKENING

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|--------|------------|----------------|
| Bedrijfsopbrengsten | | 70/76A | 34.365.237 | 30.193.814 |
| Omzet..... | 6.10 | 70 | 32.090.473 | 27.988.493 |
| Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)..... (+)/(-) | | 71 | ..... | ..... |
| Geproduceerde vaste activa..... | | 72 | ..... | ..... |
| Andere bedrijfsopbrengsten..... | 6.10 | 74 | 2.274.764 | 2.205.321 |
| Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 6.12 | 76A | ..... | ..... |
| Bedrijfskosten | | 60/66A | 34.713.900 | 30.496.900 |
| Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen..... | | 60 | 13.579.833 | 11.299.497 |
| Aankopen..... | | 600/8 | 13.677.730 | 11.258.035 |
| Voorraad: afname (toename)..... (+)/(-) | | 609 | -97.897 | 41.462 |
| Diensten en diverse goederen..... | | 61 | 3.348.290 | 3.022.662 |
| Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 6.10 | 62 | 16.302.417 | 14.824.128 |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | | 630 | 787.235 | 667.004 |
| Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) | 6.10 | 631/4 | 33.310 | 35.602 |
| Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)..... (+)/(-) | 6.10 | 635/8 | ..... | -104.928 |
| Andere bedrijfskosten | 6.10 | 640/8 | 682.816 | 752.935 |
| Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten | (-) | 649 | ..... | ..... |
| Niet-recurrente bedrijfskosten..... | 6.12 | 66A | ..... | 0 |
| Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-) | | 9901 | -348.664 | -303.086 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 4

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|--------|--------|----------|----------------|
| Financiële opbrengsten | | 75/76B | 48.990 | 30.542 |
| Recurrente financiële opbrengsten | | 75 | 48.990 | 30.542 |
| Opbrengsten uit financiële vaste activa | | 750 | 4.420 | |
| Opbrengsten uit vlottende activa | | 751 | 34.941 | 442 |
| Andere financiële opbrengsten | 6.11 | 752/9 | 9.629 | 30.100 |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten | 6.12 | 76B | | |
| Financiële kosten | | 65/66B | 11.486 | 4.391 |
| Recurrente financiële kosten | 6.11 | 65 | 11.486 | 4.391 |
| Kosten van schulden | | 650 | 115 | 1.929 |
| Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .. (+)/(-) | | 651 | | |
| Andere financiële kosten | | 652/9 | 11.371 | 2.462 |
| Niet-recurrente financiële kosten | 6.12 | 66B | | |
| Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting ... (+)/(-) | | 9903 | -311.160 | -276.934 |
| Onttrekking aan de uitgestelde belastingen | | 780 | | |
| Overboeking naar de uitgestelde belastingen | | 680 | | |
| Belastingen op het resultaat | (+)(-) | 6.13 | 13.698 | 1.887 |
| Belastingen | | 670/3 | 13.698 | 1.887 |
| Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen | | 77 | | |
| Winst (Verlies) van het boekjaar | (+)(-) | 9904 | -324.858 | -278.821 |
| Onttrekking aan de belastingvrije reserves | | 789 | | |
| Overboeking naar de belastingvrije reserves | | 689 | | |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar ... (+)/(-) | | 9905 | -324.858 | -278.821 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 5

RESULTAATVERWERKING

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|--------|-----------|----------------|
| Te bestemmen winst (verlies) | 9906 | 5.394.128 | 5.440.164 |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar | (9905) | -324.858 | -278.821 |
| Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar | 14P | 5.718.985 | 5.718.985 |
| Onttrekking aan het eigen vermogen | 791/2 | 1.068.209 | 278.821 |
| aan de inbreng | 791 | | |
| aan de reserves | 792 | 1.068.209 | 278.821 |
| Toevoeging aan het eigen vermogen | 691/2 | | |
| aan de inbreng | 691 | | |
| aan de wettelijke reserve | 6920 | | |
| aan de overige reserves | 6921 | | |
| Over te dragen winst (verlies) | (14) | 5.397.628 | 5.718.985 |
| Tussenkost van de vennoten in het verlies | 794 | | |
| Uit te keren winst | 694/7 | | |
| Vergoeding van de inbreng | 694 | | |
| Bestuurders of zaakvoerders | 695 | | |
| Werknemers | 696 | | |
| Andere rechthebbenden | 697 | | |

TOELICHTING

STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|----------------------|----------------|
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 20P | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 0 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Nieuwe kosten van het boekjaar | 8002 | ..... |  |
| Afschrijvingen | 8003 | ..... |  |
| Andere (+)/(-) | 8004 | ..... |  |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | (20) | 0 | |
| Waarvan | | | |
| Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng, kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten | 200/2 | ..... |  |
| Herstructureringskosten | 204 | ..... |  |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.1

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| KOSTEN VAN ONTWIKKELING | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8051P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 218.830 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8021 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8031 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8041 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8051 | 218.830 | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8121P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 218.830 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8071 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8081 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8091 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8101 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8111 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8121 | 218.830 | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | 81311 | 0 | |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.2.2

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|--------------|--------------------|----------------|
| KOSTEN VAN ONDERZOEK DIE WERDEN GEMAAKT TIJDENS EEN BOEKJAAR DAT EEN AANVANG HEEFT GENOMEN VOÛR 1 JANUARI 2016 | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8055P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8025 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8035 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8045 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8055 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| ..... | 8125P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8075 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8085 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8095 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8105 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8115 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| ..... | 8125 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | 81312 | ..... |  |

| | Codes | Boekjaar |
|---|--------------|--------------|
| KOSTEN VAN ONDERZOEK DIE WERDEN GEMAAKT TIJDENS EEN BOEKJAAR DAT EEN AANVANG HEEFT GENOMEN NA 31 DECEMBER 2015 | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8056 | ..... |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8126 | ..... |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | 81313 | ..... |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.3

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8052P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 1.092.993 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8022 | 43.717 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8032 | | |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8042 | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8052 | 1.136.710 | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| | 8122P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 793.439 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8072 | 69.278 | |
| Teruggenomen | 8082 | | |
| Verworven van derden..... | 8092 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8102 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8112 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8122 | 862.716 | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | 211 | 273.994 | |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.2.4

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| GOODWILL | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8053P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8023 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8033 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8043 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8053 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8123P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8073 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8083 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8093 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8103 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8113 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8123 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | 212 | ..... |  |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.2.5

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| VOORUITBETALINGEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8054P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8024 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8034 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8044 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8054 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8124P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8074 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8084 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8094 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8104 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8114 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8124 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | 213 | ..... |  |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.3.1

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|----------------------|----------------|
| TERREINEN EN GEBOUWEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8191P | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | 2.560.811 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8161 | 2.024.438 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8171 | | |
| Overboekingen van een post naar een andere | 8181 | | |
| | | 4.585.249 | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8191 | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8251P | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8211 | | |
| Verworven van derden | 8221 | | |
| Afgeboekt | 8231 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8241 | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8251 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8321P | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | 337.384 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8271 | 205.199 | |
| Teruggenomen | 8281 | | |
| Verworven van derden | 8291 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8301 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8311 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8321 | 542.583 | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | (22) | 4.042.666 | |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.3.2

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|----------------------|----------------|
| INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8192P | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 6.861.107 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8162 | 1.354.271 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8172 | | |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8182 | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8192 | 8.215.377 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8212 | | |
| Verworven van derden..... | 8222 | | |
| Afgeboekt | 8232 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8242 | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8252 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| | 8322P | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 4.660.857 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8272 | 469.235 | |
| Teruggenomen | 8282 | | |
| Verworven van derden..... | 8292 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8302 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8312 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8322 | 5.130.092 | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | (23) | 3.085.285 | |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.3.3

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8193P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 449.100 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8163 | 35.446 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8173 | 10.393 | |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8183 | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8193 | 474.153 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8213 | | |
| Verworven van derden..... | 8223 | | |
| Afgeboekt | 8233 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8243 | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8253 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8273 | 22.269 | |
| Teruggenomen | 8283 | | |
| Verworven van derden..... | 8293 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8303 | 10.393 | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8313 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8323 | 388.698 | 376.822 |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | (24) | 85.455 | |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.4

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| LEASING EN SOORTGELIJKE RECHTEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8194P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8164 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8174 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8184 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8194 | ..... |  |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8254P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8214 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8224 | ..... |  |
| Afgeboekt | 8234 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8244 |(+)/(-) | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8254 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8324P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8274 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8284 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8294 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8304 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8314 |(+)/(-) | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8324 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | (25) | ..... |  |
| Waarvan | | | |
| Terreinen en gebouwen | 250 | ..... |  |
| Installaties, machines en uitrusting | 251 | ..... |  |
| Meubilair en rollend materieel | 252 | ..... |  |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.3.5

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8195P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 531.364 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8165 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8175 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8185 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8195 | 531.364 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | 8255P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| Geboekt | 8215 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8225 | ..... |  |
| Afgeboekt | 8235 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8245 |(+)/(-) | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8255 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | 8325P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 127.527 |
| Geboekt | 8275 | 21.255 | |
| Teruggenomen | 8285 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8295 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8305 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8315 |(+)/(-) | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8325 | 148.782 | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | (26) | 382.582 | |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.3.6

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|--------------------|----------------|
| ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8196P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8166 |0 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8176 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8186 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8196 |0 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8256P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8216 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8226 | ..... |  |
| Afgeboekt | 8236 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8246 |(+)/(-) | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8256 | ..... |  |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8326P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | ..... |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8276 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8286 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8296 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8306 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8316 |(+)/(-) | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8326 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR | (27) |0 | |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.1

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|--------------------|--------------------|----------------|
| VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8391P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 0 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen | 8361 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8371 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8381 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8391 | 0 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | | | |
| 8451P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8411 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8421 | ..... |  |
| Afgeboekt | 8431 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8441 | ..... |  |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8451 | ..... |  |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| 8521P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8471 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8481 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8491 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8501 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8511 | ..... |  |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8521 | ..... |  |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar..... | | | |
| 8551P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar.....(+)/(-) | 8541 | ..... |  |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar..... | 8551 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | (280) | ..... |  |
| VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN | | | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | 281P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Toevoegingen | 8581 | ..... |  |
| Terugbetalingen | 8591 | ..... |  |
| Geboekte waardeverminderingen | 8601 | ..... |  |
| Teruggenomen waardeverminderingen | 8611 | ..... |  |
| Wisselkoersverschillen.....(+)/(-) | 8621 | ..... |  |
| Overige mutaties.....(+)/(-) | 8631 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | (281) | ..... |  |
| GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR..... | 8651 | ..... |  |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.2

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|--------------------|--------------------|----------------|
| ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8392P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 0 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen | 8362 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8372 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8382 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8392 | 0 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | | | |
| 8452P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8412 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8422 | ..... |  |
| Afgeboekt | 8432 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8442 |(+)/(-) | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8452 | ..... |  |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| 8522P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8472 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8482 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8492 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8502 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8512 |(+)/(-) | |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8522 | ..... |  |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar | | | |
| 8552P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | 8542 |(+)/(-) | |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar | 8552 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | (282) | ..... |  |
| ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN | | | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | 283P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Toevoegingen | 8582 | ..... |  |
| Terugbetalingen | 8592 | ..... |  |
| Geboekte waardeverminderingen | 8602 | ..... |  |
| Teruggenomen waardeverminderingen | 8612 | ..... |  |
| Wisselkoersverschillen | 8622 |(+)/(-) | |
| Overige mutaties | 8632 |(+)/(-) | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | (283) | ..... |  |
| GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR..... | 8652 | ..... |  |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.3

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|--------------------|--------------------|----------------|
| ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8393P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 10 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen | 8363 | ..... |  |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8373 | ..... |  |
| Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-) | 8383 | ..... |  |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8393 | 10 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | | | |
| 8453P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8413 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8423 | ..... |  |
| Afgeboekt | 8433 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8443 |(+)/(-) | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8453 | ..... |  |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | | | |
| 8523P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8473 | ..... |  |
| Teruggenomen | 8483 | ..... |  |
| Verworven van derden..... | 8493 | ..... |  |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8503 | ..... |  |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8513 |(+)/(-) | |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8523 | ..... |  |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar | | | |
| 8553P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | 8543 |(+)/(-) | |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar..... | 8553 | ..... |  |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | (284) | 10 | |
| ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN | | | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | 285/8P | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 0 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Toevoegingen | 8583 | ..... |  |
| Terugbetalingen | 8593 | 0 | |
| Geboekte waardeverminderingen | 8603 | ..... |  |
| Teruggenomen waardeverminderingen | 8613 | ..... |  |
| Wisselkoersverschillen | 8623 |(+)/(-) | |
| Overige mutaties | 8633 |(+)/(-) | |
| NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR..... | (285/8) | ..... |  |
| GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR..... | 8653 | ..... |  |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.5.1

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

| NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER | Aangehouden maatschappelijke rechten | | | Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening | | | | |
|--|--------------------------------------|--------------|---|---|------------------|----------|---|----------------|
| | Aard | rechtstreeks | | dochters | Jaarrekening per | Muntcode | Eigen vermogen (+) of (-) (in eenheden) | Nettoresultaat |
| | | Aantal | % | % | | | | |
| | | | | | | | | |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.5.2

LIJST VAN ONDERNEMINGEN WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP ONBEPERKT AANSPRAKELIJK IS IN HAAR HOEDANIGHEID VAN ONBEPERKT AANSPRAKELIJK VENNOOT OF LIJ

De jaarrekening van elk van de ondernemingen waarvoor de vennootschap onbeperkt aansprakelijk is, wordt bij de voorliggende jaarrekening gevoegd en samen hiermee openbaar gemaakt, tenzij in de tweede kolom de reden wordt vermeld waarom dit niet het geval is; deze vermelding gebeurt door te verwijzen naar de van toepassing zijnde code (A, B, C of D) die hieronder wordt gedefinieerd.

De jaarrekening van de vermelde onderneming:

- A. wordt door deze onderneming openbaar gemaakt door neerlegging bij de Nationale Bank van België;
- B. wordt door deze onderneming daadwerkelijk openbaar gemaakt in een andere lidstaat van de Europese Unie, overeenkomstig artikel 16 van de richtlijn (EU) 2017/1132;
- C. wordt door integrale of evenredige consolidatie opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van de vennootschap die is opgesteld, gecontroleerd en openbaar gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake de geconsolideerde jaarrekening;
- D. betreft een maatschap.

| NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER | Eventuele code |
|--|----------------|
| | |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.6

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|----------|----------------|
| OVERIGE GELDBELEGGINGEN | | | |
| Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen | 51 | ..... | ..... |
| Aandelen – Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag | 8681 | ..... | ..... |
| Aandelen – Niet-opgevraagd bedrag | 8682 | ..... | ..... |
| Edele metalen en kunstwerken | 8683 | ..... | ..... |
| Vastrentende effecten | 52 | ..... | ..... |
| Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen | 8684 | ..... | ..... |
| Termijnrekeningen bij kredietinstellingen | 53 | 0 | 0 |
| Met een resterende looptijd of opzegtermijn van | | | |
| hoogstens één maand | 8686 | ..... | 0 |
| meer dan één maand en hoogstens één jaar | 8687 | ..... | ..... |
| meer dan één jaar | 8688 | ..... | ..... |
| Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen | 8689 | ..... | ..... |

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

| | Boekjaar |
|---|----------|
|Charge à reporter : 241.866,32 euros | 0 |
| | |
| | |

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Kapitaal

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|----------------------|----------------|
| Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar..... | 100P | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | 1.300.700 |
| Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar..... | (100) | 1.300.700 | |

Wijzigingen tijdens het boekjaar

| | Codes | Bedragen | Aantal aandelen |
|-------|-------|----------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Samenstelling van het kapitaal

Soorten aandelen

| | Codes | Bedragen | Aantal aandelen |
|-------|-------|----------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Aandelen op naam.....

| | | |
|------|----------------------|--|
| 8702 | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | |
|------|----------------------|--|

Gedematerialiseerde aandelen.....

| | | |
|------|----------------------|--|
| 8703 | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | |
|------|----------------------|--|

Niet-gestort kapitaal

| | Codes | Niet-opgevraagd bedrag | Opgevraagd, niet-gestort bedrag |
|--|-------|------------------------|---------------------------------|
| Niet-opgevraagd kapitaal..... | (101) | | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
| Opgevraagd, niet-gestort kapitaal..... | 8712 | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | |
| Aandeelhouders die nog moeten volstorten | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Eigen aandelen

| | Codes | Boekjaar |
|------------------------------------|-------|----------|
| Gehouden door de vennootschap zelf | | |
| Kapitaalbedrag..... | 8721 | |
| Aantal aandelen..... | 8722 | |
| Gehouden door haar dochters | | |
| Kapitaalbedrag..... | 8731 | |
| Aantal aandelen..... | 8732 | |

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

| | | |
|--|------|--|
| Als gevolg van de uitoefening van conversierechten | | |
| Bedrag van de lopende converteerbare leningen..... | 8740 | |
| Bedrag van het te plaatsen kapitaal..... | 8741 | |
| Maximum aantal uit te geven aandelen..... | 8742 | |
| Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten | | |
| Aantal inschrijvingsrechten in omloop..... | 8745 | |
| Bedrag van het te plaatsen kapitaal..... | 8746 | |
| Maximum aantal uit te geven aandelen..... | 8747 | |

| | | |
|--|------|--|
| Toegeestaan, niet-geplaatst kapitaal..... | 8751 | |
|--|------|--|

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.7.1

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht.....
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8761 | |
| 8762 | |
| 8771 | |
| 8781 | |

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

.....

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.7.2

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP OP DE DATUM VAN JAARAFSLUITING

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de vennootschap heeft ontvangen overeenkomstig artikel 7:225 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, artikel 14, 4^{de} lid van de wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen of artikel 5 van het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten.

| NAAM van de personen die maatschappelijke rechten van de vennootschap in eigendom hebben, met vermelding van het ADRES (van de zetel, zo het een rechtspersoon betreft), en van het ONDERNEMINGSNUMMER, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft | Aangehouden maatschappelijke rechten | | | |
|--|--------------------------------------|------------------------|-----------------------------|---|
| | Aard | Aantal stemrechten | | % |
| | | Verbonden aan effecten | Niet verbonden aan effecten | |
| | | | | |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.8

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

**UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG
VOORKOMT**

.....
.....
.....
.....

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

| | Codes | Boekjaar |
|--|-------------|---------------|
| UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD | | |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen | | |
| Financiële schulden | 8801 | ..... |
| Achtergestelde leningen..... | 8811 | ..... |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8821 | ..... |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden..... | 8831 | ..... |
| Kredietinstellingen..... | 8841 | ..... |
| Overige leningen..... | 8851 | ..... |
| Handelsschulden | 8861 | ..... |
| Leveranciers | 8871 | ..... |
| Te betalen wissels..... | 8881 | ..... |
| Vooruitbetalingen op bestellingen..... | 8891 | ..... |
| Overige schulden..... | 8901 | ..... |
| Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen..... | (42) | ..... |
| Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar | | |
| Financiële schulden | 8802 | ..... |
| Achtergestelde leningen..... | 8812 | ..... |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8822 | ..... |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden..... | 8832 | ..... |
| Kredietinstellingen..... | 8842 | ..... |
| Overige leningen..... | 8852 | ..... |
| Handelsschulden | 8862 | ..... |
| Leveranciers | 8872 | ..... |
| Te betalen wissels..... | 8882 | ..... |
| Vooruitbetalingen op bestellingen..... | 8892 | ..... |
| Overige schulden..... | 8902 | 12.000 |
| Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar..... | 8912 | 12.000 |
| Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar | | |
| Financiële schulden | 8803 | ..... |
| Achtergestelde leningen..... | 8813 | ..... |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8823 | ..... |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden..... | 8833 | ..... |
| Kredietinstellingen..... | 8843 | ..... |
| Overige leningen..... | 8853 | ..... |
| Handelsschulden | 8863 | ..... |
| Leveranciers | 8873 | ..... |
| Te betalen wissels..... | 8883 | ..... |
| Vooruitbetalingen op bestellingen..... | 8893 | ..... |
| Overige schulden..... | 8903 | ..... |
| Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar | 8913 | ..... |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.9

| | Codes | Boekjaar |
|--|-------------|--------------|
| GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva) | | |
| Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden | | |
| Financiële schulden | 8921 | ..... |
| Achtergestelde leningen..... | 8931 | ..... |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8941 | ..... |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden..... | 8951 | ..... |
| Kredietinstellingen..... | 8961 | ..... |
| Overige leningen..... | 8971 | ..... |
| Handelsschulden | 8981 | ..... |
| Leveranciers | 8991 | ..... |
| Te betalen wissels..... | 9001 | ..... |
| Vooruitbetalingen op bestellingen..... | 9011 | ..... |
| Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten..... | 9021 | ..... |
| Overige schulden..... | 9051 | ..... |
| Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden..... | 9061 | ..... |
| Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap | | |
| Financiële schulden | 8922 | ..... |
| Achtergestelde leningen..... | 8932 | ..... |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8942 | ..... |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden..... | 8952 | ..... |
| Kredietinstellingen..... | 8962 | ..... |
| Overige leningen..... | 8972 | ..... |
| Handelsschulden | 8982 | ..... |
| Leveranciers | 8992 | ..... |
| Te betalen wissels..... | 9002 | ..... |
| Vooruitbetalingen op bestellingen..... | 9012 | ..... |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | 9022 | ..... |
| Belastingen | 9032 | ..... |
| Bezoldigingen en sociale lasten..... | 9042 | ..... |
| Overige schulden..... | 9052 | ..... |
| Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap | 9062 | ..... |

| | Codes | Boekjaar |
|---|-------|-----------|
| SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN | | |
| Belastingen (posten 450/3 en 178/9 van de passiva) | | |
| Vervallen belastingschulden | 9072 | ..... |
| Niet-vervallen belastingschulden | 9073 | 299.068 |
| Geraamde belastingschulden | 450 | 960 |
| Bezoldigingen en sociale lasten (posten 454/9 en 178/9 van de passiva) | | |
| Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid | 9076 | ..... |
| Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten..... | 9077 | 2.196.521 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.9

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

| | Boekjaar |
|--|----------|
|Charges à imputer.: Remboursement Maribel 2019..... | 70,467 |
|Toe te rekenen kosten.: Terugbetaling Maribel 2019..... | 0 |
|Produits à reporter.: location MAES 01/2024..... | 2,000 |
|Over te dragen lokosten.: huur MAES 01/2024..... | 0 |

BEDRIJFSRESULTATEN

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|------------|----------------|
| BEDRIJFSOPBRENGSTEN | | | |
| Netto-omzet | | | |
| Uitsplitsing per bedrijfscategorie | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Uitsplitsing per geografische markt | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Andere bedrijfsopbrengsten | | | |
| Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen..... | 740 | 2.017.282 | 1.950.415 |
| BEDRIJFSKOSTEN | | | |
| Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA- verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister | | | |
| Totaal aantal op de afsluitingsdatum..... | 9086 | 310 | 318 |
| Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten..... | 9087 | 281,9 | 286,3 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren..... | 9088 | 422.782 | 409.835 |
| Personeelskosten | | | |
| Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen..... | 620 | 11.619.791 | 10.339.350 |
| Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen..... | 621 | 3.521.959 | 3.017.949 |
| Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen..... | 622 | 12.675 | 11.616 |
| Andere personeelskosten..... | 623 | 1.147.991 | 1.455.213 |
| Ouderdoms- en overlevingspensioenen..... | 624 | 0 | 0 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.10

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|----------|----------------|
| Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen | | | |
| Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-) | 635 | 0 | 0 |
| Waardeverminderingen | | | |
| Op voorraden en bestellingen in uitvoering | | | |
| Geboekt | 9110 | | |
| Teruggenomen..... | 9111 | | |
| Op handelsvorderingen | | | |
| Geboekt | 9112 | 181.432 | 148.123 |
| Teruggenomen..... | 9113 | 148.123 | 112.521 |
| Voorzieningen voor risico's en kosten | | | |
| Toevoegingen | 9115 | | |
| Bestedingen en terugnemingen..... | 9116 | 0 | 104.928 |
| Andere bedrijfskosten | | | |
| Bedrijfsbelastingen en -laksen..... | 640 | 651.814 | 750.673 |
| Andere | 641/8 | 11.001 | 2.262 |
| Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen | | | |
| Totaal aantal op de afsluitingsdatum | 9096 | 28 | 28 |
| Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten..... | 9097 | 30,2 | 28,4 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren..... | 9098 | 6.189 | 3.828 |
| Kosten voor de vennootschap | 617 | 436.739 | 347.773 |

FINANCIËLE RESULTATEN

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|----------|----------------|
| RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN | | | |
| Andere financiële opbrengsten | | | |
| Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening | | | |
| Kapitaalsubsidies | 9125 | 9.458 | 30.030 |
| Interestsubsidies | 9126 | | |
| Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten | | | |
| Gerealiseerde wisselkoersverschillen | 754 | 171 | 0 |
| Andere | | | |
| | | | |
| | | | |
| RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN | | | |
| Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen | 6501 | | |
| Geactiveerde interesten | 6502 | | 0 |
| Waardeverminderingen op vlottende activa | | | |
| Geboekt | 6510 | | |
| Teruggenomen | 6511 | | |
| Andere financiële kosten | | | |
| Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen | 653 | | |
| Voorzieningen met financieel karakter | | | |
| Toevoegingen | 6560 | | |
| Bestedingen en terugnemingen | 6561 | | |
| Uitsplitsing van de overige financiële kosten | | | |
| Gerealiseerde wisselkoersverschillen | 654 | 0 | 0 |
| Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta | 655 | | |
| Andere | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|----------|----------|----------------|
| NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN | 76 | ..... | ..... |
| Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | (76A) | ..... | ..... |
| Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa | 760 | ..... | ..... |
| Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten | 7620 | ..... | ..... |
| Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa | 7630 | ..... | ..... |
| Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 764/8 | ..... | ..... |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten | (76B) | ..... | ..... |
| Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa | 761 | ..... | ..... |
| Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten | 7621 | ..... | ..... |
| Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa | 7631 | ..... | ..... |
| Andere niet-recurrente financiële opbrengsten | 769 | ..... | ..... |
| NIET-RECURRENTE KOSTEN | 66 | ..... | 0 |
| Niet-recurrente bedrijfskosten | (66A) | ..... | 0 |
| Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | 660 | ..... | ..... |
| Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) | 6620 | 0 | 0 |
| Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa | 6630 | ..... | ..... |
| Andere niet-recurrente bedrijfskosten | 664/7 | ..... | 0 |
| Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten | (-) 6690 | ..... | ..... |
| Niet-recurrente financiële kosten | (66B) | ..... | ..... |
| Waardeverminderingen op financiële vaste activa | 661 | ..... | ..... |
| Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) | 6621 | ..... | ..... |
| Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa | 6631 | ..... | ..... |
| Andere niet-recurrente financiële kosten | 668 | ..... | ..... |
| Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten | (-) 6691 | ..... | ..... |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.13

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

| | Codes | Boekjaar |
|--|-------|----------|
| Belastingen op het resultaat van het boekjaar | 9134 | 11.541 |
| Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen | 9135 | 11.541 |
| Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen..... | 9136 | |
| Geraamde belastingssupplementen..... | 9137 | 0 |
| Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren | 9138 | 2.157 |
| Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen..... | 9139 | 2.157 |
| Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd .. | 9140 | |
| Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

| | Boekjaar |
|-------|----------|
| | |
| | |
| | |

Bronnen van belastinglatenties

| | Codes | Boekjaar |
|--|-------|----------|
| Actieve latenties | 9141 | |
| Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten | 9142 | |
| Andere actieve latenties | | |
| Passieve latenties | 9144 | |
| Uitsplitsing van de passieve latenties | | |

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|-----------|----------------|
| In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde | | | |
| Aan de vennootschap (aftrekbaar)..... | 9145 | 606.669 | 435.597 |
| Door de vennootschap..... | 9146 | 588.286 | 455.111 |
| Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van | | | |
| Bedrijfsvoorheffing..... | 9147 | 1.993.415 | 1.851.574 |
| Roerende voorheffing | 9148 | | |

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

| | Codes | Boekjaar |
|---|-------|----------|
| DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN | 9149 | ..... |
| Waarvan | | |
| Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop | 9150 | ..... |
| Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten..... | 9151 | ..... |
| Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd | 9153 | ..... |
| ZAKELIJKE ZEKERHEDEN | | |
| Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap | | |
| Hypotheken | | |
| Boekwaarde van de bezwaarde activa..... | 91611 | ..... |
| Bedrag van de inschrijving | 91621 | ..... |
| Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen..... | 91631 | ..... |
| Pand op het handelsfonds | | |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt..... | 91711 | ..... |
| Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan..... | 91721 | ..... |
| Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa | | |
| Boekwaarde van de bezwaarde activa..... | 91811 | ..... |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd..... | 91821 | ..... |
| Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa | | |
| Bedrag van de betrokken activa..... | 91911 | ..... |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd | 91921 | ..... |
| Voorrecht van de verkoper | | |
| Boekwaarde van het verkochte goed..... | 92011 | ..... |
| Bedrag van de niet-betaalde prijs | 92021 | ..... |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.14

| | Codes | Boekjaar |
|--|-------|----------|
| Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden | | |
| Hypotheken | | |
| Boekwaarde van de bezwaarde activa..... | 91612 | ..... |
| Bedrag van de inschrijving..... | 91622 | ..... |
| Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen..... | 91632 | ..... |
| Pand op het handelsfonds | | |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt..... | 91712 | ..... |
| Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan..... | 91722 | ..... |
| Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa | | |
| Boekwaarde van de bezwaarde activa..... | 91812 | ..... |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd..... | 91822 | ..... |
| Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa | | |
| Bedrag van de betrokken activa..... | 91912 | ..... |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd..... | 91922 | ..... |
| Voorrecht van de verkoper | | |
| Boekwaarde van het verkochte goed..... | 92012 | ..... |
| Bedrag van de niet-betaalde prijs..... | 92022 | ..... |

| | Codes | Boekjaar |
|--|-------|----------|
| GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA | | |
| Les Cuisines Bruxelloises ont un bail emphytéotique de 40 ans (jusque fin 2053) pour Haren dont le canon annuel s'élève à 30kEUR..... | | 0 |
| ..... |  | 0 |
| Les Cuisines Bruxelloises ont un bail pour Anderlecht dont le loyer annuel est de l'ordre de 30kEUR..... | | 0 |
| | | |
| BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| TERMIJNVERRICHTINGEN | | |
| Gekochte (te ontvangen) goederen..... | 9213 | ..... |
| Verkochte (te leveren) goederen..... | 9214 | ..... |
| Gekochte (te ontvangen) deviezen..... | 9215 | ..... |
| Verkochte (te leveren) deviezen..... | 9216 | ..... |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.14

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

.....

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

.....

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIËN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

.....

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

.....

PENSIËNEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk.....
 Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

.....

| Code | Boekjaar |
|------|----------|
| 9220 | |

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

.....

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |

Nr. 0667322926

VOL-kap 6.14

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

.....

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

.....

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

..... L'entité est membre d'une unité de TVA et ainsi solidaire entre ses membres 0
 LCB a 17 parts pour 8.602,90 € d'EthiasCo. Cette participation existe tant que l'Association est 0
 membre coopérateur 0
 De rechtspersoon is lid van een btw-eenheid waarvan de leden dus hoofdelijk aansprakelijk zijn 0

| Boekjaar |
|----------|
| |
| |
| |
| |

→ VOL 16

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|---------|----------|----------------|
| VERBONDEN ONDERNEMINGEN | | | |
| Financiële vaste activa | (280/1) | | |
| Deelnemingen | (280) | | |
| Achtergestelde vorderingen..... | 9271 | | |
| Andere vorderingen..... | 9281 | | |
| Vorderingen | 9291 | | |
| Op meer dan één jaar | 9301 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9311 | | |
| Geldbeleggingen | 9321 | | |
| Aandelen | 9331 | | |
| Vorderingen..... | 9341 | | |
| Schulden | 9351 | | |
| Op meer dan één jaar | 9361 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9371 | | |
| Persoonlijke en zakelijke zekerheden | | | |
| Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen | 9381 | | |
| Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap..... | 9391 | | |
| Andere betekenisvolle financiële verplichtingen | 9401 | | |
| Financiële resultaten | | | |
| Opbrengsten uit financiële vaste activa..... | 9421 | | |
| Opbrengsten uit vlottende activa | 9431 | | |
| Andere financiële opbrengsten..... | 9441 | | |
| Kosten van schulden | 9461 | | |
| Andere financiële kosten..... | 9471 | | |
| Realisatie van vaste activa | | | |
| Verwezenlijkte meerwaarden | 9481 | | |
| Verwezenlijkte minderwaarden..... | 9491 | | |

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.15

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|----------|----------------|
| GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN | | | |
| Financiële vaste activa | 9253 | | |
| Deelnemingen | 9263 | | |
| Achtergestelde vorderingen..... | 9273 | | |
| Andere vorderingen..... | 9283 | | |
| Vorderingen | 9293 | | |
| Op meer dan één jaar | 9303 | | |
| Op hoogstens één jaar..... | 9313 | | |
| Schulden | 9353 | | |
| Op meer dan één jaar | 9363 | | |
| Op hoogstens één jaar..... | 9373 | | |
| Persoonlijke en zakelijke zekerheden | | | |
| Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen | 9383 | | |
| Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap..... | 9393 | | |
| Andere betekenisvolle financiële verplichtingen | 9403 | | |
| ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT | | | |
| Financiële vaste activa | 9252 | | |
| Deelnemingen | 9262 | | |
| Achtergestelde vorderingen..... | 9272 | | |
| Andere vorderingen..... | 9282 | | |
| Vorderingen | 9292 | | |
| Op meer dan één jaar | 9302 | | |
| Op hoogstens één jaar..... | 9312 | | |
| Schulden | 9352 | | |
| Op meer dan één jaar | 9362 | | |
| Op hoogstens één jaar..... | 9372 | | |

TRANSACTIES MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verboden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

| | Boekjaar |
|--|----------|
| Néant.: 0 EUR./ Nihil.: 0 EUR..... | 0 |
| Etant entendu qu'en l'absence de critères juridiques permettant un inventaire des transactions avec des parties liées en dehors des conditions normales du marché, aucune information n'a pu être incluse | 0 |
| Bij gebrek aan wettelijke criteria die het mogelijk zouden maken om een inventaris op te maken van | 0 |

→ VOL 16

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen.....
 Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9500 | |
| 9501 | |
| 9502 | |
| 9503 | |
| 9504 | |

Waarborgen toegestaan in hun voordeel.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel.....
Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon
 Aan bestuurders en zaakvoerders.....
 Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders.....

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9505 | 7.000 |
| 95061 | |
| 95062 | |
| 95063 | |
| 95081 | |
| 95082 | |
| 95083 | |

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)
Bezoldiging van de commissaris(sen).....
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)
 Andere controleopdrachten.....
 Belastingadviesopdrachten.....
 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten.....
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)
 Andere controleopdrachten.....
 Belastingadviesopdrachten.....
 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten.....

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.17

AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE REËLE WAARDE

VOOR IEDERE CATEGORIE AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE REËLE WAARDE

| Categorie afgeleide financiële instrumenten | Ingedekt risico | Speculatie/dekking | Omvang | Boekjaar | | Vorig boekjaar | |
|---|-----------------|--------------------|--------|------------|--------------|----------------|--------------|
| | | | | Boekwaarde | Reële waarde | Boekwaarde | Reële waarde |
| | | | | | | | |

FINANCIËLE VASTE ACTIVA GEBOEKT TEGEN EEN HOGER BEDRAG DAN HUN REËLE WAARDE

Bedrag van de afzonderlijke activa of van passende groepen ervan

.....

Redenen waarom de boekwaarde niet is verminderd

.....

Elementen die toelaten te veronderstellen dat de boekwaarde zal kunnen worden gerealiseerd

.....

| Boekwaarde | Reële waarde |
|------------|--------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

De vennootschap heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*

De vennootschap en haar dochtervennootschappen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 1:26 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vermelde criteria*

De vennootschap heeft alleen maar dochtervennootschappen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn* (artikel 3:23 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

De vennootschap is zelf dochtervennootschap van een moedervennootschap die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt*

In voorkomend geval, motivering dat aan alle voorwaarden tot vrijstelling, opgenomen in artikel 3:26, §2 en §3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, is voldaan:

.....

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap die de geconsolideerde jaarrekening opstelt en openbaar maakt, op grond waarvan de vrijstelling is verleend:

| | | | |
|----------|--------------------|-------|-----------|
| Naam |  | ..... |  |
| Adres | ..... |  | Nr. / Bus |
| Postcode | Gemeente |  | ..... |
| Land | Ondernemingsnummer |  | ..... |

INLICHTINGEN DIE MOETEN WORDEN VERSTREKT DOOR DE VENNOOTSCHAP INDIEN ZIJ DOCHTERVENNOOTSCHAP OF GEMEENSCHAPPELIJKE DOCHTERVENNOOTSCHAP IS

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap(en) en de aanduiding of deze moedervennootschap(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de vennootschap op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van vennootschappen waarvan de vennootschap als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.18.2

FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

| | Codes | Boekjaar |
|--|-------|----------|
| Vermeldingen in toepassing van artikel 3:65, §4 en §5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen | | |
| Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat | 9507 | ..... |
| Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen) | | |
| Andere controleopdrachten | 95071 | ..... |
| Belastingadviesopdrachten | 95072 | ..... |
| Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten | 95073 | ..... |
| Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat | 9509 | ..... |
| Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) | | |
| Andere controleopdrachten | 95091 | ..... |
| Belastingadviesopdrachten | 95092 | ..... |
| Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten | 95093 | ..... |

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.19

WAARDERINGSREGELS

I. Principes généraux

Les règles d'évaluation sont établies conformément aux dispositions à l'arrêté royal du 28 avril 2013 portant exécution du Code des Sociétés et Associations.

La dernière modification des règles d'évaluation a été approuvée par le Conseil d'Administration en date du 21 mai 2021.

Ainsi, en vue d'assurer l'image fidèle, il a été dérogré aux règles d'évaluation prévues dans cet arrêté dans les cas exceptionnels suivants:

En tenant compte de l'expérience de la durée de vie réelle de nos investissements, il nous a paru opportun de suivre le rythme d'amortissement de certains types d'immobilisations incorporelles et corporelles, à savoir :

Compte: 211100 Type d'investissement: Logiciel propre

Taux d'amortissement actuel: 20% Durée d'utilité actuelle (en années): 5

Taux d'amortissement proposé: 25% Durée d'utilité proposée (en années): 4

Actuellement, il s'agit principalement des investissements réalisés dans le cadre de Dataweal (ERP gérant les commandes et la production et l'imprimeur pour le secteur de la santé et de SINDO (logiciel lié à la gestion des envois/emballés des repas oculaires). Pour ce type d'investissements, nous estimons que vu le rythme plus soutenu des adaptations informatiques à venir, il est plus raisonnable d'amortiser une durée de 4 ans plutôt que 5 ans.

Compte: 221100 Type d'investissement: Construction

Taux d'amortissement : 10% ou 6,67% ou 5% ou 4% ou 3% Durée d'utilité (en années): 10 ou 15 ou 20 ou 25 ou 33,33

Par construction, il faut entendre tout ce qui peut être directement lié à l'infrastructure des bâtiments.

Pour ce qui concerne l'achat d'un bâtiment, la durée est de 33,33 ans, soit un taux d'amortissement de 3%.

Pour ce qui concerne les aménagements des bâtiments existants (installations de climats par ex), la durée peut être ramené à 10 ans ;

Pour ce qui est des constructions lourdes (installation d'une cabine haute tension telle qu'arrivées pour le site du Brugmann par ex), une durée de vie de 25 ans nous paraît justifiée ;

Pour l'adaptation d'un bâtiment existant avec des installations de type "technique spéciale" tel que prévue pour Naxos, une durée de vie de 10 ans peut être maintenue.

Pour les travaux électriques, une durée de vie de 15 ans est à prendre en considération afin de s'aligner sur la durée de certificat de conformité (CA du 25/05/2021).

Compte: 230000 Type d'investissement: Installations techniques et machines/subsidées

Taux d'amortissement : 20% ou 14,29% ou 20% Durée d'utilité (en années): 10 ou 7 ou 5

Pour ce type d'investissements, l'adaptation de la durée de vie estimée résulte du fait de la technique/ puissance utilisée et de l'intensité d'utilisation des installations et machines.

Pour les chariots de transport de repas : avec les chariots de type "technique embarquée" : 7 ans Pour les chariots avec borne : 7 ans

Pour les bornes : 10 ans

Pour les bussets de portierement : 10 ans.

Pour les systèmes de lavage :

-un tunnel de lavage (100.000 €) : 10 ans

-les autres types de lave-vaisselle (45.000€/30.000€) : 7 ans.

Pour les fours :

-les fours de cuisson à température (four de réhydratation) tels que par ex ceux utilisés pour la liaison froide : 7 ans

-les fours de cuisson/croûti : 10 ans.

Pour les installations frigorifiques :

-les investissements liés à la création de groupes de froid ou chambres froides : 10 ans

-les armoires frigorifiques et congélateurs : 7 ans.

Pour les chaudières : 10 ans.

Pour les machines à 7 ans (type Macanet) ou 10 ans (type Backpack)

Pour les systèmes d'étiquetage et d'impression : 7 ans.

Pour les installations et machines imprimées : 5 ans (CA du 25/5/2021)

Compte: 232000/232050 Type d'investissement: Outillage/subsidé

=> VOL 16

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.20

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Événements postérieurs à la clôture et autres informations requises

Pour faire face aux investissements estimés à 3.500.000,00 euros pour les travaux de rénovation de l'UCP Haren, un crédit d'investissement de 3.500.000,00 euros a été demandé à la banque ING, le solde étant financé via les fonds propres.

Les remboursements de ce crédit d'investissement, versés le 17/04/2024, débuteront le 17/05/2024 pour une durée de 15 ans, à raison de 24.947,05 euros par mois.

Evenementen na de afsluiting en andere vereiste informatie

De de geschatte investering te kunnen uitvoeren van 3.500.000,00 euro voor de renovatiewerken aan de UPE Haren is een investeringskrediet van 3.500.000,00 euros aangevraagd bij ING Bank, het resterende bedrag wordt gefinancierd uit eigen middelen.

De aflossingen op dit investeringskrediet, gestort op 17/04/2024, beginnen op 17/05/2024 voor een periode van 15 jaar, met een aflossingsbedrag van 24.947,05 euro per maand.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

JAARVERSLAG

.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 8

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSSEN

.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 9

VERSLAG VAN BETALINGEN AAN OVERHEDEN

.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 10

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
 INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

| Tijdens het boekjaar | Codes | Totaal | 1. Mannen | 2. Vrouwen |
|--|-------|------------|------------|------------|
| Gemiddeld aantal werknemers | | | | |
| Voltijds | 1001 | 259,5 | 187,5 | 72,0 |
| Deeltijds | 1002 | 58,0 | 28,7 | 29,3 |
| Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) | 1003 | 292,4 | 203,4 | 89,0 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | | | | |
| Voltijds | 1011 | 377.698 | 273.270 | 104.428 |
| Deeltijds | 1012 | 45.084 | 22.061 | 23.023 |
| Totaal | 1013 | 422.782 | 295.331 | 127.451 |
| Personeelskosten | | | | |
| Voltijds | 1021 | 14.028.801 | 9.859.647 | 4.169.154 |
| Deeltijds | 1022 | 1.269.930 | 599.961 | 669.969 |
| Totaal | 1023 | 15.298.731 | 10.459.608 | 4.839.123 |
| Bedrag van de voordelen bovenop het loon | 1033 | 365.309 | 258.720 | 106.589 |

| Tijdens het vorige boekjaar | Codes | P. Totaal | 1P. Mannen | 2P. Vrouwen |
|--|-------|------------|------------|-------------|
| Gemiddeld aantal werknemers in VTE | 1003 | 282,6 | 192,5 | 90,1 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | 1013 | 409.775 | 281.847 | 127.928 |
| Personeelskosten | 1023 | 13.414.165 | 8.932.281 | 4.481.884 |
| Bedrag van de voordelen bovenop het loon | 1033 | 345.936 | 242.476 | 103.460 |

Nr. 0867322926

VOL-kap 10

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
 INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

| | Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|---|-------|-------------|--------------|--|
| Op de afsluitingsdatum van het boekjaar | | | | |
| Aantal werknemers | 105 | 246 | 64 | 281,9 |
| Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst | | | | |
| Overeenkomst voor een onbepaalde tijd | 110 | 194 | 24 | 212,4 |
| Overeenkomst voor een bepaalde tijd | 111 | 51 | 40 | 68,5 |
| Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk | 112 | | | |
| Vervangingsovereenkomst | 113 | 1 | | 1,0 |
| Volgens het geslacht en het studieniveau | | | | |
| Mannen | 120 | 176 | 37 | 196,1 |
| lager onderwijs | 1200 | 35 | 6 | 38,4 |
| secundair onderwijs | 1201 | 127 | 30 | 143,1 |
| hoger niet-universitair onderwijs | 1202 | 11 | 1 | 11,6 |
| universitair onderwijs | 1203 | 3 | | 3,0 |
| Vrouwen | 121 | 70 | 27 | 85,8 |
| lager onderwijs | 1210 | 11 | 6 | 13,5 |
| secundair onderwijs | 1211 | 43 | 19 | 55,0 |
| hoger niet-universitair onderwijs | 1212 | 14 | 2 | 15,3 |
| universitair onderwijs | 1213 | 2 | | 2,0 |
| Volgens de beroepscategorie | | | | |
| Directiepersoneel | 130 | | | |
| Bedienden | 134 | 45 | 9 | 51,5 |
| Arbeiders | 132 | 201 | 54 | 229,4 |
| Andere | 133 | | 1 | 1,0 |

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

| | Codes | 1. Uitzendkrachten | 2. Ter beschikking van de vennoot- schap gestelde personen |
|--|-------|--------------------|---|
| Tijdens het boekjaar | | | |
| Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen | 150 | 1,9 | 28,3 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | 151 | 3.798 | 2.391 |
| Kosten voor de vennootschap | 152 | 118.632 | 318.107 |

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister.....

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk.....
 Vervangingsovereenkomst

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| 205 | 126 | 74 | 157,6 |
| 210 | 9 | | 9,0 |
| 211 | 115 | 74 | 146,6 |
| 212 | | | |
| 213 | 2 | | 2,0 |

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk.....
 Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen.....
 Werkloosheid met bedrijfstoeslag.....
 Afdanking.....
 Andere reden.....
 Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| 305 | 134 | 75 | 165,5 |
| 310 | 26 | 2 | 27,6 |
| 311 | 106 | 73 | 135,9 |
| 312 | | | |
| 313 | 2 | | 2,0 |
| 340 | 7 | 2 | 8,8 |
| 341 | | | |
| 342 | 12 | | 12,0 |
| 343 | 115 | 73 | 144,9 |
| 350 | | | |

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

| | Codes | Mannen | Codes | Vrouwen |
|--|-------|--------|-------|---------|
| Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5801 | 16 | 5811 | 9 |
| Aantal gevolgde opleidingsuren..... | 5802 | 480 | 5812 | 180 |
| Nettokosten voor de vennootschap | 5803 | 7.200 | 5813 | 2.700 |
| waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding | 58031 | 7.200 | 58131 | 2.700 |
| waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen | 58032 | | 58132 | |
| waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)..... | 58033 | | 58133 | |
| Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5821 | | 5831 | |
| Aantal gevolgde opleidingsuren..... | 5822 | | 5832 | |
| Nettokosten voor de vennootschap | 5823 | | 5833 | |
| Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5841 | 2 | 5851 | |
| Aantal gevolgde opleidingsuren..... | 5842 | 606 | 5852 | |
| Nettokosten voor de vennootschap | 5843 | 1.713 | 5853 | |

REMUNERATIEVERSLAG

*voor de vennootschappen waarin de overheid of één of meer publiekrechtelijke rechtspersonen een controle uitoefenen
(artikel 3:12, §1, 9° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*

.....
.....
.....

BELANGENCONFLICTEN EN OVEREENKOMSTEN

- *Notulen of bijzonder verslag over de beslissingen en/of vernichtingen die een vermogensrechtelijk belangenconflict inhouden tussen een bestuurder en de vennootschap en/of over de tussen de enige bestuurder die tevens de enige aandeelhouder is en de vennootschap gesloten overeenkomsten (artikel 5:77, §1, artikel 6:65, §1, artikel 7:96, §1 en artikel 7:103, §1 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*
- *Verslag over de tussen de enige aandeelhouder en de vennootschap gesloten overeenkomsten (artikel 7:231, lid 3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*

.....
.....
.....

VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

van een Europese vennootschap (artikel 15:29 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen) of van een Europese coöperatieve vennootschap (artikel 16:27 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 14

JAARREKENING(EN)

van de onderneming(en) waarvoor de neerleggende vennootschap onbeperkt aansprakelijk is in haar hoedanigheid van onbeperkt aansprakelijk vennoot of lid (enkel toe te voegen indien de codes A, B, C en D in sectie VOL-kap 6.5.2 niet van toepassing zijn) (artikel 3:12, §1, 7° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

.....
.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 15

ANDERE DOCUMENTEN

(door de vennootschap te specificeren)

.....
.....
.....

| | | |
|----|------------|--------|
| N° | 0667322926 | VOL 16 |
|----|------------|--------|

Bestuurders en zaakvoerders (vervolg van blz. VOL 2.1)

| | | | | | |
|---|-------|--------|-----------------------|----------------------|--|
| LEPOIVRE, Sébastien | | | | | |
| Allées de Provence | 20 | 1140 | Evere | Belgique | |
| LUAHABI, Ismail | | | | | |
| Rue des Secours | 27 | 1210 | Saint-Josse-ten-Noode | Belgique | |
| OURIAGHLI, Mohamed | | | | | |
| Avenue de la Bugrane | 118 | 1020 | Laeken | Belgique | |
| Bestuurder [13] (24/06/2019 - xx/xx/xxxx) | | | | | |
| TAYENNE, Brigitte | | | | | |
| Boulevard Maurice Herbet | 80 | 1070 | Anderlecht | Belgique | |
| BUISSERET, Laurence | | | | | |
| Avenue Claire | 22 | 1410 | Waterloo | | |
| Bestuurder [13] (25/10/2021 - 30/06/2025) | | | | | |
| DE CALLATAY-HERBIET, Françoise | | | | | |
| Rue au Bois | 272 | 1150 | Woluwe-Saint-Pierre | | |
| Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025) | | | | | |
| EL GHOUL, Saïd | | | | | |
| Rue Jules Lahaye | 155/A | 1090 | Jette | | |
| Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025) | | | | | |
| LHOEST, Audrey | | | | | |
| Chaussée d'Ixelles | 126 | bus 6 | 1050 | Ixelles | |
| Bestuurder [13] (25/10/2021 - 30/06/2025) | | | | | |
| LOUYEST, Geneviève | | | | | |
| Rue de Wand | 221 | bus 2 | 1020 | Laeken | |
| (Autre fonction) [] (21/06/2021 - 30/06/2025) | | | | | |
| MYAUX, George | | | | | |
| Avenue du Fomum | 15 | bus 9 | 1020 | Laeken | |
| Bestuurder [13] (30/01/2002 - 30/06/2025) | | | | | |
| PAPADOPOULOS, Anastasia | | | | | |
| Rue Drootbeek | 35 | 1020 | Laeken | | |
| VANDE WEYER, Marc | | | | | |
| Drève des Maricollas | 92 | 1082 | Berchem-Sainte-Agathe | | |
| Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025) | | | | | |
| WAUTERS, Didier | | | | | |
| Rue Marie-Christine | 131 | 1020 | Laeken | | |
| Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025) | | | | | |
| ZIAN, Khalid | | | | | |
| Rue Stevens Defaunoy | 73 | 1020 | Laeken | | |
| Bestuurder [13] (25/06/2020 - 30/06/2025) | | | | | |
| AZDAD, Abderrachid | | | | | |
| Avenue FrançoisSebrechts | 63 | bus 25 | 1080 | Molenbeek-Saint-Jean | |

Andere niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (met inbegrip van deze die niet kunnen (vervolg van blz. VOL 6.14)

| | |
|--|---|
| DBK heeft 17 aandelen voor € 8.602,90 in EthiasCo. Deze participatie bestaat zolang de vereniging meewerkend lid is. | 0 |
| | 0 |

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag (vervolg van blz. VOL 6.15)

| | |
|--|---|
| de transacties met de verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden, kan hier geen informatie over worden opgenomen | 0 |
| | 0 |

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz. VOL 6.19)

N° 0867322926

VOL 17

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz. VOL 16)

Taux d'amortissement: 20% ou 33,3% (selon l'utilité des années: 5 ou 3)

Pour les Mixers/Brusyeurs:

- les mixers professionnels à haute puissance utilisés avec les douces : 5 ans
- les mixers de type 'portatif' : 3 ans

Pour les balances : selon leur utilisation et type, 3 à 5 ans.

Pour les trancheuses : 5 ans quel que soit le type (manuel, semi manuel, automatique).

Pour les nettoyeurs vapeur : 5 ans.

Il est à noter que les règles d'évaluation actuelles prévoient que pour les biens d'une valeur individuelle de moins de 1500 MVA et maximum 1.500 €, il y a une prise en charge complète immédiate.

2. Actifs immobilisés

Les frais d'établissement sont immédiatement pris en charge .

3. Actifs circulants

Stocks:

Les stocks sont évalués à leur valeur d'acquisition calculée selon la méthode FIFO.

Commandes en cours d'exécution:

Les commandes en cours sont évaluées au coût de revient.

4. Passif

Dettes:

Le passif comporte des dettes à long terme, non productives d'intérêt ou assorties d'un taux d'intérêt faible.

5. Autres

Lors de la clôture des comptes 2017, notre réviseur (Groupe Audit Belgique) nous a signalé ne pas approuver, les provisions constituées depuis plusieurs années (sous le contrôle des réviseurs successifs précédents) en vue d'aménagements futurs, nécessaires pour assurer les services de l'association, qui ne peuvent plus être considérées comme telles. Il s'agirait d'une réserve en "bon père de famille" afin de ne pas impacter les années futures.

De par la nature des montants provisionnés, nos réviseurs ont recommandé que ces provisions soient réaffectées en réserves, avec l'approbation du Conseil d'Administration. Cette réaffectation de compte à compte au bilan ne peut se faire que par une écriture comptable qui passe par les comptes de résultats, ce qui dès lors augmente le bénéfice de l'exercice. (Approbation du CA du 16/06/2018). Il en ira dès lors ainsi pour la gestion future des réserves.

6. Les activités des repas scolaires

La législation prévoit qu'une créance ou une dette vis-à-vis d'une personne physique ouverte depuis plus de 10 ans doit être considérée comme irrécouvrable et doit être prise en charge ou en produit. Le Conseil d'Administration prend la décision pour la facturation des repas scolaires, à destination des parents, compte tenu de la nature de l'activité, de réduire ce délai à 5 ans. Toutefois, cette mesure s'appliquera pas les Cuisines Bruxelloises de poursuivre les démarches de recouvrement de la créance prise en charge.

La mise en application de cette règle commence pour les comptes 2018 (Approbation du CA du 20/05/2018)

I. Algemeene principes

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2015 tot uitvoering van het Wetboek van Vermoedenschappen en verenigingen.

De laatste wijziging van de waarderingsregels werd op 25 mei 2021 goedgekeurd door de raad van bestuur.

Om een getrouw beeld te geven, wordt in de volgende uitzonderlijke gevallen afgeweken van de waarderingsregels die in dit besluit zijn vastgesteld:

Bekening houdend met de waardering van de reële levensduur van onze investeringen, achten we het opportuun om het afschrijvingsritme van bepaalde soorten immateriële en materiële vaste activa te volgen, namelijk:

Bekening: 215100 Investeringstypen: Eigen software

Huidig afschrijvingspercentage: 20% Huidige nuttige levensduur (in jaren): 5

Voorgesteld afschrijvingspercentage: 25% Voorgestelde nuttige levensduur (in jaren): 4

Momenteel gaat het vooral om investeringen in de software voor het beheer van bestellingen en de productie van uitdrukking voor de gezondheidssector en BSOU (software voor het beheer van de ontvangsten betalingen voor schoolmaaltijden). Voor dit soort investeringen achten

N° 0667322926

VOL 18

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz. VOL 17)

wij het, gezien het snelle tempo van technologische IT-aanpassingen, redelijker een periode van 4 jaar in plaats van 5 jaar in aanmerking te nemen.

Bekening: 221000 Investerings-type: Bouw

Afschrijvingspercentages: 10% of 9,67% of 9% of 8% of 7% Gebruiksduur (in jaren): 10 of 11 of 12 of 13 of 14,33

Onder bouw wordt verstaan alles wat rechtstreeks verband houdt met de infrastructuur van gebouwen.

Voor de aankoop van een gebouw is de duur 11,33 jaar, met een afschrijvingspercentage van 9%.

Voor verbeteringen aan bestaande gebouwen (zoals het plaatsen van outside/wandelen) kan de periode worden teruggebracht tot 10 jaar.

Voor zware constructies (zoals de installatie van een hoogspanningskabel die bv. is gepland voor de site Krugmann) lijkt een levensduur van 25 jaar ons gerechtvaardigd.

Voor de aanpassing van een bestaand gebouw met "speciale technische installaties", zoals gepland voor Baren, kan een levensduur van 20 jaar worden aangehouden.

Voor elastische werken moet een levensduur van 15 jaar in aanmerking worden genomen om in overeenstemming te zijn met de duur van het certificaat Van conformiteit (RwB van 25/05/2021).

Bekening: 230050 Investerings-type: Technische installaties en machines/gebruiksduur

Afschrijvingspercentages: 10% of 14,3% of 20% Gebruiksduur (in jaren): 10 of 7 of 5

Voor dit soort investeringen vloeit de aanpassing van de geraamde nuttige levensduur voort uit de gebruikte factoring/nut/nut gebruikte verspreiden en de gebruiksintensiteit van de installaties en machines.

Voor trolleys voor het vervoer van materialen: voor de trolleys met "ingebouwde techniek": 7 jaar Voor trolleys met basket: 7 jaar

Voor de terminal: 10 jaar

Voor de portioneerinstallaties: 15 jaar

Voor de reinigingssystemen:

- een wasserij (€ 100.000): 10 jaar

- de andere soorten vaatwasmachines (€ 20.000 / € 30.000): 7 jaar

Voor de ovens:

- de regeneratieve zoals deze die voor de knude lijn worden gebruikt: 7 jaar

- de bak-/rook-ovens: 10 jaar

Voor koelinstallaties:

- investeringen in verband met de installatie van koelgroepen of koelkasten: 10 jaar

- koelkasten en diepvriezers: 7 jaar

Voor busjes: 10 jaar

Voor sealmachines: 7 jaar (Beettype) of 10 jaar (Beettype)

Voor etiketter- en druksystemen: 7 jaar

Voor lichte installaties en machines: 5 jaar (RwB van 25/05/2021)

Bekening: 232000/232050 Investerings-type: Gereedschappen/gebruiksduur

Afschrijvingspercentages: 20% of 33,3% Gebruiksduur (in jaren): 5 of 3

Voor mixers/mallemachines:

- 4-zichtige professionele mixers voor gebruik met de spuitkappen: 5 jaar

- draagbare mixers: 3 jaar

Voor weegschalen: afhankelijk van hun gebruik en type, 3 tot 5 jaar.

Voor snijmachines: 3 jaar, ongeacht het type (handmatig, semi-handmatig, automatisch).

Voor stoomreinigers: 5 jaar

We werken op dat de huidige waarderingsregels bepalen dat goederen met een individuele waarde van minder dan € 250 exclusief btw en tot maximaal € 1.000 onmiddellijk volledig ten laste worden genomen.

2. Vaste activa

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

3. Vlottende activa

Vorrades

N° 0667322926

VOL 19

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz. VOL 18)

De voorraden worden gewaardeerd tegen de aanschafprijs volgens de FIFO-methode.

Bestellingen in uitvoering:

De bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd tegen hun koopprijs.

4. Passiva

Schulden:

De passiva omvatten latgelopen, niet-ontdragende schulden of schulden met een lege rechte.

5. Andere

Bij de afsluiting van de rekeningen van 2017 heeft onze revisor (Gruppe Audit Belgium) ons meegedeeld dat hij niet akkoord ging met de voorzieningen die gedurende verschillende jaren in het kader van de controle van de vorige opeenvolgende revisoren waren aangelegd voor toekomstige inrichtingen, contractueel om de diensten van de vereniging te verzekeren, die niet langer als duurzaam kunnen worden beschouwd. Het ging om een werkwijze als 'gouden tijdwadertje' om een impact op de volgende jaren te vermijden.

Gezien de aard van de voorziening bedragen, hebben onze revisoren aanbevolen deze voorzieningen, met goedkeuring van de raad van bestuur, op te heffen toe te wijzen aan de reserves. Deze herontwijzing van de eerdere rekening naar de andere op de balans kan alleen geschieden door een boeking via de resultatenrekening, waaraan de winst voor het boekjaar stijgt (goedkeurd door de RaB op 16/04/2019). Dit zal dan ook van toepassing zijn op het toekomstig beheer van de reserves.

6. De activiteit schoolmaaltijden

De wetgeving bepaalt dat een verdring of schuld die al meer dan 10 jaar openstaat tegenover een natuurlijk persoon, als oninbaar moet worden beschouwd en dus ten laatste moet worden geboren of via opbrengst moet worden beschouwd. De raad van bestuur heeft besloten de termijn voor de facturering van schoolmaaltijden aan de ouders terug te brengen tot 5 jaar, gezien de aard van de activiteit. Deze verduidelijking zal De Brusselse Keukens evenwel niet beletten om stappen te nemen om de ten laatste geboren schuldenverdring alsnog te innen.

Deze regel is van toepassing op de rekeningen vanaf 2018 (goedkeurd door de RaB op 20/11/2018).

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS



«DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING

Verslag van de commissaris over het
boekjaar afgesloten op 31 december 2023
gericht tot de algemene vergadering

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING ("de Vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 29 juni 2023, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de raad van bestuur die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2025. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING uitgevoerd gedurende 7 opeenvolgende boekjaren.

VERSLAG OVER DE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vereniging, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 21.217.793 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een negatief resultaat van het boekjaar van (-) 324.858 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vereniging per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle.

We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die

- niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
 - het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
 - het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd en voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vereniging.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Brussel, 15 mei 2024

«GROUPE AUDIT BELGIUM» BV
Commissaris



Vertegenwoordigd door Julien TISON
Bedrijfsrevisor